

# ***BOLETÍN OFICIAL***

## **MUNICIPALIDAD DE OBERÁ**

**CREADO POR ORDENANZA N° 040/97** – Todas las publicaciones que se realizan en el Presente Boletín Oficial, deben ser tenidas por auténticas y por consiguiente no necesitan Ratificación alguna.

**AÑO XXI – N° 382– Ciudad de Oberá, Provincia de Misiones. Octubre de 2.023.**

**Edición de 59 páginas. -**

### **AUTORIDADES**

### **SUMARIO**

#### **PODER EJECUTIVO**

##### **Intendente Municipal**

**AB. PABLO ALBERTO HASSAN**

**Secretaría de Coordinación**

**LIC. DIEGO CAPOLUPO**

**Secretaría de Finanzas**

**CPN FERNANDO JAVIER CARÍSIMO**

**Secretaría de Desarrollo Humano**

**LIC. PABLO ULLÓN**

#### **PODER LEGISLATIVO** **CONCEJO DELIBERANTE**

##### **Presidente**

**DN. MARCELO SANTIAGO MARRODAN**

##### **Vicepresidente**

**SRA. LILIAN VEGA.**

##### **Concejales**

**SRA. GLADIS MABEL BANGEL**

**DN. FABIÁN VERA**

**SRA. MARIA HELENA KUDELKO**

**SR. JUAN CARLOS ROSSBERG**

**DRA. MARA IVIS FRONTINI**

**ARQ. MARCELO GAZZO**

**DN. MARCELO LUIS SEDOFF**

##### **Secretaria General**

**DRA. MARCIA JOHANNA CORREA**

**Ordenanzas N°: 3249, 3250, 3251, 3252, 3253, 3254, 3255, 3256, 3257, 3258, 3259, 3260, 3261, 3262.**

**Resoluciones Municipales N°: 1915, 1916, 1917, 1921, 1922, 1927, 1931, 1936, 1944, 1945, 1949, 1950, 1951, 1960, 1961, 1962, 1963, 1964, 1965, 1968, 1969, 1976, 1977, 1997, 2003, 2010, 2011, 2013, 2014, 2015, 2019, 2032, 2036, 2040, 2047, 2055, 2060.**

**Confeccionado por Dirección de Asuntos Jurídicos - Municipalidad de Oberá**

Oberá - Misiones, 03 de octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3249**

-Exptes Nº 120/2023 y Nº 222/2023-

Ref.: "Instaurando el día 10 de junio como "Día Municipal de las abejas nativas y de la meliponicultura".-

**VISTO:** "Los presentes Exptes";

**CONSIDERANDO:** QUE, la Provincia de Misiones se destaca por la protección de sus recursos naturales, lo que mereció en el mes de diciembre de 2018, el reconocimiento de "Capital Nacional de la Biodiversidad" por ley Nacional Nº27.494, porque es su territorio que equivale aproximadamente al 1,5% del total del territorio nacional alberga aproximadamente el 52 % de la biodiversidad. Asimismo, en el mes de mayo 2019 la "Selva Misionera (Misiones)" fue elegida en el concurso denominado "Las 7 maravillas Naturales de la Argentina", organizado por la fundación Wonders, en cuarto lugar;

QUE, la ley VIII Nº 90 de nuestra provincia, que crea el SISTEMA PROVINCIAL DE MANEJO SUSTENTARLE DE LAS ABEJAS NATIVAS, en su "ARTÍCULO 7.- Se declara el 10 de junio como Día Provincial de las Abejas Nativas de la Tribu Meliponini y de la Meliponicultura y se instituye la Fiesta Provincial de la Meliponicultura que tiene como sede permanente la localidad de Capioví". Y su dice en el "ARTICULO 18.- Se invita a los municipios a armar e instalar meliponarios públicos con fines turísticos, didácticos, productivos, culturales, ambientales y ecológicos y a colaborar con la articulación y difusión del presente plan [haciendo referencia al plan de rescate de abejas en peligro]." También contamos con la ley XVI Nº 149 que dispone: "ARTÍCULO 1.- Se crea el Programa Provincial para la Protección y Alimentación de las Abejas, a fin de contribuir a su conservación y repoblación, en reconocimiento a su labor fundamental como agente polinizador en la preservación de los ecosistemas";

QUE, en nuestro territorio podemos encontrar aproximadamente 22 especies de abejas nativas, las que por diversos motivos se pueden comenzar a ver amenazadas, como ser, por la sobre explotación de nidos silvestres para extraer productos, por la tala de árboles, por el cambio del uso del suelo, mal uso de agroquímicos, entre otras. En los ecosistemas las abejas juegan un papel importante, por el servicio eco sistémico de polinización y muchos animales dependen de que las plantas produzcan frutos para poder alimentarse, caso contrario se aventuran a salir de su hábitat natural y terminan perdiendo la vida como consecuencia de haber sido embestido por algún vehículo o por la mano de alguna persona que se ve en peligro o ve en peligro sus bienes. Además, es importante resaltar que sin frutos no habrá semilla que sirven de base para la reproducción vegetal y no habrá preservación de estas especies por falta de reproducción. Según FAQ de las 20.000 especies de abejas solamente 7 producen miel. Ya nuestros pueblos originarios conocían las bondades de la miel y cera de las abejas nativas, miel utilizada para fines alimentarios y medicinales y cera para fabricar velas y proveerse de iluminación. Además, la meliponicultura tradicionalmente se realiza en la provincia sirviendo en algunos casos como fuente de ingreso adicionales para las familias productoras, ya que el art. 783 bis del Código Alimentario Nacional ha incorporado y autorizado la venta de miel de la especie nativa de abejas comúnmente llamada "Yatei" (Tetragonisca fibrigi);

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1:** **DECLARESE DE INTERÉS MUNICIPAL** la protección de las abejas.

**ARTÍCULO 2:** **INSTAURESE** el día 10 de junio como “*Día Municipal de las abejas nativas y de la meliponicultura*”, e invítese a todas las Instituciones del Municipio a sumarse con actividades para la visibilización de la importancia de las abejas.-

**ARTÍCULO 3:** El Departamento Ejecutivo Municipal, arbitrará los medios necesarios para la confección de un meliponario con colonias de abejas nativas en el Jardín Botánico para su visita, y que estará a cargo de su mantenimiento y cuidado la Dirección de Saneamiento Ambiental y/o área o departamento en el futuro la reemplace.-

**ARTÍCULO 4:** El Departamento Ejecutivo arbitrará los medios necesarios para la instalación de cartelería indicativa de la presencia de nidos de abejas nativas en espacios públicos, con el fin de visibilizar indicando el género, la especie y la frase “DESPACIO ABEJAS TRABAJANDO PARA USTED”.-

**ARTÍCULO 5:** Se dispondrá desde el Departamento de Parques y Paseos, dependiente de la Dirección de Obras y Servicios Públicos, la plantación de árboles nativos de diferentes géneros y especies, que sirvan como alimento y refugio de las abejas, en bordes de arroyos, espacios públicos e instituciones educativas.-

**ARTÍCULO 6:** **COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 03 de octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3250**

-Expte Nº 218/2023 -

Ref.: “Autorizando al Departamento Ejecutivo a realizar las intervenciones para el mejoramiento vial en calle Rio Cuarto”.-

**VISTO:** “Los presentes Exptes”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva propuestas desde las Direcciones de Desarrollo Urbano e Inspección General y Tránsito de mejoramiento vial sobre la calle Rio Cuarto, concretamente en el sector comprendido entre calles Pergamino y Fray Luis Beltran de nuestra ciudad;

QUE, conforme la observación y estudio realizado en la zona se pudo constatar presencia de una plaza ubicada en la intersección de calle Rio Cuarto y Alte. Brown, alta velocidad de circulación de los vehículos, falta de demarcación de sendas peatonales, falta de veredas;

QUE, en razón de lo expuesto y en pos de resguardar la seguridad de los habitantes se considera necesario aprobar las propuestas de mejoramiento vial que se detallan a continuación;

**POR ELLO:** **El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1:** **AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo a realizar las intervenciones para el mejoramiento vial en calle Rio Cuarto, en el sector comprendido entre calles Pergamino y Fray Luis

Beltran, que a continuación se detallan, conforme croquis que como anexo forma parte de la presente.-

- Construcción de dos (02) reductores de velocidad “tipo pianito”, antes y después de la plaza (según plano anexo), debidamente señalizados por medio de carteles dispuestos de la siguiente forma:
  - o Cuatro (04) carteles que indicarán la presencia del elemento reductor, dispuesto dos (02) por cada sentido de circulación;
  - o Cuatro (04) carteles que informarán con antelación la presencia del elemento reductor, dispuesto dos (02) por cada sentido de circulación.-
- Demarcación de cinco (05) sendas peatonales.-

**ARTÍCULO 2:** El Departamento Ejecutivo Municipal arbitrará los medios necesarios para la correcta demarcación y señalización horizontal y vertical, correspondiente a las medidas adoptas en el art. 1 de la presente Ordenanza. –

**ARTÍCULO 3: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 10 de octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3251**

-Exptes Nº 135/2023 y Nº 210/2023 -

Ref.: “Modificando el artículo Nº 6 de la Ordenanza XI – Nº 1 (Antes Ordenanza 21/73) sobre “Carteles Publicitarios”.-

**VISTO:** “Los presentes Exptes”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el Bloque Pro-Juntos por el Cambio y el Bloque Renovadores presentan Proyecto de Ordenanza modificando la Ordenanza XI Nº 1 sobre carteles publicitarios;

QUE, en nuestra ciudad contamos con la Ordenanza XI – Nº 1 (Antes Ordenanza 21/73), la cual establece la regulación respecto a los carteles publicitarios promocionando eventos culturales, científicos, deportivos, gremiales/ sectoriales y políticos sin fines comerciales;

QUE, en los últimos años, podemos notar que en el período de campañas políticas, sobre todo, se duplicaron las publicidades con carteles, ya sean pasacalles o banners pertenecientes a los distintos partidos y/o frentes políticos, y los cuales una vez pasados los comicios, permanecen generando una cantidad considerable de desechos, como así también la contaminación visual de nuestra ciudad;

QUE, si bien la Ordenanza referida regula la colocación y el retiro de los mismos, en muchas oportunidades no todos los carteles son retirados por las fuerzas políticas y debe realizarlo la Municipalidad, almacenándolo hasta que sea retirado por los responsables;

QUE, los materiales con los que se realizan los carteles pueden ser aprovechados para reciclaje, teniendo en cuenta las ventajas de reutilizar estos materiales

aplicando la economía circular, y generando conciencia ambiental para la reducción de desechos, teniendo en cuenta esto, es que se considera necesario modificar la ordenanza;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1: SE MODIFIQUE** el artículo N° 6 de la Ordenanza XI – N° 1 (Antes Ordenanza 21/73) sobre “Carteles Publicitarios”, el que quedara redactado de la siguiente manera:

*“Artículo 6.- Pasada la fecha fijada para la realización del evento o del comicio patrocinado, el sector publicitante o cada partido y/o frente político deberá proceder al retiro de los carteles pasacalles dentro de los diez (10) días corridos siguientes a la fecha en que se realizó el evento o comicio. La falta de cumplimiento de la obligación y/o plazos establecidos en el párrafo precedente, facultará a la Municipalidad a proceder al retiro de los mismos.*

*Los pasacalles que sean retirados por la Municipalidad serán almacenados en el sector que la misma instituya, otorgando un período de siete (7) días corridos contados a partir del día siguiente al cumplimiento del plazo previsto en el párrafo anterior (diez días corridos), para que los patrocinantes retiren los mismos. Una vez excedido este plazo, la Municipalidad podrá destinar estos carteles para reciclaje, siendo el área de ejecución del mismo “Oberá Sustentable” y/u órgano que en el futuro la reemplace.”*

**ARTÍCULO 2: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 10 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / N° 3252**

-Expte N° 306/2022 -

Ref.: “Autorizando la implementación del servicio privado especializado de transporte para el traslado regular de personas con discapacidad”.-

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el Bloque Renovadores presenta Proyecto de Ordenanza respecto a la implementación del servicio privado especializado de transporte para el traslado regular de personas con discapacidad física o mental o insuficiencias que por diferentes motivos provoque discapacidad permanente o temporal;

QUE, el derecho a la accesibilidad de las personas se encuentra consagrado en el artículo 9 de la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (Ley 26.378), “disponiendo que las personas con discapacidad puedan vivir de manera independiente y participar plenamente en todos los aspectos de la vida, los Estados adoptarán las medidas pertinentes para asegurar el acceso de las personas con discapacidad, en igualdad de condiciones con las demás”;

QUE, en el ámbito municipal hallamos normativas referidas al respeto por los derechos de las personas con discapacidad, pero aún quedan temas por legislar, un ejemplo de ello es la reglamentación en respecto a la habilitación del transporte privado de personas con discapacidad, como medida para eliminar los obstáculos y barreras de acceso y movilidad de las mismas;

QUE, en la ciudad existen transportes privados que realizan el traslado de personas con discapacidad o movilidad reducida, desde sus domicilios hacia instituciones educativas, centros de salud, de rehabilitación, lugares de esparcimiento, brindando un servicio sin la correspondiente habilitación, de aquí la importancia de reglamentar el ejercicio del traslado de las personas con discapacidad en el ámbito privado, con la finalidad de garantizar el derecho a la accesibilidad de manera segura, y adaptada a las necesidades de las personas;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: AUTORICESE** la implementación del servicio privado especializado de transporte para el traslado regular de personas con discapacidad física o mental o insuficiencias que por diferentes motivos provoque discapacidad permanente o temporal.

**ARTÍCULO 2:** El servicio de traslado de las personas será desde sus domicilios particulares hasta los establecimientos que se enumeran a continuación:

- a) Establecimientos educativos, centro de estimulación temprana de educación inicial, general básica, centro terapéutico, centro de días, taller o formación laboral. -
- b) establecimiento de salud pública y/o privados, centro de rehabilitación psicofísica y/o rehabilitación motora, talleres protegidos terapéuticos. -
- c) Establecimientos con fines recreativos con los valores de referencia que reconozca el nomenclador de prestaciones básicas para personas con discapacidad. -

**CAPITULO I**

**Ámbito de Aplicación**

**ARTICULO 3:** Será Autoridad de Aplicación, la Dirección de Inspección General y Tránsito del municipio quien llevará una lista de

- a) De los Licenciarios
- b) Vehículos habilitados para el servicio y;
- c) Conductores/as y/o acompañantes autorizados.

El Departamento de comercio, dependiente de la Secretaría de Finanzas llevará los registros de las Licencias solicitadas, otorgadas y que se hayan dado de baja.

**ARTICULO 4:** La prestación del servicio de transporte de personas con discapacidad, deberá ejecutarse en forma eficiente y revestir características especiales de seguridad, responsabilidad, confort, buen trato, salubridad, higiene y regularidad.

**CAPITULO II**

## **De Los Licenciarios**

**ARTÍCULO 5:** TODAS las personas físicas o jurídicas que pretendan acceder a la condición de Agencia deberán cumplimentar ante el Órgano de Aplicación, los siguientes requisitos:

- a) Cuando se tratare de personas físicas, acreditar su identidad personal. -
- b) Cuando se tratare de personas jurídicas, acreditar la existencia de una sociedad debidamente constituida e inscriptas en el Registro Público de Comercio. -
- c) Constituir domicilio en la Ciudad de Oberá.-
- d) No poseer antecedentes policiales desfavorables. En el caso de personas jurídicas este requisito se exigirá respecto de las personas que componen sus órganos de administración: A los gerentes en las sociedades de capital y con relación a todos los socios en las restantes sociedades.-
- e) Acreditar la titularidad del dominio de los automotores y/o contrato mediante el cual el titular afecta el automotor al servicio, debidamente certificado. En caso de no ser titular del dominio (adquirente por Boleto Compra-Venta) deberá obtener la misma en un plazo inferior a 30 (treinta) días contados a partir de la fecha de solicitud de la habilitación.-
- f) Presentar constancia de inscripción en las reparticiones públicas que correspondan para ejercer la actividad, especialmente ante la Dirección General de Rentas de la Provincia y Dirección General Impositiva.-
- g) La agencia celebrará la firma de un contrato de uso y explotación comercial de los vehículos que el licenciario disponga.
- h) Cumplir con todas las disposiciones establecidas en la presente Ordenanza y las Reglamentaciones que se dicten.-

## **DE LOS LICENCIARIOS**

- a)** Mantener actualizada la nómina de licenciarios y conductores y de la totalidad de la documentación que establece esta Ordenanza para los vehículos afectados al servicio. Ambas nóminas y la documentación deberá incorporarse a un legajo individual por vehículo, que llevará la agencia al cual podrá acceder el funcionario Municipal designado por el Órgano de Aplicación o cualquier interesado que justifique su requerimiento, o autoridad competente.-
- b) Cumplimentar con todas las disposiciones tributarias, Nacionales, Provinciales y Municipales vigentes, las que serán exigidas por la Municipalidad toda vez que crea conveniente.

SERA obligación de Licenciario:

- a) Contratar los seguros que a continuación se especifican:

Por cada vehículo: Responsabilidad Civil: Contra terceros transportados y no transportados (incluye equipajes)

Accidente de trabajo: Para cada conductor: Seguro de Vida con cobertura de incapacidad parcial, total o permanente. La póliza deberá establecer que la cobertura proceda con independencia de la unidad afectada al servicio, que aquel conduzca.-

Los seguros deberá estar vigentes en todo momento, debiendo constar la póliza en el legajo individual establecido en el inciso a) del presente artículo.-

Los acuerdos o contratos individuales por los cuales conductores contratantes no eximirá a aquel de dicha responsabilidad, haciéndose pasible a las sanciones establecidas en la presente Ordenanza.-

b) Acreditar cuando se le requiera por la Autoridad de Aplicación o autoridad competente, la titularidad del dominio del automóvil afectado al servicio y/o el contrato existente entre el licenciatario y chofer, de la siguiente forma:

b.1) Cuando el dominio pertenezca al permisionario, con la presentación del título de propiedad del automotor y/o cédula de identificación.-

b.2) Cuando el dominio pertenezca a un tercero, con lo dispuesto en el apartado anterior, y copia autenticada del contrato que relaciona al titular del dominio con el permisionario.-

c) Comunicar toda alta o baja de vehículos afectados al servicio a la agencia y al Órgano de Aplicación.-

**ARTÍCULO 6:** Las licencias caducan cuando:

a) Por cese de la actividad.-

b) Por causa justificada de un órgano competente.-

## **CAPITULO II**

### **De los Vehículos**

**ARTÍCULO 7:** La Autoridad de Aplicación habilitará como vehículos aptos para prestar el servicio de transporte de personas con discapacidad a aquellos automotores que reúnan los siguientes requisitos:

a) El modelo de fabricación no podrá exceder los diez (10) años de antigüedad.

b) El vehículo deberá encuadrar en cualquiera de las categorías autorizadas por las Ordenanzas Locales y subsidiariamente sobre Leyes Nacionales y Provinciales de Tránsito vigentes;

c) Contar con todos los elementos de seguridad exigidos por la legislación vigente.

d) Poseer los elementos de identificación: pintado con identificación de licencia en las puertas.



e) Poseer como mínimo cuatro (4) puertas con no menos de 0,85 metros de luz libre, para el fácil ingreso y egreso de personas con discapacidad.

f) Contar con una rampa retráctil de no menos de 0,85 metros de ancho y no más del diez por ciento (10%) de inclinación, en la parte posterior o lateral del vehículo: o una plataforma movable por medios mecánicos o hidráulicos de una superficie no menor a 0.85 x 1.10 metros, capaz de elevar desde el suelo hasta el vehículo a una silla de ruedas de construcción normal ocupada por una persona con discapacidad. Esto solamente para transporte de discapacitados motriz. No es obligatorio que lo tenga para la habitación general.- tener en cuenta que hoy las sillas de ruedas son cada vez más fáciles de transportar

g) Poseer elementos de fijación de las ruedas de la silla al piso del vehículo así como barandas internas de protección lateral (pasamanos cinturones de seguridad etc.)

h) Contar con un asiento reservado para acompañantes, en caso que los transportados así lo requieran

i) Los vehículos deberán contar con respaldo de seguridad chiripa si correspondiere, y apoya cabezas en todos los asientos.

j) Los respaldos de los asientos en la parte posterior, deberán ser acolchados en materiales de fácil limpieza y toda estructura metálica que salga del suelo deberá tener un revestimiento de seguridad.

k) Efectuar una completa desinfección semanalmente, o cuando la Autoridad de Aplicación lo considere necesario

l) Deberá presentar semestralmente su póliza de seguro y certificado de Revisión Técnica Vehicular vigente.-

### **CAPITULO III**

#### **De los Choferes**

**ARTÍCULO 8:** Los conductores de vehículos afectados al servicio para su habilitación como tales, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

a) 1.- Para habilitaciones nuevas no superar la edad de 65 (sesenta y cinco) años.

2.- Para la renovación de la habilitación no superar la edad de 70 (setenta) años.

b) Poseer licencia Nacional de Conductor profesional (Cat.D) expedido por la Municipalidad de Oberá.-

d) Acreditar mediante la presentación del Certificado de Antecedentes emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, o del Certificado Policial, emitido por la Jefatura de Policía de la Provincia de Misiones, que goza de buena conducta y que carece de antecedentes penales, debiendo una vez habilitado, demostrar anualmente que continúa cumpliendo con los mismos requisitos.

e) Para el alta los conductores deberán presentar un contrato de prestación de servicio con la agencia y para el caso que corresponda la autorización de manejo del propietario del vehículo, todo ello con las firmas debidamente certificadas por la autoridad competente.

f) Deberá estar inscriptos ante los Organismos Fiscales Nacionales y Provinciales bajo el régimen más beneficioso. -

Los conductores de vehículos afectados al servicio deberán llevar consigo:

a) Licencia de conductor, clase profesional, expedida por el Centro Emisor de Licencias de Oberá.-

b) Constancia de habilitación del vehículo.-

c) Póliza de seguro.-

d) Constancia de estar afectado el vehículo a una empresa o agencia registrada.-

e) Exhibir a la vista del pasajero la cedula identificatorias.

## **CAPITULO IV**

### **De la Contratación Del Servicio**

**ARTÍCULO 9:** En todos los casos se entenderá que es de carácter oneroso. De haberse contratado viajes con carácter regular, el servicio no podrá interrumpirse, debiendo el titular de la licencia tomar las debidas precauciones. En caso de sustituir la unidad el mismo deberá estar habilitado bajo la presente norma.-

## **CAPITULO V**

### **Lugares de Parada**

**ARTICULO 10:** Los vehículos afectados al servicio podrán realizar “ascenso y descenso rápido” en lugares reservados para personas con discapacidad (Conforme Ord. XVI – N° 3) y los lugares especificados en el artículo 2 de la presente norma.-

## **CAPITULO VI**

### **Sanciones**

**ARTÍCULO 11:** De las Licenciarios. Cuando utilicen vehículos no habilitados para su servicio, en la primera oportunidad tendrá una infracción de 20 UF, en caso de reincidencia será 30 UF y en la tercera oportunidad tendrá una suspensión por 30 días la licencia comercial.-

**ARTÍCULO 12:** De los vehículos. Además de las infracciones que regula las normas de tránsito, se impondrá en caso de no tener el vehículo habilitado de 80 UF a 160 UF, además el mismo deberá ser remitido al corralón municipal a fin de asegurar que se retire del servicio hasta que la autoridad competente determine lo contrario.-

**ARTÍCULO 13: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 10 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3253**

-Expte Nº 255/2023 -

Ref.: “Aprobando el Convenio suscripto entre la Secretaria de Articulación de Polícita Social del Ministerio de Desarrollo Social de la Nación para la ejecución del Programa Nacional “Banco de maquinarias, herramientas y materiales para la emergencia social”

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva Convenio suscripto entre la Secretaria de articulación de polícita social del Ministerio de Desarrollo Social de la Nación para la ejecución del Programa Nacional “Banco de maquinarias, herramientas y materiales para la emergencia social” cuyo objetivo es atender a las personas en situación de alta vulnerabilidad social y económica, mediante la entrega de insumos, herramientas y/o equipamiento, permitiéndoles generar una fuente de ingresos genuinos y mitigando, de tal modo los factores de riesgo y exclusión provocados por el contexto de la emergencia;

QUE, el presente Convenio tiene como objeto el otorgamiento de un subsidio institucional a fin de ser destinado a la compra de maquinarias, herramientas y materiales necesarios para la puesta en marcha e implementación de proyectos productivos o de servicios;

QUE, en atención a lo precedentemente expuesto y resultando dicho Convenio beneficio para nuestra comunidad y para dar contención y asistencia a los sectores más vulnerables;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: APRUEBESE** en todas sus partes el Convenio suscripto entre la Secretaria de Articulación de Polícita Social del Ministerio de Desarrollo Social de la Nación para la ejecución del Programa Nacional “Banco de maquinarias, herramientas y materiales para la emergencia social” y el Municipio de Oberá, de fecha 19 de Abril de 2023, el que como anexo forma parte de la presente.-

**ARTICULO 2º: AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a la compra directa de maquinarias, herramientas y materiales cuyo valor exceda el permitido por la Ley de Contabilidad vigente.-

**ARTÍCULO 3º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 10 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3254**

-Expte Nº 244/2023 -

Ref.: “Aprobando “ACUERDO DE COOPERACIÓN E INTERCAMBIO CULTURAL” suscripto entre la Municipalidad de Hohenau, Departamento de Itapúa, República del Paraguay”.-

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva Acuerdo de Cooperación e Intercambio Cultural entre la Municipalidad de Hohenau, Departamento de Itapúa, Paraguay y la Municipalidad de Oberá;

QUE, dicho convenio declara formalmente a Hohenau y Oberá ciudades hermanas como una demostración del común sentimiento y espíritu de integración que inspiran los propósitos de cooperación y convivencia armónica entre ambos pueblos;

QUE, por el presente acuerdo ambas instituciones establecen condiciones propicias para la cooperación y el desarrollo cultural de la población de los dos municipios, incentivarán el intercambio cultural de los grupos de inmigrantes que participaron de la colonización de las dos áreas geográficas en términos de diversidad de expresiones culturales y del patrimonio inmaterial,. Como de las manifestaciones típicas direccionadas para las expresiones artísticas culturales (música, danza, teatro, etc);

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1: APROBAR** en todas sus partes el “ACUERDO DE COOPERACIÓN E INTERCAMBIO CULTURAL” suscripto entre la Municipalidad de Hohenau, Departamento de Itapúa, República del Paraguay y la Municipalidad de Oberá, de fecha 12 de septiembre de 2023, el que como anexo forma parte de la presente.-

**ARTÍCULO 2: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - “FDO. ***Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria***”.

---

Oberá - Misiones, 10 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3255**

-Expte Nº 243/2023 -

Ref.: “Aprobando Convenio de Afinidad para promover la capacitación o especialización de los empleados de la Municipalidad”.-

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva Convenio de Afinidad con la Universidad Blas Pascal para su aprobación;

QUE, el mencionado convenio tiene por objetivo favorecer el acceso de los empleados municipales y los interesados de su núcleo familiar a la capacitación o especialización por medio de cualquiera de las ofertas educativas de la Universidad, en sus distintas modalidades;

QUE, a los fines de lograr el objetivo expuesto del presente convenio la Institución Educativa otorgará una bonificación en los aranceles mensuales de la oferta educativa a los empleados municipales y personas de su núcleo familiar para que los mismos puedan acceder a las carreras de grado y/o pregrado, por lo expuesto y siendo ello a todas luces beneficioso para el desarrollo y crecimiento personal de la familia municipal;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: APRUEBESE** en todas sus partes el Convenio de Afinidad para promover la capacitación o especialización de los empleados de la Municipalidad como así también de su núcleo familiar suscripto con la Universidad Blas Pascal y el Municipio de Oberá, en fecha 02 de agosto de 2023, el que como anexo forma parte de la presente.-

**ARTÍCULO 2: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 10 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3256**

-Expte Nº 237/2023 -

Ref.: “Modificando el artículo N° 34 de la Ordenanza VIII – N° 12 (antes Ordenanza 2285/14)”.-

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, este Cuerpo Deliberativo aprobó en el año 2022 el “Manual de Arbolado Urbano de la Ciudad de Oberá”, un documento elaborado con profesionales y especialistas en la materia, con el propósito de informar sobre la importancia y la necesidad del arbolado de la ciudad, y que además sirve como guía para las planificaciones y gestiones de estos;

QUE, nuestra ciudad cuenta con el Plan estratégico “PEO2038”, donde este manual se encuadra dentro de “Una Oberá con Desarrollo Urbano Planificado y Sustentable”, elaborando un Plan director de Arbolado Urbano;

QUE, contamos también dentro de nuestra normativa vigente con la Ordenanza VIII – N° 12 (antes Ordenanza 2285/14) que tiene por objetivo proteger el arbolado público, y sobre esto estamos viendo en estos últimos meses en las veredas de nuestra ciudad, que muchas de las nuevas edificaciones retiraron los árboles, pero no han implantado nuevas especies para reponer las existentes, y vemos la necesidad de reglamentar esta situación, ya que el documento antes mencionado no cuenta con algún artículo que exija restituir el ejemplar retirado;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1: MODIFIQUESE** el artículo N° 34 de la Ordenanza VIII – N° 12 (antes Ordenanza 2285/14) sobre arbolado público, el que quedara redactado de la siguiente manera:

*“Artículo 34.-” El Departamento de Recolección, Poda y Rama o aquel que el futuro lo reemplace, procederá a replantar árboles, variedades en aquellos sitios donde lo considere necesario siempre teniendo en cuenta las especies y más altas y predominantes del lugar. Asimismo, será el órgano encargado de EXIJIR el replante de árboles a los propietarios de inmuebles que no tengan causal alguna que justifique la erradicación, las cuales están contempladas en el artículo 27 de la presente Ordenanza”.-*

**ARTÍCULO 2: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 10 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3257**

-Expte Nº 205/2023 -

Ref.: “Aprobando Resolución N° 375/2023 de la Secretaria de Empleo del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación”.-

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva Resolución N° 375/2023 de la Secretaria de Empleo del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación la cual aprueba el “Reglamento del Componente de Formación Profesional Básica de la Línea de Formación Básica para el Empleo del Plan de Formación Profesional y Continua” para su aprobación;

QUE, dicho convenio tiene como objeto dotar a trabajadores y trabajadoras de competencias laborales básicas que mejoren sus condiciones de empleabilidad y/o posibiliten su acceso a instancias de mayor calificación dentro de su proyecto formativo ocupacional, como también facilitar el acceso al mundo del trabajo de poblaciones con problemáticas de empleo mediante un servicio de orientación laboral de calidad; consolidar un servicio de orientación laboral como un proceso central y transversal la totalidad de los servicios y acciones que brindan la oficinas de empleo; promover el desarrollo de acciones de formación inicial y profesional básica para empleo; incentivar la incorporación de trabajadores y trabajadoras participantes de programas y acciones de empleo ejecutados por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social en procesos de orientación laboral;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: APRUÉBESE** en todas sus partes la Resolución N° 375/2023 de la Secretaria de Empleo del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación la cual aprueba el “Reglamento del Componente de Formación Profesional Básica de la Línea de Formación Básica para el Empleo del Plan de Formación Profesional y Continua”, de fecha 26 de Abril de 2022, la que como anexo forma parte de la presente.-

**ARTÍCULO 2: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 17 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / N° 3258**

-Expte N° 251/2023 -

Ref.: “Autorizando al Departamento Ejecutivo Municipal a transferir gratuitamente a favor del instituto provincial de desarrollo habitacional (I.PRO.D.HA.), los inmuebles que se identifican conforme Plano de mensura N° 33880”.-

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el IPRODHA solicita mediante expediente de referencia, la donación de inmuebles de titularidad del Municipio de Oberá a los fines de satisfacer la imperiosa necesidad de Regularizar la Situación Dominial de los Barrios: N° 857 “10 VIV. SOLIDARIAS OBERA”, N° 1109 “20 VIV.OBERA-CAT.E-MADERA” y N° 1894 “CONV. 3631 - B° 12 VIV. PFEH - OBERA - MISIONES (1° ETAPA)”, a los fines de que los vecinos que se hallan viviendo en dichos barrios, puedan obtener su tan preciado título de propiedad;

QUE, los inmuebles en cuestión se identifican conforme Plano de mensura N° 33880 D.G.C., como: LOTE 1, LOTE 2, LOTE 3, LOTE 4, LOTE 5, LOTE 6, LOTE 7, LOTE 8, LOTE 9, LOTE 10, LOTE 11, LOTE 12, LOTE 13, LOTE 14, LOTE 15 y LOTE 16 todos de la MANZANA

A; LOTE 1, LOTE 2, LOTE 3, LOTE 4, LOTE 5, LOTE 6, LOTE 7, LOTE 10, LOTE 11, LOTE 12, LOTE 13, LOTE 14, LOTE 15 y LOTE 16 todos de la MANZANA B; y, LOTE 1, LOTE 2, LOTE 3, LOTE 4, LOTE 5, LOTE 6, LOTE 7, LOTE 12, LOTE 13, LOTE 14, LOTE 15 y LOTE 16 todos de la MANZANA C, provenientes de la Mensura Particular con Fraccionamiento, de la Fracción B, Lote Agrícola 54, Sección III, Colonia Picada de Bonpland a Yermal Viejo, Ciudad de Oberá, Municipio Oberá, Departamento Oberá, Provincia de Misiones. Inscriptos en mayor extensión al Folio Real Matrícula N° 5600 – Departamento Oberá (13). Nomenclatura Catastral: Dpto. 13, Mun. 55, Secc. 005, Chac. 0000, Manz. 0186, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16; Manz. 0187, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16 y Manz. 0188, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 12, 13, 14, 15 y 16; QUE, de la comprobación de lo solicitado, surge que efectivamente en dichos inmuebles se encuentran emplazadas viviendas de familias que residen allí fruto de un programa implementado hace aproximadamente 20 años;

QUE, los inmuebles en cuestión pertenecen al dominio privado de la Municipalidad por lo cual no resulta necesario proceder a su desafectación de uso público. Sin embargo, es indispensable la autorización del Concejo Deliberante según lo reglamente el artículo 111° inciso 8) de la Carta Orgánica Municipal;

QUE, más allá de la clara conveniencia a la ciudadanía de proceder conforme a lo peticionado por el IPRODHA, es necesario analizar si la presente cuestión debe ser tratada en audiencia pública conforme lo reglamentan los artículos 44° y 112° de la Carta Orgánica Municipal. Al respecto, dice el artículo 44° en su parte pertinente: "(...) Todos los ciudadanos tienen el derecho a participar en Audiencias Públicas, las que se ejecutarán para debatir cuestiones de carácter administrativo o legislativo del municipio. Son obligatorias cuando se traten sobre: (...) la privatización de bienes o servicios (...)". Aclara el artículo 112° del mismo cuerpo normativo en sus partes pertinentes que: "(...) Se requiere doble lectura, conforme se reglamente, para las ordenanzas que dispongan: (...) 8) La desafectación de los bienes del dominio público municipal, cuyo valor supere el dos y medio por mil (2,5 %) del Presupuesto aprobado. (...)". Sin perjuicio de lo detallado, reiteramos que no estamos frente a bienes del dominio público en su acepción técnica jurídica, pero resulta aplicable tal sentido en cuanto a la disposición del patrimonio económico de la ciudad;

QUE, su vez, en nuestra ciudad la reglamentación de dichas audiencias públicas se enmarca en lo dispuesto por Ordenanza 2362 de fecha 26 de noviembre de 2014 por lo cual es indispensable referirnos a ella en cuanto a la obligatoriedad de implementar el mecanismo de participación ciudadana. El artículo 3° de dicha Ordenanza ratifica lo contenido en los artículos 44° y 112° de la Carta Orgánica Municipal cuando refiere: "(...) Serán objeto de audiencia pública los actos previstos en los arts. 44 y 112 de la Carta Orgánica Municipal, y para los siguientes casos se tendrá en cuenta: (...) f) La desafectación de los bienes del dominio público municipal, cuyo valor supere el dos y medio por mil (2,5%) del Presupuesto Municipal vigente, teniendo como parámetro la valuación municipal del bien. (...)";

QUE, por lo expuesto, en el presente caso y atento a la valuación de los inmuebles a transferir, no resulta obligatoria la celebración de una Audiencia Pública. Se menciona que, de conformidad a lo normado por el artículo 196 primer párrafo de la Carta Orgánica, mediante Ordenanza 2.500 de fecha 19 de julio de 2016, fue creada la Oficina Municipal de Tierras cuyo objeto es el de proponer y ejecutar políticas de acceso y regularización, garantizando el derecho y la seguridad sobre la propiedad privada. El presente caso se relaciona a particulares y requiere un tratamiento específico;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: AUTORIZAR** al Departamento Ejecutivo Municipal a TRANSFERIR GRATUITAMENTE A FAVOR DEL INSTITUTO PROVINCIAL DE DESARROLLO HABITACIONAL (I.PRO.D.HA.), los inmuebles que se identifican conforme Plano de mensura N° 33880 aprobado por la Dirección General de Catastro en fecha 12 de agosto de 1997, como: LOTE 1 (P.I. 30127\*), LOTE 2 (P.I. 30128\*), LOTE 3 (P.I. 30129\*), LOTE 4 (P.I. 30130\*), LOTE 5 (P.I. 30131\*), LOTE 6 (P.I. 30132\*), LOTE 7 (P.I. 30133\*), LOTE 8 (P.I. 30134\*), LOTE 9 (P.I. 30135\*), LOTE 10 (P.I. 30136\*), LOTE 11 (P.I. 30137\*), LOTE 12 (P.I. 30138\*), LOTE 13 (P.I. 30139\*), LOTE 14 (P.I. 30140\*), LOTE 15 (P.I. 30141\*) y LOTE 16 (P.I. 30142\*) todos de la MANZANA A; LOTE 1 (P.I. 30143\*), LOTE 2 (P.I. 30144\*), LOTE 3 (P.I. 30145\*), LOTE 4 (P.I. 30146\*), LOTE 5 (P.I. 30147\*), LOTE 6 (P.I. 30148\*), LOTE 7 (P.I. 30149\*), LOTE 10 (P.I. 30152\*), LOTE 11 (P.I. 30153\*), LOTE 12 (P.I. 30154\*), LOTE 13 (P.I. 30155\*), LOTE 14 (P.I. 30156\*), LOTE 15 (P.I. 30157\*) y LOTE 16 (P.I. 30158\*) todos de la MANZANA B; y, LOTE 1 (P.I. 30159\*), LOTE 2 (P.I. 30160\*), LOTE 3 (P.I. 30161\*), LOTE 4 (P.I. 30162\*), LOTE 5 (P.I. 30163\*), LOTE 6 (P.I. 30164\*), LOTE 7 (P.I. 30165\*), LOTE 12 (P.I. 30170\*), LOTE 13 (P.I. 30171\*), LOTE 14 (P.I. 30172\*), LOTE 15 (P.I. 30173\*) y LOTE 16 (P.I. 30174\*) todos de la MANZANA C, provenientes de la Mensura Particular con Fraccionamiento, de la Fracción B, Lote Agrícola 54, Sección III, Colonia Picada de Bonpland a Yermal Viejo, Ciudad de Oberá, Municipio Oberá, Departamento Oberá, Provincia de Misiones. Inscriptos en mayor extensión al Folio Real Matrícula N° 5600 – Departamento Oberá (13). Nomenclatura Catastral: Dpto. 13, Mun. 55, Secc. 005, Chac. 0000, Manz. 0186, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16; Manz. 0187, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16 y Manz. 0188, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 12, 13, 14, 15 y 16.

**ARTICULO 2: IMPONER** al I.PRO.D.HA., el CARGO de Regularizar la situación Dominial de las familias que se hallan habitando en los inmuebles descriptos anteriormente; culminando el proceso con el otorgamiento de los Títulos de Propiedad.

**ARTICULO 3: FACULTESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a otorgar la escritura de transferencia de dominio a título gratuito a favor del I.PRO.D.HA.

**ARTÍCULO 4:** El Departamento Ejecutivo Municipal arbitrará los medios necesarios para la correcta demarcación y señalización horizontal y vertical, correspondiente a las medidas adoptas en el art. 1 de la presente Ordenanza. –

**ARTÍCULO 5: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - - “FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**”.

---

Oberá - Misiones, 17 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / N° 3259**

-Expte N° 252/2023 -



Ref.: “Autorizando al Departamento Ejecutivo Municipal a la disposición del inmueble individualizado como Parcela 06, Manzana 73, Sección 09, Municipio 55, y Departamento 13, y según título, individualizado como Lote 6 subdivisión del Lote 1 de la Manzana “R”.-

**VISTO:** “El presente Expte”;

**CONSIDERANDO:** QUE, el señor Gustavo Alfredo Weirich, DNI 16.705.926, solicita el otorgamiento de un inmueble en permuta por un bien de su propiedad que desde hace muchos años es utilizado por la Municipalidad de Oberá para la provisión de agua potable en un sector del Barrio Villa Ruff;

QUE, el inmueble se individualiza según Catastro como Parcela 11, Manzana 73, Sección 09, Municipio 55, Departamento 13, y según título como Lote 11, subdivisión del Lote 1 de la Manzana R del Lote Agrícola 36 de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá. El inmueble se encuentra inscripto en el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Misiones en el Folio Real Matrícula 5323 del Departamento Oberá, Partida Inmobiliaria 18106, y Partida Municipal 10198. Consta, según plano de mensura 15802, de una Superficie Total de 609 m<sup>2</sup>;

QUE, de la comprobación de lo solicitado, surge que efectivamente en dicho inmueble se encuentra emplazado un tanque de agua potable abastecido por la red existente en la zona y los vecinos utilizan en sus domicilios dicho líquido. El solicitante manifiesta no requerir compensación pecuniaria alguna por el tiempo que su inmueble ha sido utilizado para beneficio de terceros, sin embargo, peticiona que le sea entregado otro inmueble de dimensiones similares en permuta;

QUE, atento a la superficie total del inmueble de propiedad del señor Gustavo A. Weirich, la Municipalidad de Oberá solo cuenta con bienes de características similares en aquellos destinados al Uso Institucional o bien, en la misma manzana R, en el Lote 6 adquirido por permuta autorizada por Ordenanza 27/95;

QUE, resulta conveniente proveer a lo requerido por el peticionante a fin de subsanar una irregularidad existente hace muchos años y evitar así posibles instancias judiciales que resultarían perjudiciales a los bienes de la comunidad;

QUE, del estudio de bienes de la Municipalidad de Oberá, surge la existencia del inmueble individualizado según Catastro como Parcela 06, Manzana 73, Sección 09, Municipio 55, y Departamento 13, y según título, individualizado como Lote 6 subdivisión del Lote 1 de la Manzana “R”, proveniente de la subdivisión del Lote Agrícola 36 de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá, constante de una superficie total de 468,75 m<sup>2</sup>. El bien se halla inscripto ante el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Misiones en el Folio Real Matrícula 6.119 del Departamento Oberá;

QUE, si bien dicho inmueble presenta una superficie menor a la de propiedad del señor Weirich, se ubica en la misma manzana y presenta un valor similar;

QUE, más allá de que no sea necesaria la desafectación de uso público de un bien de propiedad del Estado Municipal, debemos referirnos al posible tratamiento del tema en audiencia pública de conformidad a lo normado por el artículo 44° de la Carta Orgánica Municipal que refiere en su parte pertinente: “(...) Todos los ciudadanos tienen el derecho a participar en Audiencias Públicas, las que se ejecutarán para debatir cuestiones de carácter administrativo o legislativo del municipio. Son obligatorias cuando se traten sobre: (...) la privatización de bienes o servicios (...)”. Aclara el artículo 112° del mismo cuerpo normativo en sus partes pertinentes que: “(...) Se requiere doble

lectura, conforme se reglamente, para las ordenanzas que dispongan: (...) 8) La desafectación de los bienes del dominio público municipal, cuyo valor supere el dos y medio por mil (2,5 %) del Presupuesto aprobado. (...);

QUE, a su vez, en nuestra ciudad la reglamentación de dichas audiencias públicas se enmarca en lo dispuesto por Ordenanza 2362 de fecha 26 de noviembre de 2014 por lo cual es indispensable referirnos a ella en cuanto a la obligatoriedad de implementar el mecanismo de participación ciudadana. El artículo 3° de dicha Ordenanza ratifica lo contenido en los artículos 44° y 112° de la Carta Orgánica Municipal cuando refiere: "(...) Serán objeto de audiencia pública los actos previstos en los arts. 44 y 112 de la Carta Orgánica Municipal, y para los siguientes casos se tendrá en cuenta: (...) f) La desafectación de los bienes del dominio público municipal, cuyo valor supere el dos y medio por mil (2,5%) del Presupuesto Municipal vigente, teniendo como parámetro la valuación municipal del bien. (...);

QUE, por lo expuesto, en el presente caso y atento a la valuación del inmueble de propiedad municipal a permutar que forma parte del presente como Anexo, no resulta obligatoria la celebración de una Audiencia Pública. Se menciona que, de conformidad a lo normado por el artículo 196 primer párrafo de la Carta Orgánica, mediante Ordenanza 2.500 de fecha 19 de julio de 2016, fue creada la Oficina Municipal de Tierras cuyo objeto es el de proponer y ejecutar políticas de acceso y regularización, garantizando el derecho y la seguridad sobre la propiedad privada. El presente caso se relaciona a un particular y requiere un tratamiento específico;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: AUTORÍCESE** suficientemente al Departamento Ejecutivo Municipal a la disposición del inmueble individualizado según Catastro como Parcela 06, Manzana 73, Sección 09, Municipio 55, y Departamento 13, y según título, individualizado como Lote 6 subdivisión del Lote 1 de la Manzana "R", proveniente de la subdivisión del Lote Agrícola 36 de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá, constante de una superficie total de 468,75 m<sup>2</sup>. El bien se halla inscripto ante el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Misiones en el Folio Real Matrícula 6.119 del Departamento Oberá.

**ARTICULO 2: ESTABLECER** que la disposición a la que refiere el artículo primero, deberá ser realizada mediante permuta con el señor Gustavo Alfredo Weirich, DNI 16.705.926 a cambio del inmueble de su propiedad individualizado según Catastro como Parcela 11, Manzana 73, Sección 09, Municipio 55, Departamento 13, e individualizado según título como Lote 11, subdivisión del Lote 1 de la Manzana R del Lote Agrícola 36 de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá. El inmueble se encuentra inscripto en el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Misiones en el Folio Real Matrícula 5323 del Departamento Oberá, Partida Inmobiliaria 18106, y Partida Municipal 10198. Consta, según plano de mensura 15802, de una Superficie Total de 609 m<sup>2</sup>.

**ARTÍCULO 3: ESTABLECER** que los gastos que demande la escrituración de inmuebles serán soportados en partes iguales atento a la naturaleza jurídica de la disposición.

**ARTÍCULO 4: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - - "FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

Oberá - Misiones, 24 de octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3260**

-Expte Nº 276/2023 -

Ref.: "Incrementando el presupuesto de gastos del Concejo Deliberante para el ejercicio financiero del año 2023".-

**VISTO:** "El presente Expte";

**CONSIDERANDO:** QUE, teniendo en consideración que el índice inflacionario fue superior a lo proyectado por este Cuerpo Deliberativo en el Presupuesto del año 2023;

QUE, existe en el presente ejercicio un excedente en las partidas de ingresos, lo que permite asignar los refuerzos necesarios;

QUE, a tal efecto deberá incrementarse el Cálculo de Recursos y Presupuesto de gastos del presente ejercicio;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: INCREMÉNTESE** el presupuesto de gastos del Concejo Deliberante para el ejercicio financiero del año 2023, en la suma de \$52.100.000,00 (Pesos Cincuenta Dos Millones Cien Mil).-

**1 - CALCULO DE RECURSOS:**

1.- INGRESOS:

1.2 DE OTRAS JURISDICCIONES

04 PARTICIPACION DE IMPUESTOS NAC. Y PROV. \$52.100.000.-

TOTAL INCREMENTO DE RECURSOS \$52.100.000.-

**DEPARTAMENTO DELIBERATIVO**

**2 – PRESUPUESTO DE GASTOS:**

0. EROGACIONES CORRIENTES:

11- CREDITO ADICIONAL O/EROGACIONES CTES. \$52.100.000.-

TOTAL INCREMENTO PRESUPUESTO DE GASTOS \$52.100.000.-

**ARTÍCULO 2: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - "FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

Oberá - Misiones, 24 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / Nº 3261**

-Expte Nº 277/2023 -

Ref.: "Incrementando el presupuesto de gastos del Departamento Ejecutivo Municipal para el ejercicio financiero del año 2023".-

**VISTO:** "El presente Expte";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva Proyecto de Ordenanza solicitando el incremento de Cálculo de Recursos y Presupuestos de Gastos del Dpto. Ejecutivo correspondiente al Ejercicio 2023;

QUE, el monto total de incremento solicitado alcanza a la suma de \$ 1.458.700.000.000 (Pesos: Mil Cuatrocientos cincuenta y ocho millones setecientos mil);

QUE, el presente pedido se efectúa debido a que de acuerdo a la ejecución del Presupuesto de Gastos del corriente año se desprende que los saldos de las partidas serán insuficientes para el funcionamiento de la comuna en lo que resta de este año (Art. 92 - LEY XV N°5 - Ley Orgánica de Municipalidades);

QUE, por otra parte y en contrapartida, se informa que se proyecta durante el presente ejercicio existirá un excedente de ingresos por sobre lo estimado (Art. 93 - LEY XV N° 5 - Ley Orgánica de Municipalidades);

QUE, el incremento significativo de los índices inflacionarios durante el transcurso de este año distorsionaron las pautas proyectadas del presupuesto de gastos y cálculo de recursos de esta comuna;

QUE, cabe mencionar que el presupuesto elevado oportunamente para todo el año 2023 sé estimó con un incremento del 60 % en relación al ejercicio anterior, por lo que de acuerdo a la situación macroeconomía de nuestro país, estos índices y proyecciones quedaron desactualizados totalmente;

QUE, a través de este proyecto se incrementará la partida "Crédito Adicional p/Erogaciones Corrientes" correspondiente a la Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico", simplificando de tal forma el presente proyecto, reforzando luego las partidas en función a las necesidades propias del ejecutivo municipal;

QUE, se debe destacar además que de acuerdo a la desagregación del Presupuesto de Gastos por Jurisdicciones, dicho incremento se imputará a la Jurisdicción 4: Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, autorizando al Departamento Ejecutivo Municipal a imputar luego a cada una de las Jurisdicciones en función de sus necesidades, determinando la definición del ámbito de aplicación, injerencia, competencia y responsabilidad;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: INCREMENTASE** el Cálculo de Recursos y el Presupuesto de Gastos del "Departamento Ejecutivo Municipal" correspondiente al ejercicio 2023, en la suma de 1.458.700.000.000 (Pesos: Mil Cuatrocientos cincuenta y ocho millones setecientos mil), de conformidad al siguiente detalle:

**PARTIDA**

---

-1.1.01.04	DERECHO DE INSPECCION, REGISTRO Y CONTRALOR	\$ 300.000.000,00
-1.1.01.12	DERECHO DE CEMENTERIO	\$5.000.000,00
-1.1.01.17	MULTAS Y RECARGOS	\$40.000.000,00
-1.1.00.02.12	INGRESOS SALTO BERRONDO	\$5.000.000,00
-1.1.02.02.14	INTERESES P.F.	\$208.700.000,00
-1.2.01	PART. DE IMPUESTOS NAC. Y Prov.	\$900.000.000,00

---

**TOTAL INCREMENTO CALCULO DE RECURSOS \$ 1.458.700.000.000**

**ARTÍCULO 2: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - "FDO. **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

Oberá - Misiones, 24 de Octubre de 2023.

**ORDENANZA / N° 3262**

-Expte N° 278/2023 -

Ref.: "Incrementando el presupuesto de gastos de la Defensoría del Pueblo para el ejercicio financiero del año 2023".-

**VISTO:** "El presente Expte";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Defensor del Pueblo presenta proyecto de ordenanza de incremento del Presupuesto de la Defensoría del Pueblo para el ejercicio financiero del año 2023;

QUE, fundamentan que el proyecto de ordenanza es presentado conforme al artículo 185 incisos 9 y 13 de la Carta Orgánica de Oberá que otorga a la Defensoría del Pueblo la facultad de iniciativa parlamentaria e inclusive a participar con derecho de voz en el Concejo Deliberante;

QUE, conforme a la Ley VII - N° 52 (Antes Ley 4166) el Ministerio de Hacienda, Finanzas, Obras y Servicios Públicos dependiente del Poder Ejecutivo Provincial (como autoridad de aplicación de la Ley de Responsabilidad Fiscal Municipal) en el año 2022 estableció e informó que el sesenta por ciento (60%) era la pauta macro fiscal a tomar en consideración para elaborar la planificación presupuestaria de los gobiernos municipales para el ejercicio financiero del año 2023;

QUE, conforme al último informe publicado el día 12/10/2023 por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INDEC) el índice de Precios al Consumidor (IPC) acumulado en el lapso temporal enero a septiembre del año 2023 totaliza un ciento tres coma dos por ciento (103,2 %) a escala nacional y en nuestra región del nordeste argentino dicho índice registró un ciento cinco coma cuatro por ciento (105,4%). Luce evidente que restando aún considerar todo el último trimestre del año (meses octubre a diciembre) la pauta macro fiscal tomada en consideración del 60% se muestra como altamente inexacta para calcular los recursos disponibles, como para establecer los límites máximos de la erogaciones que el gobierno municipal en su conjunto puede y debe afrontar en el ejercicio financiero del año 2023;

QUE, respecto de los recursos disponibles se evidencia que el proceso inflacionario en curso en el año 2023 ha permitido recaudar mayor cantidad de recursos, es así que la Intendencia (como órgano con competencia exclusiva en la recaudación municipal) a través de la Contaduría municipal ha informado a la Defensoría, en fecha 17/10/2022, que el actual exceso de recaudación por sobre lo estimado asciende a la cifra de mil cuatrocientos millones de pesos (\$.400.000.000). Debiendo adicionarse a ello todo el exceso de recaudación de recursos, por sobre lo estimado, que habrá en el último trimestre del año (meses de octubre a diciembre) lo que magnificará el mencionado superávit;

QUE, corresponde aclarar que en ejercicio financiero del año 2023 en su cálculo de recursos y el presupuesto de gastos (Ordenanza VII - N° 24 -Antes Ordenanza 3173/22-) se atribuyó a la Defensoría del Pueblo cuatro millones (S 4,000.000) menos de lo que le hubiera correspondido conforme la aplicación de lo establecido en el artículo 15 de la Ordenanza IV - N° 14 (Antes Ordenanza 2619/17);

QUE, basan su pedido en que la Ordenanza IV - N° 14 (Antes Ordenanza 2619/17) reglamentaria de la Defensoría del Pueblo establece claros y pormenorizados lineamientos e implicancias en materia presupuestaria para la Defensoría del Pueblo que no pueden ser obviados por ella y por los demás órganos del gobierno municipal: I) En su artículo 15 establece que: "Los fondos para el funcionamiento de la Defensoría del Pueblo serán presupuestados por el mismo organismo y aprobados por el Concejo Deliberante por simple mayoría. Los mismos serán provistos

por el Departamento Ejecutivo Municipal integrando el presupuesto general de gastos en un porcentaje del 0,5 % del mismo”. Corresponde resaltar que el citado artículo establece y atribuye a la Defensoría del Pueblo el cinco por ciento (0,5 %) del presupuesto del gobierno municipal en su conjunto, es decir, de la suma de la totalidad de los órganos de gobierno municipal;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTICULO 1: SE INCREMENTE** el cálculo de recursos y el presupuesto de gastos, para el ejercicio financiero del año 2023, de la Defensoría del Pueblo del gobierno municipal de Oberá en la suma de PESOS NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL (\$ 9.200.000).-

**ARTÍCULO 2:** Se distribuya el incremento del cálculo de recursos y del presupuesto de gastos de la Defensoría del Pueblo, correspondiente al ejercicio financiero del año 2023, en las partidas presupuestarias y por los importes que se detallan a continuación:

1. CÁLCULO DE RECURSOS

1- Ingresos Corrientes:

1.2 De otras jurisdicciones

1.2.01 Participación de impuestos \$ 9.200.000

1. PRESUPUESTO DE GASTOS

0 - Erogaciones corrientes:

0.4.11 - Crédito adicional para financiar erogaciones corrientes \$ 9.200.000

**ARTÍCULO 3:** Se faculta a la Defensoría del Pueblo del gobierno municipal de Oberá a efectuar, en su presupuesto de gastos, las reestructuraciones que considere necesarias sin alterar con ello el total de las erogaciones.

**ARTÍCULO 4: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - “FDO. ***Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria***”.

---

**OBERA (Mnes), 4 de octubre de 2023.-**

**RESOLUCION N° 1915**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 8559/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Selva Alberto Ramon. Ingeniero Ariasgago Hector E.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Dirección de Gobierno, Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano y Obras Privadas;

**QUE:** según informe del departamento de Obras Privadas debe presentar planos actualizados de las construcciones;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Fojas 4 a 5, 10 a 11 y 15 informe del Departamento de Catastro; 3-Fojas 7 a 9 Informe del Departamento De Planeamiento Urbano; 4-Foja 6 informe de Obras Privadas; 5-Fojas 12 a 14 informe de la Dirección de Gobierno; 6-Fojas 16 a 18 plano de mensura; 7- Foja 19 Resolución N° 1915.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con FRACCIONAMIENTO del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 010, MANZANA 0043, PARCELA 0001. Partida municipal 8946.

**ARTICULO 2º:** REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º:** DEBERA presentarse al departamento de Obras Privadas para regularizar los planos de construcción en un plazo de 15 días.

**ARTICULO 4º:** COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **"FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente"**. -

**Oberá, Misiones, cuatro de octubre de 2.023.-**

**RESOLUCION N° 1916.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.249 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.249 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha tres de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

### **RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º:** PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.249** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha tres de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **"ARTICULO 1º: DECLARESE DE INTERES MUNICIPAL la protección de las abejas.- ARTÍCULO 2º: INSTAURESE el día 10 de junio como "Día Municipal de las abejas nativas y de la meliponicultura", e invítese a todas las Instituciones del Municipio a sumarse con actividades para la visibilización de la importancia de las abejas.- ARTÍCULO 3º: El Departamento Ejecutivo Municipal, arbitrara los medios necesarios para la confección de un meliponario con colonias de abejas nativas en el Jardín Botánico para su visita, y que estará a cargo de su mantenimiento y cuidado la Dirección de Saneamiento Ambiental y/o área o departamento que en el futuro la reemplace.- ARTÍCULO 4º: El Departamento Ejecutivo arbitrara los medios necesarios para la instalación de cartelera indicativa de la presencia de nidos de abejas nativas en**

espacios públicos, con el fin de visibilizar indicando el género, la especie y la frase “DESPACIO ABEJAS TRABAJANDO PARA USTED”.- **ARTÍCULO 5º:** Se dispondrá desde el Departamento de Parques y Paseos, dependiente de la Dirección de Obras y Servicios Públicos, la plantación de árboles nativos de diferentes géneros y especies, que sirvan como alimento y refugio de las abejas, en bordes de arroyos, espacios públicos e instituciones educativas.- **ARTÍCULO 6º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2º: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

---

Oberá, Misiones, cuatro de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1917.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.250 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.250 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha tres de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.250** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha tres de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1º: AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo a realizar las intervenciones para el mejoramiento vial en calle Rio Cuarto, en el sector comprendido entre calles Pergamino y Fray Luis Beltran, que a continuación se detallan, conforme croquis que como anexo forma parte de la presente.-

- a) *Construcción de dos (02) reductores de velocidad “tipo pianito”, antes y después de la plaza (según plano anexo), debidamente señalizados por medio de carteles dispuestos de la siguiente forma:*
- b) *Cuatro (04) carteles que indicaran la presencia del elemento reductor, dispuesto dos (02) por cada sentido de circulación;*



c) Cuatro (04) carteles que informaran con antelación la presencia del elemento reductor, dispuesto dos (02) por cada sentido de circulación.-

d) Demarcación de cinco (05) sendas peatonales.-

**ARTÍCULO 2º:** EL Departamento Ejecutivo Municipal arbitrara los medios necesarios para la correcta demarcación y señalización horizontal y vertical, correspondiente a las medidas adoptadas en el art. 1 de la presente Ordenanza.- **ARTÍCULO 3º:** **COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- **Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2º:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3º:** **COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.-**

---

OBERA (Mnes.), Cinco de octubre de 2023.

**RESOLUCION Nº 1921.-**

**REF. : ACEPTANDO RENUNCIA PRESENTADA POR LA AGENTE HERHELUK, NOEMI EUNICE.**

**VISTO:** El Expte.0100-011088-2023, de fecha 05 de Octubre de 2023; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** por el referido Expte. la Agente dependiente de la Secretaria de Finanzas, **Sra. HERHELUK, NOEMI EUNICE, Legajo Nº 1246** renuncia como Empleado de la Municipalidad de Oberá, por haberse acogido a los beneficios jubilatorios Res. 4214, 15/08/2023 IPS;

**QUE;** no habiendo impedimento Legal alguno, el Departamento Ejecutivo Municipal considera procedente aceptar la referida renuncia, a partir del 31 de Octubre de 2023;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA PROVINCIA DE MISIONES, en uso de las Atribuciones que le confiere la CARTA ORGANICA MUNICIPAL;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º.-** **ACEPTAR** a partir del día 31 de Octubre de 2023, la renuncia presentada por la Agente de Planta Permanente Categoría 13 del Escalafón Municipal, que se desempeña como personal de la Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Sra. **HERHELUK, NOEMI EUNICE, D.N.I. Nº 14869989, Legajo Nº 1246**, por motivo de haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Ordinaria Dcto.636/22, Resolución Nº 4214 del Instituto de Previsión Social de Misiones, de fecha 15-08-2023.

**ARTICULO 2º.-** **DISPONER** que por el Departamento Personal, se proceda a la liquidación de haberes que por Ley pudieren corresponder.

**ARTICULO 3º.-** **REFRENDARARA** la presente Resolución el Secretaria de Coordinación.

**ARTICULO 4º.-** **COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de

Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”**.

---

OBERA (Mnes.), Cinco de octubre de 2023.-

**RESOLUCION Nº 1922.-**

**REF.: ACEPTANDO RENUNCIA CONDICIONADA A LA JUBILACION DEL AGENTE RODRIGUEZ, LUIS ANGEL.**

**V I S T O:** El Expte. Nº 0100-011075-2023 de fecha 05 de Octubre de 2023, Registro de ésta Municipalidad, por el cual el Agente Municipal, **Sr. RODRIGUEZ, LUIS ANGEL, D.N.I. Nº 16484832**, que se desempeña como Personal de la Dirección de Obras Públicas, revista en Planta Permanente, Categoría 11, Legajo Nº 2725, dependiente de la Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, presenta su RENUNCIA condicionada como agente municipal, hasta el otorgamiento del beneficio Previsional que solicita ante el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Misiones; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** a los fines de la presentación de la documentación en demanda del Beneficio ante el Organismo señalado precedentemente, se hace indispensable cumplimentar con el Artículo 80º Segundo Párrafo de la Ley Nº 3380 modificatoria de la Ley Nº 568, Prestación Retiro extraordinario para Municipalidades Decreto Nº 1145/2022, que instituye un nuevo requisito para la iniciación del trámite previsional;

**QUE;** a ese efecto debe aceptarse la solicitud de renuncia al cargo que detenta en ésta repartición la citada Agente;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la CARTA ORGANICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º. ACEPTAR** la Renuncia condicionada del Agente de Planta Permanente, **Sr. RODRIGUEZ, LUIS ANGEL, D.N.I. Nº 16484832**, Legajo 2725 como Personal de la Dirección de Obras Públicas, condicionada al otorgamiento del beneficio Previsional a iniciar de acuerdo con lo que establece el Artículo 80º Segundo Párrafo de la Ley Nº 3380, Modificatoria de la Ley 568, cuyo cese en el servicio se producirá automáticamente al primer día del mes siguiente de que el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Misiones, comunique la Resolución pertinente.

**ARTICULO 2º. REFRENDARA** la presente Resolución el Sr. Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º. NOTIFIQUESE**, tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico y Departamento de Personal, REGISTRESE y Cumplido **ARCHIVESE**. - **“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”**. -

---

Oberá, Misiones, 05 de octubre de 2023.-

**RESOLUCION Nº 1927.**

**REF.: FIJANDO VALOR UNIDAD FIJA ORDENANZA GENERAL TARIFARIA.-**

**VISTO:** La necesidad de fijar el monto en concepto de Unidad Fija conforme lo establecido por Ordenanza N° 3175 ; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** por Ordenanza N° 3175 sancionada por el Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá en fecha 06/12/22 se aprueba la “Ordenanza General Tarifaria Año 2.023”;

**QUE;** dicha Ordenanza establece en su CAPITULO X, DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN GENERAL Y TRÁNSITO CONCEPTOS, INTERPRETACIÓN: **“U.F. Unidad Fija:** *En concordancia con la Ley N° 24.449, el valor de la multa o infracción se determina en unidades fijas, cada una de las cuales equivale al menor precio de venta al público de un litro de nafta grado 3 de la ciudad de Oberá. En la sentencia el monto de la multa se determinará en cantidades UF, y se abonará su equivalente en dinero al momento de hacerse efectivo el pago. La actualización y determinación de la unidad fija será realizada mediante resolución del ejecutivo Municipal de manera trimestral”;*

**QUE;** con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido por dicha Ordenanza, resulta necesario dictar la correspondiente resolución de actualización y determinación del valor de la Unidad Fija, base de cálculo para establecer el valor de las multas o infracciones;

**QUE;** del informe elevado por la Dirección de Inspección General y Transito resulta que, a la fecha, el menor precio de venta al público de un litro de nafta grado 3 en la ciudad de Oberá es de PESOS TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS CON 90/100 (\$386,90);

**QUE;** atento a la falta de billetes de baja denominación, resulta conveniente realizar el redondeo en beneficio del contribuyente;

**QUE;** la Ordenanza General Tarifaria autoriza al Departamento Ejecutivo Municipal, la determinación y actualización de los Unidades Fijas;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°:** **FIJAR**, a partir del día **16/10/2023**, el valor de la U.F “Unidad Fija” establecida en la Ordenanza N°3175 “Ordenanza General Tarifaria 2023”, la cual quedará establecida en:

- U.F. Unidad Fija: **\$ 380 (PESOS TRESCIENTOS OCHENTA).**

**ARTICULO 2°:** **DISPONER** que por el Tribunal Municipal de Faltas y la Dirección de Inspección General y Transito se adopten los recaudos tendientes al cumplimiento del artículo precedente.

**ARTICULO 3°:** **REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 4°:** **COMUNIQUESE;** tomen nota Intendencia, Tribunal Municipal de Faltas, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Coordinación, Dirección de Inspección General y Transito, Contaduría y Tesorería Municipal; Regístrese y Cumplido, **ARCHIVESE.** - **“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.** -

**OBERA (Mnes), 6 de octubre de 2023.-**

**RESOLUCION N° 1931**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 21619/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Kleiven Ivonne Rosanna, Kleiven Andy Oliver, Kleiven Dennis Roger y Kleiven Enrique Larry. Agrimensora Weirich Eliana C.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Dirección de Gobierno, Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano y Obras Privadas;

**QUE:** Según Resolución 115/2023 del Concejo Deliberante de Oberá autoriza el visado de mensura del inmueble denominado catastralmente DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 012, MANZANA 0000, PARCELA 128B. Y se EXCEPCIONE la donación de Espacio Verde;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 6 Resolución 115/2023, autorización a fraccionamiento; 2- Fojas 7 a 9 nota de solicitud; 3- Fojas 10 a 23 y 28 informe del Departamento de Catastro; 4-Fojas 24 a 26 Informe del Departamento De Planeamiento Urbano; 5-Foja 27 informe de la Unidad Ejecutora; 6-Fojas 29 a 31 plano de mensura; 7- Foja 32 Resolución N° 1931.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con FRACCIONAMIENTO del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 012, MANZANA 0000, PARCELA 128B.Partida municipal 24721.

**ARTICULO 2º:** REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVESE.** **“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.** -.

---

**OBERA (Mnes.), Nueve de octubre de 2023.-**

**RESOLUCION N° 1936.-**

**REF.: ACEPTANDO RENUNCIA CONDICIONADA A LA JUBILACION DEL AGENTE CABAÑA, PEDRO.**

**VISTO:** El Expte. N° 0100-011158-2023 de fecha 09 de Octubre de 2023, Registro de ésta Municipalidad, por el cual el Agente Municipal, **Sr. CABAÑA, PEDRO, D.N.I. N° 16341616**, que se desempeña como Personal de la Dirección de Obras Públicas, revista en Planta Permanente, Categoría 13, Legajo N° 2438, dependiente de la Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, presenta su RENUNCIA condicionada como agente municipal, hasta el otorgamiento del beneficio Previsional que solicita ante el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Misiones; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** a los fines de la presentación de la documentación en demanda del Beneficio ante el Organismo señalado precedentemente, se hace indispensable cumplimentar con el Artículo 80° Segundo Párrafo de la Ley N° 3380 modificatoria de la Ley N° 568, Prestación Retiro extraordinario para Municipalidades Decreto N° 1145/2022, que instituye un nuevo requisito para la iniciación del trámite previsional;

**QUE;** a ese efecto debe aceptarse la solicitud de renuncia al cargo que detenta en ésta repartición la citada Agente;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la CARTA ORGANICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º. ACEPTAR** la Renuncia condicionada del Agente de Planta Permanente, **Sr. CABAÑA, PEDRO, D.N.I. N° 16341616**, Legajo 2438 como Personal de la Dirección de Obras Públicas, condicionada al otorgamiento del beneficio Previsional a iniciar de acuerdo con lo que establece el Artículo 80° Segundo Párrafo de la Ley N° 3380, Modificatoria de la Ley 568, cuyo cese en el servicio se producirá automáticamente al primer día del mes siguiente de que el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Misiones, comunique la Resolución pertinente.

**ARTICULO 2º. REFRENDARA** la presente Resolución el Sr. Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º. NOTIFIQUESE**, tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico y Departamento de Personal, REGISTRESE y Cumplido **ARCHIVESE**. “**FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente**”. -.

---

**Oberá, Misiones, diez de octubre de 2.023.-**

**RESOLUCION N° 1944.-**

**REF: DESIGNAR CAJEROS RESPONSABLES del manejo de venta de entradas del cine teatro Oberá-espacio INCAA**

**VISTO:** La necesidad de designar a responsables de caja para el manejo de venta de entradas del CINE TEATRO OBERÁ-ESPACIO INCAA; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** la Municipalidad tiene a su cargo diversos servicios y/o actividades que se desarrollan fuera del ámbito de la sede comunal y por los cuales percibe algún tipo de derecho y/o servicio, a partir de la fecha hasta el 31 de diciembre de 2023;

**QUE;** por el tipo y ubicación de dichas actividades, se hace imposible realizar diariamente los depósitos en las Cajas Municipales, por lo que es necesario designar a personas responsables que tendrán a su cargo dichas cobranzas;

**QUE;** los Artículos 53° a 55° del “Reglamento de Contabilidad y Normas de Administración para Municipalidades”, establece la forma de designación y responsabilidad;

**POR ELLO, EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERÁ, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

### **RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: DESIGNAR** a los Agentes Municipales **FLOR Bruno Emmanuel**, titular del Documento Nacional de Identidad número 30.560.050, y **DO SANTOS Katherina Desiré**, titular del Documento Nacional de Identidad número 43.832.714, como CAJEROS RESPONSABLES para el manejo de venta de entradas del CINE TEATRO OBERÁ-ESPACIO INCAA, bajo la órbita de la Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social.-

**ARTICULO 2º: LOS CAJEROS** son personalmente responsables de tomar la suma percibida a su cargo, estando obligados a entregar el producto de sus cobranzas a la Tesorería General Municipal.-

**ARTICULO 3º: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Desarrollo Humano y Acción Social.-

**ARTICULO 4: COMUNÍQUESE**, tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, Contaduría y Tesorería General. Regístrese y cumplido, **ARCHIVASE**. - “**FDO. Lic. Pablo ULLON, Secretario de Desarrollo Humano y Acción Social; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente**”. -

---

**OBERA (Mnes.), Diez de octubre de 2023.**

### **RESOLUCION Nº 1945.-**

**REF. : ACEPTANDO RENUNCIA PRESENTADA POR EL AGENTE FRANCO, CLAUDIO DANIEL.**

**VISTO:** El Expte.0100-011209-2023, de fecha 10 de Octubre de 2023; y,

#### **CONSIDERANDO:**

**QUE;** por el referido Expte. el Agente dependiente de la Casa del Bicentenario, **Sr. FRANCO, CLAUDIO DANIEL, Legajo Nº 1244** renuncia como Empleado de la Municipalidad de Oberá, por haberse acogido a los beneficios jubilatorios Res. 5306, 27/09/2023 IPS;

**QUE;** no habiendo impedimento Legal alguno, el Departamento Ejecutivo Municipal considera procedente aceptar la referida renuncia, a partir del 31 de Octubre de 2023;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA PROVINCIA DE MISIONES, en uso de las Atribuciones que le confiere la CARTA ORGANICA MUNICIPAL;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º.- ACEPTAR** a partir del día 31 de Octubre de 2023, la renuncia presentada por el Agente de Planta Permanente Categoría 13 del Escalafón Municipal, que se desempeña como personal de la Casa del Bicentenario, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Sr. **FRANCO, CLAUDIO DANIEL, D.N.I. N° 16331434**, Legajo N° 1244, por motivo de haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Retiro Extraordinario Dcto.1145/22, Resolución N° 5306 del Instituto de Previsión Social de Misiones, de fecha 27-09-2023.

**ARTICULO 2º.- DISPONER** que por el Departamento Personal, se proceda a la liquidación de haberes que por Ley pudieren corresponder.

**ARTICULO 3º.- REFRENDARA** la presente Resolución el Secretaria de Coordinación.

**ARTICULO 4º.- NOTIFIQUESE**, tomen Secretaría de Coordinación y Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico y Departamento de Personal, Regístrese y Cumplido **ARCHIVASE**. **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”**.

---

Oberá, Misiones, diez de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1949.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.251 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.251 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º:** **PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.251** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1º: SE MODIFIQUE** el artículo N° 6 de la Ordenanza XI – (Antes Ordenanza 21/73) sobre “*Carteles Publicitarios*”, el que quedara redactado de la siguiente manera: “Artículo 6.- Pasada la fecha fijada para la realización del evento o del comicio patrocinado, el sector publicitante o cada partido y/o frente político deberá proceder al retiro de los carteles pasacalles dentro de los diez (10) días corridos siguientes a la fecha en que se realizó el evento o comicio. La falta de cumplimiento de la obligación y/o plazos establecidos en el párrafo precedente, facultara a la Municipalidad a proceder al retiro de los mismos.

*Los pasacalles que sean retirados por la Municipalidad serán almacenados en el sector que la misma instituya, otorgando un periodo de siete (7) días corridos contados a partir del día siguiente al cumplimiento del plazo previsto en el párrafo anterior (diez días corridos), para que los patrocinantes retiren los mismos. Una vez excedido este plazo, la Municipalidad podrá destinar estos carteles para reciclaje, siendo el área de ejecución del mismo “Oberá Sustentable” y/u órgano*

que en el futuro la reemplace”. **ARTÍCULO 2º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- **Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2º: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

Oberá, Misiones, diez de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1950.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.252 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.252 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.252** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1º: AUTORICESE** la implementación del servicio privado especializado de transporte para el traslado regular de personas con discapacidad física o mental o insuficiencias que por diferentes motivos provoque discapacidad permanente o temporal.- **ARTICULO 2º: El servicio de traslado de las personas será desde sus domicilios particulares hasta los establecimientos que se enumeran a continuación:**

- a) *Establecimientos educativos, centro de estimulación temprana de educación inicial, general básica, centro terapéutico, centro de días, taller o formación laboral.-*
- b) *Establecimiento de salud pública y/o privados, centro de rehabilitación psicofísica y/o rehabilitación motora, talleres protegidos terapéuticos.-*
- c) *Establecimientos con fines recreativos con los valores de referencia que reconozca el nomenclador de prestaciones básicas para personas con discapacidad.-*

**CAPITULO I**



## **Ámbito de Aplicación**

**ARTÍCULO 3º:** *Sera Autoridad de Aplicación, la Dirección de Inspección General y Transito del municipio quien llevara una lista de*

- a) *De los Licenciarios*
- b) *Vehículos habilitados para el servicio y;*
- c) *Conductores/as y/o acompañantes autorizados.*

*El Departamento de comercio, dependiente de la Secretaría de Finanzas llevara los registros de las Licencias solicitadas, otorgadas y que se hayan dado de baja.*

**ARTICULO 4º:** *La prestación del servicio de transporte de personas con discapacidad, deberá ejecutarse en forma eficiente y revestir características especiales de seguridad, responsabilidad, confort, buen trato, salubridad. Higiene y regularidad.-*

## **CAPITULO II**

### **De los Licenciarios**

**ARTICULO 5º:** *TODAS las personas físicas o jurídicas que pretendan acceder a la condición de Agencia deberán cumplimentar ante el Órgano de Aplicación, los siguientes requisitos:*

- a) *Cuando se tratare de personas jurídicas, acreditar su identidad personal.-*
- b) *Cuando se tratare de personas jurídicas, acreditar la existencia de una sociedad debidamente constituida e inscriptas en el Registro Público de Comercio.-*
- c) *Constituir domicilio en la Ciudad de Oberá.-*
- d) *No poseer antecedentes policiales desfavorables. En el caso de personas jurídicas este requisito se exigirá respecto de las personas que componen sus órganos de administración: A los gerentes en las sociedades de capital y con relación a todos los socios en las restantes sociedades.-*
- e) *Acreditar la titularidad del dominio de los automotores y/o contrato mediante el cual el titular afecta el automotor al servicio, debidamente certificado. En caso de no ser titular del dominio (adquirente por Boleto Compra-Venta) deberá obtener la misma en un plazo inferior a 30 (treinta) días contados a partir de la fecha de solicitud de la habilitación.-*
- f) *Presentar constancia de inscripción en las reparticiones públicas que correspondan para ejercer la actividad, especialmente ante la Dirección General de Rentas de la Provincia y Dirección General Impositiva.-*

- g) *La agencia celebrara la firma de un contrato de uso y explotación comercial de los vehículos que el licenciataria disponga.*
- h) *Cumplir con todas las disposiciones establecidas en la presente Ordenanza y las Reglamentaciones que se dicten.-*

### **DE LOS LICENCIATARIOS**

- a) *Mantener actualizada la nómina de licenciataria y conductores y de la totalidad de la documentación que establece esta Ordenanza para los vehículos afectados al servicio. Ambas nóminas y la documentación deberá incorporarse a un legajo individual por vehículo, que llevara la agencia al cual podrá acceder el funcionario municipal designado por el Órgano de aplicación o cualquier interesado que justifique su requerimiento, o autoridad competente-*
- b) *Cumplimentar con todas las disposiciones tributarias, Nacionales, Provinciales y Municipales vigentes, las que serán exigidas por Municipalidad toda vez que crea conveniente.*

*SERA obligación de Licenciataria:*

- a) *Contratar los seguros que a continuación se especifican:*

*Por cada vehículo: Responsabilidad Civil: Contra terceros transportados y no transportados (incluye equipajes)*

*Accidente de trabajo: Para cada conductor: Seguro de Vida con cobertura de incapacidad parcial, total o permanente. La póliza deberá establecer que la cobertura proceda con independencia de la unidad afectada al servicio, que aquel conduzca.-*

*Los seguros deberán estar vigentes en todo momento, debiendo constar la póliza en el legajo individual establecido en el inciso a) del presente artículo.-*

*Los acuerdos o contratos individuales por los cuales conductores contratantes no eximirá a aquel de dicha responsabilidad, haciéndose pasible a las sanciones establecidas en la presente Ordenanza.-*

- b) *Acreditar cuando se le requiera por la Autoridad de Aplicación o autoridad competente, la titularidad del dominio del automóvil afectado al servicio y/o el contrato existente entre el licenciataria y chofer, de la siguiente forma:*

*b.1) Cuando el dominio pertenezca al permisionario, con la presentación del título de propiedad del automotor y/o cedula de identificación.-*

*b.2) Cuando el dominio pertenezca a un tercero, con lo dispuesto en el apartado anterior, y copia autenticada del contrato que relaciona al titular del dominio con el permisionario.-*

- c) *Comunicar toda alta o baja de vehículos afectados al servicio a la agencia y al Órgano de Aplicación.-*

**ARTICULO 6º:** *Las licencias caducan cuando:*

- a) *Por cese de la actividad.-*
- b) *Por causa justificada de un órgano competente.-*

**CAPITULO II**

**De los Vehículos**

**ARTICULO 7º:** *La Autoridad de Aplicación habilitara como vehículos aptos para prestar el servicio de transporte de personas con discapacidad a aquellos automotores que reúnan los siguientes requisitos:*

- a) *El modelo de fabricación no podrá exceder los diez (10) años de antigüedad.*
- b) *El vehículo deberá encuadrar en cualquiera de las categorías autorizadas por las Ordenanzas Locales y subsidiariamente sobre Leyes Nacionales y Provinciales de tránsito vigentes;*
- c) *Contar con todos los elementos de seguridad exigidos por la legislación vigente.*
- d) *Poseer los elementos de identificación: Pintado con identificación de licencia en las puertas.*
- e) *Poseer como mínimo cuatro (4) puertas con no menos de 0,85 metros de luz libre, para el fácil ingreso y egreso de personas con discapacidad.*
- f) *Contar con una rampa retráctil de no menos de 0,85 metros de ancho y no más del diez por ciento (10%) de inclinación, en la parte posterior o lateral del vehículo: o una plataforma móvil por medios mecánicos o hidráulicos de una superficie no menor a 0.85 x 1.10 metros, capaz de elevar desde el suelo hasta el vehículo a una silla de ruedas de construcción normal ocupada por una persona con discapacidad. Esto solamente para transporte de discapacitados motriz. No es obligatorio que lo tenga para la habilitación general.- tener en cuenta que hoy las sillas de ruedas son cada vez más fáciles de transportar.*
- g) *Poseer elementos de fijación de las ruedas de la silla al piso del vehículo así como barandas internas de protección lateral (pasamanos cinturones de seguridad, etc.)*
- h) *Contar con un asiento reservado para acompañantes, en caso que los transportados así lo requieran*
- i) *Los vehículos deberán contar con respaldo de seguridad chiripa si correspondiere, y apoya cabezas en todos los asientos.*

- j) *Los respaldos de los asientos en la parte posterior, deberán ser acolchados en materiales de fácil limpieza y toda estructura metálica que salga del suelo deberá tener un revestimiento de seguridad.*
- k) *Efectuar una completa desinfección semanalmente, o cuando la Autoridad de Aplicación lo considere necesario*
- l) *Deberá presentar semestralmente su póliza de seguro y certificado de Revisión Técnica Vehicular vigente.-*

### **CAPITULO III**

#### **De los Choferes**

**ARTICULO 8º:** *Los conductores de vehículos afectados al servicio para su habilitación como tales, deberán cumplir con los siguientes requisitos:*

- a) *1.- Para habilitaciones nuevas no superar la edad de 65 (sesenta y cinco) años*  
*2.- Para la renovación de la habilitación no superar la edad de 70 (setenta) años.*
- b) *Poseer licencia nacional de Conductor profesional (Cat.D) expedido por la Municipalidad de Oberá.-*
- d) *Acreditar mediante la presentación del Certificado de Antecedentes emitido por el Registro Nacional de Reincidencia, o del Certificado Policial, emitido por la Jefatura de Policía de la Provincia de Misiones, que goza de buena conducta y que carece de antecedentes penales, debiendo una vez habilitado, demostrar anualmente que continua cumpliendo con los mismos requisitos.*
- e) *Para el alta los conductores deberán presentar un contrato de prestación de servicio con la agencia y para el caso que corresponda la autorización de manejo del propietario del vehículo, todo ello con las firmas debidamente certificadas por la autoridad competente.*
- f) *Deberán estar inscriptos ante los Organismos Fiscales Nacionales y Provinciales bajo el régimen más beneficioso.-*

*Los conductores de vehículos afectados al servicio deberán llevar consigo:*

- a) *Licencia de conductor, clase profesional, expedida por el Centro Emisor de Licencias de Oberá.-*
- b) *Constancia de habilitación del vehículo.-*
- c) *Póliza de seguro.-*

d) Constancia de estar afectado el vehículo a una empresa o agencia registrada.-

e) Exhibir a la vista del pasajero la cedula identificatoria.

## **CAPITULO IV**

### **DE LA CONTRATACION DEL SERVICIO**

**ARTICULO 9º:** En todos los casos se entenderá que es de carácter oneroso. De haberse contratado viajes con carácter regular, el servicio no podrá interrumpirse, debiendo el titular de la licencia tomar las debidas precauciones.

En caso de sustituir la unidad el mismo deberá estar habilitado bajo la presente norma.-

## **CAPITULO V**

### **LUGARES DE PARADA**

**ARTICULO 10º:** Los vehículos afectados al servicio podrán realizar “ascenso y descenso rápido” en lugares reservados para personas con discapacidad (Conforme Ord. XVI – Nº 3) y los lugares especificados en el artículo 2 de la presente norma.-

## **CAPITULO VI**

### **SANCIONES**

**ARTICULO 11º:** De los Licenciarios. Cuando utilicen vehículos no habilitados para su servicio, en la primera oportunidad tendrá una infracción de 20 UF, en caso de reincidencia será 30 UF y en la tercera oportunidad tendrá una suspensión por 30 días la licencia comercial.-

**ARTICULO 12º:** De los vehículos. Además de las infracciones que regula la norma de tránsito, se impondrá en caso de no tener el vehículo habilitado de 80 UF a 160 UF, además el mismo deberá ser remitido al corralón municipal a fin de asegurar que se retire del servicio hasta que la autoridad competente determine lo contrario.-**ARTÍCULO 13º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2º:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3º:** **COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

---

Oberá, Misiones, diez de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1951.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.253 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.253 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.253** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: "**ARTICULO 1º: APRUEBESE** en todas sus partes el Convenio suscripto entre la Secretaria de Articulación de Política social del Ministerio de Desarrollo Social de la Nación para la ejecución del Programa Nacional "Banco de maquinarias, herramientas y materiales para la emergencia social" y el Municipio de Oberá, de fecha 19 de Abril de 2023, el que como anexo forma parte de la presente.- **ARTÍCULO 2º: AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a la compra directa de maquinarias, herramientas y materiales cuyo valor excede el permitido por la Ley de Contabilidad vigente.- **ARTÍCULO 3º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante**".-

**ARTICULO 2º: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - "**FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente**".

---

Oberá, Misiones, once de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1960.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.254 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.254 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.254** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1°: APROBAR** en todas sus partes el **“ACUERDO DE COOPERACION E INTERCAMBIO CULTURAL”** suscripto entre la **Municipalidad de Hohenau, Departamento de Itapúa, República del Paraguay y la Municipalidad de Oberá, de fecha 12 de Septiembre de 2023, el que como anexo forma parte de la presente.- ARTÍCULO 2°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, **Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

---

Oberá, Misiones, once de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1961.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.255 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.255 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.255** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1°: APRUEBESE** en todas sus partes el **Convenio de Afinidad para promover la capacitación o especialización de los empleados de la Municipalidad como así también de su núcleo familiar suscripto con la Universidad Blas Pascal y el Municipio de Oberá, en fecha 02 de agosto de 2023, el que como anexo forma parte de la presente.- ARTÍCULO 2°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, **Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de**

*Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-*

**ARTICULO 2°:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3°:** COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

---

Oberá, Misiones, once de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1962.-**

**REF.:** PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.256 DEL C.D.-

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.256 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°:** PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.256** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1°: MODIFIQUESE** el artículo N° 34 de la Ordenanza VIII – N° 12 (antes Ordenanza 2285/14) sobre arbolado público, el que quedara redactado de la siguiente manera:

*“Artículo 34.-” El Departamento de Recolección, Poda y Rama o aquel que el futuro lo reemplace, procederá a replantar árboles, variedades en aquellos sitios donde lo considere necesario siempre teniendo en cuenta las especies y más altas y predominantes del lugar. Asimismo, será el órgano encargado de EXIJIR el replante de árboles a los propietarios de inmuebles que no tengan causal alguna que justifique la erradicación, las cuales están contempladas en el artículo 27 de la presente Ordenanza”.-*

**ARTÍCULO 2°:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-

**ARTICULO 2°:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-



**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”**.

---

Oberá, Misiones, once de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1963.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.257 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.257 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.257** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diez de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1°: APRUEBESE** en todas sus partes la Resolución N° 375/2023 de la Secretaria de Empleo del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación la cual aprueba el “Reglamento del Componente de Formación Profesional Básica de la Línea de Formación Básica para el Empleo del Plan de Formación Profesional y Continua”, de fecha 26 de Abril de 2022, la que como anexo forma parte de la presente.- **ARTÍCULO 2°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”**.-

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”**.

---

OBERA (Mnes), 11 de octubre de 2023.-

**RESOLUCION N° 1964**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 9759/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Qüesta Maria Laura. Agrimensora Weirich Eliana C.

## **CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano y Obras Privadas;

**QUE:** en el plano de mensura se constata invasión a la vía pública por muro perimetral;

**QUE;** según nota N° 5 del proyecto de mensura el propietario retirará el muro cuando la municipalidad lo requiera;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 4 nota de solicitud; 2- Fojas 5 a 6 informe del Departamento de Catastro; 3-Foja 7 plano de mensura; 4- Foja 8 Resolución N° 1964.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

## **RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular con UNIFICACION Y FRACCIONAMIENTO de los inmuebles individualizados como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 005, MANZANA 0169, PARCELAS 14 y 15. Partida municipal 6782 y 6783.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: DEBERA** demoler el muro sobre la vía pública sin perjuicio a multas que pudiera corresponder.

**ARTICULO 4º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVASE.** *“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.* -.

---

Oberá, Misiones, 11 de octubre de 2.023.-

**RESOLUCIÓN N° 1965.**

**REF.: ACTUALIZAR TARIFA INGRESO COMPLEJO TURISTICO SALTO BERRONDO.-**

**VISTO:** La necesidad de proceder a la actualización de las tarifas para el ingreso al Complejo Turístico Salto Berrondo; y,

## **CONSIDERANDO:**

**QUE**, la Dirección de Turismo y Recreación, dependiente de la Secretaría de Coordinación, eleva solicitud de actualización de las tarifas de ingreso al Complejo Turístico Salto Berrondo.

**QUE**, lo solicitado responde a la necesidad de actualizar los valores para el mantenimiento general de este predio, a los efectos de lucirlo en óptimas condiciones en la próxima temporada estival.

**QUE**, ha sido significativo el impacto que ha tenido el fuerte índice inflacionario experimentado por el país en la vida de la comunidad en general, lo que provoca un desfase en los valores que se perciben por el ingreso del público al Complejo Salto Berrondo;

**QUE**, el art. 189 de la Ordenanza N° 3175 (Ordenanza General Tarifaria 2023) establece: *“Facúltase al Poder Ejecutivo a considerar actualizar las tarifas de ingresos de los parques turísticos que administre durante el año en curso, cuando por la consideración inflacionaria resulte antieconómico y requieran un ajuste en el valor económico”*.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERÁ, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

## **RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: FIJAR**, la tarifa para el ingreso al Complejo Turístico Salto Berrondo, a partir del día 01 de noviembre del corriente año, de acuerdo a la siguiente escala:

- General Mayores (por día) .....\$1000.-
  - General Menores (por día).....\$500.-
  - Jubilados (Sábados, Domingos y Feriados)..... \$500.-
  - Jubilados (Lunes a viernes).....\$0.-
- De lunes a viernes el ingreso será gratuito, debiendo presentar DNI y carnet de jubilado o documentación que lo acredite. Las delegaciones deberán presentar la nómina de jubilados con los datos personales (Nombre y apellido, DNI y N° de afiliado) por mesa de entradas de la municipalidad con diez días de anticipación.*
- Delegaciones de 15 o más personas (por día).....\$500.-
  - Estacionamiento (por día).....\$200.-
  - Casa rodante (por día) .....\$5000.-
  - Carpa (por día).....\$2000.-
  - Quincho (grande)..... \$8700.-
  - Quincho (chico) .....\$6200.-
  - Salón de Usos Múltiples (S.U.M. por día).....\$37500.-
  - Los empleados municipales tendrán acceso gratuito al Complejo Salto Berrondo junto a sus familiares directos, cónyuge e hijos/as; debiendo, además, el personal/agente observar una conducta digna de la consideración y la confianza que su estado oficial exige. En todos los casos, la inobservancia de dicha conducta lo hará pasible de las sanciones administrativas previstas para tales supuestos. (Estatuto Personal Municipal Ordenanza N° 006/2.008). Establézcase la gratuidad para el ingreso al Complejo Salto Berrondo del “Buen

Contribuyente de Oberá”, para lo cual deberá presentar la constancia correspondiente obtenida en el área de Finanzas de la Municipalidad.”

**ARTÍCULO 2º: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTÍCULO 3º: NOTIFÍQUESE**, tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Dirección de Turismo y Recreación, Contaduría y Tesorería General; Regístrese y cumplido. **ARCHIVESE.** “*FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente*”. -.

---

OBERA (Mnes), 12 de octubre de 2023.-

## **RESOLUCION N° 1968**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 10542/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Mancini Manuela Juana. Poseedor Pereyra Maria Teresa. Agrimensor Forni Mauricio E.

### **CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21), cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 4 nota de solicitud; 2- Foja 5 a 9 informe del Departamento de Catastro; 3-Foja 10 plano de mensura; 4-Foja 11 Resolución N° 1968.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular simple de los inmuebles individualizados como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 009, MANZANA 0134, PARCELAS 13 y 14, PARTIDA MUNICIPAL 7622 y 7623.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVESE.** “*FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente*”. -.

---

OBERA (Mnes), 12 de octubre de 2023.-

## **RESOLUCION N° 1969**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 10543/2023- Trámite de Mensura, Propietarios Braga Vicente. Agrimensor Forni Mauricio E.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano, Obras Privadas y Dirección de Asuntos Jurídicos;

**QUE:** según Resolución de Excepción 93/2023 del Concejo Deliberante de Oberá autoriza a realizar el fraccionamiento del inmueble con denominación catastral sección 09, manzana 94, parcela 7A;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Foja 1 Resolución 093/2023; 2- Fojas 2 a 4 nota de solicitud; 3- Fojas 5 a 6 y 8 informe del Departamento de Catastro; 4-Foja 7 informe del Departamento de Obras Privadas; 5-Foja 9 plano de mensura; 6-Foja 10 Resolución N° 1969.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular con FRACCIONAMIENTO del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 009, MANZANA 0094, PARCELA 007A. Partida municipal 0159.

**ARTICULO 2º: DEBERA** presentarse en el Departamento de Obras Privadas para regularizar los planos de construcción en un plazo de 20 días.

**ARTICULO 3º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 4º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVASE. “FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.** -

---

Oberá, Misiones, diecisiete de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1976.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.258 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.258 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diecisiete de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

### **RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza Nº 3.258** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diecisiete de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **"ARTICULO 1°: AUTORIZAR** al Departamento Ejecutivo Municipal a TRANSFERIR GRATUITAMENTE A FAVOR DEL INSTITUTO PROVINCIAL DE DESARROLLO HABITACIONAL (I.PRO.D.HA.), los inmuebles que se identifican conforme Plano de mensura Nº 33880 aprobado por la Dirección General de Catastro en fecha 12 de agosto de 1997, como: LOTE 1 (P.I. 30127\*), LOTE 2 (P.I. 30128\*), LOTE 3 (P.I. 30129\*), LOTE 4 (P.I. 30130\*), LOTE 5 (P.I. 30131\*), LOTE 6 (P.I. 30132\*), LOTE 7 (P.I. 30133\*), LOTE 8 (P.I. 30134\*), LOTE 9 (P.I. 30135\*), LOTE 10 (P.I. 30136\*), LOTE 11 (P.I. 30137\*), LOTE 12 (P.I. 30138\*), LOTE 13 (P.I. 30139\*), LOTE 14 (P.I. 30140\*), LOTE 15 (P.I. 30141\*), LOTE 16 (P.I. 30142\*) todos de la Manzana A; LOTE 1 (P.I. 30143\*), LOTE 2 (P.I. 30144\*), LOTE 3 (P.I. 30145\*), LOTE 4 (P.I. 30146\*), LOTE 5 (P.I. 30147\*), LOTE 6 (P.I. 30148\*), LOTE 7 (P.I. 30149\*), LOTE 10 (P.I. 30152\*), LOTE 11 (P.I. 30153\*), LOTE 12 (P.I. 30154\*), LOTE 13 (P.I. 30155\*), LOTE 14 (P.I. 30156\*), LOTE 15 (P.I. 30157\*), y LOTE 16 (P.I. 30158\*) todos de la Manzana B; y, LOTE 1 (P.I. 30159\*), LOTE 2 (P.I. 30160\*), LOTE 3 (P.I. 30161\*), LOTE 4 (P.I. 30162\*), LOTE 5 (P.I. 30163\*), LOTE 6 (P.I. 30164\*), LOTE 7 (P.I. 30165\*), LOTE 12 (P.I. 30170\*), LOTE 13 (P.I. 30171\*), LOTE 14 (P.I. 30172\*), LOTE 15 (P.I. 30173\*) y LOTE 16 (P.I. 30174\*) todos de la Manzana C, provenientes de la Mensura Particular con Fraccionamiento, de la Fracción B, Lote Agrícola 54, Sección III, Colonia Picada de Bonpland a Yermal Viejo, Ciudad de Oberá, Municipio Oberá, Departamento Oberá, Provincia de Misiones. Inscriptos en mayor extensión al Folio Real Matricula Nº 5600 – Departamento Obera (13). Nomenclatura catastral: Depto. 13, Mun 55, Secc. 005, Chac. 0000, Manz. 0186, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16; Manz. 0187, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16 y Manz. 0188, Parcelas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 12, 13, 14, 15 y 16.- **ARTÍCULO 2°: IMPONER** al I.PRO.D.HA., el CARGO de Regularizar la situación Dominial de las familias que se hallan habitando en los inmuebles descriptos anteriormente; culminando el proceso con el otorgamiento de los Títulos de Propiedad.- **ARTÍCULO 3°: FACULTESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a otorgar la escritura de transferencia de dominio a título gratuito a favor del I.PRO.D.HA.- **ARTÍCULO 4°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante".-**

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVESE.- “FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

Oberá, Misiones, diecisiete de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 1977.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.259 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.259 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha diecisiete de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.259** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha diecisiete de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1°: AUTORICESE** suficientemente al Departamento Ejecutivo Municipal a la disposición del inmueble individualizado según Catastro como Parcela 06, Manzana 73, Sección 09, Municipio 55, y Departamento 13, y según título, individualizado como Lote 6 subdivisión del Lote 1 de la Manzana “R”, proveniente de la subdivisión del Lote Agrícola 36 de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá, constante de una superficie total de 468,75 m<sup>2</sup>. El bien se halla inscripto ante el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Misiones en el Folio Real Matricula 6.119 del Departamento Oberá.- **ARTÍCULO 2°: ESTABLECER** que la disposición a la que refiere el artículo primero, deberá ser realizada mediante permuta con el señor Gustavo Alfredo Weirich, DNI 16.705.926 a cambio del inmueble de su propiedad individualizado según Catastro como Parcela 11, Manzana 73, Sección 09, Municipio 55, Departamento 13, e individualizado según título como Lote 11, subdivisión del Lote 1 de la Manzana R del Lote Agrícola 36 de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá. El inmueble se encuentra inscripto en el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Misiones en el Folio Real Matricula 5323 del Departamento Oberá, Partida Inmobiliaria 18106, y Partida Municipal 10198. Consta, según plano de mensura 15802, de una Superficie Total de 609 m<sup>2</sup>.- **ARTÍCULO 3°: ESTABLECER** que los gastos que demande la escrituración de inmuebles serán soportados en partes iguales atento a la naturaleza jurídica de la disposición.- **ARTÍCULO 4°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVESE.- “FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

**OBERA (Mnes.), Veinte de octubre de 2023.**

**RESOLUCION N° 1997.-**

**REF. : ACEPTANDO RENUNCIA PRESENTADA POR EL AGENTE MARTINEZ, MIGUEL ANGEL.**

**VISTO:** El Expte. 0100-011388-2023, de fecha 20 de Octubre de 2023; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** por el referido Expte. El Agente dependiente de la Dirección de Obras Públicas, **Sr. MARTINEZ, MIGUEL ANGEL, Legajo N° 1181** renuncia como Empleado de la Municipalidad de Oberá, por haberse acogido a los beneficios jubilatorios Res. 5484, 04/10/2023 IPS;

**QUE;** no habiendo impedimento Legal alguno, el Departamento Ejecutivo Municipal considera procedente aceptar la referida renuncia, a partir del 31 de Octubre de 2023;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGANICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°.- ACEPTAR** a partir del día 31 de Octubre de 2023, la renuncia presentada por el Agente de Planta Permanente Categoría 13 del Escalafón Municipal, que se desempeña como personal de la Dirección de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Sr. **MARTINEZ, MIGUEL ANGEL, D.N.I. N° 14063416**, Legajo N° 1181 por motivo de haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Retiro Extraordinario Dcto.1145/22, Resolución N° 5484 del Instituto de Previsión Social de Misiones, de fecha 04-10-2023.

**ARTICULO 2°.- DISPONER** que por el Departamento Personal, se proceda a la liquidación de haberes que por Ley pudieren corresponder.

**ARTICULO 3°.- REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 4°.- NOTIFIQUESE**, tomen Secretaría de Coordinación y Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico y Departamento de Personal, Regístrese y Cumplido **ARCHIVESE. “FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

**OBERA (Mnes) ,23 de octubre de 2023.-**

**RESOLUCION N° 2003**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 11334/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Roa Elsa Margarita. Ingeniero Ariasgago Enzo H.



**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de Inspección de Catastro;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 4 nota de solicitud; 2- Fojas 5 a 6 informe del Departamento de Catastro; 3-Foja 7 plano de mensura; 4- Foja 8 Resolución N° 2003.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular con UNIFICACION de los inmuebles individualizados como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 005, MANZANA 0007, PARCELAS 25 y 26. Partidas municipales 5848 y 5849.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVASE.** “*FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente*”. -

---

**OBERA (Mnes.), Veinticuatro de octubre de 2023.**

**RESOLUCION N° 2010.-**

**REF. : ACEPTANDO RENUNCIA PRESENTADA POR EL AGENTE GASPAR DA SILVA, RAMON.**

**VISTO:** El Expte.0100-011430-2023, de fecha 24 de Octubre de 2023; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** por el referido Expte. El Agente dependiente de la Dirección de Obras Públicas, **Sr. GASPAR DA SILVA, RAMON, Legajo N° 2578** renuncia como Empleado de la Municipalidad de Oberá, por haberse acogido a los beneficios jubilatorios Res. 5459, 04/10/2023 IPS;

**QUE;** no habiendo impedimento Legal alguno, el Departamento Ejecutivo Municipal considera procedente aceptar la referida renuncia, a partir del 31 de Octubre de 2023;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGANICA MUNICIPAL;**

## RESUELVE

**ARTICULO 1º.- ACEPTAR** a partir del día 31 de Octubre de 2023, la renuncia presentada por el Agente de Planta Permanente Categoría 13 del Escalafón Municipal, que se desempeña como personal de la Dirección de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Sr. **GASPAR DA SILVA, RAMON, D.N.I. N° 14335434**, Legajo N° 2578 por motivo de haberse acogido a los beneficios de la Jubilación Retiro Extraordinario Dcto.1145/22, Resolución N° 5459 del Instituto de Previsión Social de Misiones, de fecha 04-10-2023.

**ARTICULO 2º.- DISPONER** que por el Departamento Personal, se proceda a la liquidación de haberes que por Ley pudieren corresponder.

**ARTICULO 3º.- REFRENDARA** la presente Resolución el Secretaria de Coordinación.

**ARTICULO 4º.- NOTIFIQUESE**, tomen Secretaría de Coordinación y Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico y Departamento de Personal, Regístrese y Cumplido **ARCHIVASE**. **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”**.

**Oberá (Mnes.), Veinticuatro de octubre de 2023.**

### **RESOLUCION N° 2011.-**

**REF: REDUCIENDO 50% DE LA REMUNERACION PERCIBIDA POR EL AGENTE MIRANDA, RAMON.**

**VISTO:** La Licencia por “afección de largo tratamiento” que inhabilita a trabajar al agente que cumple funciones en la Dirección de Deportes, Sr. **MIRANDA, RAMON**, dependiente de la Secretaria de Desarrollo Humano y Acción Social;

### **CONSIDERANDO:**

**QUE;** conforme a lo establecido en el Capítulo XXII(A) “Licencia con goce de haberes” –Artículo 75° afecciones de largo tratamiento del Estatuto del Empleado Municipal, las licencias de ese carácter serán consideradas hasta 730 días continuos y discontinuos con percepción integra de haberes y hasta 365 días más con el 50% de remuneración;

**QUE;** habiendo cumplido el periodo de 730 días de licencia, corresponde proceder a la reducción del 50% de sus haberes de acuerdo al Estatuto referenciado, a partir del 01 del mes de Noviembre de 2023;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERÁ, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

## RESUELVE

**ARTICULO 1º.- REDUCIR en un 50%** de la remuneración total, que percibe el Agente que cumple funciones en la Dirección de Deportes, dependiente de la Secretaria de Desarrollo Humano y Acción Social, Sr. **MIRANDA, RAMON, D.N.I. N° 27661516, Legajo N° 3404**, de Planta Permanente, categoría 06 del Escalafón Municipal, a partir del 01 de NOVIEMBRE de 2023, por haber concluido el primer termino de licencia por afección de largo tratamiento (730 días) conforme lo establecido en el Capítulo XXII (A) Licencia con goce integro de haberes Art. 75° “Afecciones de largo tratamiento” del Estatuto del Empleado Municipal.

**ARTICULO 2º.- REFRENDARA** la presente Resolución el Sr. Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º.- NOTIFIQUESE**, tomen nota Secretaria de Coordinación, Secretaria de Desarrollo Humano y Acción Social y Departamento Personal, Regístrese y cumplido **ARCHIVASE**. “**FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente**”. -

Oberá, Misiones, veinticuatro de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 2013.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.260 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.260 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veinticuatro de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.260** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veinticuatro de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: “**ARTICULO 1: INCREMÉNTASE** el presupuesto de gastos del Concejo Deliberante para el ejercicio financiero del año 2023, en la suma de \$52.100.000,00 (Pesos Cincuenta Dos Millones Cien Mil).-”

**1 - CALCULO DE RECURSOS:**

1.- INGRESOS:

1.2 DE OTRAS JURISDICCIONES

04 PARTICIPACION DE IMPUESTOS NAC. Y PROV. \$52.100.000.-

TOTAL INCREMENTO DE RECURSOS \$52.100.000.-

**DEPARTAMENTO DELIBERATIVO**

**2 – PRESUPUESTO DE GASTOS:**

0. EROGACIONES CORRIENTES:

11- CREDITO ADICIONAL O/EROGACIONES CTES. \$52.100.000.-

TOTAL INCREMENTO PRESUPUESTO DE GASTOS \$52.100.000.-

**ARTÍCULO 2º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante**”.-

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVESE.- “FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

Oberá, Misiones, veinticuatro de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 2014.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.261 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.261 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veinticuatro de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.261** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veinticuatro de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1: INCREMENTASE** el Cálculo de Recursos y el Presupuesto de Gastos del "Departamento Ejecutivo Municipal" correspondiente al ejercicio 2023, en la suma de 1.458.700.000.000 (Pesos: Mil Cuatrocientos cincuenta y ocho millones setecientos mil), de conformidad al siguiente detalle:

**PARTIDA**

-1.1.01.04 DERECHO DE INSPECCION, REGISTRO Y CONTRALOR	\$300.000.000,00
-1.1.01.12 DERECHO DE CEMENTERIO	\$5.000.000,00
-1.1.01.17 MULTAS Y RECARGOS	\$40.000.000,00
-1.1.00.02.12 INGRESOS SALTO BERRONDO	\$5.000.000,00
-1.1.02.02.14 INTERESES P.F.	\$208.700.000,00
-1.2.01 PART. DE IMPUESTOS NAC. Y Prov.	\$900.000.000,00

---

**TOTAL INCREMENTO CALCULO DE RECURSOS** **\$ 1.458.700.000.000**

**ARTÍCULO 2º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2º: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE.- **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

Oberá, Misiones, veinticuatro de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 2015.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.262 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.262 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veinticuatro de octubre de 2.023;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.262** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veinticuatro de octubre de 2.023, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1: SE INCREMENTE** el cálculo de recursos y el presupuesto de gastos, para el ejercicio financiero del año 2023, de la Defensoría del Pueblo del gobierno municipal de Oberá en la suma de PESOS NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL (\$ 9.200.000).- **ARTÍCULO 2:** Se distribuya el incremento del cálculo de recursos y del presupuesto de gastos de la Defensoría del Pueblo, correspondiente al ejercicio financiero del año 2023, en las partidas presupuestarias y por los importes que se detallan a continuación:

2. CÁLCULO DE RECURSOS

1- Ingresos Corrientes:

1.2 De otras jurisdicciones

1.2.01 Participación de impuestos

\$ 9.200.000

2. PRESUPUESTO DE GASTOS

0 - Erogaciones corrientes:

0.4.11 - Crédito adicional para financiar erogaciones corrientes \$ 9.200.000

**ARTÍCULO 3º:** Se faculta a la Defensoría del Pueblo del gobierno municipal de Oberá a efectuar, en su presupuesto de gastos, las reestructuraciones que considere necesarias sin alterar con ello el total de las erogaciones.- **ARTÍCULO 4º:** **COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- **Fdo. Dra. Marcia Johanna Correa, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2º:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

**ARTICULO 3º:** **COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVASE.- “FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

---

**OBERA (Mnes), 25 de octubre de 2023.-**

**RESOLUCION N° 2019**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 11469/2023- Trámite de Mensura, Propietarios: Oliveras Gontek Virginia Alejandra y Capolupo Diego Ezequiel. Agrimensor Forni Emmanuel Mauricio.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remite informe de la Secretaria de Finanzas, inspección del Departamento de Catastro;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Fojas 4 y 5 informe del Departamento de Catastro; 3- Foja 6 plano de mensura; 4- Foja 7 Resolución N° 2019.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** **APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular con división en propiedad horizontal del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 008, MANZANA 0018, PARCELA 0017, PARTIDA MUNICIPAL 375.

**ARTICULO 2º:** REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. “FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”. –

OBERA (Mnes) ,27 de octubre de 2023.-

**RESOLUCION N° 2032**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 11342/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Lombardi Claudia Alejandra. Agrimensora Ester Sosa.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de Inspección de Catastro;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 4 nota de solicitud; 2- Fojas 5 a 6 informe del Departamento de Catastro; 3-Foja 7 plano de mensura; 4- Foja 8 Resolución N° 2032.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con UNIFICACION de los inmuebles individualizados como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 010, MANZANA 0151, PARCELAS 5 y 6. Partidas municipales 23595 y 23596.

**ARTICULO 2º:** REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. “FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”. -

Oberá, Misiones, treinta de octubre de 2.023.-

**RESOLUCION N° 2.036.-**

**REF.: DISPONER ASUETO ADMINISTRATIVO EN EL ÁMBITO MUNICIPAL.-**

**VISTO:** Que en fecha ocho de noviembre se celebra el “DIA DEL EMPLEADO MUNICIPAL”, y;

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** en razón de que el referido día reviste gran importancia para el personal municipal en general y;

**QUE;** los Agentes Municipales se merecen un reconocimiento especial valorando el esfuerzo puesto de manifiesto en el cumplimiento de las funciones asignadas en las distintas dependencias que conforman el Planel Municipal, quienes con orgullo y responsabilidad desarrollan diariamente sus tareas para el engrandecimiento de la comunidad;

**QUE;** por ello el el Departamento Ejecutivo considera otorgar “Asueto Administrativo” para el día miércoles 8 de noviembre del corriente año;

**QUE;** según el Art. 136 Inc. 14 de la Carta Orgánica de la Ciudad de Oberá se faculta al Intendente a organizar la Administración Municipal conforme a lo fijado por la Carta Orgánica.

**POR ELLO, EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERÁ, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º: ESTABLECER ASUETO ADMINISTRATIVO** para el Personal Municipal en general, el día miércoles 8 de noviembre de 2.023, con motivo de celebrarse el DIA DEL EMPLEADO MUNICIPAL, de acuerdo a los considerandos precedentes.

**ARTICULO 2º: DISPONER** que sin perjuicio de lo precedentemente establecido, se prosiga con la prestación de los servicios esenciales a cargo del municipio.

**ARTICULO 3º: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 4º COMUNÍQUESE**, tomen nota Secretaría de Coordinación, Departamento de Personal. Regístrese y cumplido, **ARCHÍVESE**. **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”**.

---

**OBERA (Mnes), 30 de octubre de 2023.-**

**RESOLUCION N° 2040**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 11587/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Prytz Nilsson Omar Esteban. Agrimensora Weirich Eliana C.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Foja 4 y 5 informe del Departamento de Catastro; 3-Foja 6 plano de mensura; 4- Foja 7 Resolución N° 2040.



**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular simple del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 007, MANZANA 0073, PARCELA 0005, PARTIDA MUNICIPAL 11411, cuyo propietario es Prytz Nilsson Omar Esteban.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVASE.** *“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.* –

**OBERA (Mnes.), Treinta de Octubre de 2023.-**

**RESOLUCION Nº 2047.-**

**REF.: ACEPTANDO RENUNCIA CONDICIONADA A LA JUBILACION DEL AGENTE BENITEZ, SALVADOR ALBINO.**

**VISTO:** El Expte. Nº 0100-011597-2023 de fecha 30 de Octubre de 2023, Registro de ésta Municipalidad, por el cual el Agente Municipal, **Sr. BENITEZ, SALVADOR ALBINO, D.N.I. Nº 16241969**, que se desempeña como Personal de la Casa del Bicentenario, revista en Planta Permanente, Categoría 11, Legajo Nº 1424, dependiente de la Secretaria de Desarrollo Humano y Acción Social, presenta su RENUNCIA condicionada como agente municipal, hasta el otorgamiento del beneficio Previsional que solicita ante el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Misiones; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** a los fines de la presentación de la documentación en demanda del Beneficio ante el Organismo señalado precedentemente, se hace indispensable cumplimentar con el Artículo 80º Segundo Párrafo de la Ley Nº 3380 modificatoria de la Ley Nº 568, Prestación Retiro extraordinario para Municipalidades Decreto Nº 1145/2022, que instituye un nuevo requisito para la iniciación del trámite previsional;

**QUE;** a ese efecto debe aceptarse la solicitud de renuncia al cargo que detenta en ésta repartición la citada Agente;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGANICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º. ACEPTAR** la Renuncia condicionada del Agente de Planta Permanente, **Sr. BENITEZ, SALVADOR ALBINO, D.N.I. Nº 16241969**, Legajo 1424 como Personal de la Casa del Bicentenario, condicionada al otorgamiento del beneficio Previsional a iniciar de acuerdo con lo que establece el Artículo 80º Segundo Párrafo de la Ley Nº 3380, Modificatoria de la Ley 568, cuyo cese en el servicio se producirá automáticamente al primer día del mes siguiente de que el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Misiones, comunique la Resolución pertinente.

**ARTICULO 2º. REFRENDARA** la presente Resolución el Sr. Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º. NOTIFIQUESE**, tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico y Departamento de Personal, REGISTRESE y Cumplido **ARCHIVESE**. *“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”*. –

---

OBERA (Mnes), 30 de octubre de 2023.-

**RESOLUCION N° 2055**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 10994/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Lombardi Augusto. Poseedor Cerri Analia Lianana. Ingeniero Scarso José Ramón.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21), cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Foja 4 y 5 informe del Departamento de Catastro; 3-Foja 6 plano de mensura; 4- Foja 7 Resolución N° 2055.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular simple de los inmuebles individualizados como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 010, MANZANA 0014, PARCELA 04, PARTIDA MUNICIPAL 6189.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVESE**. *“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”*. –

---

OBERA (Mnes), 30 de octubre de 2023.-

**RESOLUCION N° 2060**

**REF: APROBACION DE MENSURA.-**

**VISTO:** El EXPTE. 11585/2023- Trámite de Mensura, Propietario: Kondratiuk Virginia Andrea y Tamis Hector Ricardo. Agrimensora Weirich Eliana C.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme ORDENANZA XIV- N° 5 (Antes Ordenanza 3010/21) cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 11 nota de solicitud; 2- Fojas 12 y 13 informe del Departamento de Catastro; 3-Foja 14 plano de mensura; 4- Foja 15 Resolución N° 2060.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular con FRACCIONAMIENTO del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 007, MANZANA 0311, PARCELA 0005. Partida municipal 26652.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. **ARCHIVASE. “FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”. –**

---

### **EDICTO JUDICIAL.-**

El Juzgado de Familia N° 9, del Departamento Judicial de Morón, sito en la calle Colón N° 151, 2º piso, esquina Brown, Morón, Pcia. de Buenos Aires, a cargo de la Dra. María Laura Lucchini Minuzzi, Juez, secretaria a cargo de la Dra. María Sol Pizarro Esles, en los autos caratulados: “LEZCANO, Gabriela c/RUIZ DIAZ, Luis Aníbal s/Divorcio por Presentación Unilateral”, Expte. MO-8486-2009, cita y emplaza por el término de DOS (2) al Sr. Luis Aníbal Ruiz Diaz, para que en el término de diez días comparezca a hacer valer sus derechos en el presente juicio, bajo apercibimiento de nombrar un Defensor de Pobres y Ausentes para que lo represente (Art. 341 del CPCC.).

La publicación se hará de acuerdo a lo previsto por el art. 145 CPCC., publicando edictos por dos días en el Boletín Oficial y en el diario que corresponda a la localidad de Oberá provincia de Misiones

-  
Morón, de septiembre de 2023.

---

**“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

---

***“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.*** -

---