

BOLETÍN OFICIAL

MUNICIPALIDAD DE OBERÁ

CREADO POR ORDENANZA Nº 040/97 – Todas las publicaciones que se realizan en el presente Boletín Oficial, deben ser tenidas por auténticas y por consiguiente no necesitan ratificación alguna.

AÑO XXI – Nº 373 – Ciudad de Oberá, Provincia de Misiones. Diciembre de 2.022.

Edición de 106 páginas. -

AUTORIDADES

SUMARIO

PODER EJECUTIVO

Intendente Municipal

AB. PABLO ALBERTO HASSAN

Secretaría de Coordinación

LIC. DIEGO CAPOLUPO

Secretaría de Finanzas

CPN FERNANDO JAVIER CARÍSIMO

Secretaría de Desarrollo Humano

LIC. PABLO ULLÓN

PODER LEGISLATIVO **CONCEJO DELIBERANTE**

Presidente

DN. MARCELO SANTIAGO MARRODAN

Vicepresidente

SRA. LILIAN VEGA.

Concejales

SRA. GLADIS MABEL BANGEL

DN. FABIÁN VERA

SRA. MARIA HELENA KUDELKO

SR. JUAN CARLOS ROSSBERG

DRA. MARA IVIS FRONTINI

ARQ. MARCELO GAZZO

DN. MARCELO LUIS SEDOFF

Secretaria General

DRA. MARCIA JOHANNA CORREA

Ordenanzas Nº: 3173-3182

Resoluciones Municipales Nº: 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2321, 2339, 2340, 2341, 2342, 2344, 2348, 2351, 2357, 2358, 2364, 2410, 2411, 2412, 2413, 2420, 2444

Confeccionado por Dirección de Asuntos Jurídicos - Municipalidad de Oberá

Oberá - Misiones, 06 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / Nº 3173

-Expte Nº 352/2022-

Ref.: "Fijando presupuesto de gastos ejercicio financiero 2023 de la Defensoría del Pueblo de Oberá". -

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, el Defensor del Pueblo presenta proyecto de ordenanza de Presupuesto de la Defensoría del Pueblo para el ejercicio financiero del año 2023;

QUE, este Cuerpo Deliberativo, luego de un análisis pormenorizado del presupuesto presentado por la Defensoría del Pueblo, se estima prudente, por los tiempos económicos que atravesamos, una reducción a lo requerido en la misma, ajustándose y teniendo en cuenta la Ley VII-Nº 52 Digesto Jurídico de Misiones, que establece las pautas macroeconómicas provinciales a los fines de confección del presupuesto para el ejercicio financiero 2023, por lo que la pauta de crecimiento del gasto es del 60% con respecto al crédito vigente del presupuesto;

POR ELLO: **El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

ARTÍCULO 1: **FÍJESE** el presupuesto de gastos, para el ejercicio financiero del año 2023, de la Defensoría del Pueblo de Oberá en la suma de pesos VEINTIÚN MILLONES (\$21.000.000).-

ARTÍCULO 2º: **FACÚLTESE** a la Defensoría del Pueblo de Oberá a efectuar, en su presupuesto de gastos, las reestructuraciones que considere necesarias sin alterar con ello el total de las erogaciones.

ARTÍCULO 3: **COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

Oberá - Misiones, 06 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / Nº 3174

-Expte Nº 354/2022-

Ref.: "Fijando presupuesto de gastos ejercicio financiero 2023 del Concejo Deliberante". -

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, es fundamental contar con un presupuesto de gastos para el desarrollo normal de todas las actividades propias del Concejo Deliberante durante el año 2023;

QUE, el inciso k, del artículo 21º, del Reglamento Interno establece que el Presidente debe "presentar a la aprobación del Concejo Deliberante el presupuesto de gastos del mismo";

QUE, para el Ejercicio 2023, se contempla las necesidades para el adecuado desempeño de los aspectos legislativo y administrativo, tanto de personal como de elementos necesarios -muebles y útiles- para el cumplimiento de sus funciones;

QUE, debe contemplarse para el año 2023 los probables índices inflacionarios del país, garantizando los gastos e inversiones necesarios para su correcto funcionamiento;

QUE, es de facultad del Cuerpo sancionar el Presupuesto de Gastos en virtud de lo establecido en el artículo 116 de la Carta Orgánica Municipal;

POR ELLO: **El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

ARTÍCULO 1º: **FÍJESE** el Presupuesto de gastos del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, para el Ejercicio 2023, en la suma de \$ 116.600.000.- (Pesos: CIENTO DIECISEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL CON 0/100 CENTAVOS, de conformidad al detalle del Anexo I de la presente.

ARTICULO 2°: FÍJESE la planta de cargos del personal de planta permanente y temporaria, con categoría del Escalafón General y nominada de acuerdo el Detalle del ANEXO II de la presente.

ARTICULO 3°: AUTORÍCESE a efectuar las reestructuraciones que se consideren necesarias, en cada una de las Partidas, parciales y principales, del Presupuesto de Gastos, sin alterar el total de las erogaciones ni el plantel de cargos del Personal.

ARTICULO 4°: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

Oberá - Misiones, 06 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / N° 3175

-Expte N° 356/2022-

Ref.: "Aprobando Ordenanza General Tarifaria ejercicio 2023". -

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva para su consideración y aprobación el proyecto de Ordenanza General Tarifaria para el ejercicio 2023 del Municipio de Oberá;

QUE, es necesaria la adecuación de esta Ordenanza a la realidad económica que vive el país, la provincia y el municipio, razón por la cual se ha considerado un incremento promedio en tasas y derechos del 48%;

QUE, es de fundamental importancia contar con este instrumento RECAUDADOR para la obtención de los recursos necesarios para el desarrollo de las distintas áreas del Municipio;

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

ARTÍCULO 1°: TÉNGASE por Ordenanza General Tarifaria Año 2.023 para los Derechos, Tasas, Obligaciones, Gravámenes y Disposiciones en general, que forma parte de la presente. -

ARTÍCULO 2°: LOS contribuyentes y responsables de las obligaciones establecidas, abonarán los tributos por los conceptos y períodos indicados acorde con las normas APLICÁNDOSE LA UNIDAD DE MEDIDA DENOMINADA UNIDAD TRIBUTARIA (U.T.). A los fines tributarios se establece que el valor de cada Unidad Tributaria (U.T.) equivale a la suma de Pesos Cien00/100 (\$ 100,00). Actualizándose la misma de manera semestral de acuerdo al "Índice de Precios al Consumidor" acumulado y publicado por el I.N.D.E.C. (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos) y ad referendum del Concejo Deliberante. La Unidad Tributaria resultante deberá redondearse en múltiplo de diez siempre en beneficio del contribuyente. La actualización se aplicará el mes inmediato siguiente a la publicación de dicho índice, no siendo ésta retroactiva.

CONVENIOS DE PAGOS

ARTÍCULO 3°: LOS convenios de pagos a que se refiere el artículo 57° del Código Fiscal Municipal se ajustaran a las siguientes condiciones:

1- Los tributos que se paguen por medio de Convenios tendrán un interés del treinta y seis por ciento (36%) anual sobre saldo en concepto de financiación. El Departamento Ejecutivo queda facultado para modificar la tasa cuando las condiciones económicas y de mercado lo aconsejen, o cuando condiciones existan situaciones especiales, o en razón de la variación de costos de los insumos.

2- El anticipo o la entrega inicial al momento de formalización del Convenio será equivalente al treinta por ciento (30%) de la deuda al momento de la consolidación. El Departamento Ejecutivo queda facultado para modificar la tasa.

3- Las cuotas del Convenio no canceladas a su vencimiento tendrá un recargo en concepto de interés punitivo del doble del fijado en el inciso 1 del presente sobre el saldo.

HABILITACIONES Y PERMISOS

ARTICULO 4°: PREVIO a la habilitación de los locales o iniciación de las actividades gravadas por este derecho, los responsables deberán abonar un gravamen de inspección de:

| Inscripciones | U.T. |
|---|-------------|
| Locales de hasta 100 m ² de superficie | 13 |
| Locales que se excedan, por cada 100 m ² | 4 |
| Habilitación Temporal (S/Res. D.E. N° 775/04) | 32 |
| Sin local | 5 |
| Notas que requieran inspección | 6 |
| (salvo las incluidas en puntos anteriores) | |
| Certificación General por cada Licencia Comercial | 6 |

ARTICULO 5°. - Baja Fuera de Termino

La comunicación fuera de término del cese de actividades determinara de hecho la aplicación de una multa, que se aplicara de acuerdo a las siguientes actividades:

| Conceptos | U.T. |
|--|-------------|
| Comercio en General | 63 |
| Talleres Metalúrgicos | 67 |
| Establecimientos Industriales en General | 51 |
| Bancos | 273 |
| Verificación e Información Sumaria | 13 |

CAPÍTULO II

DERECHO DE INSPECCIÓN, REGISTRO Y SERVICIO DE CONTRALOR

ALÍCUOTAS Y MÍNIMOS.

ARTÍCULO 6°: FÍJANSE las siguientes alícuotas y anticipos mínimos mensuales, para las actividades gravadas por el Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor:

| <u>ACTIVIDADES</u> | <u>ALÍCUOTAS</u> | <u>MÍNIMOS</u> |
|--|-------------------------|-----------------------|
| | (tanto por mil) | UT |
| Comercios en general | 5 | 10 |
| Kioscos | 5 | 8 |
| Minimercados | 5 | 16 |
| Supermercados | 5 | 30 |
| Taller Metalúrgicos | 5 | 16 |
| Industria | 5 | 100 |
| Apartados Especiales | | |
| Rubros Grupo A | | |
| A.1 Bancos. | 20 | 1000 |
| A.1.1. Bocas de Expendio | - | 13 |
| A.1.2. Servicio de Atención al Cliente | - | 13 |

| | | |
|--|----|------|
| A.1.3. Cajeros Automáticos (Fuera de la entidad Bancaria) c/u | - | 32 |
| A.2. Otras entidades financieras y casas de Cambio. | 20 | 1000 |
| A.3. Cooperativas de Crédito | 20 | 100 |
| A.4. Servicios de Crédito y Préstamo | 20 | 100 |
| A.5. Servicios de Tarjetas de Crédito | 20 | 100 |
| Rubros Grupo B | | |
| B.1. Compañías Aseguradoras | 1 | 200 |
| B.2. Administradoras de Fondos de Jubilación y Pensión | 5 | 200 |
| B.3. Aseguradoras de Riesgo de Trabajo | 5 | 200 |
| Rubros Grupo C | | |
| C.1. Empresas de Telefonía fija – excluidos telecentros y similares- | 10 | - |
| C.2. Empresas de Telefonía Celular | 10 | - |
| C.3. Empresas prestadoras de servicios satelitales (incluye todo tipo de servicios –por ej. Televisión-) | 10 | - |
| C.4. Empresas prestadoras de servicio de Internet | 10 | - |
| C.5. Empresas prestadoras de servicio de Televisión por cable. | 10 | - |
| C.6. Empresas de servicios aéreos con Drones | | |
| Rubros Grupo D | | |
| D.1. Casinos (Públicos, Privados y online) | 20 | 1000 |
| D.2. Sala de Bingo u otros juegos de azar | 20 | 1000 |
| D.3. Salas de juego electrónicos, juegos de pc, y similares | 20 | 10 |
| Rubros Grupo E | | |
| E.1. Empresas de Aerotransporte | 5 | - |
| E.2. Empresas de transporte de pasajeros. | 5 | - |
| E.3. Empresas de transporte de cargas | 5 | - |
| E.4. Empresas Constructoras | 5 | - |
| Rubros Grupo F | | |
| F.1. Empresas de Servicios de Seguridad y vigilancia | 5 | - |
| F.2. Empresas de Servicios de Limpieza | 5 | - |
| F.3. Empresas de Servicios de Salud (incluye sanatorios, medicina prepaga, obras sociales, etc.) | 5 | - |
| F.4. Empresas prestatarias de servicios de agua y cloacas. | 5 | - |

| | | |
|--|----|--|
| F.5 Empresa prestatarias de servicio de energía | | |
| Rubros Grupo G | | |
| G.1. Venta al por mayor de Bebidas alcohólicas | 5 | - |
| G.2. Venta al por mayor de Cigarrillos y Tabacos | 5 | - |
| G.3. Venta de vehículos, –cuando el valor de venta se exceda 75 salarios mínimos vitales y móviles vigentes al 1 de enero de cada año- | 5 | - |
| G.4. Ventas de Motocicletas –cuando el valor de venta de exceda 15 salarios mínimos vitales y móviles vigentes al 1 de enero de cada año- | 5 | - |
| G.5. Venta de unidades habitacionales nuevas –cuando el valor de venta de exceda 100 salarios mínimos vitales y móviles vigentes al 1 de enero de cada año- | 5 | - |
| G.6. Ventas de embarcaciones y motos de agua. | 5 | - |
| G.7. Ventas de artículos joyería, relojes, y similares. | 5 | - |
| Rubros Grupo H | | |
| H.1. Restaurantes | 5 | 20 |
| H.2. Bares, Cafés, pubs y similares. | 5 | 20 |
| H.3. Discotecas y otros locales bailables | 5 | 100 |
| Rubros Grupo I | | |
| I.1. Actividades de intermediación, no contempladas en los rubros precedentes | 10 | |
| Rubros Grupo J | | |
| Ventas en establecimientos comerciales, Hipermercados, o Cadenas de Supermercados, sujeto a la reglamentación específica del Departamento Ejecutivo Municipal. | 10 | 2000 |
| Rubros Grupo K | | |
| Molinos de Yerba Mate | 5 | 28 |
| Secaderos de Té | 5 | 28 - excepto de Mayo a Septiembre que corresponde 14 |

| | | |
|---|---|---|
| Secaderos de Yerba Mate (A cinta) | 5 | 20 - excepto de Abril a Septiembre que corresponde 28 |
| Otros (Secaderos de elaboración inferior a 50.000 Kgs. de yerba canchada) | 5 | 14 - excepto de Abril a Septiembre que corresponde 21 |

Cuando el contribuyente posea dos o más locales habilitados para el desarrollo de sus actividades gravadas, el mínimo establecido en este artículo, estará referido a cada uno de dichos locales.

Cuando un mismo contribuyente realice dos o más actividades, deberá pagar la suma de los mínimos que corresponda a cada actividad.

Salvo para los casos en que se prevea un mínimo especial, el mismo se fija en doce 12 U.T.

ARTÍCULO 7º: Actividades Sin Local Comercial

El contribuyente encuadrado en el art. 100 último párrafo del Código fiscal abonará un canon anual pagadero en cuatro cuotas iguales y consecutivas de ocho (8) U.T. cada una con vencimiento los días 15 o día hábil siguiente, en los meses de abril, mayo, junio y julio. El contribuyente encuadrado en este último régimen que inicie actividad a partir del 01 de julio al 31 de diciembre de 2023 abonará un canon proporcional. Quienes optaren por el pago unificado del canon anual antes del primer vencimiento abonarán veinticuatro(24)U.T. -

ARTÍCULO 8º: Actividad Estacionaria. Los comercios dedicados a la fabricación y/o venta de helados y/o cremas heladas, exclusivamente, y que por su característica de "actividad estacionaria" suspendan sus funciones durante los meses de abril a agosto de cada año mediante el cierre del local, previa comunicación escrita de cierre y apertura, al Departamento Ejecutivo, no abonará el Derecho de Inspección, Registro y Servicios de Contralor correspondiente a esos períodos pudiendo reiniciar su actividad en el mes de septiembre sin necesidad de una nueva Habilitación Comercial.

ARTÍCULO 9º: Vencimiento. El pago del Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor, se efectuará el día 15 de mes siguiente del período devengado o el día hábil siguiente, en caso de día feriado, asueto o inhábil administrativo. El contribuyente deberá presentar, aún sin pago y/o movimiento la Declaración Jurada mensual correspondiente.

Deberá, además, presentar DECLARACIÓN JURADA ANUAL de sus movimientos del año calendario inmediato anterior con vencimiento el 10 julio de cada año. Adjuntar a esta Declaración el Formulario SR-320 (Contribuyentes Directos) o Formulario CM-05 (Contribuyentes de Convenio Multilateral) de la Agencia Tributaria Misiones y los que posean sucursales en otra localidad de Misiones demostrarán la Base Imponible con las Declaraciones Juradas presentadas en esos Municipios.

ARTÍCULO 10º: Pasado el término de un año sin pago del Derecho regulado en este Capítulo, el Municipio, previa constatación del cese de actividades, procederá a la baja automática del contribuyente en el Sistema, sin perjuicio de realizar todas las actuaciones correspondientes para el cobro de lo adeudado. -

ARTÍCULO 11º: FÍJANSE que para las actividades que se detallan a continuación, abonarán el derecho fijo mensual, según el siguiente detalle:

a) Los albergues por hora, moteles, abonarán mensualmente un derecho que será calculado de la siguiente manera:

Tarifa del turno inicial por cantidad de habitaciones

b) Boleterías, (venta de pasajes y/o servicios de encomiendas) por cuenta de empresas de auto transporte de pasajeros de corta, media y larga distancia y servicios fluviales que ejecuten operaciones comerciales como actividad única o anexo de otras actividades, por mes **10 U.T.**

EXENCIÓN Y REDUCCIÓN

ARTÍCULO 12º: Los nuevos comercios que se inscriban debidamente en el ejido municipal de manera voluntaria e inicien efectivamente las operaciones, gozarán de una exención en el pago del derecho por el término de un (1) año.

Vencido dicho término y durante un (1) año inmediato siguiente abonarán la alícuota fijada, reducida en un cincuenta por ciento (50%).

Quedaran excluidos de dichos beneficios aquellos comercios donde el departamento Ejecutivo constate la continuidad de un comercio preexistente.-

El Departamento Ejecutivo queda facultado a reglamentar los requisitos para acogerse al presente beneficio. -

Todo contribuyente que se encuentra inscripto en la Cámara Regional de Industria, Producción y Comercio de Oberá (CRIPCO) y/o en otras Instituciones Regularmente constituidas de similares características, se encontrará exento de abonar el derecho de inspección al que hace referencia el Art 4º de la presente ordenanza tributaria, todo ello conforme a la reglamentación a realizarse por el Departamento Ejecutivo, el Concejo Deliberante y las instituciones correspondientes. -

Aquellos contribuyentes que abonen en término, de acuerdo a los vencimientos establecidos, el Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor, recibirán un beneficio equivalente a un descuento del 10% en el pago de la cuota correspondiente. Este mismo descuento les corresponderá a aquellos nuevos comercios con períodos vencidos al momento de obtener la Licencia comercial cuando hayan iniciado el expediente para la habilitación municipal en tiempo y forma, pero la conclusión del trámite se demoró en las oficinas de la municipalidad que intervienen en dicho expediente. Exceptuase del presente descuento a aquellos comercios con licencias vencidas.

Actividades restringidas: para el supuesto de que el Departamento Ejecutivo Municipal restrinja actividades comerciales con fundamento en la salud pública, el orden social, causas de fuerza mayor, y/o cualquier otra tendiente a proteger los intereses de la ciudadanía, podrá exceptuar del pago de los montos mínimos durante el tiempo que dure la medida.

CAPITULO III

DERECHO DE INTRODUCCIÓN DE MERCADERÍAS EN GENERAL

ARTÍCULO 13º: Toda introducción de mercaderías efectuada por comerciantes, firmas comerciales y/o cualquier persona, con habilitación comercial fuera de este Municipio, deberá abonar una tasa diaria por cada vehículo que ingrese al ejido municipal, independientemente de que abonare el Derecho de Inspección, Registro y Servicios de Contralor en otra municipalidad de esta u otra provincia. El Derecho a abonar se efectuará de acuerdo al siguiente detalle:

- Vehículos hasta 1.000 kg. **5 U.T.**
- Vehículos hasta 7.000 kg. **10 U.T.**
- Vehículos hasta 10.000 kg. **12 U.T.**
- Vehículos cuya capacidad de carga supera los 10.000Kg. **15 U.T.**

ARTÍCULO 14º: El mencionado Derecho rige para las firmas distribuidoras en general, a pesar de que las mismas se dediquen exclusivamente a la entrega de pedidos de mercaderías.

ARTÍCULO 15º: Las Firmas Distribuidoras en general deberán abonar diariamente ante la Municipalidad local los derechos establecidos precedentemente, al iniciarse la jornada diaria de labor o en su defecto abonar por adelantado, previa presentación de un duplicado debidamente autenticado de la Licencia Comercial y de la habilitación del vehículo, si correspondiere.

ARTÍCULO 16º: Los que fueran detectados sin el pago y autorización del correspondiente derecho, serán pasibles de las siguientes multas, las que serán aplicadas directamente por los inspectores actuantes, previo pago del gravamen correspondiente.

- Vehículos pequeños **30 U.F.**
- Vehículos medianos **50 U.F.**
- Vehículos grandes **70 U.F.**
- Vehículos con equipos **100 U.F.**

Ante la negativa de abonar el Derecho y/o multas, se procederá al decomiso de las mercaderías existentes, pudiendo solicitarse el auxilio de las fuerzas del orden.

ARTÍCULO 17º: Quedan exentos de este derecho, las firmas comerciales y/o personas que posean licencia comercial dentro del ejido municipal, previa presentación del duplicado autenticado de la licencia comercial y de la habilitación del vehículo si correspondiere.

TASA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA, VETERINARIA Y ZONOSIS

ARTÍCULO 18º: En carácter de Tasa de Introducción y control de Productos Alimenticios frescos, enfriados y/o congelados, que sean introducidos a la Ciudad de Oberá:

- a. Por cada kg. de carne bovina **0,02 U.T.**
- b. Por cada kg. de carne porcina, ovina o de pollo **0,03 U.T.**
- c. Por kg. de pescado **0,03 U.T.**

ARTÍCULO 19º: En carácter de Tasa de Introducción y Control Veterinario de Productos Grasos, Embutidos y Chacinados, se abonará:

- a) Por cada kg. de chacinados y salazones **0,02 U.T.**
- b) Por cada kg. de menudencias bovinas **0,02 U.T.**
- c) Conservas de origen animal **0,02 U.T.**

ARTÍCULO 20º: En carácter de tasa de introducción y control veterinario, se abonará:

- a) Por kg. de grasa elaborada **0,02 U.T.**
- b) Por cada litro de leche **0,01 U.T.**
- c) Por cada kg. de derivados lácteos **0,02 U.T.**
- d) Por cada maple de 2 docenas y media de huevos **0,02 U.T.**
- e) Por cada kg. de miel a granel **0,02 U.T.**
- f) Por cada litro de aceite vegetal a granel y/o
por kg. de margarina vegetal **0,02 U.T.**
- g) Por litro / kg de helado **0,02 U.T.**

Atento a la falta de billetes de baja denominación y caso de ser necesario, se realizará el redondeo a favor del contribuyente.

ARTÍCULO 21º: En carácter de Tasa por inspección veterinario en los establecimientos faenadores, se abonará por cada animal bovino faenado **1 U.T.**

ARTÍCULO 22º: En carácter de tasa por Inspección Veterinaria, Examen Clínico, Certificación sanitaria, se deberá abonar la suma de **8U.T.**

ARTÍCULO 23º: Por habilitación de vehículo, tendrá validez por un año desde la fecha de emisión y/o renovación. Se distinguen las siguientes categorías:

A-Vehículos que se encuentran radicados en el Municipio de Oberá, abonarán:

- | | |
|---|----------------|
| a) Furgones destinados al transporte de carnes | 14 U.T. |
| b) Vehículos destinados al transporte de sustancias alimenticias en general (Frutas, verduras, fiambres, lácteos, etc.) | 12 U.T. |
| c) Vehículos destinados al transporte de bebidas en general | 12 U.T. |
| d) Vehículos destinados a Cargas en General | 12 U.T. |

B-Vehículos que no se encuentren radicados en el Municipio de Oberá, abonarán:

- | | |
|--|----------------|
| a) Furgones destinados al transporte de carnes | 27 U.T. |
| Vehículos destinados al transporte de sustancias alimenticias en general (Frutas, verduras, fiambres, lácteos, etc.) | 22 U.T. |
| b) Vehículos destinados al transporte de bebidas en general | 22 U.T. |
| c) Vehículos destinados a Cargas en General | 22 U.T. |

ARTÍCULO 24º: Para la obtención de Carnet Sanitario indefectiblemente deberán presentar lo siguiente:

- Certificado de Buena Salud.
- Análisis de V.D.R.L.
- Documento Personal.
- Hemograma completo.

ARTÍCULO 25º: Las tasas enunciadas por Tasas de Inspección y Contralor Veterinario en los establecimientos habilitados por la municipalidad y/o Dirección de Ganadería y/o Ente Nacional, y en los casos de que estos establecimientos poseen Control Veterinario Provincial y/o Nacional, abonarán una tasa de re inspección igual a la estipulada en el Art. 21.

ARTÍCULO 26º: Sin Prejuicios de que los Establecimientos posean habilitación Provincial y/o Nacional, esta Municipalidad realizará las inspecciones de control veterinario de dichos establecimientos.

ARTÍCULO 27º: Con excepción del Inspector Veterinario y los ayudantes del Matadero Frigorífico, todo personal encargado de la faena corre por cuenta y riesgo del propietario y/o responsable del Establecimiento, los que deberán contar con los respectivos Carnet Sanitario renovándose cada 6 meses y el Establecimiento deberá proveer de vestimentas adecuadas a todo el personal afectado.

ARTÍCULO 28º: Las tasas por Inspección y Control Veterinario en los establecimientos faenadores y elaboradores de productos cárneos, grasos, embutidos y chacinados, abonarán semanalmente dentro de los plazos establecidos en el Artículo 51º del Código Fiscal Municipal.

ARTÍCULO 29º: Es obligatorio la desinfección bajo control de las autoridades Sanitarias Municipal, cada seis (6) meses y/o cuando se considere necesario y conveniente por las autoridades de contralor para los siguientes establecimientos o empresas:

- Hoteles y hospedajes.
- Locales comerciales y/o industriales.
- Restaurantes, bares, confiterías y afines.
- Salas de espectáculos.

LUCHA ANTIRRABICA

ARTÍCULO 30º: Por intermedio de la dependencia específica del Programa de Lucha Antirrábica, se abonará:

- | | |
|--|----------------|
| a) Por patentamiento de canes o animales similares, por cada animal y por año | 8 U.T. |
| b) Por habilitación o inspección de criaderos o pensiones de canes o similares, anual | 15 U.T. |
| c) Por habilitación de locales de exposición de canes y/o animales similares, por cada día de duración | 15 U.T. |
| d) Por observación y/o inspección de canes mordedores, a domicilio por animal | 20 U.T. |

- e) Por examen clínico veterinario, inspección y Certificado sanitario **10 U.T.**

LIBRETA SANITARIA

ARTÍCULO 31º: La Libreta Sanitaria tendrá vigencia por un año a partir de la fecha de emisión y/o de renovación. Para su obtención, se abonará por emisión de la libreta, renovación y duplicado **10 U.T.**

CARNET DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS

ARTÍCULO 32º: El carnet de manipulador de alimentos tendrá vigencia por tres años a partir de la fecha de emisión o de renovación. Para su obtención, se abonará por emisión del carnet, renovación y duplicado **30 U.T.**

ARTÍCULO 33º: Cada generador de residuos patológicos por el servicio de recolección abonará mensualmente:

- a) Cuando se retiren una vez por semana **15 U.T.**
- b) Cuando se retiren hasta tres veces por semana **25 U.T.**
- c) Cuando se retiren una vez por semana y la tasa sea abonada por el Círculo, Colegio o Consejo que lo represente a nombre del generador de residuos, por cada uno **12 U.T.**
- d) Cuando se retiren tres veces por semana y la tasa sea abonada por el Círculo, Colegio o Consejo que lo represente a nombre del generador de residuos, por cada uno **20 U.T.**
- e) Cuando se retiren de Clínicas y Sanatorios hasta tres veces por semana **35 U.T.**

CAPITULO IV

TASA RETRIBUTIVA DE LA PROPIEDAD INMUEBLE

ARTICULO 34º: La tasa a abonar resultará de la aplicación de:

- a) Por hectárea en la zona rural (T4).....**2.8 U.T.**
- b) Por metro de frente en la zona urbanizada de la Ciudad de Oberá, de acuerdo a la zonificación confeccionada para tal efecto T1, T2 y T3.
- c) Se establece que la tasa será aplicada sobre la totalidad de las parcelas cargadas al sistema hasta el 31 de diciembre del año anterior a la entrada en vigencia de la presente Ordenanza, según la tasación confeccionada por el Departamento de Catastro de la Municipalidad de Oberá.
 - 1. En ningún caso la tasa obtenida podrá ser inferior a **68 U.T.**
 - 2. Para terrenos BALDIOS, no podrá ser inferior a **136 U.T.**
 - 3. Para los inmuebles que no cuenten con factibilidad de servicios para construir (luz/agua potable), debiendo su propietario acreditar tal situación ante el municipio, el mínimo será de **68 U.T.**
 - 4. A los terrenos baldíos que por su ubicación deban abonar la tasa general con recargo según art. 39, le será bonificado el mismo, por el término de un año, con opción renovable, cuando se encuentre construyendo en el inmueble. La exención del recargo tendrá vigencia a partir del inicio de la obra y mientras la misma tenga continuidad, debiendo constatarlo la Dirección de Obras Privadas, siempre que el inmueble en cuestión se encuentre al día con las Tasas Retributiva a la Propiedad Inmueble, mejoras como cordón cuneta, empedrado y/o asfalto.
 - 5. Para el caso especial de los terrenos que fueron subdivididos como lote "Z", se determinará como tasa la que le corresponde al lote al cual serán anexados, sin perjuicio de lo dispuesto por el Artículo 15 bis inciso "b" de la Ordenanza N° 1.794 (ex 026/2.007)

ARTICULO 35º: La tasa prevista en el Artículo precedente, será abonada en once cuotas.

ARTICULO 36º: La aprobación de mensuras por unificación y/o subdivisión, requerirá de la cancelación previa del total de la tasa retributiva de la propiedad inmueble anual y de la deuda que pudiere presentar en carácter de contribución por mejoras sobre la partida o

las partidas madres. La nueva unidad inmobiliaria o nuevas unidades inmobiliarias emergentes como producto de la unificación y/o subdivisión, se obligarán con el tributo de la tasa una vez aprobado el plano de mensura por la dirección general de catastro de la provincia.

ARTICULO 37°: Los vencimientos para el año en curso, se operará de acuerdo a las siguientes fechas:

- Primera cuota: 10 de Febrero.
- Segunda cuota: 10 de Marzo.
- Tercera cuota: 10 de Abril.
- Cuarta cuota: 10 de Mayo.
- Quinta cuota: 10 de Junio.
- Sexta cuota: 10 de Julio.
- Séptima cuota: 10 de Agosto.
- Octava cuota: 10 de Septiembre.
- Novena cuota: 10 de Octubre.
- Décima cuota: 10 de Noviembre.
- Decimoprimer cuota: 10 de Diciembre.

El contribuyente podrá abonar al contado la totalidad de las cuotas al momento del vencimiento de la primera cuota, accediendo a un beneficio adicional de descuento de un 5%.

Cumplidos los términos de pagos y no habiéndose registrado el ingreso correspondiente, las cuotas perderán los beneficios de descuento por pago en término y sufrirán los recargos previstos.

UNIDADES INDEPENDIENTES Y/O PROPIEDADES HORIZONTALES

ARTICULO 38°: Los edificios departamentos abonarán en concepto de Tasa General de Inmuebles, por metros de frente según su distrito más **5 U.T.** por unidad independiente.

En los inmuebles sometidos al régimen de propiedad horizontal, Las unidades funcionales abonarán acorde al porcentual fiscal.

ARTICULO 39°: A los fines de la determinación de las alícuotas que deberán abonar los terrenos baldíos se establecen las siguientes zonas:

- Zona T1, abonará el 20% más del valor de la tasa confeccionada por el Departamento de Catastro y Planeamiento.
- Zona T2, abonará el 15% más del valor de la tasa confeccionada por el Departamento de Catastro y Planeamiento.

ARTICULO 40°: En casos excepcionales que se estime conveniente, el Departamento Ejecutivo, podrá efectuar el cobro a domicilio de las tasas, impuestos, contribuciones, etc., las que sufrirán un recargo del 10%, a fin de sufragar los gastos de cobranzas.

ARTICULO 41°: Aquellos contribuyentes que al 31 de diciembre del año inmediato anterior al del pago se encuentren al día con el pago de la TASA RETRIBUTIVA A LA PROPIEDAD INMUEBLE, recibirán un beneficio equivalente a un descuento del 10% en cada cuota de la misma tasa correspondiente al año que se devenga.

ARTICULO 42°: Aquellos contribuyentes que abonen la Tasa Retributiva a la Propiedad Inmueble EN TERMINO, recibirán un beneficio equivalente a un descuento del 10% en cada cuota pagada en término y de acuerdo a los vencimientos establecidos en el Art. 37 de la presente Ordenanza.

BONIFICACIONES

ARTICULO 43°: Los veteranos héroes de Malvinas, y personal activo de Cuerpo de Bomberos Voluntarios gozarán de la bonificación del 100% (cien por ciento) de las tasas establecidas en este capítulo siempre y cuando tengan una única propiedad inscripta a su nombre.

VENCIMIENTOS

ARTICULO 44°: EL Departamento Ejecutivo Municipal podrá modificar por resolución las fechas de vencimiento de las tasas establecidas en este capítulo.

CAPITULO V

DERECHOS SOBRE LA CONSTRUCCIÓN

ARTICULO 45°: FIJASE la siguiente escala de Alícuotas y Tasas Mínimas, que se aplicaran sobre la tasación de la obra determinada por el Departamento de Obras privadas del municipio y/o el área respectiva que en el futuro la reemplace para cada tipo de obra, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 150 C.F.M.

1) Por cada proyecto de construcción, refacción y/o ampliación de Viviendas, se abonara (0.5%), sobre el importe de la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas, con una tasa mínima de **35 U.T.**

2) Por cada proyecto de construcción, de obra nueva, refacción y/o ampliación de departamentos, locales comerciales, industriales, piscinas y afines, se abonara el (0.5%), sobre el importe de la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas con una tasa mínima **50 U.T.**

3) Documentaciones o relevamientos de obras existentes, destinadas a Viviendas, se abonara el (1%), sobre la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas, con una tasa mínima de **70 U.T.**

4) Documentaciones o relevamientos de obras existentes, destinadas a departamentos, negocios, industrias, se abonara el (1,0%), sobre la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas, con una tasa mínima de **90 U.T.**

5) **Presentación con intimación.** Por cada obra en construcción o ejecutada sin planos aprobados y que fueran detectadas por la municipalidad, se abonarán el (2,0%), de la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas de la Municipalidad de Oberá, siendo la Tasa Mínima de **120 U.T.**

6) Se considera media superficie para el cobro de tasas lo siguiente:

- Aleros de más de 1m de saliente

- Superficies semicubiertas (entiéndase por estas las que tienen hasta el 50% de sus lados libres)

Por el avance sobre líneas municipales:

Se establecen los siguientes valores sobre la tasación aprobada por la el Departamento de Obra Privadas al momento del pago.

i) Para balcones descubiertos y semicubiertos el 5%.

ii) Para balcones cubiertos o cuerpos salientes el 10%.

7) Los profesionales de la Agronomía, Arquitectura e Ingeniería que realicen trámites municipales y no cuenten con local comercial y/o profesional habilitado en el Municipio, abonarán la tasa correspondiente de acuerdo al siguiente detalle.

Para Planos de Construcción: Se abonará por trabajo presentado, resultando el monto equivalente al (0.05%) del monto de la obra establecido en la Dirección de Obras Privadas.-

ARTICULO 46°:

TABLAS DE MONTOS A DETERMINAR VALORES PARA PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA

| | | |
|----|---|----------------|
| 1- | AMPLIACION DE VIVIENDA: | |
| * | De acuerdo a Computo y Presupuesto y a criterio de Obras Privadas | ..... |
| 2- | VIVIENDAS UNIFAMILIARES Y MULTIFAMILIARES | M2 |
| * | De Madera común con local húmedo de mampostería | 50 U.T. |

| | | |
|-----------|--|-----------------|
| * | De Madera machimbrada con local húmedo mampostería | 60 U.T. |
| * | De Madera machimbrada doble pared mixto local húmedo | 65 U.T. |
| * | De albañilería en Viviendas masivas e Indust., Hasta 50,00 M2 | 75 U.T. |
| * | Construcciones completas sin elementos suntuosos. Hasta 90,00 M2 | 85 U.T. |
| * | Vivienda individual COMPLETA, Hasta 130,00 M2 | 90 U.T. |
| * | Vivienda individual COMPLETA, Hasta 180,00 M2 | 95 UT. |
| * | Vivienda individual COMPLETA, Mas de 180,00 M2 | 100 U.T. |
| * | De mayor suntuosidad | 110 U.T. |
| * | Departamentos p/ alquiler 1y2 ambientes Pta. Baja | 100 U.T. |
| 3- | EDIF. EN ALTURA P/ VIV., OFIC., CONSULT., CON O SIN LOCAL COMERCIAL | M2 |
| * | Hasta 4 plantas sin ascensor, terminaciones mínimas | 140 U.T. |
| * | Hasta 4 plantas sin ascensor, categoría superior | 150 U.T. |
| * | Hasta 9 pisos de altura con ascensor | 230 U.T. |
| * | Más de 9 pisos de altura con ascensor | 260 U.T. |
| 4- | EDIFICIOS PUBLICOS | M2 |
| * | Bancos, teatros, cines, etc. | 230 U.T. |
| * | Hospitales, sanatorios y clínicas de alta complejidad | 240 U.T. |
| * | Idem de media complejidad | 210 U.T. |
| * | Idem de baja complejidad | 180 U.T. |
| * | LOCALES COMERCIALES | |
| * | Locales comerciales c/ servicios adicionales | 120 U.T. |
| * | Escuelas, Guarderías, Colegios, Iglesias | 90 U.T. |
| * | Clubes, Gimnasios | 90 U.T. |
| * | Postes P/ servicios en la vía pública (6 UT por unidad) | |
| * | Estructuras de soporte para Antenas 20 UT (por metro lineal de altura) | |
| 5 | HOTELES- MOTELES- HOSTERIAS | M2 |
| * | Cabañas, Hoteles de 3 estrellas, Hostelerías y Moteles | 160 U.T. |
| * | Hoteles de 4 estrellas | 180 U.T. |
| * | Edificios de Obras públicas según cómputo y presupuesto | ..... |
| * | Piletas de natación M2 sup. Espejo agua | 90 U.T. |
| * | Otros según cómputo y presupuesto | ..... |
| * | Estaciones de servicio | 200 U.T. |
| * | Edificios para cocheras | 100 U.T. |

| | | |
|----|--|----------|
| * | | |
| 6- | INDUSTRIAS | M2 |
| * | Tinglados abiertos con o sin pisos | 60 U.T. |
| * | Galpones para depósitos con cerramientos hasta 5,50mts de altura | 90 U.T. |
| * | Idem de más de 5,50mts hasta 7,00mts con o sin entrepiso | 110 U.T. |
| * | Con cubiertas de H°A° | 150 U.T. |
| * | Fábricas o similares de complejidad superior Según cómputo y presupuesto | ..... |
| 7- | DERECHOS DE OFICINAS: | |
| | 1) Trámites comunes en general | |
| | a) Notas que no requieren envío | 3 U.T. |
| | b) Notas que requieren envío de contestación | 5 U.T. |
| | c) Notas que requieran inspección | 7 U.T. |
| | 2) Trámites Urgentes | 20 U.T. |
| | 3) Certificado de suelo (Uso Conforme ) | ..... |
| | 4) Visación de carpetas y planos | 7 U.T. |
| | 5) Autorización de demolición de inmueble | ..... |
| | 6) Autenticación de planos aprobados por legajos | 4 U.T. |
| | 7) Certificado general | 4 U.T. |
| | 8) Certificado final de obra de oficio | 60 U.T. |
| | 9) Certificado Libre deuda | ..... |
| | 10) Juegos de carpetas planos de construcción más ficha edificación | 6 U.T. |
| | 11) Cartel de obra | 35 U.T. |
| | 12) Derechos de archivo | 4 U.T. |

VISACION DE PLANOS DE MENSURAS

ARTICULO 47°: POR la visación de Planos de Mensuras, se abonarán las Tasas que se Indican a continuación

- 1) Mensura simple **7 U.T.**
- 2) Por aprobación de unificación de anexión parcelaria por cada lote inicial. **7 U.T.**
- 3) Adicional por cada lote o parcela a fraccionar o unidad funcional en las propiedades horizontales **7 U.T.**
- 4) Por revisado de planos se abonará **4 U.T.**
- 5) Por derecho de inspección por cada mensura presentada **5 U.T.**

CAPITULO VI

OCUPACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO

ARTICULO 48°: Los prestadores de los servicios públicos cualquiera sea su forma jurídica: pública, privada y/o mixta, que se mencionan a continuación, por la ocupación del espacio aéreo y/o superficie, y/o subterráneo, y uso para redes domiciliarias, deberán abonar mensualmente y en la misma boleta que corresponda al Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor, el día quince (15) de cada mes los siguientes importes:

1. *ESPACIO AEREO:*

a. Instalaciones aéreas utilizadas en el Servicio del Dominio Municipal (Espacio aéreo) sobre facturación básica (Ingresos Brutos) el **2%**.

b. Por explotación del circuito cerrado de televisión, sobre facturación básica el **2%**.

2. **SUBSUELO MUNICIPAL:**

a. Por ocupación del Subsuelo Municipal, abonarán una tasa sobre facturación básica del **2%**.

CAPITULO VII

DERECHO DE OFICINA Y TASAS VARIAS

ARTÍCULO 49º: FIJASE los Derechos por los conceptos que se indican a continuación:

- 1) Certificado de Libre de Deuda por cada unidad económica y concepto tributario **6 U.T.**
- 2) Trámite Urgente 24 hs. para cualquier certificado o copias **15 U.T.**
- 3) Inscripción y/o actualización de datos en Catastro Municipal y Padrones **3 U.T.**
- 4) Certificaciones referentes de obras **10 U.T.**
- 5) Otras actuaciones **6 U.T.**
- 6) Por cada constancia de no poseer bien inmueble **2 U.T.**
- 7) Permiso de instalación de energía eléctrica **10 U.T.**
- 8) Permiso de dinamitación por cada carga **10 U.T.**
- 9) Traslado de residuos, materiales varios, poda de árboles y otros por cada Viaje de camión **20 U.T.**
- 10) Venta de agua potable, por viaje. **12 U.T.**
- 11) Por cada servicio de carro atmosférico. **20 U.T.**

El servicio será de forma exclusiva para los residentes que NO cuenten con Red Cloacal.

- 12) Flete fuera de radio urbano, por kilómetro. **2 U.T.** con un mínimo de **10 U.T.**
- 13) Desmalezamiento, por metro cuadrado **0.25 U.T.**
- 14) Poda y/o tala, por hora. **4 U.T.**
- 15) Demoliciones, por metro cuadrado **0.25 U.T.**
- 16) Movimiento de suelo, por horas de servicio **40 U.T.**
- 17) Construcción de obras, por metro cuadrado (Se faculta al poder ejecutivo a fijar el monto según el tipo de obra a realizar).
- 18) Notas que requieran envío de contestación **6 U.T.**

Los apartados 13, 14, 15, 16 y 17 se realizarán exclusivamente, cuando el juez de falta así lo dictamine. -

ARTÍCULO 50º: ESTABLÉZCASE la tasa por actividad y mantenimiento por el uso de un espacio municipal de dominio público o privado y/o en locación a entidades públicas de diferentes jurisdicciones, municipal, provincial y nacional que brinden un servicio a la comunidad. La tasa mencionada se establece en el valor equivalente de las erogaciones que le genere al municipio el presente otorgamiento". -

CAPITULO VIII

DERECHOS POR FACTIBILIDAD DE LOCALIZACION Y PERMISO DE INSTALACION DE ANTENAS DE TELEFONIA CELULAR

ARTICULO 51º: De acuerdo a lo establecido en Código Fiscal Municipal, por cada estructura de soporte de antenas Telefonía Celular, se abonará el siguiente monto:

- | | | |
|----|--|------------------|
| a) | Pedestal por terraza | 1000 U.T. |
| b) | En frentes y contra frentes por edificio | 1000 U.T. |
| c) | Estructura de soporte sobre edificio | 1430 U.T. |
| d) | Estructura de soporte sobre terreno | 2150 U.T. |

e) Celdas de estaciones radioeléctricas, servicios de telefonía móvil (STM), de comunicaciones personales (PCS) y de radiocomunicaciones móvil celular (SRMC) **143 U.T.**

CAPITULO IX

TASA POR INSPECCION DE ANTENAS DE RADIOFRECUENCIA, RADIODIFUSION Y TELE Y RADIOCOMUNICACIONES

ARTICULO 52°: De acuerdo a lo establecido en la Código Fiscal Municipal, fijase a los efectos del pago de la Tasa por Inspección de estructura de soporte de antenas, de radiofrecuencia y telecomunicaciones, los siguientes montos mensuales:

A) Estructura soporte de antenas de telefonía celular o de éstas conjuntamente con otros sistemas de transmisión y/o difusión:

Pedestal por terraza **215 U.T.**

En frentes y contrafrentes por edificio **215 U.T.**

Estructura de soporte sobre edificio **215 U.T.**

Estructura de soporte sobre terreno **286 U.T.**

Celdas de estaciones radioeléctricas, servicios de telefonía móvil (STM), de comunicaciones personales (PCS) y de radiocomunicaciones móvil celular (SRMC) **72 U.T.**

B) Estructuras de antenas utilizadas por medios de comunicación social (Radio AM y FM y T.V.):

Estructura de soporte sobre edificio **215 U.T.**

Estructura de soporte sobre terreno **286 U.T.**

C) Estructuras de antenas de radiofrecuencia, radiodifusión y tele y radiocomunicaciones:

Estructura de soporte sobre edificio **215 U.T.**

Estructura de soporte sobre terreno **286 U.T.**

CAPITULO X

DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN GENERAL Y TRÁNSITO

CONCEPTOS, INTERPRETACIÓN

U.F. Unidad Fija: En concordancia con la Ley N° 24.449, el valor de la multa o infracción se determina en unidades fijas, cada una de las cuales equivale al menor precio de venta al público de un litro de nafta grado 3 de la ciudad de Oberá. En la sentencia el monto de la multa se determinará en cantidades UF, y se abonará su equivalente en dinero al momento de hacerse efectivo el pago.

La actualización y determinación de la unidad fija será realizada mediante resolución del ejecutivo Municipal de manera trimestral.

DERECHO DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

ARTICULO 53°: El Derecho de Publicidad y Propaganda será regido de acuerdo a lo establecido en el Título 20 "REQUISITOS PARA OBTENER PUBLICIDAD" – Arts. 205 al 226 del Código Fiscal Municipal en vigencia, los cuales contemplan las diversas situaciones como ser, previa aprobación por la Dirección de Desarrollo Urbano.-

REQUISITOS - ANALOGÍA - CARÁCTER PRECARIO - INSCRIPCIÓN - VISACIÓN - TEXTOS CON ERRORES - ANUNCIOS SALIENTES - COLOCACIÓN - CARACTERÍSTICAS - SUPERFICIE ÚTIL - RETIROS O SUSTITUCIÓN DE AVISOS - RESPONSABLES - SUPERFICIE - PAGO DE LOS DERECHOS - RETIROS DE AVISOS - EXENCIONES - PROHIBICIONES - PENALIDADES - FALSA DECLARACIÓN - PUBLICIDAD SIN PERMISO - RETIRO POR FALTA DE PAGO.

ARTICULO 54°: El pago del Derecho de Publicidad y Propaganda será anual, y su valor por metro cuadrado o fracción será de cartelera fija **15 U.T.**

Cartelera a través de pantallas o similar **17 U.T.**

Por distribución en la vía pública a través de cualquier medio, de folletos, volantes como método de difusión o propaganda dentro del ejido municipal, por día **5 U.T.**

Se exceptúa de lo dispuesto para Derecho de Publicidad y Propaganda aquellas que respondan a un interés público y que no busque un fin lucrativo, el cuál será determinado por el poder ejecutivo. Los montos recaudados por derecho de publicidad en vehículos serán destinados para sufragar la campaña contra las adicciones emprendidas por el Concejo Deliberante (Resolución N°144/04)".

ARTICULO 55°: El Contribuyente tendrá la opción de abonar la totalidad del importe.

ARTICULO 56°: Los elementos de publicidad y/o propaganda colocados en infracción a las disposiciones del presente artículo de prohibiciones, podrán ser retirados o secuestrados por la autoridad municipal, debiéndose abonar la multa igual a dicha tasa más los gastos que demande su desmontaje y traslado, además el doble de la tasa que hubiera omitido su previo abono.

ARTICULO 57°: A los fines de estimular la iluminación en la vía pública, quedan exentos de las tasas correspondientes todo cartel o letrero luminoso, que realicen publicidad sobre su local y corresponda exclusivamente de dicho local

Los letreros ya establecidos y de estas características deberán anualmente presentar una solicitud similar a los fines de la obtención del permiso correspondiente.

ARTICULO 58°: Los letreros luminosos que no se mantengan encendidos en horas nocturnas y que fuesen detectados mediante inspecciones o denuncias, pagarán una multa consistente en el 100% del derecho vigente, por cada vez en que se detectare tal infracción.

Por la distribución de folletos en la vía pública, por cualquier método, sin contar con el pago del gravamen establecido, el responsable será sancionado con multas diarias de **50 U.F.-**

DERECHOS DE OFICINA

ARTICULO 59°:

- | | |
|--|---------|
| a) Trámites comunes en general | S/C |
| b) Certificaciones en general | 10 U.T. |
| c) Solicitud de permiso por cada espectáculo público | S/C |
| d) Solicitud de actividad esporádica, festivales- expendio- por adelantado | 20 U.T. |
| e) Uso de inspectores eventos privados por hora, por inspector | 12 U.T. |

FUNCIONAMIENTO DE ALTOPARLANTES / PARLANTES

ARTICULO 60°: Sin perjuicio de la reglamentación acerca del funcionamiento de altoparlantes / parlantes, que al efecto dicte el Departamento Ejecutivo Municipal, se establece la siguiente escala:

- a) Altoparlantes rodantes con o sin imágenes por mes **33 U.T.**

ARTICULO 61°: Las contravenciones respectivas de uso de potencia y colocación de bocinas, sin autorización fijada por la presente ordenanza y artículo, serán sancionadas con multas de **400 U.F.**

TASA VEHÍCULOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ARTICULO 62°:

1. Habilitación de Vehículos Destinados al Transporte de Pasajeros:

- | | |
|---|---------|
| a. Vehículos destinados al transporte escolar semestralmente | 20 U.T. |
| b. Vehículos destinados al transporte obrero semestralmente | 20 U.T. |
| c. Vehículos destinados al transporte de pasajeros (Taxis-flete) por semestre | 20 U.T. |
| d. Vehículos destinados al transporte de pasajeros (Ómnibus) por semestre | 20 U.T. |
| e. Vehículos destinados al transporte de pasajeros (Remisses) por semestre | 20 U.T. |

2. Habilitación de Vehículos destinados al Servicio de Moto mandados:

- | | |
|--|---------|
| a. Vehículos destinados al Servicio de Moto mandados. Por año. | 18 U.T. |
|--|---------|

DERECHO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

ARTICULO 63°: Se considerará ESPECTÁCULO PÚBLICO a toda función, concierto, diversiones danzantes, competencias deportivas, circos, parques de diversiones, y cualquier análogo en los lugares de acceso al público, se cobre o no entradas.

ARTICULO 64°: A los efectos impositivos municipales se reconocerá como único responsable al dueño del local o arrendatario que explote el local en su carácter de agente de retención, debiendo este abonar por anticipado ante las oficinas recaudadoras MUNICIPALES, si correspondiere o ante el Inspector Recaudador Autorizado.

ARTICULO 65°: Las entradas deberán ser visadas por la Municipalidad debiendo ser extendidas en riguroso orden correlativo de numeración y dentro de cada categoría.

ARTICULO 66°: Las entradas de bailes, cines, teatros, circos u otros espectáculos públicos se abonará una tasa del 4% para aquellas actividades organizadas por productores/as locales (inscriptos/inscriptas en el Dpto. de comercio municipal y que realice habitualmente el ejercicio de su profesión en nuestra ciudad) y en 10% para los productores/as foráneos, sobre el precio de cada entrada con cargo al Público.

ARTICULO 67°: Toda solicitud de permiso para la realización de espectáculos públicos, debe presentarse en forma reglamentaria con el sello correspondiente y con veinte días de anticipación, caso contrario no se dará curso a la misma. Cuando los organizadores cobren entradas, la solicitud deberá ser acompañada por los talonarios de entradas para el visado correspondiente. En caso de no cobrar entradas debe aclararse tal circunstancia en la solicitud. Además, deberá cumplir con las condiciones solicitadas por la Dirección de Inspección General y Tránsito

ARTICULO 68°: Quedan exceptuados del pago de la presente tasa los clubes de nuestra ciudad, inscriptos en el Padrón de la Municipalidad que realicen encuentros de fútbol, básquetbol y boxeo, de carácter local o cuando se encuentren participando en eventos provinciales y/o nacionales, no encuadrando dentro del presente artículo cuando los espectáculos sean organizados por particulares.

ARTICULO 69°: No obstante, lo dispuesto precedentemente los organizadores de espectáculos públicos y diversiones, determinados seguidamente, abonarán las siguientes tasas:

Por cada proyección cinematográfica, efectuada por empresas ambulantes se abonará por función, el 10% de cada entrada y en caso de no venderse entradas **5 U.T.**

1. **TEATROS, REVISTAS Y SIMILARES:** Por cada espectáculo teatral en el que cobre entrada se abonará:

a. Compañías de revistas y obras frívolas o picarescas.

b. Teatro profesional, comedias musicales, espectáculos de ilusionismo, magia, prestidigitaciones y/o teatro interpretado en idioma extranjero

c. Revista, folklóricas, ballets, conciertos, óperas, operetas, zarzuelas y todo otro espectáculo no previsto específicamente.

El inc. a, b, c se regirán por el Art. 66 de la presente ordenanza

PARQUES DE DIVERSIONES:

d. De hasta 10 juegos y/o kioscos, cada uno, por día **1,20 U.T.**

e. De hasta 15 juegos y/o kioscos, cada uno, por día **1,90 U.T.**

f. De más de 15 juegos y/o kioscos, cada uno, por día **2 U.T.**

ARTICULO 70°: Las calesitas que no comprenden ningún otro juego, por día **6.5 U.T.**

ARTICULO 71°: Por autorización del funcionamiento de circos y/o parques de diversión, previa presentación de los respectivos seguros del espectador, se abonará por quincena o fracción. **70**

U.T.

ARTICULO 72°: Por festivales diversos realizados por clubes, asociados y/o agrupaciones, se abonar **10 U.T.**

ARTICULO 73°: Por cada desfile de modelos se abonará:

1. Realizados por particulares **30 U.T.**
2. Realizados por Clubes, Asociaciones y/o agrupaciones **15 U.T.**

ARTICULO 74°: Por kermeses, romerías y ferias de platos, que serán autorizados solamente a entidades o asociaciones culturales o de buen público, se abonará por adelantado y por día **80 U.T.**

ARTICULO 75°: Para la inscripción como representante de conjuntos artísticos para la realización de festivales danzantes o espectáculos, se abonará por cada espectáculo **80 U.T.**

ARTICULO 76°: Por la inscripción como Promotor de Box Profesional se abonará por cada espectáculo **21 U.T.**

GENERALIDADES

ARTICULO 77°: En las reuniones públicas, de carácter estudiantil, o similares, bailes, etc., con cobro de entrada, organizadas para recaudar fondos deberán contar con el patrocinio del Establecimiento, que se hará responsable del orden de la reunión.

ARTICULO 78°: En caso de suspensión de un festival por mal tiempo u otras causas justificadas, el pago del derecho será válido para la función siguiente.

ARTICULO 79°: La Municipalidad no habilitará ninguna función de circo, parque de diversiones o espectáculos que requieran de una inspección de seguridad, hasta tanto no se haya comprobado que las instalaciones reúnen dichas exigencias.

INFRACCIONES

ARTICULO 80°: Por infracción a lo establecido en el presente capítulo se abonará:

- a) Por falta de pago en los plazos estipulados, con un recargo del 10%.
- b) Por falta de Autorización Municipal sin perjuicio de lo previsto en el inciso anterior, un recargo del 30%.

ARTICULO 81°: Los infractores al artículo anterior serán pasibles de una multa equivalente al 100% del importe correspondiente, sin perjuicio de abonar las sumas adeudadas. En estos casos, hasta tanto no se abonen los derechos y multas correspondientes, la Municipalidad podrá denegar nueva autorización y/o clausura del local.

ARTICULO 82°: El arrendamiento del Complejo Deportivo Municipal, demandará un tributo equivalente al 10% sobre la recaudación bruta, que estará a cargo de los organismos u organizadores responsables del espectáculo. Toda excepción al presente artículo es atribución del Concejo Deliberante.

OCUPACIÓN DE LA VIA PÚBLICA

ARTICULO 83°: Por la utilización de la vía pública y por los conceptos que se enumeran a continuación abonarán los siguientes derechos y por mes adelantado:

Por cada local móvil destinado a la venta de cualquier tipo de mercaderías, previa autorización municipal, por mes y por adelantado **15 U.T.**

ARTICULO 84°: Previa autorización del Departamento Ejecutivo Municipal, por ocupación de la vía pública, plazas, plazoletas, parques, paseos y/o predios municipales, incluyendo la colocación de carteles luminosos, por parte de empresas o entidades privadas, abonarán de acuerdo al siguiente detalle:

Por metro cuadrado de ocupación y por año o fracción **21 U.T.**

Estas tasas serán abonadas por los dueños de las carpas y por predios particulares, los mismos, o en su defecto los propietarios de los terrenos serán los responsables de los pagos de incumplimiento de sus ocupantes, pudiendo ser ejecutados por la vía de apremio.

VENEDORES AMBULANTES: DEFINICIONES Y TIPIFICACIONES

ARTICULO 85°:

1. Defínase como VENEDOR AMBULANTE a toda persona que ofrezca un servicio ambulante de venta de productos alimenticios o no alimenticios, de manufacturación primaria propia ó de terceros, que no presuma producción comercial o industrializada, tanto de origen nacional como de origen importado. Así también quedarán comprendidos en este capítulo, los vendedores de rifas, quinielas, promociones y otros.

Quedan exceptuados de este título, los vendedores que se instalen en terrenos propios o de terceros y que ofrezcan productos para la venta directa; los cuales estarán encuadrados en lo establecido por el Art.100 del Código Fiscal Municipal debiendo cumplimentar con los requisitos exigidos para tal comercio.

2. Defínase a los efectos de esta Ordenanza como:

a. Vendedor ambulante de productos alimenticios de fabricación artesanal propia: La persona que ofrezca la venta de productos manufacturados localmente, tales como chipas, churros, empanadas, bollos, panificados, café, confituras, rapaduras, miel de abeja y similares a los enunciados. En esta tipificación se considerarán a los vendedores de golosinas, con carro de fabricación de copos de nieve, copos de maíz y garrapiñadas.

b. Vendedor ambulante de productos alimenticios de reventa: La persona que ofrezca la venta de productos alimenticios manufacturados comercialmente por terceros, de otras localidades.

c. Vendedor ambulante de productos de promoción: La persona que ofrezca la venta de líneas de productos en oferta, con marca y responsable de fabricación, aceptándose únicamente las variaciones propias y del mismo género y marca del producto.

d. Vendedor ambulante con vehículo y propalación: la persona que ofrezca la venta de productos de limpieza, enseres y menajes y sus accesorios, de fabricación nacional, con vehículo y equipo amplificador de propalación.

e. Vendedor ambulante de hierbas medicinales de la región: la persona que ofrezca la venta de yuyos o hierbas curativas o medicinales.

f. Vendedor ambulante de quinielas: la persona que ofrezca la venta de jugadas de quinielas oficiales autorizadas, en la vía pública, mediante equipos portátiles de registración.

g. Vendedor ambulante de productos artesanales no suntuosos, de talabartería, cerámica, herrería, juguetería, anillos, aros, cadenas.

h. Vendedor ambulante de comidas al paso con puesto fijo o móvil: la persona que mediante carritos en puestos fijos o ambulantes ofrecen la venta de choripanes, hamburguesas, brochetas, etc.

i. Vendedor ambulante de globos, barriletes, banderines, fotógrafos con accesorios

j. Vendedor ambulante de planes de autofinanciación: la persona que ofrezca la venta de Planes de Ahorro, por sistemas de sorteo o auto ahorros, aun cuando la sede administrativa patrocinante, se encuentre habilitada en el municipio.

k. Vendedor ambulante de prendas de vestir: la persona que ofrezca la venta de ropas y calzados, en forma ambulante sin parada fija, mediante el sistema puerta a puerta.

l. Vendedor ambulante de promociones y planes: la persona que ofrezca la entrega de folletos o literatura de productos con fines comerciales y que suscriba compromisos de ventas para sí o terceros, con entrega del producto en forma inmediata o diferida.

- m.** Vendedor ambulante de ladrillos provenientes de olerías artesanales: las personas que ofrezcan la venta de ladrillos de fabricación artesanal provenientes de olerías de la zona, con parada fija, mediante vehículos motorizados o de tracción a sangre.
- n.** Los que se dediquen a la compra venta de botellas, envases, trapos, papeles, diarios: la persona que realiza tareas de recolección de rezagos en la vía pública, cualquiera sea el medio de movilidad.

ÁMBITO DE OPERACIONES DE VENEDORES AMBULANTES

- 3.** Establézcase como sector de operaciones de VENEDORES AMBULANTES a todo el ámbito de la Ciudad, quedando expresamente prohibida la parada fija en cualquier espacio público, Terminal de Ómnibus, Plazas y Plazoletas, veredas, estacionamientos, calles o aceras, con o sin escaparates, mesas, mesitas o similares, en vehículos motorizados o de tracción a sangre.
- 4.** Prohíbese, sin excepciones, todas las operaciones de ventas de comidas al paso en carritos con puesto fijo o móvil, en todo el ámbito de microcentro de la Ciudad.
- 5.** Prohíbese la venta ambulante de artículos de pirotecnia, bebidas alcohólicas, cigarrillos, medicamentos, carnes y derivados.
- 6.** Prohíbese Las operaciones de venta ambulante por parte de menores de edad.

REGISTRO Y EMPADRONAMIENTO

- 7.** Obligase a los permisionarios de la venta ambulante a su empadronamiento como tal y a someterse a las reglamentaciones sanitarias, de seguridad, fiscales y tributarias vigentes. La Municipalidad otorgará la credencial de vendedor ambulante, donde estarán acreditados los datos personales del vendedor, tipo de venta, zona de operaciones y productos autorizados. Las credenciales serán unipersonales y no transferibles, debiendo ser exhibida a cada requerimiento de contralor que realice el Municipio. En los casos de venta de productos alimenticios, esta credencial deberá estar acompañada del respectivo carnet sanitario y libreta sanitaria única.
- 8.** Establézcase la obligatoriedad para todo vendedor ambulante de productos manufacturados o de producción comercial o industrial, nacional o importado, de demostrar documentalmente la propiedad o tenencia para venta de los productos que comercializa, exhibiendo cuando se lo requiera, los comprobantes de compra o consignación que prueben fehacientemente su propiedad o tenencia. La falta de comprobación de tenencia legítima de la mercadería, determinará la inmediata intervención administrativa, mediante acta de constatación y su correspondiente diligenciamiento ante autoridades competentes.
- 9.** Establézcase que toda persona que ofrezca la venta de productos alimenticios como servicio ambulante y que los mismos no se encuentren dentro de las condiciones determinadas en las reglamentaciones vigentes, serán pasibles de una multa y decomiso de la mercadería. Todo producto alimenticio ofrecido para la venta en la vía pública, como en espectáculos públicos, campos de deportes, paseos y otros, deben estar contenidos en envolturas de resguardo sanitario - bolsitas de polietileno o papel - y a su vez en canastos o contenedores adecuados.

EXCEPCIONES

- 10.** Exceptuase del pago de los derechos a los sexagenarios, a los no videntes, a los inválidos y otros impedidos que demuestren fehacientemente no poseer otro medio de vida, debidamente constatado a través de los informes socio económicos, producidos por el Asistente Social de la Dirección de Acción Social del Municipio.
- 11.** Exceptuase del pago de los derechos a los aborígenes que comercialicen sus productos en la vía pública.

12. Exceptuase del pago de los derechos a los artesanos locales, siempre y cuando se ubiquen en la Plazoleta Güemes, único lugar a utilizarse como parada fija, con o sin instalación de escaparates.

13. Establézcase la siguiente escala de derechos por el ejercicio de la venta ambulante previstas en la presente reglamentación:

| | | |
|----|---|----------------------|
| a. | Vendedor ambulante de productos alimenticios de fabricación artesanal propia: | 4.3 U.T. por semana |
| b. | Vendedor ambulante de productos alimenticios | 4.3 U.T. por semana. |
| c. | Vendedor ambulante de productos de promoción | 2 U.T. por semana |
| d. | Vendedor ambulante con vehículo y propalación | 2 U.T. por día |
| e. | Vendedores de hierbas medicinales de la región | 1.4 U.T. por semana |
| f. | Vendedor ambulante de quinielas | 2 U.T. por semana |
| g. | Vendedores de productos artesanales no suntuosos | 1.4 U.T. por semana |
| h. | Vendedor ambulante de comidas al paso con puesto fijo o móvil | 5 U.T. por semana |
| i. | Vendedor ambulante de globos, banderines, barriletes, fotografías | 3 U.T. por día |
| j. | Vendedor ambulante de prendas de vestir | 3 U.T. por semana |
| k. | Vendedor ambulante de promociones y planes | 4.3 U.T. por semana |
| l. | Vendedor de ladrillos de olerías artesanales | 2 U.T. por semana |
| m. | Compra venta de botellas, cartones envases | S/C |

Los contribuyentes que no acrediten domicilio en la Ciudad de Oberá con el D.N.I. y no se encuentren inscriptos en los registros municipales, deberán abonar el doble del canon correspondiente.

MULTAS Y SANCIONES

14. Para todos los procedimientos o inspecciones que fueren necesario el decomiso de las mercaderías o productos, se podrá requerir el auxilio de la fuerza pública o autoridades competentes a los fines del debido cumplimiento de estas sanciones.

DERECHO DE CIRCULACIÓN DE RIFAS

ARTICULO 86°: Previo al otorgamiento del permiso de circulación, los responsables de la venta de cualquier tipo de bono colaboración o rifa, deberán abonar una tasa equivalente al 5%, sobre el valor de cada billete. Exceptuase del pago de la presente tasa a todas aquellas entidades y/o asociaciones con asiento en el ejido municipal, que acrediten suficientemente que la recaudación de la rifa será destinada exclusivamente a fines benéficos y/o culturales. Otras excepciones a este artículo, es atribución del Concejo Deliberante.

CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA

ARTICULO 87°: Por cada certificado de libre gravamen, por cambio de uso de categorías, de motor y/o chasis, transferencias de dominio y/o radicación, se abonará:

| | | |
|----|---------------------------|---------|
| a) | Camiones y Ómnibus | 20 U.T. |
| | Utilitarios y automóviles | 14 U.T. |
| b) | Motos hasta 150 C.C. | 8 U.T. |
| c) | Motos de más de 150 C.C. | 10 U.T. |

El trámite de situación de deudas por multas a efectos de la obtención de la licencia de conductor será sin cargo.

LICENCIA PARA CONDUCIR AUTOMOTORES

ARTICULO 88°: Para obtención de la licencia para conducir automotores se abonarán los siguientes derechos:

Licencia de Conductor CATEGORÍA “A”

| | |
|-------------------------------|---------|
| Nueva o renovación por 1 año | 20 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 34 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 46 U.T. |
| Nueva o renovación por 5 años | 77 U.T. |

Licencia de Conductor CATEGORÍA “B”

| | |
|-------------------------------|---------|
| Nueva o renovación por 1 año | 20 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 34 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 46 U.T. |
| Nueva o renovación por 5 años | 77 U.T. |

Licencia de Conductor Categorías “C, D, E, F, G”

| | |
|---|---------|
| Nueva o renovación por 1 año | 20 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 34 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 46 U.T. |
| Nueva o renovación por 5 años | 77 U.T. |
| DUPLICADOS de Licencias en todas las categorías | 12 U.T. |
| AGREGADO y/o CAMBIO DE CATEGORÍA | 12 U.T. |

Licencia de Conductor para mayores de 65 años

| | |
|-------------------------------|---------|
| Nueva o renovación por 1 año | 15 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 30 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 34 U.T. |

Choferes de vehículos oficiales locales de la municipalidad, Fuerzas Nacionales, provinciales, así como del Hospital previa acreditación..... **S/C**

ARTICULO 89°: TASA POR CERTIFICACIÓN DE FOMULARIO UNICO DE TRÁMITE - FUT-DE LICENCIA DE CONDUCIR:

El contribuyente que se complete su psicofísico para la obtención de la licencia de conducir, con los médicos municipales..... **10 U.T.**

Quedarán exentos los choferes municipales.-

ARTICULO 90°: TASA POR CURSO DE EDUCACIÓN VIAL.

Los ciudadanos que no se domicilien en Oberá sino en localidades vecinas y deseen realizar el Curso de Educación Vial en nuestra ciudad, a los fines de obtener la licencia de conducir, deberán abonar un canon por el valor de **13 U.T.**

En caso de requerir curso práctico para la obtención de licencia de manera extraordinaria fuera de los horarios habituales. **17 U.T.**

SECTOR CEMENTERIO

ARTICULO 91°: Los derechos de inhumación, reducción, introducción y/o traslado a otras jurisdicciones municipales, arrendamientos de sepulturas, lotes para construcción de panteones, se abonarán de la siguiente forma y escala:

| | |
|---|---------|
| a) Inhumación de nicho de ataúd | 30 U.T. |
| b) Inhumación en sepultura de 1ra. Categoría | 40 U.T. |
| c) Inhumación en sepultura Sector 4 Mayor y Menor | S/C. |
| d) Permisos de exhumación | 20 U.T. |

- e) Inhumación en Cementerio de Colectividades **33 U.T.**
- f) Inhumación en panteones particulares **33 U.T.**
- g) Inhumación en panteones de entidades **30 U.T.**
- h) Permiso de reducción **21 U.T.**
- i) Por traslado interno en el cementerio local **23 U.T.**
- j) Por traslado de restos a otros municipios **23 U.T.**
- k) Por permiso de inhumación de cadáver que se introduzca de otra jurisdicción que tenga cementerio **36 U.T.**
- l) Introducción de restos reducidos de otros puntos fuera de la jurisdicción municipal **21 U.T.**
- m) Introducción de restos reducidos a otros puntos fuera de la jurisdicción municipal **21 U.T.**
- n) Permiso de construcción, colocación de lápidas, placas, etc., en sepulturas y nichos **1 5U.T.**

Los derechos precedentemente señalados no se cobrarán a pobres de solemnidad que probaren fehacientemente tal condición. En los casos de cementerios particulares de entidades o colectividades, que funcionan en predios privados, los derechos que corresponden se abonarán en un 50% más del monto fijado para el Cementerio Municipal.

ARTICULO 92°: La construcción de Panteones particulares en el Cementerio Municipal, estará sujeto a la autorización del Departamento Ejecutivo, y aprobación del Plano de Construcción y pago del arrendamiento por 99 (Noventa y nueve) años, de 130 UT por m² de superficie.

ARTICULO 93°: Para la renovación del arrendamiento de sepulturas de primera categoría en los diferentes Sectores, se abonarán los siguientes derechos y por el término de un año:

| SECTORES | UNIDAD FUNCIONAL | U.T. |
|----------|------------------|------|
| TODOS | 1 | 20 |
| | 2 | 10 |
| | 3 | 5 |
| | 4 | 3 |
| | 5 | 1,5 |

Se debe considerar a cada unidad funcional como cada nivel de ocupación en dirección de abajo hacia arriba, siendo 1 y 2 las unidades en subsuelo y 3,4 y 5 las unidades sobre suelo.

En caso de que el sepulcro posea más de una Unidad Funcional ocupada, podrá unificar los vencimientos de las mismas pagando las diferencias proporcionales.

ARTICULO 94°: Las inhumaciones sin cargo se realizarán en el Sector Cuatro (4) habilitado al efecto.

Término de duración: Cinco (5) años.

ARRENDAMIENTO DE SEPULTURAS EN CEMENTERIOS PARTICULARES DE COLECTIVIDADES

ARTICULO 95°:

- | | | |
|----|--|----------------|
| a) | Arrendamiento de sepulturas por cinco años | 62 U.T. |
| b) | Renovación por cinco años | 35 U.T. |
| | Renovación por cinco años fosa con más de una inhumación | 24 U.T. |

NICHOS ATAÚD

ARTICULO 96°: Por arrendamiento de nichos ataúdes se cobrarán en general, de acuerdo a la siguiente escala.

- a) Por arrendamiento por 1 año

| SECTORES | FILAS | U.T. |
|----------|-------|------|
| TODOS | 1 | 15 |
| | 2 | 20 |
| | 3 | 20 |
| | 4 | 15 |

En caso de los nichos las filas se consideran de manera ascendente.

Se debe considerar cada unidad funcional como cada nivel de construcción en dirección de abajo hacia arriba, siendo el 0 la unidad más cercana al suelo y 3 la unidad más lejana al suelo. -

NICHOS DE REDUCCIÓN

ARTICULO 97°: Por arrendamiento para nichos de reducción, se cobrarán las siguientes especificaciones:

| SECTORES | FILAS | U.T. |
|----------|-------|------|
| TODOS | 1 | 10 |
| | 2 | 15 |
| | 3 | 15 |
| | 4 | 10 |

DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 98°: Para la reservación de espacios para la inhumación de los restos en Nichos o Tierra, en el Cementerio Municipal y Jurisdicción, se abonará un derecho POR AÑO de 100 U.T. La falta de pago de la obligación en término, importará la cancelación automática de la reserva.

CEMENTERIOS PARTICULARES

Las órdenes religiosas, asociaciones mutuales, vecinales, con Personería Jurídica o reconocidas, podrán utilizar permiso para la construcción de cementerios particulares en el predio de sus instalaciones.

ARTICULO 99°: Los terrenos en dichos cementerios deberán reunir las condiciones especiales establecidas en los Decretos y/o Leyes Nacionales y/o Provinciales vigentes. La oficina técnica, previa inspección del terreno y estudio de los planos aprobará ad-referéndum del Concejo Deliberante.

ARTICULO 100°: Las inhumaciones en dichos cementerios deberán ser solicitadas a la Municipalidad, abonando la tarifa correspondiente al Art.96 de la presente Ordenanza.

ARTICULO 101°: Por el otorgamiento de la concesión para la construcción e instalación de cementerios particulares de las entidades recurrentes, se abonará un derecho único que será fijado mediante Ordenanza a dictarse por el Concejo Deliberante.

RODADOS

ARTICULO 102°: Por vehículos detenidos en depósitos y/o parque municipal, se abonará el siguiente derecho por día:

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| 1. Camiones, Ómnibus y Acoplados | 3 U.T. |
| 2. Utilitarios y Automóviles | 3 U.T. |
| 3. Motos | 2 U.T. |

Pasados los 30 días, el canon se aplicará en forma mensual y su valor será del 10% del valor impuesto en la multa.

En aquellos supuestos en los cuales el autor sea eximido de la infracción y/o multa, igualmente lo será respecto de la tasa prevista en el presente Artículo.

TERMINAL DE ÓMNIBUS

ARTICULO 103°: Se establece que, para las operaciones de la Terminal de Ómnibus de la Ciudad de Oberá, el Municipio percibirá en concepto de Tasas de Uso de Plataforma:

- Para los servicios provinciales el 20% del costo de un boleto de cabecera a cabecera, monto que no podrá ser inferior a **1 U.T.**
- Para los servicios interprovinciales, el 20% del costo de un boleto de cabecera a cabecera, monto que no podrá ser inferior a **1 U.T.**
- Para los servicios internacionales y los demás servicios que ingresen o egresen de la Terminal de Ómnibus, el 30% del costo de un boleto de cabecera a cabecera.

Se Establece la prohibición en el ámbito de la Ciudad de Oberá, de crear o establecer terminales de ómnibus privadas o paralelas, para las operaciones de ascenso o descenso de pasajeros, en referencia a todos los servicios cuyas frecuencias estuvieran en los registros de la Terminal de Ómnibus de Oberá, quedando habilitadas solamente las oficinas pertenecientes a las empresas transportistas o afines que realicen actividades de venta de pasajes y actividades de embarque de encomiendas o similares.

ARTICULO 104°: Se establece a efectos del uso del estacionamiento ubicado en “el parque cerrado de la Terminal de Ómnibus de la Ciudad de Oberá”, las siguientes tarifas:

- | | |
|---|-----------------|
| a) <u>Tarifas a Vehículos Particulares:</u> | |
| a. por media hora | 1 U.T. |
| b. por hora | 1 U.T. |
| c. por medio día | 0.5 U.T. |
| d. por día | 1 U.T. |
| e. Por mes | 110 U.T. |
| b) <u>Tarifas a Motos Particulares:</u> | |
| a. por media hora | 0.5 U.T. |

| | | |
|----|---|-----------------|
| b. | por hora | 1 U.T. |
| c. | por medio día | 1.5 U.T. |
| d. | por día | 5 U.T. |
| e. | Por mes | 30 U.T. |
| c) | <u>Tarifas a Vehículos de transporte pasajeros, taxis, remises:</u> | |
| a. | por hora | 1 U.T. |
| b. | por medio día | 2 U.T. |
| c. | por día | 4 U.T. |
| d. | por mes | 40 U.T. |
| d) | <u>Tarifas a Vehículos de Locatarios, Proveedores y Empleados Municipales y subcontratados:</u> | |
| a. | por hora | 0.5 U.T. |
| b. | por día | 2 U.T. |
| c. | por mes | 30 U.T. |
| e) | <u>Tarifas a Motos de Locatarios, Proveedores y Empleados Municipales y subcontratados:</u> | |
| a. | por hora | 0.5 U.T. |
| b. | por día | 1 U.T. |
| c. | por mes | 10 U.T. |
| f) | <u>Vehículos Municipales</u> | S/C |

(*) Para considerar las tarifas, diaria, semanal o mensual, se seguirán las siguientes particiones:

- Horario de atención: de 06,00 a 24,00 hs. (18 horas reloj)
- Por media hora: 30 minutos reloj.
- Por hora: 1 hora reloj.
- Por un día: 24 horas reloj.
- Por mes: 30 días corridos.

La forma de cobro se hará mediante extensión de boleta confeccionada al efecto, el original se entregará al cliente y el duplicado permanecerá en el talón hasta el momento en que se efectúe la rendición al final del turno.

En caso de cobrar por medio día o día completo, se hará constar en los tickets, la forma y la tarifa correspondiente con la firma del personal de turno.

En caso de tarifas semanales y/o por mes, únicamente se podrá efectuar en sede de la Municipalidad u oficina administrativa de la Terminal, donde se extenderá una oblea oficial que deberá ser adherida al parabrisas del lado del conductor.

En todos los casos, el solo ingreso al predio se considerará media hora de estadía, según la tarifa que le corresponda. El "descenso rápido" solo será permitido en la entrada principal de la Terminal.

El horario de atención será de 05,00 a 23,00 horas. A partir de esa hora se cerrará el ingreso y egreso del predio, quedando la llave a cargo del personal de seguridad, quienes podrán constatar la validez del boleto y en caso de diferencia anotará la patente del vehículo y permitirá el retiro del mismo.

ARTICULO 105°: Tarifa de Alquileres Terminal de Ómnibus

Establézcase los siguientes valores para los alquileres de los locales comerciales que se encuentran dentro de la terminal de ómnibus de la ciudad de Oberá. Los valores serán para aplicar a los nuevos contratos a realizarse dentro del año de vigencia de la presente ordenanza. Será aplicable en concepto de Expensas de 10 U.T. mensuales que deberán ser abonados juntamente con el pago del Alquiler.

| DETALLE DE IMPORTES POR RUBROS TERMINAL DE ÓMNIBUS DE OBERÁ | |
|--|----------------------|
| RUBROS | Valor Mensual |
| Boleterías | 150 U.T. |
| Sala de Espera | 173 U.T. |
| Kioscos | 100 U.T. |
| Restaurantes | 150 U.T. |

DEL TRÁNSITO VEHICULAR
R - MULTAS E INFRACCIONES
FALTAS CONTRA EL SERVICIO DE VEHÍCULOS DE PASAJEROS Y ESCOLARES

ARTICULO 106°:

A Falta de Documentación habilitante:

- A.1** Falta de Licencia de Conducir: **100 U.F.**
- A.2** Falta de Cédula de identificación del Automotor expedida por el Registro Nacional Automotor: **40 U.F.**
- A.3** Falta de comprobante de Seguro Obligatorio: **70 U.F.**
- A.4** Falta del Comprobante que acredite el pago de la última cuota del impuesto Provincial al automotor (IPA), correspondiente a la fecha de su requerimiento: **30 U.F.**
- A.5** Falta de Habilitación Municipal de Taxis o Remises: **150 U.F.**
- A.6** Falta de Habilitación Municipal en Conductores de Taxi o Remises: **150 U.F.**
- A.7** Falta de Oblea correspondiente a vehículos habilitados como Taxi o Remises que desarrollen la actividad: **10 U.F.**
- A.8** Probar la posesión de la documentación exigible para rehabilitación de Taxis o Remises y/o de los conductores de los mismos: **50 U.F.**
- A.9** Falta de habilitación municipal de moto-mandados y/o servicio de mensajería: **90 U.F.**
- A.10** Falta de habilitación Municipal de conductores de moto-mandados y/o servicio de mensajería: **90 U.F.**
- A.11** Falta de Revisión Técnica obligatoria o vencida: **70 U.F.**

B Adulteración o deficiencias en la documentación

- B.1** Adulteración en la fecha, números y/o otros datos que figuren en el permiso de Conducción **150 U.F.**
- B.2** Adulteración de datos del vehículo **120 U.F.**
- B.3** Licencia vencida y/ o caducada **70 U.F.**
- B.4** Registro de conductor deteriorado de modo que no se pueda identificar al titular y/o Verificar la fecha de vigencia **30 U.F.**
- B.5** Licencia no correspondiente a categoría del vehículo: **70 U.F.**
- B.6** Taxis, Remises, Transporte Escolar y Transporte Urbano de Pasajeros y/o conductores de los mismos con Habilitación adulterada: **200 U.F.**
- B.7** Licencia de conducir otorgada por la autoridad competente no correspondiente al Domicilio Real del solicitante: **40 U.F.**

(*) La acreditación del domicilio real deberá realizarse mediante la debida presentación del DNI. del conductor.

C Deficiencias mecánicas o de accesorios:

- C.1** Estado deficiente de frenos: **30 U.F.**
- C.2** La falta de cualquiera de los dispositivos correspondientes a faros o luces reglamentarias o sus deficiencias de encendido, el uso de luces antirreglamentarias, por unidad: **30 U.F.**
- C.3** Falta de bocina: **20 U.F.**
- C.4** Uso de bocinas, sirenas y/o señales antirreglamentarias: **20 U.F.**
- C.5** Falta de paragolpes traseros o delanteros: **30 U.F.**
- C.6** Deficiencias en los paragolpes: **20 U.F.**
- C.7** Paragolpes antirreglamentarios : **40 U.F.**
- C.8** Falta de silenciador o alteración de los mismos en violación a las normas reglamentarias, la colocación de dispositivos antirreglamentarios, salida directa o total parcial de los gases de escape, el uso de instalación indebida del interruptor silenciador de automotores: **400 U.F.**
- C.9** Falta de espejo retrovisor: **20 U.F.**
- C.10** Falta de limpiaparabrisas: **20 U.F.**
- C.11** Falta de cinturones de seguridad y apoyacabezas en los asientos delanteros y traseros: **20 U.F.**
- C.12** Rodados en general que produzcan ruidos molestos: **400 U.F.**
- C.13** Exceso de humo: **30 U.F.**
- C.14** Falta de extinguidores de incendios: **20 U.F.**
- C.15** Motos, Motocicletas y bicicletas, falta de accesorios: **20 U.F.**
- C.16** Falta de una o ambas chapas patentes identificativas asignadas por el Registro Nacional del Automotor y/o no colocadas en lugar reglamentario **30 U.F.**
- C.17** Por adicionales en el vehículo que los exceda en dimensión de largo y/o ancho y/o permitida o falta de indicadores reglamentarios: **20 U.F.**
- C.18** Por adicional de enganche sobresaliente: **20 U.F.**
- C.19** Falta de Balizas reglamentarias, barra de tiro, botiquín de auxilio y manta y/o bolsa blanca grande: **20 U.F.**
- C.20** toda reparación, restauración y/o reposición de los accesorios faltantes del vehículo previa verificación, excepto para los incisos C.8 y C.12 se reducirán el monto de la infracción a: **20 U.F.**
- C.21** Los vehículos que generan contaminación sonora por elementos propios del vehículo o anexos como parlantes o similares se configurarán en el inc. C 12 del presente artículo.-
- D** Placa identificadora del vehículo ilegible **30 U.F.**

Tránsito y Conducción

- D.1** Transitar por la vereda o calzada pavimentada o empedrado de la ciudad con vehículos cuyos rodados tengan orugas, cadenas u otros elementos metálicos con multas de **70 U.F.**
- D.2** Conducir en estado de intoxicación alcohólica o por estupefacientes, sin perjuicio de otras sanciones, con multas de: **400 U.F.**
- D.3** Conducir inhabilitado por autoridad competente: **350 U.F.**
- D.4** Menor al volante: **300 U.F.**
- D.5** Conducir sin la utilización de las dos manos sobre el volante, salvo que las quitase para efectuar maniobras indispensables para la conducción y señalización: **30 U.F.**
- D.6** Transitar de contramano: **150 U.F.**
- D.7** Transitar provocando obstrucción al tránsito con maniobras indebidas en cualquier forma injustificadas, temerarias, riesgosas, descontroladas, desenfrenadas, negligentes y/o imprudentes **70 U.F.**
- D.8** Adelantarse a otro vehículo en forma indebida: **50 U.F.**
- D.9** Circular utilizando marcha atrás en casos que no sean necesarios, ofreciendo peligro a terceros: **20 U.F.**
- D.10** Circular por la mano izquierda no dando paso a quien lo solicite: **20 U.F.**

- D.11** No respetar la prioridad de paso de vehículos que se presenten sobre la bocacalle, cruce o rotonda: **30 U.F.**
- D.12** No ceder el paso a vehículos de bomberos, ambulancias, policías o de vehículos públicos en caso de urgencia: **60 U.F.**
- D.13** Toda forma de conducir que perturbe el normal tránsito de los vehículos constituyendo peligro para terceros: **50 U.F.**
- D.14** Vehículos que circulen por lugares o en horarios no habilitados: **50 U.F.**
- D.15** Girar donde existen prohibiciones: **50 U.F.**
- D.16** Girar sin efectuar las señales que anuncien el viraje, sean manuales, mecánicas y/o eléctricas que correspondan al sistema de guiño o luces de giro del vehículo: **20 U.F.**
- D.17** Cortar filas de escolares, procesiones, desfiles o cortejos fúnebres y aglomeraciones: **70U.F.**
- D.18** Eludir controles de agentes municipales y/o policiales: **300 U.F.**
- D.19** Efectuar maniobras de cambio de dirección a mitad de cuadra o giro en "U": **50 U.F.**
- D.20** Cruce veloz de bocacalle: **100 UF.**
- D.21** Disputar picadas o carreras en la vía pública y/o promover desórdenes entre conductores y/o peatones: **350 U.F.**
- D.22** Conducir incorrectamente o efectuar maniobras que impliquen falta de respeto a los peatones o que provoquen en ellos sobresaltos o representen daños a los mismos: **100 U.F.**
- D.23** No efectuar señales manuales o mecánicas reglamentarias: **30 U.F.**
- D.24** No respetar la prioridad de paso de los peatones en bocacalles que no cuenten con semáforos **120 U.F.**
- D.25** Ciclistas que circulen tomados de vehículos en marcha y efectuar carreras en calle y/o paseos sin autorización: **30 U.F.**
- D.26** Motocicleta cuatriciclo o similar con exceso de pasajeros **30 U.F.**
- D.27** Exceso de velocidad: **200 U.F.**
- D.28** Uso indebido de bocinas antirreglamentarias: **100 U.F.**
- D.29** Por cruzar semáforo en luz roja : **200 U.F.**
- D.30** Por realizar maniobras para eludir pianitos y lomos de burro: **50 U.F.**
- D.31** Menor de 16 años conduciendo ciclomotores o motocicletas, cuatriciclo o similar **150 U.F.**
- D.32** Conductor y/o acompañante de motocicleta, cuatriciclo o similar, circulando sin el casco reglamentario o usando incorrectamente o no sujetado **70 U.F.**
- D.33** Conducir Ciclomotores hasta 50cc con acompañante: **50 U.F.**
- D.34** Cruce doble línea amarilla: **50 U.F.**
- D.35** Camiones que circulen por arterias no autorizadas y que transporten productos inflamables: **150 U.F.**
- D.36** Tractores, orugas o cualquier rodado ferroso circulando por calles o rutas pavimentadas: **70 U.F.**
- D.37** Transitar por calles de tierra antes de las 24 Hs. de finalizada la lluvia con vehículos encadenados y que por su peso configuren desmejoramiento: **70 U.F.**
- D.38** Circular sin la utilización de los cinturones de seguridad obligatorios, tanto para los conductores como para los ocupantes del asiento delantero, así como los ocupantes de los asientos traseros que dispongan de ellos: **50 U.F.**
- D.39** Transitar con ciclomotor, motocicleta o cuatriciclo por la vereda: **100 U.F.**
- D.40** Camiones, camionetas y/o vehículos utilitarios similares que transporten personas en la carrocería, por persona: **150 U.F.**

D.41 Conducir vehículos y motovehículos con la utilización simultánea de teléfonos celulares y/o sistemas de comunicación manual continua: **50 U.F.**

Queda exceptuado el sistema previsto para comunicación telefónica y/o radial de modalidad manos libres.

D.42 Transportar en el vehículo un mayor número de personas al de la capacidad certificada por el fabricante: **50 U.F.**

D.43 Por transportar a niños menores de DIEZ (10) años de forma antirreglamentaria **70 U.F.**

D.44 Transportar una carga, en cuanto a dimensiones, peso y potencia, superiores a la capacidad para el que fue fabricado el vehículo: **100 U.F.**

D.45 Por transitar con vehículo o motovehículo en rutas nacionales y/o provinciales que atraviesan zonas urbanas de nuestro municipio sin utilizar las luces bajas encendidas, tanto de día como de noche: **50 U.F.**

Estacionamiento:

D.46 Mal estacionado en vereda o banquetas, en paradas de vehículos de transporte público de pasajeros o en zonas de accesos a garajes y/o cualquier otra forma de Estacionamiento indebido o antirreglamentario: **50 U.F.**

D.47 Estacionamiento de camiones cisternas o de transporte de combustible en la vía pública operando en traspaso de cargas: **70 U.F.**

D.48 Salir del estacionamiento sin indicar la maniobra: **50 U.F.**

D.49 No conservar las distancias reglamentarias en el estacionamiento o en marcha: **30 U.F.**

D.50 Vehículos abandonados depositados en la vía pública: **50 U.F.**

D.50.1 Y por días siguientes al depósito en el Corralón Municipal:
30 U.F.

D.51 Vehículos de carga que estacionen sin operar en carga o descarga, u opere sin cumplir el horario establecido al efecto en el microcentro: **70 U.F.**

D.52 Por lavar o higienizar vehículos en la vía pública, frente a domicilios, oficinas, negocios, consultorios, etc., no pertenecientes al titular o conductor del vehículo: **30 U.F.**

D.53 Por utilizar la vía pública para el armado, arreglo o reparación de todo tipo de vehículos u otros análogos (electricidad-pintura-tapicería, etc.) y/o compra de automotores: **70 U.F.**

D.54 Por estacionar los colectivos de media y larga distancia, dentro del microcentro para Esperar horario de salida de la estación termina: **30 U.F.**

D.55 Por no abonar Estacionamiento Medido **30 U.F.**

D.56 Por estacionar fuera de los lugares habilitados para tal fin, en un radio menor a 100 metros, motocicletas, triciclos, cuatriciclos: **30 U.F.**

Por el no cumplimiento de lo establecido en la Ordenanza N° 1.955 será sancionado con multas según el siguiente detalle:

a) Por ascender o descender pasajeros en lugares no habilitados: **100 U.F.**

b) Ingresar o egresar por calles o lugares no habilitados: **100 U.F.**

c) Por dejar los ómnibus estacionados en lugares prohibidos: **30 U.F.**

d) Por no abonar el ingreso a la Terminal de Ómnibus, taxis, remises o particulares: **30 U.F.**

E. 12 Por estacionamiento destinados para discapacitados y/ o ambulancias sin estar habilitados para ello **80 U.F.**

E Educación:

E.1 No respetar y/o acatar las señales o indicaciones de los inspectores de tránsito y/o darse a la fuga **80 U.F.**

E.2 Falta de respeto al funcionario: **80 U.F.**

E.3 Negarse a exhibir la documentación y/o licencia de conducir: **150 U.F.**

E.4 Por agresión física y/o verbal al funcionario: **400 U.F.**

F Medidas Complementarias

Todas las infracciones previstas y sancionadas en este Artículo y sus respectivos incisos deberán ser acompañadas por un informe complementario, donde se deberá reseñar brevemente los hechos productos de la infracción. El mismo será confeccionado por el agente o agentes que labraron las actas de infracción correspondiente y constataron el hecho.

Además, se considerará un descuento del cuarenta por ciento (40 %) cuando resultare de un pago voluntario- reconociendo la infracción sin aportar ninguna prueba dentro de los treinta (30) días de notificada.

FALTAS CONTRA EL SERVICIO DE VEHÍCULOS DE PASAJEROS Y ESCOLARES

ARTICULO 107°: Serán sancionados con multas de 50U.F. las infracciones que se constatan en los vehículos afectados al transporte urbano de pasajeros y que a continuación se detallan:

- a) Falta de pasamanos en puertas delanteras y/o traseras.
- b) Falta de estribo y/o estribos en mal estado.
- c) Pisos en malas condiciones.
- d) Falta de espejos retrovisores.
- e) Falta de luces en puertas traseras y/o delanteras, tablero frontal indicador del número de línea en interno.
- f) Falta de cadena de seguridad en la puerta delantera izquierda.
- g) Falta de timbre en el descanso.
- h) Puertas delanteras y/o traseras en mal estado.
- i) Falta de escape reglamentario o alteración del mismo.
- j) Falta de matafuegos o en condiciones de no poder ser utilizados.
- k) Falta de vidrios en las puertas traseras y/o delanteras y en las ventanillas.
- l) Falta de vidrios en los parabrisas, frontal o trasero, no admitiendo su reemplazo por otro material similar.
- m) Falta de higiene y limpieza en los vehículos.
- n) Asientos en malas condiciones.
- o) Uso de bocinas o señales acústicas antirreglamentarias en zonas urbanizadas o fuera del horario establecido.
- p) Por detención en la circulación y/o falta de freno e interrupción de su recorrido y/o circulación, abonará **300 U.F.** Falta de cumplimiento del servicio, por retiro de la unidad sin causa justificada.
- q) Falta de frecuencia, atraso o adelanto en el horario establecido, sin que mediaran razones de fuerza mayor. **100 U.F.**
- r) Cambio de recorrido y/o recorrido incompleto sin que mediaran razones de fuerza mayor.
- s) Ascenso y descenso de pasajeros fuera de las paradas fijas.

En caso de reincidencia o faltas simultáneas, sin perjuicio de las penas que corresponden, y si se tratare de la misma unidad en infracción, podrá disponerse su retiro del servicio activo hasta tanto se subsanen las deficiencias u omisión que motivaron la falta, debiendo la empresa regularizar la unidad.

ARTICULO 108°: Infracciones a las normas que regulen al servicio de transporte de pasajeros, que se refieran en forma específica a las condiciones que deben reunir las unidades libradas al servicio con multas de 50 a 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 109°: Infracciones a las normas que regulen la prestación del servicio, relativo al horario, vestimenta incorrecta, atención al público, prohibición de fumar, etc., con una multa de 50 a 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta sesenta (60) días.

ARTICULO 110°: Infracciones relativas a Taxis y Remises: El funcionamiento de reloj taxímetro

o su uso indebido en perjuicio de los pasajeros o la utilización del vehículo para cometer actos incompatibles a las normas y buenas costumbres u otro acto que tienda a restar debida eficiencia al servicio y/o comodidad que se deba prestar al usuario, con multa de 50 a 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta ciento veinte (120) días.

ARTICULO 111°: INFRACCIONES a las normas que regulen el servicio de Remises, taxis, taxi-fletes, transportes escolares o transporte obrero, y/o las condiciones que deban reunir los vehículos afectados a este tipo de servicios, con multas de 30 U.F. y/o inhabilitación de hasta sesenta (60) días.

OTRAS MULTAS

ARTICULO 112°: Las infracciones relativas a las normas que regulen la explotación y ocupación de actividades que realicen en la vía pública, con multa de 110 U.F. y/o inhabilitación de hasta treinta (30) días y/o decomiso de la mercadería.

ARTICULO 113°: Fijase Como multa por falta de permiso para ejercer la venta ambulante de cualquiera de los tipos enunciados en el art. 85°, y/o al vendedor ambulante que tenga parada fija comprobada, a la venta ambulante en zonas no autorizadas en 50 U.F.

ARTICULO 114°: Las infracciones a las normas relacionadas con la explotación y/o realización de espectáculos públicos y/o montados en la vía pública o que contravengan a las reglamentaciones relativas a la seguridad del público asistente o personal contratado para los trabajos, con multa de 160 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 115°: La iniciación de obras nuevas, ampliaciones o modificaciones sin permiso, serán pasibles de una multa de 200 U.F. y/o suspensión de los trabajos de la obra en término que establezca El Departamento de inspección / Obras Privadas y/o demolición si correspondiere.

ARTICULO 116°: La iniciación de obras en contravención a las reglamentaciones, sean nuevas, ampliaciones o modificaciones sin permiso serán pasibles de una multa de 500 U.F. y/o suspensión de los trabajos de obra en término que establezca El Departamento de inspección / Obras Privadas y/o demolición si correspondiere.

ARTICULO 117°: LAS construcciones sin permiso y cuando se aplicare el Artículo 121°, y hasta que se regularice la situación, se aplicará un recargo de la Tasa Retributiva Municipal de acuerdo a la siguiente escala:

a) Por no contar con planos aprobados y hasta tanto se regularice la situación, se aplicará un recargo a la Tasa Retributiva Municipal del 250%.

b) Cuando sea referido a retiros el recargo será del 150%.

c) Cuando sea referido a dimensión de locales mínimos, alturas mínimas, iluminación y ventilación el recargo será del 100%.

d) Cuando sea referido a falta de cocheras el recargo será del 150%. Más de un 20% por cada cochera faltante.

e) Cuando se refiere a la ocupación de una superficie mayor a la permitida en el F.O.S. y en el F.O.T., para:

e1) Vivienda Unifamiliar el recargo será del 250%.

e2) Viviendas Multifamiliares o Departamentos el recargo será del 300%.

e3) Comercios, industrias, Edificios Públicos, o cualquiera que no encuadre en los puntos e1 y e2 el recargo será del 300%.

f) Cuando sea referido a la ocupación del espacio público y/o restricción al dominio (ochava, futuras colectoras), el recargo será del 500 %.

ARTICULO 118°: La falta de pedido para realizar cualquier inspección obligatoria de obra, incluida la final con multa de 20 U.F.

ARTICULO 119°: La falta de planos aprobados o la no presentación de los mismos en obra, con

multa de 20 U.F. y suspensión de los trabajos hasta tanto subsane la infracción u omisión.
ARTICULO 120°: La falta de cartel de obra o su colocación en violación a las disposiciones reglamentarias con multa de 30U.F. y/o suspensión de las actividades hasta tanto se subsane la omisión.

ARTICULO 121°: Por la transgresión a las normas reglamentarias de la línea de edificación, se aplicará un recargo del 300% de la Tasa Retributiva a la Propiedad Inmueble y demolición en un plazo acordado con la Dirección de Obras Privadas.

ARTICULO 122°: La falta de vallas, cercos, dispositivos de seguridad o su colocación antirreglamentaria en obra, con multa de 110 U.F. y/o suspensión de la actividad hasta tanto se subsane la omisión.

ARTICULO 123°: Los deterioros causados a fincas linderas, con multa de 110 U.F. y/o suspensión de los trabajos en obras hasta tanto se subsane la omisión.

ARTICULO 124°: La ejecución de obras de instalaciones nuevas o modificaciones sin permiso o con permiso, la instalación de maquinarias industriales en contravención a las reglamentaciones vigentes con multa de 110 U.F. y/o clausura de las instalaciones y/o maquinarias hasta tanto se corrija la infracción.

ARTICULO 125°: El Incumplimiento de las normas que regulen lo referente a obras en mal estado o amenazadas por peligro de derrumbe o de cualquier otra índole, con multa de 110 U.F. y/o clausura y/o demolición según corresponda.

ARTICULO 126°: Los desagües pluviales antirreglamentarios, se aplicará una multa de 300 U.F., y si pasado los treinta días de notificación, no cumplimentó lo requerido, se efectuará la reparación por administración municipal, con cargo al propietario

ARTICULO 127°: Los desagües en balcones antirreglamentarios. En caso de no acatar la intimación de regularizar la situación, se aplicará una multa de 300 U.F., y reparación por administración municipal, con cargo al propietario.

ARTICULO 128°: Los toldos y marquesinas antirreglamentarios, se aplicará una multa de 100 U.F. por mes al comercio y/o al propietario, la que se aplicará treinta días después de la notificación correspondiente.

ARTICULO 129°: El incumplimiento de eliminar yuyos y/o malezas en baldíos, veredas, frentes de inmuebles o la destrucción de árboles o daños en los mismos o de canteros de plantas que estuvieren en la vía pública, con una multa de 170 U.F.;

ARTICULO 130°: La apertura de la vía pública sin permiso y/u omisión de colocar carteles y/o defensas reglamentarias, anuncios, dispositivos e implementos o de efectuar obras o tareas prescriptas por las reglamentaciones de seguridad de personas y bienes en la vía pública, con multa de 270 U.F., previa intimación por parte de la Municipalidad.

ARTICULO 131°: La falta de construcción y/o reparación y/o mantenimiento en buen estado, de conservación de cercas y veredas de inmuebles en los lugares exigidos por las reglamentaciones vigentes, con multa de 110 U.F.

ARTICULO 132°: La falta de reparación de la vía pública, en los plazos establecidos o en el término de diez (10) días de finalizada la obra, con multa de 500 U.F

ARTICULO 133°: La falta de señalización de trabajos en la vía pública, con multa de 300 U.F.

ARTICULO 134°: La falta de elementos relativos a la seguridad peatonal o vehicular, en trabajos realizados en la vía pública, con multa de 500 U.F.

ARTICULO 135°: Los trabajos realizados en la vía pública, sin autorización, se paralizarán y se tomarán las medidas de seguridad que correspondan. Se aplicará al contratista y/o responsable una multa de 500 U.F.

ARTICULO 136°: La exposición, abandono o cualquier otro acto de omisión que importe la presencia de vehículos, animales o elementos líquidos en la vía pública en forma prohibida a las

normas de tránsito, a los reglamentos de seguridad, si no tuviera otra penalidad específica en esta ordenanza, con multa de 30 U.F.

ARTICULO 137°: Toda infracción a las normas de seguridad y prevención de incendios, con multa de 60 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 138°: El uso de elementos de pesar o medir en infracción a las disposiciones o su omisión, con multa de 30 U.F. y/o decomiso y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 139°: Las infracciones a las normas que reglamentan la instalación, funcionamiento de planta de fraccionamiento depósito, locales de venta de explosivos y/o artículos pirotécnicos, líquidos inflamables, gas licuado en garrafas a granel, con multa de 70 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días del local para toda actividad y/o destrucción de la mercadería pirotécnica que se encuentre en el momento de comprobar la infracción, la que se elevará a 300 U.F.

ARTICULO 140°: La adulteración material e ideológica o falsificación de los certificados de "Uso Conforme", expedido por la Municipalidad, con multa de 80 U.F.

ARTICULO 141°: Toda infracción a las Ordenanzas o Reglamentaciones en vigencia cuyas sanciones no estuviesen previstas en esta Ordenanza, será sancionada con multas de 100 U.F. a 500 U.F.

ARTICULO 142°: La falta de habilitación y/o permiso para el ejercicio de cualquier actividad lucrativa será penada, con las sanciones previstas en el Artículo 34° y/o clausura del local comercial.

Al detectar que el involucrado en párrafo precedente violare y/o incumpliere una clausura o destruyere o alterare los sellos, precintos o instrumentos que hubieran sido utilizados para hacerla efectiva, es sancionado con una nueva clausura por el doble de la Multa y del tiempo de aquélla.

La omisión de la presentación de la Declaración Jurada correspondiente, dará lugar a la aplicación de una multa equivalente a 50 U.F.

ARTICULO 143°: La falta de comunicación de cambio, ampliación de rubro, cambio de local comercial y/o domicilio, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta tres (3) días.

ARTICULO 144°: La comunicación de un supuesto Cese de Actividades Comerciales, detectándose que el negocio continúa en actividad con multa de 10 U.F., por día, reintegro de la Licencia Comercial, previo pago de la habilitación.

ARTICULO 145°: La falta de licencia Comercial a la vista del público en los locales comerciales, industriales y otros, con multa de 30 U.F.

ARTICULO 146°: El inicio de cualquier actividad comercial, industrial o cualquier otro sujeto a contralor municipal sin que previamente se haya obtenido la habilitación respectiva, con multas de 10 UF. a 150 U.F. y/o clausura temporaria del local comercial, hasta el otorgamiento de dicha Licencia Comercial y/o clausura definitiva.

ARTICULO 147°: La publicidad, propaganda realizada por cualquier medio sin contar con el permiso exigido o en contravención a las normas reglamentarias, con multa de 20 U.F.

ARTICULO 148°: El Ejercicio del comercio, industria o actividades que no se ajuste a lo declarado para obtener el respectivo permiso y/o habilitación de acuerdo al cual hubiere sido autorizado o con habilitación a nombre de terceros, con multas de 100 U.F. y/o clausura hasta tanto cese la infracción.

Ante la infracción a los deberes formales, serán sancionados con multas de 10 UF a 150 U.F.

ARTICULO 149°: El incumplimiento a las normas relativas a la prevención de enfermedades transmisibles y en general la falta de desinfección, desratización o destrucción del agente transmisor, con multas de 20 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 150°: Toda infracción relativa al uso de las vestimentas reglamentarias y/o higiene

personal en lugares de atención al público, elaboración y transporte de productos alimenticios, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 151°: La carencia total o parcial de la documentación sanitaria exigible o cualquier otra irregularidad o alteración que se compruebe en la misma, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días y/o decomiso de la mercadería.

ARTICULO 152°: La falta de carnet sanitario, sin alteración o deterioro de modo que no pueda constatarse la identidad de la persona o su fecha de vigencia o falta de renovación en término, con multa de 30U.F. y/o clausura de hasta veinte (20) días. En los casos previstos en este Artículo, las penas se aplicarán por personas e infracciones y serán pasibles de las mismas tanto el empleado como el empleador.

ARTICULO 153°: Toda infracción a las normas de higiene al local, establecimiento, ámbito público o privado, donde se desarrollen actividades sometidas al contralor municipal con multa de 60 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 154°: La falta de desinfección y/o lavado de vajillas, utensilios, deterioros de los mismos y otros elementos en infracción a las normas reglamentarias, con multas de 50 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 155°: Las siguientes infracciones:

- a) Falta de ordenamiento de mercaderías.
- b) Deterioro, falta de pintura y/o revestimiento en las paredes, según el establecimiento.
- c) Falta de telas anti-insectos en las aberturas.
- d) Falta de cortinas en las puertas de acceso.
- e) Falta de recipientes con tapas para residuos.
- f) Utensilios, recipientes y máquinas en mal estado de conservación e higiene.
- g) Presencia de animales en los locales de elaboración y/o venta al público de productos alimenticios.

Y la violación de toda otra norma que reglamente la higiene en los locales o establecimientos relacionados con la elaboración, distribución, almacenaje, exhibición o venta de productos alimenticios, bebidas o sus materias primas y/o donde se realicen cualquiera de otras actividades relacionadas con las mismas, así como sus dependencias, mobiliarios, implementos o servicios sanitarios, faltando a las condiciones de higiene, con multa de 50U.F.

ARTICULO 156°: La falta de higiene total o parcial, falta o deterioro de las inscripciones identificatorias en los vehículos afectados al transporte de alimentos, bebidas o su materia prima, la falta de habilitación y/o renovación en término y/o a la vista o el incumplimiento a los requisitos reglamentarios exigidos, con multa de 60 U.F. y/o secuestro del vehículo según corresponda y/o decomiso de los productos y/o inhabilitación de hasta noventa (90) días.

ARTICULO 157°: La tenencia con fines de transformación, depósito o comercialización de sustancias alimenticias y/o bebidas o sus materias primas en violación a las normas de bromatología o que estuvieren aprobadas o que fueren ofrecidas a la venta con fecha vencida, o productos con la obligatoriedad de exhibir la fecha de vencimiento y que no posean o carecieran de sellos precintos, elementos de identificación o rotulados reglamentarios, con multa de 60 a 120U.F. dependiente del rubro que corresponda el infractor y/o clausura de hasta sesenta (60) días y/o decomiso.

ARTICULO 158°: La tenencia, depósito, exposición, distribución, transporte y manipulación de envases alimenticios, bebidas o sus materias primas producidas, con sistemas, métodos prohibidos, o con materias no autorizadas, o que de cualquier manera se hallaren en fraude bromatológico, con multa de 160U.F. y/o decomiso o clausura de hasta ciento veinte (120) días.

ARTICULO 159°: La introducción y/o venta de productos alimenticios sujeto a reinspección obligatoria anterior a su comercialización y que carezcan de ella, está penado con la aplicación

al introductor, de una multa de 100 a 200 U.F. y/o decomiso y/o clausura de hasta cien (100) días. En caso de que los alimentos en cuestión sean detectados en un comercio de expendio, igual sanción será aplicada también al responsable del comercio.

ARTICULO 160°: El faenamiento clandestino de animal bovino o de cualquier otro tipo, procesados en mataderos sin habilitación, sin inspección, será penado con el decomiso de los productos y/o clausura definitiva y multa de 250 U.F.

ARTICULO 161°: La falta de inscripción y/o renovación anual como matarife y el ejercicio de su actividad sin los requisitos señalados, con multa de 80 U.F. y/o inhabilitación definitiva.

ARTICULO 162°: El arrojado de aguas servidas en la vía pública, terrenos privados en contravención a las Ordenanzas sanitarias vigentes, con multa de 100 a 500 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 163°: Las emanaciones de aguas tóxicas o humos procedentes de fuentes fijas o móviles en contravención a las normas reglamentarias, con multa de 60 U.F. y/o clausura de las fuentes productoras.

ARTICULO 164°: Los ruidos molestos producidos por cualquier máquina taller, establecimientos industriales, fuera del horario establecido y/o en contravención a expresas disposiciones vigentes, con multa de 50 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 165°: El incumplimiento a las normas que regulen los servicios de desagotes atmosféricos, con multa de 40U.F. y/o clausura del local de hasta cuarenta y cinco (45) días.

ARTICULO 166°: El incumplimiento a las normas relativas a las condiciones de seguridad en los ambientes laborales, instalaciones eléctricas, motores, transmisiones, máquinas, aparatos sometidos a presión, trabajos con riesgos específicos, prevención y protección contra incendios, con multa de 40 U.F.

ARTICULO 167°: La falta de equipos, los elementos de protección, vestimenta reglamentaria para las personas en los distintos ámbitos laborales, con multa de 20 U.F. y/o clausura de hasta noventa (90) días.

ARTICULO 168°: La falta de condiciones higiénicas requeridas en los ambientes laborales como ser: Contaminación ambiental, ventilación y olor, baños, duchas, vestuarios deficientes, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta noventa (90) días.

ARTICULO 169°: La falta de habilitación a la vista y/o renovación en término de todo vehículo destinado al transporte de gas en garrafas, tambores de agua potable, camiones atmosféricos y/o cualquier infracción a las normas de higiene, también camiones aguateros, con multa de 50 U.F. y/o retiro de circulación del vehículo.

ARTICULO 170°: Por falta de distancia entre medianera o línea municipal y pozo negro, un metro con cincuenta centímetros (1,50m.), resumideros, aljibes, cámara séptica, letrinas en malas condiciones y/o distancias antirreglamentarias, filtraciones cloacales, con multa de 50U.F. y/o emplazamiento para subsanar el inconveniente dentro de las cuarenta y ocho (48) horas.

ARTICULO 171°: Por infracción:

a) El depósito de basura, ramas, escombros o cualquier objeto de desperdicios en lugares públicos, locales comerciales y/o terrenos privados y/o cualquier otro aspecto donde estuvieren expresamente prohibido.

b) La acumulación, depósito o almacenamiento de heladeras, lavarropas, vehículos, chatarra y/o cualquier otro elemento sobre veredas o la vía pública, por parte de los responsables de talleres de reparaciones varias o propietarios de locales comerciales. Cualquiera de las infracciones mencionadas en el presente artículo, serán sancionadas con multas que van desde las 100 U.F. hasta las 300 U.F. a criterio del Órgano de Juzgamiento y/o clausura de hasta treinta (30) días. Esta misma multa será aplicada al siguiente punto: El depósito

de basuras para su recolección en recipientes no adecuados y/o en contravención a reglamentaciones vigentes.

En caso de negarse al retiro de los elementos por los que se encuentre en infracción, los mismos serán retirados por la Municipalidad, con cargo para el responsable, previo pago de la multa correspondiente.

ARTICULO 172°: El manipuleo, selección o remoción de residuos domiciliarios, depositados en recipientes para su recolección en la vía pública y/o depositada en el basural municipal, por personas no autorizadas, con multa de 100 U.F. y/o decomiso de la carga. Si la carga, selección de residuos a efectuarse en lugares que la Municipalidad tiene habilitado como vaciadero, se aplicarán con multas igual manera se harán pasibles quienes transporten, almacenen o adquieran y comercialicen con los residuos así obtenidos.

ARTICULO 173°: Las infracciones relativas al transporte de arena, aserrín, tierra u otros elementos susceptibles de fácil derrame, con multa de 60 U.F.

ARTICULO 174°: La existencia de gallineros, jaulas con cerdos o cualquier otro tipo de guardas de animales ubicados en lugares públicos o privados dentro de la zona urbana del ejido municipal de la Ciudad de Oberá, con multa de 50 U.F. y retiro inmediato dentro de las cuarenta y ocho (48) horas, a partir de la constatación de la infracción.

ARTICULO 175°: Toda infracción constatada en las fábricas de sodas por la concesión o la utilización de otras fábricas que no acrediten en forma fehaciente la pertenencia y posesión de los envases y/o los que siendo de su propiedad no tengan grabados y regrabados su nombre o marca o los que aparecen borrados o confusos o regrabados, con multa desde 120U.F. y/o decomiso.

ARTICULO 176°: Toda infracción relacionada con la elaboración, envase, conservación, venta y distribución de helados y/o incumplimiento de las reglamentaciones vigentes, con multa de 50 U.F. y/o decomiso de los productos.

ARTICULO 177°: Por el uso de aserrín u otras sustancias similares en los pisos de los locales de ventas de productos alimenticios, con multa desde 20 U.F. y/o clausura de hasta diez (10) días.

ARTICULO 178°: La falta de precintos y/o violación de los mismos en los vehículos afectados al transporte de productos, subproductos y derivados de origen animal, con multa de 100U.F. y/o inhabilitación de hasta veinte (20) días y/o secuestro y/o decomiso.

ARTICULO 179°: La falta de certificado sanitario, borroso, confuso, mal confeccionado, o que de toda manera concuerde con las condiciones establecidas por la Ley Federal de Carnes, de todo producto, subproducto y derivados de origen animal que se encuentren en tránsito, que realicen tráfico Inter jurisdiccional o entre establecimientos habilitados a otro de las mismas condiciones, con multa de 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta treinta (30) días y/o clausura de hasta ciento veinte (120) días y/o decomiso.

ARTICULO 180°: Toda infracción a las exigencias del régimen de habilitación y funcionamiento de mataderos frigoríficos, cualquiera sea su categoría, con multa desde 150 U.F. y/o clausura hasta subsanar las anomalías constatadas.

ARTICULO 181°: Arrojar, dejar llegar a las aguas de uso público o particular que comuniquen con aquellos en forma permanente o transitoria, sustancias cuya naturaleza o efecto resulten o puedan resultar nocivos para la biología acuática, con multa de 60 U.F.

ARTICULO 182°: Arrojar en los ríos, lagos, lagunas, residuos de procesos fabriles de sus mismas fábricas, desagotes cloacales sin ser cometidos previamente a un eficaz proceso de purificación, serán multadas con 150 U.F. Todas las transgresiones estipuladas en la Ley N°1040, Decreto Reglamentario N°3271 (Pesca) serán penadas con multa de 150 U.F.

ARTICULO 183°: Por efectuar la quema de rezagos forestales o cualquier tipo de objetos, de

desperdicios en los establecimientos industriales y/o en la vía pública y/o en predios privados, con multa de 140U.F. y/o clausura del establecimiento hasta treinta (30) días.

ARTICULO 184°: La carencia o uso inadecuado de hornos incineradores en toda la industria radicada en la jurisdicción del Municipio de Oberá, que deberá proceder a la eliminación de residuos y/o rezagos forestales, con multa desde 100 U.F. y/o clausura del establecimiento hasta treinta (30) días y/o intimación para subsanar el inconveniente.

ARTICULO 185°: La comercialización, elaboración y transporte de mercaderías que no correspondan al rubro habilitado por la Municipalidad, con multa de 100 U.F. y/o decomiso de las mercaderías y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 186°: Prohíbese la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas al copeo en locales que no estén habilitados exclusivamente para tal fin. Las transgresiones al presente artículo, serán penadas con multa desde 100 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días y/o decomiso.

CAPITULO XI

INGRESOS PARQUES TURISTICOS

ARTICULO 187°: JARDÍN DE LOS PÁJAROS

- General Mayores (por día) 2 U.T.
- General Menores y Jubilados (por día) 1 U.T.
- Delegaciones de 15 o más personas (por día y por persona) 1 U.T.
- Visitantes de otros países (por día) 3 U.T.

ARTICULO 188°: SALTO BERRONDO

- General Mayores (por día) 4 U.T.
- General Menores y jubilados (por día) 2 U.T.
- Vehículos (por día) 1 U.T.
- Motocicletas 0.5 U.T.
- Carpas (por día) 6 U.T.
- Casa rodante, motorhome (por día) 8 U.T.
- Delegaciones de 15 o más personas (por día) 2 U.T.
- Quincho Grande (por día) 35 U.T.
- Quincho Pequeño (por día) 25 U.T.
- SUM 150 U.T.

Los empleados municipales tendrán acceso gratuito al Complejo Salto Berrondo junto a sus familiares directos, cónyuge e hijos/as menores; debiendo, además, el personal/agente observar una conducta digna de la consideración y la confianza que su estado oficial exige. En todos los casos, la inobservancia de dicha conducta lo hará pasible de las sanciones administrativas previstas para tales supuestos. (Estatuto Personal Municipal Ordenanza N° 006/2.008).

Establézcase la gratuidad para el ingreso al Complejo Salto Berrondo del “Buen Contribuyente de Oberá”, para lo cual deberá presentar la constancia correspondiente obtenida en el área de Finanzas de la Municipalidad.

ARTICULO 189°: Facúltese al Departamento Ejecutivo a actualizar las tarifas de ingresos de los parques turísticos que administre durante el año en curso, cuando por la consideración inflacionaria resulte antieconómico y requieran un ajuste en el valor económico.

ARTICULO 190°: Facúltese al Departamento Ejecutivo a fijar el valor del ingreso al Cine Teatro Oberá, según las pautas delineadas por el órgano de contralor de dicho espacio y por las compañías proveedoras de películas.

CAPITULO XII
DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTICULO 191°: Los derechos, tasas, contribuciones y obligaciones en general, no consolidados, que se encuentren vencidos e impagos, serán liquidados, de acuerdo con las tarifas vigentes al momento del pago o determinación administrativa, o bien actualizadas de conformidad con las normas legales a seguir, según sean, derechos, tasas y/o contribuciones de que se trate, excepto para los tributos que son liquidados mediante sistemas informáticos.

ARTICULO 192°: Facultar al Tribunal de Faltas a reducir hasta un 50% las multas establecidas en la Ordenanza General Tarifaria, cuando las particularidades del caso así lo ameriten y siempre por motivos debidamente fundados.

ARTICULO 193°: Derogase a partir de la vigencia de esta Ordenanza Tributaria cualquier otra ordenanza que se oponga o superponga o produzca efecto modificadorio sobre Valores Tasas, Derechos, Alícuota, Bases Tributarias y demás disposiciones de la presente.

ARTICULO 194°: **COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- ***Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria***".

Oberá - Misiones, 06 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / Nº 3176

-Expte Nº 356/2022-

Ref.: "Aprobando Presupuesto General de Gastos Corrientes y de Capital de la Municipalidad de Oberá ejercicio 2023".-

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, en cumplimiento de lo establecido en el Art. 198 de la Carta Orgánica local, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva proyecto de Presupuesto de Gastos y Calculo de Recursos correspondiente al ejercicio financiero comprendido entre el 01 de Enero del 2023 al 31 de Diciembre del 2023, para su análisis, tratamiento y aprobación;

QUE, el monto total del PRESUPUESTO DE GASTOS Y CALCULO DE RECURSOS estimados para el año 2.023, alcanzan a la suma total de \$ 5.052.600.000,00 (Pesos: Cinco mil cincuenta y dos millones seiscientos mil). Dicho Presupuesto general de Gastos de la Municipalidad de Oberá, se halla integrado por los siguientes presupuestos y de acuerdo a estos importes totales: Ejecutivo Municipal en \$4.911.000.000,00- Concejo Deliberante en \$ 116.600.000,00 y para Defensoría del Pueblo \$ 25.000.000,00;

QUE, en primer lugar, hace falta mencionar que el contexto actual que está atravesando la economía Argentina con altos y continuos índices de inflacionarios hace muy difícil realizar pronósticos y estimaciones de la evolución futura de las variables económicas para todo un ejercicio. Ante esta situación y teniendo en cuenta el marco de la Ley VII- Nº 52 en relación a las pautas macro fiscales establecidas por el gobierno provincial, se proyectó este Presupuesto de Gastos con un incremento del orden del 60 % en relación al crédito original del presente año más las ampliaciones y modificaciones vigentes;

QUE, conforme a esta ley es que se reduce el presupuesto de la Defensoría del Pueblo, por lo que hay una pequeña modificación en el monto total del presupuesto general del Municipio;

QUE, en lo referente a la distribución de cada una de las partidas del Presupuesto de Gastos del Departamento Ejecutivo, se destaca que las mismas fueron proyectadas bajo una política austera y restrictiva, considerando el momento en que toca gobernar;

QUE, a pesar de ello el municipio tiene que estar presente diariamente en el desarrollo de sus funciones básicas dentro de la comunidad y para ello cuenta con las partidas de “Gastos de Funcionamiento” que son las de Personal, Bienes de Consumo y Servicios, prestando además debida atención a las crecientes necesidades de los sectores más vulnerables de la sociedad local, contando para ello con la partida de “Transferencia Corrientes”, completando el Presupuesto con las erogaciones de capital que fundamentalmente se destinan a inversiones físicas en las partidas de Bienes de Capital y Trabajos Públicos;

QUE, la base de un Presupuesto equilibrado lleva a la necesidad de contar con los recursos a fin de afrontar estas erogaciones, estimando los mismos con un sentido de prudencia, observando que se depende significativamente de los ingresos de otras jurisdicciones a fin de financiar dicho Presupuesto, esto lleva a que a lo largo del ejercicio se debe monitorear en forma constante las variables de ingresos y egresos a los efectos de ir tomando las medidas en el debido tiempo para evitar desviaciones significativas;

QUE el presente proyecto es una proyección de las partidas que la comuna va necesitar para el desarrollo de sus funciones para todo el ejercicio correspondiente al año 2023 y los recursos que va contar a fin de financiar estas erogaciones, por lo que todo ello está condicionado a la situación general del país en el próximo año y a las variables macroeconómicas que se van a presentar;

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA

ARTÍCULO 1º: FIJASE en la suma de pesos CINCO MIL CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL (\$5.048.600.000) el Presupuesto General de Gastos Corrientes y de Capital de la Municipalidad de Oberá (Departamento Ejecutivo Municipal, Concejo Deliberante y Defensoría del Pueblo) que regirá para el Ejercicio 2023 - desde el 1º de enero al 31 de diciembre de 2023, de conformidad al detalle que figura en Planillas Anexas, que forman parte integrante de la presente Ordenanza.-

ARTÍCULO 2º: ESTIMASE el Cálculo de Recursos en la suma de pesos CINCO MIL CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL (\$5.048.600.000) destinados a atender las erogaciones a que se refiere el artículo anterior, de acuerdo al detalle que figura en Planillas anexas que forman parte integrante de la presente Ordenanza.-

ARTÍCULO 3º: El Presupuesto Municipal de Gastos, estará estructurado presupuestariamente según una clasificación económica, por objeto del gasto e institucionalmente, siendo esta última la que determina un desagregado del gasto por Jurisdicciones - Planillas Anexas N° 1 a 4, tomándose el término de Jurisdicción como identificación de Sector, Secretaría o ámbito de aplicación, injerencia, competencia y responsabilidad de la ejecución ante el/los Organismos de Contralor. Estas son identificadas de la manera que se detallan a continuación y representan:

JURISDICCION 1: INTENDENCIA

JURISDICCION 2: SECRETARIA DE COORDINACION

JURISDICCION 3: SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO

JURISDICCION 4: SECRETARIA DE FINANZAS Y DESARROLLO ECONOMICO

La Municipalidad de Oberá está conformada por dos Departamentos: Ejecutivo y Deliberativo. Las jurisdicciones consignadas precedentemente están vinculadas al Departamento Ejecutivo y a las actividades que el desarrolla. El Presupuesto de Gastos del Departamento Ejecutivo asciende a la suma de \$ 4.911.000.000 (Pesos: Cuatro mil novecientos once millones). El Departamento Deliberativo representa al Concejo Deliberante y su Presupuesto de Gastos asciende a la suma de \$ 116.600.000 (Pesos: Ciento dieciséis millones seiscientos mil) El Presupuesto de Gastos general de la comuna se completa con el Presupuesto de la Defensoría del Pueblo, que asciende a la suma de \$ 21.000.000 (Pesos: Veintiún millones).-

ARTÍCULO 4°: AUTORIZASE al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar la partida de trabajos Públicos en las Obras que las prioridades así lo determinen, realizando las contrataciones de conformidad a las normativas vigentes.-

ARTÍCULO 5°: FIJASE la planta de cargos del personal del Departamento Ejecutivo, Concejo Deliberante y Defensoría del Pueblo de acuerdo al detalle obrante en Planilla Anexa.-

ARTÍCULO 6°: FACULTASE al Departamento Ejecutivo de la Municipalidad a efectuar las reestructuraciones que considere necesarias en el Presupuesto de Gastos, en cuanto a jurisdicciones y erogaciones, sin alterar el total de las erogaciones, ni el plantel de cargos de Personal, podrá así mismo modificar el Presupuesto General incorporando las partidas necesarias o incrementando las ya previstas cuando deba realizar erogaciones originadas por la adhesión a leyes, Decretos o Convenios con Organismos Nacionales y/o Provinciales, esta autorización estará limitada a los aportes que dispongan estos organismos, como así también las contrataciones necesarias para ejecutar dichos convenios.-

ARTÍCULO 7°: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria”.**

Oberá - Misiones, 13 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / N° 3177

-Expte N° 395/2022-

Ref.: "Modificando el art. 2º de la Ordenanza N°3169".-

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, el Bloque Renovadores para Adelante presenta proyecto de Ordenanza modificando el artículo 2 de la Ordenanza N° 3169-2022;

QUE, la Ordenanza N° 3169 adhiere a la campaña "La hora Amigable", destinada a personas con Trastorno de Espectro Autista o poca tolerancia auditiva y visual, en su Art. 2 contempla que los comercios determinarán días y horarios a implementarse, y como resultado de reuniones realizadas con madres y padres de niños y niñas con TEA, resulta necesario unificar los días y horarios para que ésta campaña logre la adhesión voluntaria de los comercios de nuestra ciudad;

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA

ARTÍCULO 1°: MODIFIQUESE el artículo 2º de la Ordenanza N°3169-2022, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"ARTÍCULO 2°:- *"El objetivo de dicha campaña es que los comerciantes que se adhieran voluntariamente a esta iniciativa disminuyan la intensidad lumínica, eliminen los sonidos de parlantes o altavoces en sus respectivos locales desde el día lunes a sábados en el horario de 16:00 a 17:00 horas, favoreciendo de esta manera la accesibilidad a personas con Trastorno de Espectro Autista".-*

ARTÍCULO 2: COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Opera, DESE a la prensa y cumplido archívese. **-Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria”.**

Oberá - Misiones, 13 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / N° 3178

Ref.: "Autorizando al Departamento Ejecutivo Municipal a donar inmueble a favor de la Unión de las Asambleas de Dios".-

VISTO: "El presente Expte.",

CONSIDERANDO: QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva solicitud de donación de inmueble a favor de la Iglesia Evangélica Shekhina;

QUE, a través de la Resolución N° 203/2007, se autorizó al Departamento Ejecutivo a otorgar en Comodato por 30 años un inmueble a la Unión de las Asambleas de Dios; QUE desde entonces, han realizado un arduo trabajo social y con el objetivo misional de dar contención y oportunidades a los niños y adolescentes con mayor vulnerabilidad, con diversas actividades como talleres de música, de danzas, etc;

QUE, debido a la tarea realizada y los frutos de ésta, pastores de Estados Unidos desean ayudar con la construcción de la casa de día, ya que al momento se cuenta con el templo, 2 aulas y 1 baño;

QUE, para poder realizar la construcción, es necesaria la titularidad del terreno ubicado en Lavalle y Rio Salado;

QUE, en consulta con el área de Catastro del Departamento Ejecutivo, se informa que el inmueble en cuestión es de dominio privado de la Municipalidad de Oberá y su valuación fiscal es de Pesos sesenta y siete mil novecientos cincuenta y tres con tres centavos (\$67.953,03);

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA

ARTÍCULO 1º: **AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a DONAR, a favor de la Unión de las Asambleas de Dios, identificada con fichero de Culto N° 14 -Personería Jurídica 37567, un inmueble de propiedad municipal con una superficie total de 800 m² y determinada según Título como Lote 1- Manzana 5, procedente de la subdivisión del Lote Agrícola 59 de la Sección Tercera; y según Catastro Municipal: Sección 05- Manzana 098- Parcela 009- Partida Municipal N° 2764, del Municipio de Oberá, Provincia de Misiones, a los fines del uso socio-pastoral.

ARTÍCULO 2º: LOS gastos que demanden la Escritura Traslativa de Dominio y todo otro trámite relacionado al predio detallado en el 1º, a exclusivo cargo de la donataria.

ARTÍCULO 3º: **ESTABLÉZCASE** que lo dispuesto en el Artículo 2º de la presente Ordenanza deberá concretarse en un plazo no mayor de 2 (dos) años, a partir de la sanción de la misma. -

ARTÍCULO 4º: **COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

Oberá - Misiones, 21 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / N° 3179

-Expte N° 394/2022-

Ref.: "Fijando cuadro tarifario del Sistema de Estacionamiento Tarifado de la ciudad de Oberá".-

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, Personal del Estacionamiento Tarifado se presenta solicitando aumento del servicio;

QUE, el cuadro tarifario vigente ha sido establecido por Ordenanza N° 3086 y teniendo en cuenta el significativo impacto que ha tenido el fuerte índice inflacionario

experimentado por el país en la vida de la comunidad en general, provoca un desfase en los valores que se percibe por el estacionamiento medido en la ciudad, por lo que el mismo debe ser actualizado;

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA

ARTÍCULO 1°: FIJANSE los valores para cuadro tarifario del Sistema de Estacionamiento Tarifado de la ciudad de Oberá, que quedará establecido de la siguiente manera:

- Por media hora \$ 20,00.-
- Por hora. \$ 40,00.-
- Por medio día. \$ 60,00.-
- Por mes. \$940,00.-

ARTÍCULO 2°: COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

Oberá - Misiones, 21 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / N° 3180 –

Expte N° 382/2022-

Ref.: "Fijando la Tarifa del Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Oberá".-

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva solicitud del Área de Movilidad Urbana a fin de que se evalúe la actual tarifa comercial del Servicio Público de Transporte Urbano de Pasajeros;

QUE, mediante estudios del Área de Movilidad Urbana de la Municipalidad de Oberá, se pudo determinar que el aumento promedio de las erogaciones de mayor relevancia de las empresas es de un 82%, ello en el periodo que va desde la última actualización de la tarifa comercial del transporte público urbano de pasajeros realizada en marzo del 2022 hasta el día de la fecha;

QUE, teniendo en cuenta que desde esta última evaluación de los costos estimados han pasado 9 meses y la inflación ha sido del 6% promedio mensual, resulta que hoy en día Oberá es el municipio con el boleto más bajo de toda la provincia;

QUE, por otra parte, entendiendo que las tarifas estudiantiles y universitarias han quedado obsoletos debido a la implementación del Boleto Estatal Estudiantil Gratuito Misionero, estos items quedan eliminados del cuadro tarifario actual, asimismo ocurre con la implementación del boleto gratuito para los adultos mayores en edad jubilatoria, aprobado por ordenanza N° 3134-2022;

QUE, teniendo en cuenta la necesidad por parte de las empresas prestatarias del servicio de que sean actualizadas las tarifas, y habiéndose cumplimentado con la instancia de Audiencia Pública la cual se llevó a cabo en los términos establecidos en la Ordenanza N° 2362, garantizándose el derecho a participar y expresarse a todos los ciudadanos que así lo solicitaron;

QUE, este Cuerpo Deliberativo decide el aumento, con el compromiso de que las Empresas Prestatarias cumplieren con los horarios establecidos para el correcto funcionamiento del servicio de transporte público urbano de pasajeros, tanto los horarios durante el año, como los horarios especiales estipulados por el receso escolar y el correspondiente contralor por parte del Área de Movilidad Urbana de la Municipalidad;

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA

ARTÍCULO 1º: FIJASE la Tarifa del Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Oberá, de acuerdo a la siguiente escala:

| | Con Tarjeta | Sin Tarjeta |
|---|--|-------------|
| Boleto Único | \$65 | \$70 |
| Boleto Especial | \$75 | \$80 |
| Boleto Estudiantil | Gratuito Conforme Ordenanza N° 2454-2022 | |
| Boleto para los adultos mayores en edad jubilatoria | Gratuito Conforme Ordenanza 3134-2022 | |

ARTÍCULO 2º: FIJASE el "boleto de transbordo" cuyo valor será equivalente al 30% del boleto único con tarjeta para el segundo boleto, aplicado al concepto que corresponda. -

ARTÍCULO 3º: COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio PROVINCIA DE OBERA, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

Oberá Misiones, 21 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / N° 3181 –

Exptes N° 348/2022 y N° 333/2022-

Ref.: "Modificando Ordenanza N°3116"-

VISTO: "Los presentes Exptes.";

CONSIDERANDO: QUE, el Bloque PRO-Juntos por el Cambio presenta proyecto de ordenanza a fin de Modificar Ordenanza Nro 3116 que dispuso la ampliación de los espacios reservados para las Parada del Transporte Urbano de Pasajeros;

QUE, ante los reiterados reclamos de comerciantes y vecinos, luego del análisis y comunicación con el área de Movilidad Urbana, se decide modificar y trasladar algunas paradas ya establecidas;

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA

ARTÍCULO 1º: MODIFIQUESE el artículo 1º de la Ordenanza N°3116-2022, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"ARTÍCULO 1º - DISPONGASE la ampliación del espacio reservado como "Parada del Transporte Urbano de Pasajeros" a 50 metros en total, de los siguientes puntos:

- *Calle Estrada Intersección Av. Sarmiento, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Calle Larrea Intersección Av. José Ingenieros, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Calle 9 de Julio intersección calle Santa Fe, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Av. Sarmiento intersección Av. Bs As, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Av. Libertad intersección calle Neuquén, en el veril derecho según sentido de circulación*
- *Av. Sarmiento intersección calle 12 de Octubre, en el veril derecho según sentido de circulación."*

ARTÍCULO 2º: MODIFIQUESE el artículo 2º de la Ordenanza N°3116-2022, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"ARTICULO 2 - DISPONGASE la modificación y traslado del espacio reservado como "Parada del Transporte Urbano de Pasajeros" de los siguientes puntos:

- *Av. Italia intersección Av. Libertad, se traslade en su totalidad a Av. Italia esquina calle España, en el veril derecho según sentido de circulación, por un espacio 50 mts en total;*
- *Calle San Martin intersección calle Ralf Singer, se traslade a calle San Martin intersección calle Corrientes, en el veril derecho según sentido de circulación, por un espacio de 25 mts en total;*

• *Calle Río Negro intersección Av. Sarmiento, se traslade a calle Río Negro intersección calle Azcuénaga, en el veril derecho según sentido de circulación, por un espacio de 25 mts en total. Todo ello conforme al anexo que forma parte de la presente".-*

ARTÍCULO 3°: MODIFIQUESE el artículo 3° de la Ordenanza N°3116-2022, el que quedará redactado de la siguiente manera:

ARTÍCULO 3°: EL Departamento Ejecutivo Municipal arbitrará los medios necesarios para la correcta demarcación y señalización horizontal y vertical, correspondiente a las medidas adoptadas en la presente Ordenanza y conforme a las imágenes ilustrativas que como anexo forman parte de la presente".-

ARTÍCULO 4°: COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria".**

Oberá - Misiones, 21 de Diciembre de 2022.

ORDENANZA / N° 3182 –

Expte N° 405/2022-

Ref.: "Aprobando Quinta Acta Compromiso Paritarias 2022 suscripta por el Departamento Ejecutivo Municipal y los Gremios de UPCN y ATE".-

VISTO: "El presente Expte.";

CONSIDERANDO: QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva para su consideración 5° Acta Compromiso suscripta con los Gremios ATE y UPC;

QUE, la presente se suscribe en el marco de las negociaciones permanentes entre las partes con el fin de cerrar el año en curso con un reajuste de los haberes del personal municipal, siendo este el quinto convenio correspondiente al año 2022;

QUE, las partes manifiestan la voluntad recíproca de trabajo y diálogo en favor de garantizar las mejores condiciones laborales posibles para los empleados municipales:

QUE, debido al contexto económico que vivimos, con la consecuente afectación de las distintas economías familiares, las partes se comprometen a aunar esfuerzos en pos de afrontar de manera consensuada las diferentes alternativas para implementar ayudas económicas a los empleados sin tomar en cuenta su afiliación gremial;

POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de
ORDENANZA

ARTÍCULO 1°: APROBAR en todas sus partes el Quinta Acta Compromiso Paritarias 2022 suscripta por el Departamento Ejecutivo Municipal y los Gremios de UPCN (Unión del Personal Civil de la Nación) y ATE (Asociación de Trabajadores del Estado), firmada en fecha 15 de diciembre de 2022, cuya copia como Anexo forma parte de la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 2°: COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria".**

Oberá, Misiones, primero de diciembre de 2022.-

RESOLUCION N° 2305.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.169 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.169 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;
POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.169** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: "**ARTICULO 1°: IMPLEMENTASE** en el ámbito de los comercios de nuestra ciudad, la campaña "la hora amigable", dirigido a personas con trastorno del espectro autista o con poca tolerancia auditiva o visual.- **ARTICULO 2°:** El objetivo de dicha campaña es que los comerciantes que se adhieran voluntariamente a esta iniciativa disminuyan la intensidad lumínica, eliminen los sonidos de parlantes o altavoces en sus respectivos locales en los días y horarios que determine el comerciante favoreciendo de esta manera la accesibilidad a personas con Trastorno del Espectro Autista.- **ARTICULO 3°:** Los comercios que adhieran la iniciativa, deberán colocar carteles informativos con los respectivos pictogramas en lugares visibles tanto fuera como dentro del comercio, conforme se establece en el anexo de la presente.- **ARTICULO 4°:** Se establecerá dentro del comercio la prioridad de caja identificado correctamente con el pictograma correspondiente, conforme los modelos ilustrativos que como anexo forman parte de la presente.- **ARTICULO 5°:** Los costos que demanden la implementación de la cartelera serán imputados a la partida presupuestaria correspondiente al Concejo Deliberante.- **ARTICULO 6°:** El Departamento Ejecutivo Municipal mediante el área correspondiente brindara la capacitación, difusión e implementación de la campaña "la hora amigable".- **ARTICULO 7°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante**".-

ARTICULO 2°: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3°: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - "**FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente**".

Oberá, Misiones, primero de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2306.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.170 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.170 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;
POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.170** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: "**ARTICULO 1°: CREASE** en el ámbito de

la ciudad de Oberá el Programa de “Compostaje Comunitario”, que tiene como objeto fomentar la participación de la ciudadanía en la gestión de los residuos sólidos urbanos en su fracción orgánicos compostables.- **ARTICULO 2º: DETERMINASE** como objetivos de la presente Ordenanza, los siguientes: a) fomentar la separación inicial domiciliaria (en origen) y la disposición selectiva de los residuos sólidos urbanos orgánicos compostables; b) valorizar los residuos sólidos urbanos orgánicos compostables y minimizar los residuos con destino a la disposición final y los costos asociados a la recolección general manual y contenerizada; c) promover el aprendizaje y la participación ciudadana en la gestión de los residuos sólidos urbanos en su fracción orgánicos compostables; d) generar compost para el aprovechamiento de la Ciudad y la ciudadanía.- **ARTICULO 3º:** A los efectos de la presente Ordenanza se entiende por: a) Compostaje: Al proceso biológico de descomposición, mediada por microorganismos, de compuestos orgánicos hasta la generación de un producto estable, sin olor, sin patógenos y con alto valor agregado (abono); b) Compost Comunitario: Al resultado del compostaje de los Residuos Sólidos Urbanos en su fracción orgánicos compostables realizado en unidades de compostaje- composteras – dispuestas al efecto en eco puntos y en espacios de acceso público, y a partir de procesos de participación activa de la ciudadanía y del Departamento Ejecutivo Municipal.- **ARTICULO 4º: DESIGNASE** como Autoridad de Aplicación de la presente Ordenanza, al Departamento Ejecutivo Municipal.- **ARTICULO 5º:** Son funciones de la Autoridad de Aplicación: a) garantizar la disposición selectiva de los residuos sólidos urbanos en su fracción orgánicos compostables en los eco puntos fijos, b) habilitar y gestionar composteras en proximidad a los eco puntos fijos del Municipio para el compostaje de los residuos sólidos urbanos orgánicos compostables que allí se reciban. La mencionada gestión abarca las siguientes funciones: 1) asegurar que se mantengan las condiciones de higiene y limpieza; 2) controlar que el compostaje se realice de modo ordenado y siguiendo estándares de calidad; 3) incentivar la participación ciudadana en el proceso de compostaje in situ y capacitar a la misma en la temática objeto de la presente Ordenanza; 4) llevar el registro de la cantidad de residuos sólidos urbanos de fracción orgánicos compostables recibidos y de la cantidad de compost generado en cada eco punto; 5) gestionar la utilización del compost producido.- c) promover la fabricación de composteras con materiales recuperados o involucrando a emprendedores locales o regionales; d) desarrollar políticas de educación, sensibilización y concientización sobre los objetivos y alcances de la presente Ordenanza; e) establecer indicadores de calidad del compost producido en las composteras comunitarias; f) aprobar las solicitudes de instalación de composteras comunitarias en organizaciones sociales, instituciones educativas u otras.- **ARTICULO 6º:** Toda aquella persona física o jurídica, organización pública o privada que quiera instalar Composteras Comunitarias debe solicitar autorización a la Autoridad de Aplicación. La solicitud debe indicar lugar de instalación de la compostera, plan de gestión de la misma y destino del compost, el cual debe responder a los estándares de gestión y calidad establecidos por el Programa.- **ARTÍCULO 7º:** El compost resultante será utilizado para el mantenimiento y cuidado de espacios públicos de la ciudad pudiendo, en la medida que la cantidad y calidad del compost producido lo permita, entregar a los ciudadanos y a las ciudadanas que lo requieran, así como promover su ingreso a la economía circular en diferentes modalidades. **ARTÍCULO 8º: INSTASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a realizar convenios de colaboración con organismos estatales y privados, a fin de fortalecer el Programa creado en el Artículo 1 de la presente.- **ARTÍCULO 9º: AUTORIZACE** al Departamento Ejecutivo Municipal a afectar las partidas presupuestarias necesarias para la implementación de la presente Ordenanza.- **ARTÍCULO 10º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA,**

Secretaría General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-

ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTÍCULO 3°: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

Oberá, Misiones, primero de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2307.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.171 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.171 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.171** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°: DISPONGASE** la implementación obligatoria de cartelería y calcos en taxis, remises y transportes públicos que visibilicen la línea gratuita, anónima y nacional del N° 145 para la Atención y Contención de Víctimas de Trata de Personas, las que deberán ser exhibidas en el lateral derecho de la luneta trasera del vehículo en formato rectangular, y contar con un tamaño de diez centímetros (10 cm) de base por siete centímetros (7 cm) de altura.- **ARTÍCULO 2°: EL** Departamento Ejecutivo Municipal, a través de la Dirección de Tránsito y Transporte, distribuirá la cartelería y calcos, proporcionados por el Comité Ejecutivo para la Lucha contra la Trata de Personas, de conformidad a lo establecido en el Artículo 1° de la presente.- **ARTÍCULO 3°: ESTABLECESE** un plazo de sesenta (60) días corridos a partir de la promulgación de la presente Ordenanza para dar cumplimiento a lo establecido precedentemente.- **ARTÍCULO 4°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTÍCULO 3°: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

Oberá, Misiones, primero de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2308.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.172 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.172 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;
POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERÁ, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.172** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintinueve de noviembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1º: RECONOCER Y NOMINAR el Barrio Villa Cristen II, cuyos límites son los siguientes: Arroyo Tuicha al Noreste, calle Capiovi al Este y Noroeste, calle Lago Gutiérrez al Sur y Suroeste, calle Pergamino al Sur, calle Lago Deseado al Este, y Parcelas 128 A (Partida Municipal 11.136) y 97 A (Partida Municipal 10.969) al Sur y Sureste.- ARTICULO 2º: RECONOCER Y NOMINAR el Barrio VIRGEN DE GUADALUPE, cuyos límites son los siguientes: Calle existente continuación de Picada Argentina al Norte y Oeste, Arroyo Grande al Noreste, Este y Sureste, y Arroyo Las Latas al Sur..- ARTICULO 3º: MODIFICAR el ANEXO I de la Ordenanza N° 1512 (EX 021/2023) de fecha 29 de mayo de 2003 de nominación y delimitación de barrios existentes en la ciudad de Oberá, el que quedara redactado de la siguiente manera:**

ANEXO I - LÍMITES DE BARRIOS -

| Nº | BARRIOS | LÍMITES |
|----|------------------------------------|--|
| 01 | BARRIO COPISA | Aº Quiye, Aº Mbotabí, calle interna Lote 41, calle 179, Domingo Berrondo y calle 710 |
| 02 | VILLA LONDÍN | Calle 762, Av. Guayaba, divisoria Lote 53 y 48 y Moconá |
| 03 | VILLA LINDSTRÖM | Divisoria Lote 48 y 53, Av. Guayaba y Aº Mbotabí |
| 04 | BARRIO 100 HECTÁREAS | Divisoria Lote 50 y 51, Aº Grande, Aº Lata y Av. Yermal Viejo |
| 05 | BARRIO SAN MIGUEL | Aº Grande, Calle 793, Calle 758 y Aº Lata. |
| 06 | VILLA STEMBERG | Av. Y. Viejo, Balcarce y Aº Mbotabí |
| 07 | BARRIO SIXTEN VICK | Portugal, lindero Tiro Federal con cantera municipal, Av. J. Ingenieros, Roque S. Peña, La Rioja, Justo J. de Urquiza, San Juan Serrano y Aº Tuichá. |
| 08 | BARRIO TUICHÁ | Aº Tuichá, ex Ruta 14 Av. de los Inmigrantes, Tunuyán, proyección imaginaria Tunuyán y Portugal. |
| 09 | VILLA SVEA II – “LAS LOMAS” | Calle 65, Calle 710, D. Berrondo, Portugal, proyección imaginaria Tunuyán, Tunuyán y Av. de los Inmigrantes. |
| 10 | BARRIO KM “0” | Divisoria Lote 10, 15, 11 y 14, calle 65, Picada Sarmiento, Bragado, Picada Africana, calle 622 y Av. De los Inmigrantes. |
| 11 | VILLA SVEA I | Av. de los Inmigrantes, Goya, Bragado y Pda. Sarmiento. |
| 12 | VILLA MOUSQUERE | Av. de los Inmigrantes, Gualaguay, Bragado y Goya. |

| | | |
|----|---|---|
| 13 | VILLA RUFF | <i>Ex Ruta Nac. 14, A° Tuichá, calle 398 y Gualeguay.</i> |
| 14 | VILLA LOHR | <i>Serrano, 25 de Mayo, Av. de los Inmigrantes y A° Tuichá</i> |
| 15 | VILLA FALK | <i>Serrano, San Juan, Justo J. de Urquiza Av. San Luis, Av. Sarmiento y 25 de Mayo.</i> |
| 16 | VILLA ERASMIE | <i>Justo J. de Urquiza, La Rioja, Roque S. Peña, Av. José Ingenieros, Larrea, Ralf Haup y Av. San Luis.</i> |
| 17 | VILLA KINDGREN | <i>A° Mbotabí, A° divisorio Lote 63 y 64, Av. Sarmiento, Chaco, Larrea y Av. José Ingenieros.</i> |
| 18 | VILLA BLANQUITA | <i>A° Mbotabí, Av. de las Américas, Av. Sarmiento y arroyo sin nombre divisorio del Lote 63 y 64.</i> |
| 19 | VILLA J. Y H. TORNEUS | <i>A° Uruguái, Picada Vieja, Av. de las Américas, A° Mbotabí y Balcarce.</i> |
| 20 | VILLA SCHUSTER | <i>Salto dos Hermanos, calle 859, Av. de las Américas, Luis H. Rolón y Picada Vieja.</i> |
| 21 | VILLA KLEIVEN | <i>Calle 638, colectora Apóstoles Norte, Av. de las Américas y calle 859.</i> |
| 22 | BARRIO RESERVA "EL CHACHÍ" | <i>Av. de las Américas, colectora Apóstoles Norte, y Av. Gendarmería Nacional.</i> |
| 23 | VILLA BARREYRO II OBERÁ II-IV-V-VI-VII | <i>Av. de las Américas, Av. Gendarmería Nacional, colectora Apóstoles Norte y Av. Sapucay.</i> |
| 24 | BARRIO JUDICIALES | <i>Av. de las Américas, Av. Sapucay, P. Lambruschini y Juan Joerg.</i> |
| 25 | BARRIO KRAUSE | <i>Av. de las Américas, Juan Joerg, P. Lambruschini y Alvar Núñez Cabeza de Vaca.</i> |
| 26 | VILLA GÜNTHER | <i>P. Lambruschini, Av. Sapucay, Puerto Deseado, Antártida Argentina, V. Marambio, Günther, Apóstoles Norte. Av. Beltrame, Av. Libertad y Mosconi.</i> |
| 27 | VILLA BARREYRO I | <i>Av. Sarmiento, Av. de las Américas, Alvar N. C. de Vaca, P. Lambruschini, Mosconi, Av. Libertad y Río Negro.</i> |
| 28 | MICRO CENTRO | <i>Ralf Haup, Larrea, Chaco, Av. Sarmiento, Río Negro, Av. Libertad, Av. Misiones. Av. Tucumán, Av. Sarmiento y Av. San Luis.</i> |
| 29 | BARRIO LOMA PORÁ | <i>Av. Sarmiento, Av. Tucumán, Av. Misiones y Concordia.</i> |
| 30 | VILLA CRISTEN | <i>Av. de los Inmigrantes, Concordia, Av. Misiones, Pergamino, Río Cuarto, y Arroyo Tuichá.</i> |
| 31 | VILLA MARTOS | <i>Calle 227, Olavaria, lindero Solar A con Mz. 118, Solar 9, lindero Lote Agrícola 25, Pergamino, Lago Deseado, divisoria Parcela 96 y 97-A, F. Baumeister, Magallanes, Río Cuarto, Pergamino, calle 321 y Ruta Nacional 14.</i> |
| 32 | BARRIO TRES ESQUINAS | <i>Pergamino, Av. Misiones, Laprida, Chacabuco, Añatuya, Av. Italia, Ruta Nacional 14 y calle 321.</i> |

| | | |
|----|-----------------------------------|--|
| 33 | VILLA BARBARO | Av. Misiones. Av. Libertad, Andresito, Ruta Nacional 14, Av. Italia, Añatuya, Chacabuco y Laprida. |
| 34 | BARRIO YERBAL VIEJO | V. Marambio, Antártida Argentina, Matienzo y Günther. |
| 35 | BARRIO DOCENTE | Pto. Deseado, Av. Sapucay, Apóstoles Norte, Günther, Matienzo y Antártida Argentina. |
| 36 | VILLA OSORIO | Dos Pindó, ex Ruta 14, divisoria Parcela 38ª y 38B, 82, 83, 37ª, 72D y 73, Hernán F. Reyes y Ruta Nacional 14. |
| 37 | BARRIO PRIMEROS COLONOS | H. F. Reyes, ex Ruta Nacional 14 y Ruta Nacional 14. |
| 38 | VILLA LUTZ | Av. Beltrame, Ruta Nacional 14 y Av. Ucrania. |
| 39 | VILLA DEL PARQUE | Av. Libertad, Av. Beltrame, Av. Ucrania, Ruta Nacional 14 y Andresito. |
| 40 | BARRIO BELLA VISTA | Ruta Nac. 14, Montevideo, L. Candelaria, lindero Lote 53, 28 con Aéro Club y Lago Gutiérrez. |
| 41 | BARRIO ESPERANZA | Ruta Nac. 14, Ruta Prov. 4, L. Candelaria y Montevideo. |
| 42 | BARRIO ECOLÓGICO | Ruta Nac. 14, ex Ruta Nac. 14, Av. Don Bosco y Ruta Provincial 5. |
| 43 | BARRIO SARGENTO CABRAL | Av. Don Bosco, Sargento Cabral, calle 90 y Ruta Provincial 5. |
| 44 | BARRIO LAS HIERBAS | Aº Cariyo Viejo, Ruta Provincial 5, Carqueja y Menta. |
| 45 | VILLA INDUSTRIAL | Ex Ruta Nac. 14, divisoria Lote 5 y 6, calle 410, divisoria Lote 4, 3, 2, 1 con 11, 12, 13, 14, S. Cabral y Av. Don Bosco. |
| 46 | BARRIO PUEBLO SALTO | A. Rezewik, A. Rehe, O. Bauer y V. Olsson. |
| 47 | VILLA CRISTEN II | Arroyo Tuichá al Noreste, calle Capioví al Este y Noroeste, calle Lago Gutiérrez al Sur y Suroeste, calle Pergamino al Sur, calle Lago Deseado al Este, y Parcelas 128 A (Partida Municipal 11.136) y 97 A (Partida Municipal 10.969) al Sur y Sureste |
| 48 | BARRIO VIRGEN DE GUADALUPE | Calle existente continuación de Picada Argentina al Norte y Oeste, Arroyo Grande al Noreste, Este y Sureste, y Arroyo Las Latas al Sur. |

ARTICULO 4º: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. -**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante**".-

ARTICULO 2º: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - "**FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente**".

OBERA (Mnes), 1 de diciembre de 2022.-

RESOLUCION N° 2309

REF: APROBACION DE MENSURA.-

V I S T O: El EXPTE. 19810/2022- Trámite de Mensura, Propietario: Gunther Rodolfo. Poseedor: Burger Claudio. Ingeniero Ariasgago Enzo Hector.

CONSIDERANDO:

QUE: habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

QUE: conforme artículos 7 y 8 de la Ordenanza 3010, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

QUE: se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 a 5 nota de solicitud; 2- Foja 6 informe de Secretaria de Finanzas; 3- Fojas 7 a 9 y 11 a 12 informe del Departamento de Catastro; 4-Foja 10 informe de Dirección de Asuntos Jurídicos; 5-Foja 13 plano de mensura; 6- Foja 14 Resolución N° 2309.

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LACIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;

RESUELVE

ARTICULO 1º: APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular simple del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 010, MANZANA 0000, PARCELA 0090 (parte), PARTIDA MUNICIPAL 9970, cuyo propietario es Gunther Rodolfo.

ARTICULO 2º: REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - *"FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente"*. -

OBERA (Mnes), 1 diciembre de 2022.-

RESOLUCION N° 2321

REF: APROBACION DE MENSURA.-

V I S T O: El EXPTE. 17352/2022- Trámite de Mensura, Propietario: Ferreyra Gladiz Beatriz. Agrimensora Weirich Eliana.

CONSIDERANDO:

QUE: habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

QUE: conforme Ordenanza 3010, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

QUE: en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano;

QUE: Resolución 126/21, autoriza fraccionar el inmueble con denominación catastral: departamento 13, municipio 55, sección 008, manzana 0048, parcela 0015;

QUE: se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1 a 3 presentación; 2- fojas 5 a 6 y 10 informe del Departamento de Catastro; 4- Foja 7 y 8 informe del Departamento de Planeamiento Urbano; 5-Foja 9 informe Obras Privadas; 6-Foja 11 plano de mensura; 7- Foja 12 Resolución N° 2321.

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;

RESUELVE

ARTICULO 1º: APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con fraccionamiento del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 006, MANZANA 0392, PARCELA 0010, PARTIDA MUNICIPAL 25426. Propietario: Ferreyra Gladiz Beatriz.

ARTICULO 2: **DEBE** presentarse el propietario para regularizar los planos de obra en el departamento de Obras Privadas.

ARTICULO 3º: REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

ARTICULO 4º: COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”**. -

Oberá, Misiones, siete de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2339.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.173 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.173 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.173** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1º: FIJESE** el presupuesto de gastos, para el ejercicio financiero del año 2023, de la Defensoría del Pueblo de Oberá en la suma de pesos VEINTIUN MILLONES (\$21.000.000).- **ARTICULO 2º: FACULTESE** a la Defensoría del Pueblo de Oberá a efectuar, en su presupuesto de gastos, las reestructuraciones que considere necesarias sin alterar con ello el total de las erogaciones.- **ARTICULO 3º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”**.-

ARTICULO 2º: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”**.

Oberá, Misiones, siete de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2340.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.174 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.174 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza Nº 3.174 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: “**ARTICULO 1º: FIJESE** el presupuesto de gastos del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, para el Ejercicio 2023, en la suma de \$116.600.000.- (Pesos: CIENTO DIECISEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL CON 0/100 CENTAVOS, de conformidad al detalle del Anexo I de la presente.- **ARTICULO 2º:** FIJESE la planta de cargos del personal de planta permanente y temporaria, con categoría del Escalafón General y nominada de acuerdo el Detalle del ANEXO II de la presente.- **ARTICULO 3º:** AUTORICÉSE a efectuar las reestructuraciones que se consideren necesarias, en cada una de las Partidas, parciales y principales, del Presupuesto de Gastos, sin alterar el total de las erogaciones ni el plantel de cargos del Personal.- **ARTICULO 4º:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- **Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-**

ARTICULO 2º: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - “**FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.-**

Oberá, Misiones, siete de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION Nº 2341.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.175 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza Nº 3.175 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza Nº 3.175 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: “**CAPÍTULO I**

ASPECTOS GENERALES

ARTÍCULO 1º: TÉNGASE por Ordenanza General Tarifaria Año 2.023 para los Derechos, Tasas, Obligaciones, Gravámenes y Disposiciones en general, que forma parte de la presente. -

ARTÍCULO 2º: LOS contribuyentes y responsables de las obligaciones establecidas, abonarán los tributos por los conceptos y períodos indicados acorde con las normas APLICÁNDOSE LA UNIDAD DE MEDIDA DENOMINADA UNIDAD TRIBUTARIA (U.T.). A los fines tributarios se establece que el valor de cada Unidad Tributaria (U.T.) equivale a la suma de Pesos Cien00/100 (\$ 100,00). Actualizándose la misma de manera semestral de acuerdo al “Índice de Precios al Consumidor” acumulado y publicado por el I.N.D.E.C. (Instituto Nacional de

Estadísticas y Censos) y ad referendum del Concejo Deliberante. La Unidad Tributaria resultante deberá redondearse en múltiplo de diez siempre en beneficio del contribuyente. La actualización se aplicará el mes inmediato siguiente a la publicación de dicho índice, no siendo ésta retroactiva.

CONVENIOS DE PAGOS

ARTÍCULO 3º: LOS convenios de pagos a que se refiere el artículo 57º del Código Fiscal Municipal se ajustaran a las siguientes condiciones:

1- Los tributos que se paguen por medio de Convenios tendrán un interés del treinta y seis por ciento (36%) anual sobre saldo en concepto de financiación. El Departamento Ejecutivo queda facultado para modificar la tasa cuando las condiciones económicas y de mercado lo aconsejen, o cuando condiciones existan situaciones especiales, o en razón de la variación de costos de los insumos.

2- El anticipo o la entrega inicial al momento de formalización del Convenio será equivalente al treinta por ciento (30%) de la deuda al momento de la consolidación. El Departamento Ejecutivo queda facultado para modificar la tasa.

3- Las cuotas del Convenio no canceladas a su vencimiento tendrá un recargo en concepto de interés punitivo del doble del fijado en el inciso 1 del presente sobre el saldo.

HABILITACIONES Y PERMISOS

ARTICULO 4º: PREVIO a la habilitación de los locales o iniciación de las actividades gravadas por este derecho, los responsables deberán abonar un gravamen de inspección de:

| Inscripciones | U.T. |
|---|-------------|
| Locales de hasta 100 m ² de superficie | 13 |
| Locales que se excedan, por cada 100 m ² | 4 |
| Habilitación Temporal (S/Res. D.E. Nº 775/04) | 32 |
| Sin local | 5 |
| Notas que requieran inspección | 6 |
| (salvo las incluidas en puntos anteriores) | |
| Certificación General por cada Licencia Comercial | 6 |

ARTICULO 5º. - Baja Fuera de Término

La comunicación fuera de término del cese de actividades determinara de hecho la aplicación de una multa, que se aplicara de acuerdo a las siguientes actividades:

| Conceptos | U.T. |
|--|-------------|
| Comercio en General | 63 |
| Talleres Metalúrgicos | 67 |
| Establecimientos Industriales en General | 51 |
| Bancos | 273 |
| Verificación e Información Sumaria | 13 |

CAPÍTULO II

DERECHO DE INSPECCIÓN, REGISTRO Y SERVICIO DE CONTRALOR

ALÍCUOTAS Y MÍNIMOS.

ARTÍCULO 6º: FÍJANSE las siguientes alícuotas y anticipos mínimos mensuales, para las actividades gravadas por el Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor:

| <u>ACTIVIDADES</u> | <u>ALÍCUOTAS</u> | <u>MÍNIMOS</u> |
|---------------------------|-------------------------|-----------------------|
| | (tanto por mil) | UT |

| | | |
|---|-----------|-------------|
| Comercios en general | 5 | 10 |
| <i>Kioscos</i> | 5 | 8 |
| <i>Minimercados</i> | 5 | 16 |
| <i>Supermercados</i> | 5 | 30 |
| <i>Taller Metalúrgicos</i> | 5 | 16 |
| Industria | 5 | 100 |
| Apartados Especiales | | |
| Rubros Grupo A | | |
| <i>A.1 Bancos.</i> | 20 | 1000 |
| <i>A.1.1. Bocas de Expendio</i> | - | 13 |
| <i>A.1.2. Servicio de Atención al Cliente</i> | - | 13 |
| <i>A.1.3. Cajeros Automáticos (Fuera de la entidad Bancaria) c/u</i> | - | 32 |
| <i>A.2. Otras entidades financieras y casas de Cambio.</i> | 20 | 1000 |
| <i>A.3. Cooperativas de Crédito</i> | 20 | 100 |
| <i>A.4. Servicios de Crédito y Préstamo</i> | 20 | 100 |
| <i>A.5. Servicios de Tarjetas de Crédito</i> | 20 | 100 |
| Rubros Grupo B | | |
| <i>B.1. Compañías Aseguradoras</i> | 1 | 200 |
| <i>B.2. Administradoras de Fondos de Jubilación y Pensión</i> | 5 | 200 |
| <i>B.3. Aseguradoras de Riesgo de Trabajo</i> | 5 | 200 |
| Rubros Grupo C | | |
| <i>C.1. Empresas de Telefonía fija – excluidos telecentros y similares-</i> | 10 | - |
| <i>C.2. Empresas de Telefonía Celular</i> | 10 | - |
| <i>C.3. Empresas prestadoras de servicios satelitales (incluye todo tipo de servicios –por ej. Televisión-)</i> | 10 | - |
| <i>C.4. Empresas prestadores de servicio de Internet</i> | 10 | - |
| <i>C.5. Empresas prestadoras de servicio de Televisión por cable.</i> | 10 | - |
| <i>C.6. Empresas de servicios aéreos con Drones</i> | | |
| Rubros Grupo D | | |
| <i>D.1. Casinos (Públicos, Privados y online)</i> | 20 | 1000 |
| <i>D.2. Sala de Bingo u otros juegos de azar</i> | 20 | 1000 |
| <i>D.3. Salas de juego electrónicos, juegos de pc, y similares</i> | 20 | 10 |
| Rubros Grupo E | | |
| <i>E.1. Empresas de Aerotransporte</i> | 5 | - |

| | | |
|--|-----------|------------|
| <i>E.2. Empresas de transporte de pasajeros.</i> | 5 | - |
| <i>E.3. Empresas de transporte de cargas</i> | 5 | - |
| <i>E.4. Empresas Constructoras</i> | 5 | - |
| Rubros Grupo F | | |
| <i>F.1. Empresas de Servicios de Seguridad y vigilancia</i> | 5 | - |
| <i>F.2. Empresas de Servicios de Limpieza</i> | 5 | - |
| <i>F.3. Empresas de Servicios de Salud (incluye sanatorios, medicina prepaga, obras sociales, etc.)</i> | 5 | - |
| <i>F.4. Empresas prestatarias de servicios de agua y cloacas.</i> <i>F.5 Empresa prestatarias de servicio de energía</i> | 5 | - |
| Rubros Grupo G | | |
| <i>G.1. Venta al por mayor de Bebidas alcohólicas</i> | 5 | - |
| <i>G.2. Venta al por mayor de Cigarrillos y Tabacos</i> | 5 | - |
| <i>G.3. Venta de vehículos, –cuando el valor de venta se exceda 75 salarios mínimos vitales y móviles vigentes al 1 de enero de cada año-</i> | 5 | - |
| <i>G.4. Ventas de Motocicletas –cuando el valor de venta de exceda 15 salarios mínimos vitales y móviles vigentes al 1 de enero de cada año-</i> | 5 | - |
| <i>G.5. Venta de unidades habitacionales nuevas –cuando el valor de venta de exceda 100 salarios mínimos vitales y móviles vigentes al 1 de enero de cada año-</i> | 5 | - |
| <i>G.6. Ventas de embarcaciones y motos de agua.</i> | 5 | - |
| <i>G.7. Ventas de artículos joyería, relojes, y similares.</i> | 5 | - |
| Rubros Grupo H | | |
| <i>H.1. Restaurantes</i> | 5 | 20 |
| <i>H.2. Bares, Cafés, pubs y similares.</i> | 5 | 20 |
| <i>H.3. Discotecas y otros locales bailables</i> | 5 | 100 |
| Rubros Grupo I | | |
| <i>I.1. Actividades de intermediación, no contempladas en los rubros precedentes</i> | 10 | |
| Rubros Grupo J | | |

| | | |
|--|----|--|
| Ventas en establecimientos comerciales, Hipermercados, o Cadenas de Supermercados, sujeto a la reglamentación específica del Departamento Ejecutivo Municipal. | 10 | 2000 |
| Rubros Grupo K | | |
| Molinos de Yerba Mate | 5 | 28 |
| Secaderos de Té | 5 | 28 - excepto de Mayo a Septiembre que corresponde 14 |
| Secaderos de Yerba Mate (A cinta) | 5 | 20 - excepto de Abril a Septiembre que corresponde 28 |
| Otros (Secaderos de elaboración inferior a 50.000 Kgs. de yerba canchada) | 5 | 14 - excepto de Abril a Septiembre que corresponde 21 |

Cuando el contribuyente posea dos o más locales habilitados para el desarrollo de sus actividades gravadas, el mínimo establecido en este artículo, estará referido a cada uno de dichos locales.

Cuando un mismo contribuyente realice dos o más actividades, deberá pagar la suma de los mínimos que corresponda a cada actividad.

Salvo para los casos en que se prevea un mínimo especial, el mismo se fija en doce 12 U.T.

ARTÍCULO 7°: Actividades Sin Local Comercial

El contribuyente encuadrado en el art. 100 último párrafo del Código fiscal abonará un canon anual pagadero en cuatro cuotas iguales y consecutivas de ocho (8) U.T. cada una con vencimiento los días 15 o día hábil siguiente, en los meses de abril, mayo, junio y julio. El contribuyente encuadrado en este último régimen que inicie actividad a partir del 01 de julio al 31 de diciembre de 2023 abonará un canon proporcional. Quienes optaren por el pago unificado del canon anual antes del primer vencimiento abonarán veinticuatro (24) U.T. -

ARTÍCULO 8°: Actividad Estacionaria. Los comercios dedicados a la fabricación y/o venta de helados y/o cremas heladas, exclusivamente, y que por su característica de "actividad estacionaria" suspendan sus funciones durante los meses de abril a agosto de cada año mediante el cierre del local, previa comunicación escrita de cierre y apertura, al Departamento Ejecutivo, no abonará el Derecho de Inspección, Registro y Servicios de Contralor correspondiente a esos períodos pudiendo reiniciar su actividad en el mes de septiembre sin necesidad de una nueva Habilitación Comercial.

ARTÍCULO 9°: Vencimiento. El pago del Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor, se efectuará el día 15 de mes siguiente del período devengado o el día hábil siguiente, en caso de día feriado, asueto o inhábil administrativo. El contribuyente deberá presentar, aún sin pago y/o movimiento la Declaración Jurada mensual correspondiente.

Deberá, además, presentar DECLARACIÓN JURADA ANUAL de sus movimientos del año calendario inmediato anterior con vencimiento el 10 julio de cada año. Adjuntar a esta Declaración el Formulario SR-320 (Contribuyentes Directos) o Formulario CM-05

(Contribuyentes de Convenio Multilateral) de la Agencia Tributaria Misiones y los que posean sucursales en otra localidad de Misiones demostrarán la Base Imponible con las Declaraciones Juradas presentadas en esos Municipios.

ARTÍCULO 10º: Pasado el término de un año sin pago del Derecho regulado en este Capítulo, el Municipio, previa constatación del cese de actividades, procederá a la baja automática del contribuyente en el Sistema, sin perjuicio de realizar todas las actuaciones correspondientes para el cobro de lo adeudado. -

ARTÍCULO 11º: FÍJANSE que para las actividades que se detallan a continuación, abonarán el derecho fijo mensual, según el siguiente detalle:

- b) Los albergues por hora, moteles, abonarán mensualmente un derecho que será calculado de la siguiente manera:
Tarifa del turno inicial por cantidad de habitaciones

b) Boleterías, (venta de pasajes y/o servicios de encomiendas) por cuenta de empresas de auto transporte de pasajeros de corta, media y larga distancia y servicios fluviales que ejecuten operaciones comerciales como actividad única o anexo de otras actividades, por mes **10 U.T.**

EXENCIÓN Y REDUCCIÓN

ARTÍCULO 12º: Los nuevos comercios que se inscriban debidamente en el ejido municipal de manera voluntaria e inicien efectivamente las operaciones, gozarán de una exención en el pago del derecho por el término de un (1) año.

Vencido dicho término y durante un (1) año inmediato siguiente abonarán la alícuota fijada, reducida en un cincuenta por ciento (50%).

Quedaran excluidos de dichos beneficios aquellos comercios donde el departamento Ejecutivo constata la continuidad de un comercio preexistente.-

El Departamento Ejecutivo queda facultado a reglamentar los requisitos para acogerse al presente beneficio. -

Todo contribuyente que se encuentra inscripto en la Cámara Regional de Industria, Producción y Comercio de Oberá (CRIPCO) y/o en otras Instituciones Regularmente constituidas de similares características, se encontrará exento de abonar el derecho de inspección al que hace referencia el Art 4º de la presente ordenanza tributaria, todo ello conforme a la reglamentación a realizarse por el Departamento Ejecutivo, el Concejo Deliberante y las instituciones correspondientes. -

Aquellos contribuyentes que abonen en término, de acuerdo a los vencimientos establecidos, el Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor, recibirán un beneficio equivalente a un descuento del 10% en el pago de la cuota correspondiente. Este mismo descuento les corresponderá a aquellos nuevos comercios con períodos vencidos al momento de obtener la Licencia comercial cuando hayan iniciado el expediente para la habilitación municipal en tiempo y forma, pero la conclusión del trámite se demoró en las oficinas de la municipalidad que intervienen en dicho expediente. Exceptuase del presente descuento a aquellos comercios con licencias vencidas.

Actividades restringidas: para el supuesto de que el Departamento Ejecutivo Municipal restrinja actividades comerciales con fundamento en la salud pública, el orden social, causas de fuerza mayor, y/o cualquier otra tendiente a proteger los intereses de la ciudadanía, podrá exceptuar del pago de los montos mínimos durante el tiempo que dure la medida.

CAPITULO III

DERECHO DE INTRODUCCIÓN DE MERCADERÍAS EN GENERAL

ARTÍCULO 13º: Toda introducción de mercaderías efectuada por comerciantes, firmas comerciales y/o cualquier persona, con habilitación comercial fuera de este Municipio, deberá abonar una tasa diaria por cada vehículo que ingrese al ejido municipal, independientemente de que abonare el Derecho de Inspección, Registro y Servicios de Contralor en otra municipalidad de esta u otra provincia. El Derecho a abonar se efectuará de acuerdo al siguiente detalle:

- Vehículos hasta 1.000 kg. **5 U.T.**
- Vehículos hasta 7.000 kg. **10 U.T.**
- Vehículos hasta 10.000 kg. **12 U.T.**
- Vehículos cuya capacidad de carga supera los 10.000Kg. **15 U.T.**

ARTÍCULO 14º: El mencionado Derecho rige para las firmas distribuidoras en general, a pesar de que las mismas se dediquen exclusivamente a la entrega de pedidos de mercaderías.

ARTÍCULO 15º: Las Firmas Distribuidoras en general deberán abonar diariamente ante la Municipalidad local los derechos establecidos precedentemente, al iniciarse la jornada diaria de labor o en su defecto abonar por adelantado, previa presentación de un duplicado debidamente autenticado de la Licencia Comercial y de la habilitación del vehículo, si correspondiere.

ARTÍCULO 16º: Los que fueran detectados sin el pago y autorización del correspondiente derecho, serán pasibles de las siguientes multas, las que serán aplicadas directamente por los inspectores actuantes, previo pago del gravamen correspondiente.

- Vehículos pequeños **30 U.F.**
- Vehículos medianos **50 U.F.**
- Vehículos grandes **70 U.F.**
- Vehículos con equipos **100 U.F.**

Ante la negativa de abonar el Derecho y/o multas, se procederá al decomiso de las mercaderías existentes, pudiendo solicitarse el auxilio de las fuerzas del orden.

ARTÍCULO 17º: Quedan exentos de este derecho, las firmas comerciales y/o personas que posean licencia comercial dentro del ejido municipal, previa presentación del duplicado autenticado de la licencia comercial y de la habilitación del vehículo si correspondiere.

TASA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA, VETERINARIA Y ZONOSIS

ARTÍCULO 18º: En carácter de Tasa de Introducción y control de Productos Alimenticios frescos, enfiados y/o congelados, que sean introducidos a la Ciudad de Oberá:

- d. Por cada kg. de carne bovina **0,02 U.T.**
- e. Por cada kg. de carne porcina, ovina o de pollo **0,03 U.T.**
- f. Por kg. de pescado **0,03 U.T.**

ARTÍCULO 19º: En carácter de Tasa de Introducción y Control Veterinario de Productos Grasos, Embutidos y Chacinados, se abonará:

- d) Por cada kg. de chacinados y salazones **0,02 U.T.**
- e) Por cada kg. de menudencias bovinas **0,02 U.T.**
- f) Conservas de origen animal **0,02 U.T.**

ARTÍCULO 20º: En carácter de tasa de introducción y control veterinario, se abonará:

- h) Por kg. de grasa elaborada **0,02 U.T.**
- i) Por cada litro de leche **0,01 U.T.**
- j) Por cada kg. de derivados lácteos **0,02 U.T.**
- k) Por cada maple de 2 docenas y media de huevos **0,02 U.T.**
- l) Por cada kg. de miel a granel **0,02 U.T.**
- m) Por cada litro de aceite vegetal a granel y/o por kg. de margarina vegetal **0,02 U.T.**
- n) Por litro / kg de helado **0,02 U.T.**

Atento a la falta de billetes de baja denominación y caso de ser necesario, se realizará el redondeo a favor del contribuyente.

ARTÍCULO 21º: En carácter de Tasa por inspección veterinario en los establecimientos faenadores, se abonará por cada animal bovino faenado **1 U.T.**

ARTÍCULO 22º: En carácter de tasa por Inspección Veterinaria, Examen Clínico, Certificación sanitaria, se deberá abonar la suma de **8U.T.**

ARTÍCULO 23º: Por habilitación de vehículo, tendrá validez por un año desde la fecha de emisión y/o renovación. Se distinguen las siguientes categorías:

A-Vehículos que se encuentran radicados en el Municipio de Oberá, abonarán:

- e) Furgones destinados al transporte de carnes **14 U.T.**
- f) Vehículos destinados al transporte de sustancias alimenticias en general (Frutas, verduras, fiambres, lácteos, etc.) **12 U.T.**
- g) Vehículos destinados al transporte de bebidas en general **12 U.T.**
- h) Vehículos destinados a Cargas en General **12 U.T.**

B-Vehículos que no se encuentren radicados en el Municipio de Oberá, abonarán:

- d) Furgones destinados al transporte de carnes **27 U.T.**
Vehículos destinados al transporte de sustancias alimenticias en general (Frutas, verduras, fiambres, lácteos, etc.)
22 U.T.
- e) Vehículos destinados al transporte de bebidas en general **22 U.T.**
- f) Vehículos destinados a Cargas en General **22 U.T.**

ARTÍCULO 24º: Para la obtención de Carnet Sanitario indefectiblemente deberán presentar lo siguiente:

- Certificado de Buena Salud.
- Análisis de V.D.R.L.
- Documento Personal.
- Hemograma completo.

ARTÍCULO 25º: Las tasas enunciadas por Tasas de Inspección y Contralor Veterinario en los establecimientos habilitados por la municipalidad y/o Dirección de Ganadería y/o Ente Nacional, y en los casos de que estos establecimientos poseen Control Veterinario Provincial y/o Nacional, abonarán una tasa de re inspección igual a la estipulada en el Art. 21.

ARTÍCULO 26º: Sin Prejuicios de que los Establecimientos posean habilitación Provincial y/o Nacional, esta Municipalidad realizará las inspecciones de control veterinario de dichos establecimientos.

ARTÍCULO 27º: Con excepción del Inspector Veterinario y los ayudantes del Matadero Frigorífico, todo personal encargado de la faena corre por cuenta y riesgo del propietario y/o responsable del Establecimiento, los que deberán contar con los respectivos Carnet Sanitario renovándose cada 6 meses y el Establecimiento deberá proveer de vestimentas adecuadas a todo el personal afectado.

ARTÍCULO 28º: Las tasas por Inspección y Control Veterinario en los establecimientos faenadores y elaboradores de productos cárneos, grasos, embutidos y chacinados, abonarán semanalmente dentro de los plazos establecidos en el Artículo 51º del Código Fiscal Municipal.

ARTÍCULO 29º: Es obligatorio la desinfección bajo control de las autoridades Sanitarias Municipal, cada seis (6) meses y/o cuando se considere necesario y conveniente por las autoridades de contralor para los siguientes establecimientos o empresas:

- Hoteles y hospedajes.

- Locales comerciales y/o industriales.
- Restaurantes, bares, confiterías y afines.
- Salas de espectáculos.

LUCHA ANTIRRABICA

ARTÍCULO 30º: Por intermedio de la dependencia específica del Programa de Lucha Antirrábica, se abonará:

- | | |
|---|----------------|
| f) Por patentamiento de canes o animales similares, por cada animal y por año | 8 U.T. |
| g) Por habilitación o inspección de criaderos o pensiones de canes o similares, anual | 15 U.T. |
| h) Por habilitación de locales de exposición de canes y/o animales similares, por cada día de duración | 15 U.T. |
| i) Por observación y/o inspección de canes mordedores, a domicilio por animal | 20 U.T. |
| j) Por examen clínico veterinario, inspección y Certificado sanitario | 10 U.T. |

LIBRETA SANITARIA

ARTÍCULO 31º: La Libreta Sanitaria tendrá vigencia por un año a partir de la fecha de emisión y/o de renovación. Para su obtención, se abonará por emisión de la libreta, renovación y duplicado **10 U.T.**

CARNET DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS

ARTÍCULO 32º: El carnet de manipulador de alimentos tendrá vigencia por tres años a partir de la fecha de emisión o de renovación. Para su obtención, se abonará por emisión del carnet, renovación y duplicado **30 U.T.**

ARTÍCULO 33º: Cada generador de residuos patológicos por el servicio de recolección abonará mensualmente:

- | | |
|--|----------------|
| f) Cuando se retiren una vez por semana | 15 U.T. |
| g) Cuando se retiren hasta tres veces por semana | 25 U.T. |
| h) Cuando se retiren una vez por semana y la tasa sea abonada por el Círculo, Colegio o Consejo que lo represente a nombre del generador de residuos, por cada uno | 12 U.T. |
| i) Cuando se retiren tres veces por semana y la tasa sea abonada por el Círculo, Colegio o Consejo que lo represente a nombre del generador de residuos, por cada uno | 20 U.T. |
| j) Cuando se retiren de Clínicas y Sanatorios hasta tres veces por semana | 35 U.T. |

CAPITULO IV

TASA RETRIBUTIVA DE LA PROPIEDAD INMUEBLE

ARTICULO 34º: La tasa a abonar resultará de la aplicación de:

- | | |
|--|-----------------|
| d) Por hectárea en la zona rural (T4)..... | 2.8 U.T. |
| e) Por metro de frente en la zona urbanizada de la Ciudad de Oberá, de acuerdo a la zonificación confeccionada para tal efecto T1, T2 y T3. | |
| f) Se establece que la tasa será aplicada sobre la totalidad de las parcelas cargadas al sistema hasta el 31 de diciembre del año anterior a la entrada en vigencia de la presente Ordenanza, según la tasación confeccionada por el Departamento de Catastro de la Municipalidad de Oberá. | |
| 1. En ningún caso la tasa obtenida podrá ser inferior a | 68 U.T. |
| 2. Para terrenos BALDIOS, no podrá ser inferior a | 136 U.T. |

3. Para los inmuebles que no cuenten con factibilidad de servicios para construir (luz/agua potable), debiendo su propietario acreditar tal situación ante el municipio, el mínimo será de **68 U.T.**
4. A los terrenos baldíos que por su ubicación deban abonar la tasa general con recargo según art. 39, le será bonificado el mismo, por el término de un año, con opción renovable, cuando se encuentre construyendo en el inmueble. La exención del recargo tendrá vigencia a partir del inicio de la obra y mientras la misma tenga continuidad, debiendo constatarlo la Dirección de Obras Privadas, siempre que el inmueble en cuestión se encuentre al día con las Tasas Retributiva a la Propiedad Inmueble, mejoras como cordón cuneta, empedrado y/o asfalto.
5. Para el caso especial de los terrenos que fueron subdivididos como lote "Z", se determinará como tasa la que le corresponde al lote al cual serán anexados, sin perjuicio de lo dispuesto por el Artículo 15 bis inciso "b" de la Ordenanza N° 1.794 (ex 026/2.007)

ARTICULO 35°: La tasa prevista en el Artículo precedente, será abonada en once cuotas.

ARTICULO 36°: La aprobación de mensuras por unificación y/o subdivisión, requerirá de la cancelación previa del total de la tasa retributiva de la propiedad inmueble anual y de la deuda que pudiere presentar en carácter de contribución por mejoras sobre la partida o las partidas madres. La nueva unidad inmobiliaria o nuevas unidades inmobiliarias emergentes como producto de la unificación y/o subdivisión, se obligarán con el tributo de la tasa una vez aprobado el plano de mensura por la dirección general de catastro de la provincia.

ARTICULO 37°: Los vencimientos para el año en curso, se operará de acuerdo a las siguientes fechas:

- Primera cuota: 10 de Febrero.
- Segunda cuota: 10 de Marzo.
- Tercera cuota: 10 de Abril.
- Cuarta cuota: 10 de Mayo.
- Quinta cuota: 10 de Junio.
- Sexta cuota: 10 de Julio.
- Séptima cuota: 10 de Agosto.
- Octava cuota: 10 de Septiembre.
- Novena cuota: 10 de Octubre.
- Décima cuota: 10 de Noviembre.
- Decimoprimer cuota: 10 de Diciembre.

El contribuyente podrá abonar al contado la totalidad de las cuotas al momento del vencimiento de la primera cuota, accediendo a un beneficio adicional de descuento de un 5%. Cumplidos los términos de pagos y no habiéndose registrado el ingreso correspondiente, las cuotas perderán los beneficios de descuento por pago en término y sufrirán los recargos previstos.

UNIDADES INDEPENDIENTES Y/O PROPIEDADES HORIZONTALES

ARTICULO 38°: Los edificios departamentos abonaran en concepto de Tasa General de Inmuebles, por metros de frente según su distrito más **5 U.T.** por unidad independiente.

En los inmuebles sometidos al régimen de propiedad horizontal, Las unidades funcionales abonarán acorde al porcentual fiscal.

ARTICULO 39°: A los fines de la determinación de las alícuotas que deberán abonar los terrenos baldíos se establecen las siguientes zonas:

- Zona T1, abonará el 20% más del valor de la tasa confeccionada por el Departamento de Catastro y Planeamiento.
- Zona T2, abonará el 15% más del valor de la tasa confeccionada por el Departamento de Catastro y Planeamiento.

ARTICULO 40°: En casos excepcionales que se estime conveniente, el Departamento Ejecutivo, podrá efectuar el cobro a domicilio de las tasas, impuestos, contribuciones, etc., las que sufrirán un recargo del 10%, a fin de sufragar los gastos de cobranzas.

ARTICULO 41°: Aquellos contribuyentes que al 31 de diciembre del año inmediato anterior al del pago se encuentren al día con el pago de la TASA RETRIBUTIVA A LA PROPIEDAD INMUEBLE, recibirán un beneficio equivalente a un descuento del 10% en cada cuota de la misma tasa correspondiente al año que se devenga.

ARTICULO 42°: Aquellos contribuyentes que abonen la Tasa Retributiva a la Propiedad Inmueble EN TERMINO, recibirán un beneficio equivalente a un descuento del 10% en cada cuota pagada en término y de acuerdo a los vencimientos establecidos en el Art. 37 de la presente Ordenanza.

BONIFICACIONES

ARTICULO 43°: Los veteranos héroes de Malvinas, y personal activo de Cuerpo de Bomberos Voluntarios gozarán de la bonificación del 100% (cien por ciento) de las tasas establecidas en este capítulo siempre y cuando tengan una única propiedad inscripta a su nombre.

VENCIMIENTOS

ARTICULO 44°: EL Departamento Ejecutivo Municipal podrá modificar por resolución las fechas de vencimiento de las tasas establecidas en este capítulo.

CAPITULO V

DERECHOS SOBRE LA CONSTRUCCIÓN

ARTICULO 45°: FIJASE la siguiente escala de Alícuotas y Tasas Mínimas, que se aplicaran sobre la tasación de la obra determinada por el Departamento de Obras privadas del municipio y/o el área respectiva que en el futuro la reemplace para cada tipo de obra, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 150 C.F.M.

- 1) Por cada proyecto de construcción, refacción y/o ampliación de Viviendas, se abonara (0.5%), sobre el importe de la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas, con una tasa mínima de **35 U.T.**
- 2) Por cada proyecto de construcción, de obra nueva, refacción y/o ampliación de departamentos, locales comerciales, industriales, piscinas y afines, se abonara el (0.5%), sobre el importe de la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas con una tasa mínima **50 U.T.**
- 3) Documentaciones o relevamientos de obras existentes, destinadas a Viviendas, se abonara el (1%), sobre la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas, con una tasa mínima de **70 U.T.**
- 4) Documentaciones o relevamientos de obras existentes, destinadas a departamentos, negocios, industrias, se abonara el (1,0%), sobre la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas, con una tasa mínima de **90 U.T.**
- 5) **Presentación con intimación.** Por cada obra en construcción o ejecutada sin planos aprobados y que fueran detectadas por la municipalidad, se abonarán el (2,0%), de la tasación que establezca el Departamento de Obras Privadas de la Municipalidad de Oberá, siendo la Tasa Mínima de **120 U.T.**
- 6) Se considera media superficie para el cobro de tasas lo siguiente:
- Aleros de más de 1m de saliente

- Superficies semicubiertas (entiéndase por estas las que tienen hasta el 50% de sus lados libres)

Por el avance sobre líneas municipales:

Se establecen los siguientes valores sobre la tasación aprobada por la el Departamento de Obra Privadas al momento del pago.

iii) Para balcones descubiertos y semicubiertos el 5%.

iv) Para balcones cubiertos o cuerpos salientes el 10%.

7) Los profesionales de la Agronomía, Arquitectura e Ingeniería que realicen trámites municipales y no cuenten con local comercial y/o profesional habilitado en el Municipio, abonarán la tasa correspondiente de acuerdo al siguiente detalle.

Para Planos de Construcción: Se abonará por trabajo presentado, resultando el monto equivalente al (0.05%) del monto de la obra establecido en la Dirección de Obras Privadas.-

ARTICULO 46º:

**TABLAS DE MONTOS A DETERMINAR VALORES PARA PLANOS DE CONSTRUCCIÓN
SEGÚN LA DIRECCIÓN DE OBRAS PRIVADAS DE LA MUNICIPALIDAD DE OBERA**

| | | |
|----|---|-----------------|
| 1- | AMPLIACION DE VIVIENDA: | |
| * | De acuerdo a Computo y Presupuesto y a criterio de Obras Privadas | ..... |
| 2- | VIVIENDAS UNIFAMILIARES Y MULTIFAMILIARES | M2 |
| * | De Madera común con local húmedo de mampostería | 50 U.T. |
| * | De Madera machimbrada con local húmedo mampostería | 60 U.T. |
| * | De Madera machimbrada doble pared mixto local húmedo | 65 U.T. |
| * | De albañilería en Viviendas masivas e Indust., Hasta 50,00 M2 | 75 U.T. |
| * | Construcciones completas sin elementos suntuosos. Hasta 90,00 M2 | 85 U.T. |
| * | Vivienda individual COMPLETA, Hasta 130,00 M2 | 90 U.T. |
| * | Vivienda individual COMPLETA, Hasta 180,00 M2 | 95 UT. |
| * | Vivienda individual COMPLETA, Mas de 180,00 M2 | 100 U.T. |
| * | De mayor suntuosidad | 110 U.T. |
| * | Departamentos p/ alquiler 1y2 ambientes Pta. Baja | 100 U.T. |
| 3- | EDIF. EN ALTURA P/ VIV., OFIC., CONSULT., CON O SIN LOCAL COMERCIAL | M2 |
| * | Hasta 4 plantas sin ascensor, terminaciones mínimas | 140 U.T. |
| * | Hasta 4 plantas sin ascensor, categoría superior | 150 U.T. |
| * | Hasta 9 pisos de altura con ascensor | 230 U.T. |
| * | Más de 9 pisos de altura con ascensor | 260 U.T. |
| * | | |
| 4- | EDIFICIOS PUBLICOS | M2 |
| * | Bancos, teatros, cines, etc. | 230 U.T. |
| * | Hospitales, sanatorios y clínicas de alta complejidad | 240 U.T. |
| * | Idem de media complejidad | 210 U.T. |
| * | Idem de baja complejidad | 180 U.T. |
| * | LOCALES COMERCIALES | |
| * | Locales comerciales c/ servicios adicionales | 120 U.T. |
| * | Escuelas, Guarderías, Colegios, Iglesias | 90 U.T. |

| | | |
|----|---|-----------------|
| * | <i>Clubes, Gimnasios</i> | 90 U.T. |
| | <i>Postes P/ servicios en la vía pública (6 UT por unidad)</i> | |
| * | <i>Estructuras de soporte para Antenas 20 UT (por metro lineal de altura)</i> | |
| * | | |
| 5 | HOTELES- MOTELES- HOSTERIAS | M2 |
| * | <i>Cabañas, Hoteles de 3 estrellas, Hosterías y Moteles</i> | 160 U.T. |
| * | <i>Hoteles de 4 estrellas</i> | 180 U.T. |
| * | <i>Edificios de Obras públicas según cómputo y presupuesto</i> | ..... |
| * | <i>Piletas de natación M2 sup. Espejo agua</i> | 90 U.T. |
| | <i>Otros según cómputo y presupuesto</i> | ..... |
| * | <i>Estaciones de servicio</i> | 200 U.T. |
| * | <i>Edificios para cocheras</i> | 100 U.T. |
| * | | |
| 6- | INDUSTRIAS | M2 |
| * | <i>Tinglados abiertos con o sin pisos</i> | 60 U.T. |
| * | <i>Galpones para depósitos con cerramientos hasta 5,50mts de altura</i> | 90 U.T. |
| * | <i>Idem de más de 5,50mts hasta 7,00mts con o sin entrepiso</i> | 110 U.T. |
| * | <i>Con cubiertas de H°A°</i> | 150 U.T. |
| * | <i>Fábricas o similares de complejidad superior Según cómputo y presupuesto</i> | ..... |
| 7- | DERECHOS DE OFICINAS: | |
| | 1) <i>Trámites comunes en general</i> | |
| | a) <i>Notas que no requieren envío</i> | 3 U.T. |
| | b) <i>Notas que requieren envío de contestación</i> | 5 U.T. |
| | c) <i>Notas que requieran inspección</i> | 7 U.T. |
| | 2) <i>Trámites Urgentes</i> | 20 U.T. |
| | 3) <i>Certificado de suelo (Uso Conforme )</i> | ..... |
| | 4) <i>Visación de carpetas y planos</i> | 7 U.T. |
| | 5) <i>Autorización de demolición de inmueble</i> | ..... |
| | 6) <i>Autenticación de planos aprobados por legajos</i> | 4 U.T. |
| | 7) <i>Certificado general</i> | 4 U.T. |
| | 8) <i>Certificado final de obra de oficio</i> | 60 U.T. |
| | 9) <i>Certificado Libre deuda</i> | ..... |
| | 10) <i>Juegos de carpetas planos de construcción más ficha edificación</i> | 6 U.T. |
| | 11) <i>Cartel de obra</i> | 35 U.T. |

VISACION DE PLANOS DE MENSURAS

ARTICULO 47°: POR la visación de Planos de Mensuras, se abonarán las Tasas que se Indican a continuación

- 1) Mensura simple **7 U.T.**
- 2) Por aprobación de unificación de anexión parcelaria por cada lote inicial. **7 U.T.**
- 3) Adicional por cada lote o parcela a fraccionar o unidad funcional en las propiedades horizontales **7 U.T.**
- 4) Por revisado de planos se abonará **4 U.T.**
- 5) Por derecho de inspección por cada mensura presentada **5 U.T.**

CAPITULO VI**OCUPACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO**

ARTICULO 48°: Los prestadores de los servicios públicos cualquiera sea su forma jurídica: pública, privada y/o mixta, que se mencionan a continuación, por la ocupación del espacio aéreo y/o superficie, y/o subterráneo, y uso para redes domiciliarias, deberán abonar mensualmente y en la misma boleta que corresponda al Derecho de Inspección, Registro y Servicio de Contralor, el día quince (15) de cada mes los siguientes importes:

3. **ESPACIO AEREO:**

- a. Instalaciones aéreas utilizadas en el Servicio del Dominio Municipal (Espacio aéreo) sobre facturación básica (Ingresos Brutos) el **2%**.
- b. Por explotación del circuito cerrado de televisión, sobre facturación básica el **2%**.

4. **SUBSUELO MUNICIPAL:**

- a. Por ocupación del Subsuelo Municipal, abonarán una tasa sobre facturación básica del **2%**.

CAPITULO VII**DERECHO DE OFICINA Y TASAS VARIAS**

ARTÍCULO 49°: FIJASE los Derechos por los conceptos que se indican a continuación:

- 1) Certificado de Libre de Deuda por cada unidad económica y concepto tributario **6 U.T.**
- 2) Tramite Urgente 24 hs. para cualquier certificado o copias **15 U.T.**
- 3) Inscripción y/o actualización de datos en Catastro Municipal y Padrones **3 U.T.**
- 4) Certificaciones referentes de obras **10 U.T.**
- 5) Otras actuaciones **6 U.T.**
- 6) Por cada constancia de no poseer bien inmueble **2 U.T.**
- 7) Permiso de instalación de energía eléctrica **10 U.T.**
- 8) Permiso de dinamitación por cada carga **10 U.T.**
- 9) Traslado de residuos, materiales varios, poda de árboles y otros por cada Viaje de camión **20 U.T.**
- 10) Venta de agua potable, por viaje. **12 U.T.**
- 11) Por cada servicio de carro atmosférico. **20 U.T.**
El servicio será de forma exclusiva para los residentes que NO cuenten con Red Cloacal.
- 12) Flete fuera de radio urbano, por kilómetro. **2 U.T.** con un mínimo de **10 U.T.**
- 13) Desmalezamiento, por metro cuadrado **0.25 U.T.**
- 14) Poda y/o tala, por hora. **4 U.T.**
- 15) Demoliciones, por metro cuadrado **0.25 U.T.**
- 16) Movimiento de suelo, por horas de servicio **40 U.T.**

17) Construcción de obras, por metro cuadrado (Se faculta al poder ejecutivo a fijar el monto según el tipo de obra a realizar).

18) Notas que requieran envío de contestación **6 U.T.**

Los apartados 13, 14, 15, 16 y 17 se realizarán exclusivamente, cuando el juez de falta así lo dictamine. -

ARTÍCULO 50º: ESTABLÉZCASE la tasa por actividad y mantenimiento por el uso de un espacio municipal de dominio público o privado y/o en locación a entidades públicas de diferentes jurisdicciones, municipal, provincial y nacional que brinden un servicio a la comunidad. La tasa mencionada se establece en el valor equivalente de las erogaciones que le genere al municipio el presente otorgamiento". -

CAPITULO VIII

DERECHOS POR FACTIBILIDAD DE LOCALIZACIÓN Y PERMISO DE INSTALACION DE ANTENAS DE TELEFONIA CELULAR

ARTICULO 51º: De acuerdo a lo establecido en Código Fiscal Municipal, por cada estructura de soporte de antenas Telefonía Celular, se abonará el siguiente monto:

- | | |
|---|------------------|
| f) Pedestal por terraza | 1000 U.T. |
| g) En frentes y contra frentes por edificio | 1000 U.T. |
| h) Estructura de soporte sobre edificio | 1430 U.T. |
| i) Estructura de soporte sobre terreno | 2150 U.T. |
| j) Celdas de estaciones radioeléctricas, servicios de telefonía móvil (STM), de comunicaciones personales (PCS) y de radiocomunicaciones móvil celular (SRMC) | 143 U.T. |

CAPITULO IX

TASA POR INSPECCION DE ANTENAS DE RADIOFRECUENCIA, RADIODIFUSION Y TELE Y RADIOCOMUNICACIONES

ARTICULO 52º: De acuerdo a lo establecido en la Código Fiscal Municipal, fijase a los efectos del pago de la Tasa por Inspección de estructura de soporte de antenas, de radiofrecuencia y telecomunicaciones, los siguientes montos mensuales:

D) Estructura soporte de antenas de telefonía celular o de éstas conjuntamente con otros sistemas de transmisión y/o difusión:

- | | |
|--|-----------------|
| Pedestal por terraza | 215 U.T. |
| En frentes y contrafrentes por edificio | 215 U.T. |
| Estructura de soporte sobre edificio | 215 U.T. |
| Estructura de soporte sobre terreno | 286 U.T. |
| Celdas de estaciones radioeléctricas, servicios de telefonía móvil (STM), de comunicaciones personales (PCS) y de radiocomunicaciones móvil celular (SRMC) | 72 U.T. |

E) Estructuras de antenas utilizadas por medios de comunicación social (Radio AM y FM y T.V.):

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| Estructura de soporte sobre edificio | 215 U.T. |
| Estructura de soporte sobre terreno | 286 U.T. |

F) Estructuras de antenas de radiofrecuencia, radiodifusión y tele y radiocomunicaciones:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| Estructura de soporte sobre edificio | 215 U.T. |
| Estructura de soporte sobre terreno | 286 U.T. |

CAPITULO X

**DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN GENERAL Y TRÁNSITO
CONCEPTOS, INTERPRETACIÓN**

U.F. Unidad Fija: En concordancia con la Ley N° 24.449, el valor de la multa o infracción se determina en unidades fijas, cada una de las cuales equivale al menor precio de venta al público de un litro de nafta grado 3 de la ciudad de Oberá. En la sentencia el monto de la multa se determinará en cantidades UF, y se abonará su equivalente en dinero al momento de hacerse efectivo el pago.

La actualización y determinación de la unidad fija será realizada mediante resolución del ejecutivo Municipal de manera trimestral.

DERECHO DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

ARTICULO 53°: El Derecho de Publicidad y Propaganda será regido de acuerdo a lo establecido en el Título 20 "REQUISITOS PARA OBTENER PUBLICIDAD" – Arts. 205 al 226 del Código Fiscal Municipal en vigencia, los cuales contemplan las diversas situaciones como ser, previa aprobación por la Dirección de Desarrollo Urbano.-

REQUISITOS - ANALOGÍA - CARÁCTER PRECARIO - INSCRIPCIÓN - VISACIÓN - TEXTOS CON ERRORES - ANUNCIOS SALIENTES - COLOCACIÓN - CARACTERÍSTICAS - SUPERFICIE ÚTIL - RETIROS O SUSTITUCIÓN DE AVISOS - RESPONSABLES - SUPERFICIE - PAGO DE LOS DERECHOS - RETIROS DE AVISOS - EXENCIONES - PROHIBICIONES - PENALIDADES - FALSA DECLARACIÓN - PUBLICIDAD SIN PERMISO - RETIRO POR FALTA DE PAGO.

ARTICULO 54°: El pago del Derecho de Publicidad y Propaganda será anual, y su valor por metro cuadrado o fracción será de cartelería fija **15 U.T.**

Cartelería a través de pantallas o similar **17 U.T.**

Por distribución en la vía pública a través de cualquier medio, de folletos, volantes como método de difusión o propaganda dentro del ejido municipal, por día **5**

U.T.

Se exceptúa de lo dispuesto para Derecho de Publicidad y Propaganda aquellas que respondan a un interés público y que no busque un fin lucrativo, el cuál será determinado por el poder ejecutivo Los montos recaudados por derecho de publicidad en vehículos serán destinados para sufragar la campaña contra las adicciones emprendidas por el Concejo Deliberante (Resolución N°144/04)".

ARTICULO 55°: El Contribuyente tendrá la opción de abonar la totalidad del importe.

ARTICULO 56°: Los elementos de publicidad y/o propaganda colocados en infracción a las disposiciones del presente artículo de prohibiciones, podrán ser retirados o secuestrados por la autoridad municipal, debiéndose abonar la multa igual a dicha tasa más los gastos que demande su desmontaje y traslado, además el doble de la tasa que hubiera omitido su previo abono.

ARTICULO 57°: A los fines de estimular la iluminación en la vía pública, quedan exentos de las tasas correspondientes todo cartel o letrero luminoso, que realicen publicidad sobre su local y corresponda exclusivamente de dicho local

Los letreros ya establecidos y de estas características deberán anualmente presentar una solicitud similar a los fines de la obtención del permiso correspondiente.

ARTICULO 58°: Los letreros luminosos que no se mantengan encendidos en horas nocturnas y que fuesen detectados mediante inspecciones o denuncias, pagarán una multa consistente en el 100% del derecho vigente, por cada vez en que se detectare tal infracción.

Por la distribución de folletos en la vía pública, por cualquier método, sin contar con el pago del gravamen establecido, el responsable será sancionado con multas diarias de **50 U.F.-**

DERECHOS DE OFICINA

ARTICULO 59°:

- | | | |
|----|---|---------|
| f) | Trámites comunes en general | S/C |
| g) | Certificaciones en general | 10 U.T. |
| h) | Solicitud de permiso por cada espectáculo público | S/C |
| i) | Solicitud de actividad esporádica, festivales- expendio- por adelantado | 20 U.T. |
| j) | Uso de inspectores eventos privados por hora, por inspector | 12 U.T. |

FUNCIONAMIENTO DE ALTOPARLANTES / PARLANTES

ARTICULO 60°: Sin perjuicio de la reglamentación acerca del funcionamiento de altoparlantes / parlantes, que al efecto dicte el Departamento Ejecutivo Municipal, se establece la siguiente escala:

- | | | |
|----|---|---------|
| b) | Altoparlantes rodantes con o sin imágenes por mes | 33 U.T. |
|----|---|---------|

ARTICULO 61°: Las contravenciones respectivas de uso de potencia y colocación de bocinas, sin autorización fijada por la presente ordenanza y artículo, serán sancionadas con multas de 400 U.F.

TASA VEHÍCULOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ARTICULO 62°:

3. Habilitación de Vehículos Destinados al Transporte de Pasajeros:

- | | | |
|----|--|---------|
| a. | Vehículos destinados al transporte escolar semestralmente | 20 U.T. |
| b. | Vehículos destinados al transporte obrero semestralmente | 20 U.T. |
| c. | Vehículos destinados al transporte de pasajeros (Taxis-flete) por semestre | 20 U.T. |
| d. | Vehículos destinados al transporte de pasajeros (Ómnibus) por semestre | 20 U.T. |
| e. | Vehículos destinados al transporte de pasajeros (Remises) por semestre | 20 U.T. |

4. Habilitación de Vehículos destinados al Servicio de Moto mandados:

- | | | |
|----|---|---------|
| a. | Vehículos destinados al Servicio de Moto mandados. Por año. | 18 U.T. |
|----|---|---------|

DERECHO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

ARTICULO 63°: Se considerará ESPECTÁCULO PÚBLICO a toda función, concierto, diversiones danzantes, competencias deportivas, circos, parques de diversiones, y cualquier análogo en los lugares de acceso al público, se cobre o no entradas.

ARTICULO 64°: A los efectos impositivos municipales se reconocerá como único responsable al dueño del local o arrendatario que explote el local en su carácter de agente de retención, debiendo este abonar por anticipado ante las oficinas recaudadoras MUNICIPALES, si correspondiere o ante el Inspector Recaudador Autorizado.

ARTICULO 65°: Las entradas deberán ser visadas por la Municipalidad debiendo ser extendidas en riguroso orden correlativo de numeración y dentro de cada categoría.

ARTICULO 66°: Las entradas de bailes, cines, teatros, circos u otros espectáculos públicos se abonará una tasa del 4% para aquellas actividades organizadas por productores/as locales (inscriptos/inscriptas en el Dpto. de comercio municipal y que realice habitualmente el ejercicio de su profesión en nuestra ciudad) y en 10% para los productores/as foráneos, sobre el precio de cada entrada con cargo al Público.

ARTICULO 67°: Toda solicitud de permiso para la realización de espectáculos públicos, debe presentarse en forma reglamentaria con el sello correspondiente y con veinte días de anticipación, caso contrario no se dará curso a la misma. Cuando los organizadores cobren entradas, la solicitud deberá ser acompañada por los talonarios de entradas para el visado correspondiente. En caso de no cobrar entradas debe aclararse tal circunstancia en la solicitud. Además, deberá cumplir con las condiciones solicitadas por la Dirección de Inspección General y Tránsito

ARTICULO 68°: Quedan exceptuados del pago de la presente tasa los clubes de nuestra ciudad, inscriptos en el Padrón de la Municipalidad que realicen encuentros de fútbol, básquetbol y boxeo, de carácter local o cuando se encuentren participando en eventos provinciales y/o nacionales, no encuadrando dentro del presente artículo cuando los espectáculos sean organizados por particulares.

ARTICULO 69°: No obstante, lo dispuesto precedentemente los organizadores de espectáculos públicos y diversiones, determinados seguidamente, abonarán las siguientes tasas:

Por cada proyección cinematográfica, efectuada por empresas ambulantes se abonará por función, el 10% de cada entrada y en caso de no venderse entradas **5 U.T.**

2. **TEATROS, REVISTAS Y SIMILARES:** Por cada espectáculo teatral en el que cobre entrada se abonará:

- a. Compañías de revistas y obras frívolas o picarescas.
- b. Teatro profesional, comedias musicales, espectáculos de ilusionismo, magia, prestidigitaciones y/o teatro interpretado en idioma extranjero
- c. Revista, folklóricas, ballets, conciertos, óperas, operetas, zarzuelas y todo otro espectáculo no previsto específicamente.

El inc. a, b, c se regirán por el Art. 66 de la presente ordenanza

3. **PARQUES DE DIVERSIONES:**

- a. De hasta 10 juegos y/o kioscos, cada uno, por día **1,20 U.T.**
- b. De hasta 15 juegos y/o kioscos, cada uno, por día **1,90 U.T.**
- c. De más de 15 juegos y/o kioscos, cada uno, por día **2 U.T.**

ARTICULO 70°: Las calesitas que no comprenden ningún otro juego, por día **6.5 U.T.**

ARTICULO 71°: Por autorización del funcionamiento de circos y/o parques de diversión, previa presentación de los respectivos seguros del espectador, se abonará por quincena o fracción. **70 U.T.**

ARTICULO 72°: Por festivales diversos realizados por clubes, asociados y/o agrupaciones, se abonar **10 U.T.**

ARTICULO 73°: Por cada desfile de modelos se abonará:

3. Realizados por particulares **30 U.T.**

4. Realizados por Clubes, Asociaciones y/o agrupaciones **15 U.T.**

ARTICULO 74°: Por kermeses, romerías y ferias de platos, que serán autorizados solamente a entidades o asociaciones culturales o de buen público, se abonará por adelantado y por día **80 U.T.**

ARTICULO 75°: Para la inscripción como representante de conjuntos artísticos para la realización de festivales danzantes o espectáculos, se abonará por cada espectáculo **80 U.T.**

ARTICULO 76°: Por la inscripción como Promotor de Box Profesional se abonará por cada espectáculo **21 U.T.**

GENERALIDADES

ARTICULO 77°: En las reuniones públicas, de carácter estudiantil, o similares, bailes, etc., con cobro de entrada, organizadas para recaudar fondos deberán contar con el patrocinio del Establecimiento, que se hará responsable del orden de la reunión.

ARTICULO 78°: En caso de suspensión de un festival por mal tiempo u otras causas justificadas, el pago del derecho será válido para la función siguiente.

ARTICULO 79°: La Municipalidad no habilitará ninguna función de circo, parque de diversiones o espectáculos que requieran de una inspección de seguridad, hasta tanto no se haya comprobado que las instalaciones reúnen dichas exigencias.

INFRACCIONES

ARTICULO 80°: Por infracción a lo establecido en el presente capítulo se abonará:

- c) Por falta de pago en los plazos estipulados, con un recargo del 10%.
- d) Por falta de Autorización Municipal sin perjuicio de lo previsto en el inciso anterior, un recargo del 30%.

ARTICULO 81°: Los infractores al artículo anterior serán pasibles de una multa equivalente al 100% del importe correspondiente, sin perjuicio de abonar las sumas adeudadas. En estos casos, hasta tanto no se abonen los derechos y multas correspondientes, la Municipalidad podrá denegar nueva autorización y/o clausura del local.

ARTICULO 82°: El arrendamiento del Complejo Deportivo Municipal, demandará un tributo equivalente al 10% sobre la recaudación bruta, que estará a cargo de los organismos u organizadores responsables del espectáculo. Toda excepción al presente artículo es atribución del Concejo Deliberante.

OCUPACIÓN DE LA VIA PÚBLICA

ARTICULO 83°: Por la utilización de la vía pública y por los conceptos que se enumeran a continuación abonarán los siguientes derechos y por mes adelantado:

Por cada local móvil destinado a la venta de cualquier tipo de mercaderías, previa autorización municipal, por mes y por adelantado

15 U.T.

ARTICULO 84°: Previa autorización del Departamento Ejecutivo Municipal, por ocupación de la vía pública, plazas, plazoletas, parques, paseos y/o predios municipales, incluyendo la colocación de carteles luminosos, por parte de empresas o entidades privadas, abonarán de acuerdo al siguiente detalle:

Por metro cuadrado de ocupación y por año o fracción

21 U.T.

Estas tasas serán abonadas por los dueños de las carpas y por predios particulares, los mismos, o en su defecto los propietarios de los terrenos serán los responsables de los pagos de incumplimiento de sus ocupantes, pudiendo ser ejecutados por la vía de apremio.

VENEDORES AMBULANTES: DEFINICIONES Y TIPIFICACIONES

ARTICULO 85°:

15. Defínase como **VENDEDOR AMBULANTE** a toda persona que ofrezca un servicio ambulante de venta de productos alimenticios o no alimenticios, de manufacturación primaria propia ó de terceros, que no presuma producción comercial o industrializada, tanto de origen nacional como de origen importado. Así también quedarán comprendidos en este capítulo, los vendedores de rifas, quinielas, promociones y otros.

Quedan exceptuados de este título, los vendedores que se instalen en terrenos propios o de terceros y que ofrezcan productos para la venta directa; los cuales estarán encuadrados en lo establecido por el Art. 100 del Código Fiscal Municipal debiendo cumplimentar con los requisitos exigidos para tal comercio.

16. Defínase a los efectos de esta Ordenanza como:

- a. **Vendedor ambulante de productos alimenticios de fabricación artesanal propia:** La persona que ofrezca la venta de productos manufacturados localmente, tales como chipas, churros, empanadas, bollos, panificados, café, confituras, rapaduras, miel de abeja y similares a los enunciados. En esta tipificación se considerarán a los vendedores de golosinas, con carro de fabricación de copos de nieve, copos de maíz y garrapiñadas.
- b. **Vendedor ambulante de productos alimenticios de reventa:** La persona que ofrezca la venta de productos alimenticios manufacturados comercialmente por terceros, de otras localidades.

- c. Vendedor ambulante de productos de promoción: La persona que ofrezca la venta de líneas de productos en oferta, con marca y responsable de fabricación, aceptándose únicamente las variaciones propias y del mismo género y marca del producto.
- d. Vendedor ambulante con vehículo y propalación: la persona que ofrezca la venta de productos de limpieza, enseres y menajes y sus accesorios, de fabricación nacional, con vehículo y equipo amplificador de propalación.
- e. Vendedor ambulante de hierbas medicinales de la región: la persona que ofrezca la venta de yuyos o hierbas curativas o medicinales.
- f. Vendedor ambulante de quinielas: la persona que ofrezca la venta de jugadas de quinielas oficiales autorizadas, en la vía pública, mediante equipos portátiles de registración.
- g. Vendedor ambulante de productos artesanales no suntuosos, de talabartería, cerámica, herrería, juguetería, anillos, aros, cadenas.
- h. Vendedor ambulante de comidas al paso con puesto fijo o móvil: la persona que mediante carritos en puestos fijos o ambulantes ofrecen la venta de choripanes, hamburguesas, brochetas, etc.
- i. Vendedor ambulante de globos, barriletes, banderines, fotografías con accesorios
- j. Vendedor ambulante de planes de autofinanciación: la persona que ofrezca la venta de Planes de Ahorro, por sistemas de sorteo o auto ahorros, aun cuando la sede administrativa patrocinante, se encuentre habilitada en el municipio.
- k. Vendedor ambulante de prendas de vestir: la persona que ofrezca la venta de ropas y calzados, en forma ambulante sin parada fija, mediante el sistema puerta a puerta.
- l. Vendedor ambulante de promociones y planes: la persona que ofrezca la entrega de folletos o literatura de productos con fines comerciales y que suscriba compromisos de ventas para sí o terceros, con entrega del producto en forma inmediata o diferida.
- m. Vendedor ambulante de ladrillos provenientes de olerías artesanales: las personas que ofrezcan la venta de ladrillos de fabricación artesanal provenientes de olerías de la zona, con parada fija, mediante vehículos motorizados o de tracción a sangre.
- n. Los que se dediquen a la compra venta de botellas, envases, trapos, papeles, diarios: la persona que realiza tareas de recolección de rezagos en la vía pública, cualquiera sea el medio de movilidad.

ÁMBITO DE OPERACIONES DE VENDEDORES AMBULANTES

- 17. Establézcase como sector de operaciones de VENDEDORES AMBULANTES a todo el ámbito de la Ciudad, quedando expresamente prohibida la parada fija en cualquier espacio público, Terminal de Ómnibus, Plazas y Plazoletas, veredas, estacionamientos, calles o aceras, con o sin escaparates, mesas, mesitas o similares, en vehículos motorizados o de tracción a sangre.
- 18. Prohíbese, sin excepciones, todas las operaciones de ventas de comidas al paso en carritos con puesto fijo o móvil, en todo el ámbito de microcentro de la Ciudad.
- 19. Prohíbese la venta ambulante de artículos de pirotecnia, bebidas alcohólicas, cigarrillos, medicamentos, carnes y derivados.
- 20. Prohíbese Las operaciones de venta ambulante por parte de menores de edad.

REGISTRO Y EMPADRONAMIENTO

- 21. Obligase a los permisionarios de la venta ambulante a su empadronamiento como tal y a someterse a las reglamentaciones sanitarias, de seguridad, fiscales y tributarias vigentes. La Municipalidad otorgará la credencial de vendedor ambulante, donde estarán acreditados los datos personales del vendedor, tipo de venta, zona de operaciones y productos autorizados. Las credenciales serán unipersonales y no transferibles, debiendo ser exhibida

a cada requerimiento de contralor que realice el Municipio. En los casos de venta de productos alimenticios, esta credencial deberá estar acompañada del respectivo carnet sanitario y libreta sanitaria única.

- 22.** Establézcase la obligatoriedad para todo vendedor ambulante de productos manufacturados o de producción comercial o industrial, nacional o importado, de demostrar documentalmente la propiedad o tenencia para venta de los productos que comercializa, exhibiendo cuando se lo requiera, los comprobantes de compra o consignación que prueben fehacientemente su propiedad o tenencia. La falta de comprobación de tenencia legítima de la mercadería, determinará la inmediata intervención administrativa, mediante acta de constatación y su correspondiente diligenciamiento ante autoridades competentes.
- 23.** Establézcase que toda persona que ofrezca la venta de productos alimenticios como servicio ambulante y que los mismos no se encuentren dentro de las condiciones determinadas en las reglamentaciones vigentes, serán pasibles de una multa y decomiso de la mercadería. Todo producto alimenticio ofrecido para la venta en la vía pública, como en espectáculos públicos, campos de deportes, paseos y otros, deben estar contenidos en envolturas de resguardo sanitario - bolsitas de polietileno o papel - y a su vez en canastos o contenedores adecuados.

EXCEPCIONES

- 24.** Exceptuase del pago de los derechos a los sexagenarios, a los no videntes, a los inválidos y otros impedidos que demuestren fehacientemente no poseer otro medio de vida, debidamente constatado a través de los informes socio económicos, producidos por el Asistente Social de la Dirección de Acción Social del Municipio.
- 25.** Exceptuase del pago de los derechos a los aborígenes que comercialicen sus productos en la vía pública.
- 26.** Exceptuase del pago de los derechos a los artesanos locales, siempre y cuando se ubiquen en la Plazoleta Güemes, único lugar a utilizarse como parada fija, con o sin instalación de escaparates.
- 27.** Establézcase la siguiente escala de derechos por el ejercicio de la venta ambulante previstas en la presente reglamentación:
- | | |
|---|-----------------------------|
| a. Vendedor ambulante de productos alimenticios de fabricación artesanal propia: | 4.3 U.T. por semana |
| b. Vendedor ambulante de productos alimenticios | 4.3 U.T. por semana. |
| c. Vendedor ambulante de productos de promoción | 2 U.T. por semana |
| d. Vendedor ambulante con vehículo y propalación | 2 U.T. por día |
| e. Vendedores de hierbas medicinales de la región | 1.4 U.T. por semana |
| f. Vendedor ambulante de quinielas semana | 2 U.T. por |
| g. Vendedores de productos artesanales no suntuosos | 1.4 U.T. por semana |
| h. Vendedor ambulante de comidas al paso con puesto fijo o móvil | 5 U.T. por semana |
| i. Vendedor ambulante de globos, banderines, barriletes, fotografías | 3 U.T. por día |
| j. Vendedor ambulante de prendas de vestir semana | 3 U.T. por |
| k. Vendedor ambulante de promociones y planes | 4.3 U.T. por semana |
| l. Vendedor de ladrillos de olerías artesanales semana | 2 U.T. por |
| m. Compra venta de botellas, cartones envases | S/C |

Los contribuyentes que no acrediten domicilio en la Ciudad de Oberá con el D.N.I. y no se encuentren inscriptos en los registros municipales, deberán abonar el doble del canon correspondiente.

MULTAS Y SANCIONES

28. Para todos los procedimientos o inspecciones que fueren necesario el decomiso de las mercaderías o productos, se podrá requerir el auxilio de la fuerza pública o autoridades competentes a los fines del debido cumplimiento de estas sanciones.

DERECHO DE CIRCULACIÓN DE RIFAS

ARTICULO 86°: Previo al otorgamiento del permiso de circulación, los responsables de la venta de cualquier tipo de bono colaboración o rifa, deberán abonar una tasa equivalente al 5%, sobre el valor de cada billete. Exceptuase del pago de la presente tasa a todas aquellas entidades y/o asociaciones con asiento en el ejido municipal, que acrediten suficientemente que la recaudación de la rifa será destinada exclusivamente a fines benéficos y/o culturales. Otras excepciones a este artículo, es atribución del Concejo Deliberante.

CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA

ARTICULO 87°: Por cada certificado de libre gravamen, por cambio de uso de categorías, de motor y/o chasis, transferencias de dominio y/o radicación, se abonará:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| d) Camiones y Ómnibus | 20 U.T. |
| Utilitarios y automóviles | 14 U.T. |
| e) Motos hasta 150 C.C. | 8 U.T. |
| f) Motos de más de 150 C.C. | 10 U.T. |

El trámite de situación de deudas por multas a efectos de la obtención de la licencia de conductor será sin cargo.

LICENCIA PARA CONDUCIR AUTOMOTORES

ARTICULO 88°: Para obtención de la licencia para conducir automotores se abonarán los siguientes derechos:

Licencia de Conductor CATEGORÍA "A"

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Nueva o renovación por 1 año | 20 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 34 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 46 U.T. |
| Nueva o renovación por 5 años | 77 U.T. |

Licencia de Conductor CATEGORÍA "B"

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Nueva o renovación por 1 año | 20 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 34 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 46 U.T. |
| Nueva o renovación por 5 años | 77 U.T. |

Licencia de Conductor Categorías "C, D, E, F, G"

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Nueva o renovación por 1 año | 20 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 34 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 46 U.T. |
| Nueva o renovación por 5 años | 77 U.T. |

| | |
|---|----------------|
| DUPLICADOS de Licencias en todas las categorías | 12 U.T. |
| AGREGADO y/o CAMBIO DE CATEGORÍA | 12 U.T. |

Licencia de Conductor para mayores de 65 años

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Nueva o renovación por 1 año | 15 U.T. |
| Nueva o renovación por 2 años | 30 U.T. |
| Nueva o renovación por 3 años | 34 U.T. |

Choferes de vehículos oficiales locales de la municipalidad, Fuerzas Nacionales, provinciales, así como del Hospital previa acreditación..... **S/C**

ARTICULO 89°: TASA POR CERTIFICACIÓN DE FOMULARIO UNICO DE TRÁMITE - FUT-DE LICENCIA DE CONDUCIR:

El contribuyente que se complete su psicofísico para la obtención de la licencia de conducir, con los médicos municipales..... **10 U.T.**

Quedarán exentos los choferes municipales.-

ARTICULO 90°: TASA POR CURSO DE EDUCACIÓN VIAL.

Los ciudadanos que no se domicilien en Oberá sino en localidades vecinas y deseen realizar el Curso de Educación Vial en nuestra ciudad, a los fines de obtener la licencia de conducir, deberán abonar un canon por el valor de **13 U.T.**

En caso de requerir curso práctico para la obtención de licencia de manera extraordinaria fuera de los horarios habituales. **17 U.T.**

SECTOR CEMENTERIO

ARTICULO 91°: Los derechos de inhumación, reducción, introducción y/o traslado a otras jurisdicciones municipales, arrendamientos de sepulturas, lotes para construcción de panteones, se abonarán de la siguiente forma y escala:

- | | |
|--|----------------|
| o) Inhumación de nicho de ataúd | 30 U.T. |
| p) Inhumación en sepultura de 1ra. Categoría | 40 U.T. |
| q) Inhumación en sepultura Sector 4 Mayor y Menor | S/C. |
| r) Permisos de exhumación | 20 U.T. |
| s) Inhumación en Cementerio de Colectividades | 33 U.T. |
| t) Inhumación en panteones particulares | 33 U.T. |
| u) Inhumación en panteones de entidades | 30 U.T. |
| v) Permiso de reducción | 21 U.T. |
| w) Por traslado interno en el cementerio local | 23 U.T. |
| x) Por traslado de restos a otros municipios | 23 U.T. |
| y) Por permiso de inhumación de cadáver que se introduzca de otra jurisdicción que tenga cementerio | 36 U.T. |
| z) Introducción de restos reducidos de otros puntos fuera de la jurisdicción municipal | 21 U.T. |
| aa) Introducción de restos reducidos a otros puntos fuera de la jurisdicción municipal | 21 U.T. |
| bb) Permiso de construcción, colocación de lápidas, placas, etc., en sepulturas y nichos | 15 U.T. |

Los derechos precedentemente señalados no se cobrarán a pobres de solemnidad que probaren fehacientemente tal condición. En los casos de cementerios particulares de entidades o colectividades, que funcionan en predios privados, los derechos que corresponden se abonarán en un 50% más del monto fijado para el Cementerio Municipal.

ARTICULO 92°: La construcción de Panteones particulares en el Cementerio Municipal, estará sujeto a la autorización del Departamento Ejecutivo, y aprobación del Plano de Construcción y pago del arrendamiento por 99 (Noventa y nueve) años, de 130 UT por m² de superficie.

ARTICULO 93°: Para la renovación del arrendamiento de sepulturas de primera categoría en los diferentes Sectores, se abonarán los siguientes derechos y por el término de un año:

| SECTORES | UNIDAD FUNCIONAL | U.T. |
|----------|------------------|------|
| TODOS | 1 | 20 |
| | 2 | 10 |
| | 3 | 5 |
| | 4 | 3 |
| | 5 | 1,5 |

Se debe considerar a cada unidad funcional como cada nivel de ocupación en dirección de abajo hacia arriba, siendo 1 y 2 las unidades en subsuelo y 3,4 y 5 las unidades sobre suelo.

En caso de que el sepulcro posea más de una Unidad Funcional ocupada, podrá unificar los vencimientos de las mismas pagando las diferencias proporcionales.

ARTICULO 94°: Las inhumaciones sin cargo se realizarán en el Sector Cuatro (4) habilitado al efecto.

Término de duración: Cinco (5) años.

ARRENDAMIENTO DE SEPULTURAS EN CEMENTERIOS PARTICULARES DE COLECTIVIDADES

ARTICULO 95°:

- | | |
|--|----------------|
| c) Arrendamiento de sepulturas por cinco años | 62 U.T. |
| d) Renovación por cinco años | 35 U.T. |
| Renovación por cinco años fosa con más de una inhumación | 24 U.T. |

NICHOS ATAÚD

ARTICULO 96°: Por arrendamiento de nichos ataúdes se cobrarán en general, de acuerdo a la siguiente escala.

- b) *Por arrendamiento por 1 año*

| SECTORES | FILAS | U.T. |
|----------|-------|------|
| TODOS | 1 | 15 |
| | 2 | 20 |
| | 3 | 20 |
| | 4 | 15 |

En caso de los nichos las filas se consideran de manera ascendente.

Se debe considerar cada unidad funcional como cada nivel de construcción en dirección de abajo hacia arriba, siendo el 0 la unidad más cercana al suelo y 3 la unidad más lejana al suelo. -

NICHOS DE REDUCCIÓN

ARTICULO 97°: Por arrendamiento para nichos de reducción, se cobrarán las siguientes especificaciones:

| SECTORES | FILAS | U.T. |
|----------|-------|------|
| TODOS | 1 | 10 |
| | 2 | 15 |
| | 3 | 15 |
| | 4 | 10 |

DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 98°: Para la reservación de espacios para la inhumación de los restos en Nichos o Tierra, en el Cementerio Municipal y Jurisdicción, se abonará un derecho POR AÑO de 100 U.T. La falta de pago de la obligación en término, importará la cancelación automática de la reserva.

CEMENTERIOS PARTICULARES

Las órdenes religiosas, asociaciones mutuales, vecinales, con Personería Jurídica o reconocidas, podrán utilizar permiso para la construcción de cementerios particulares en el predio de sus instalaciones.

ARTICULO 99°: Los terrenos en dichos cementerios deberán reunir las condiciones especiales establecidas en los Decretos y/o Leyes Nacionales y/o Provinciales vigentes. La oficina técnica, previa inspección del terreno y estudio de los planos aprobará ad-referéndum del Concejo Deliberante.

ARTICULO 100°: Las inhumaciones en dichos cementerios deberán ser solicitadas a la Municipalidad, abonando la tarifa correspondiente al Art.96 de la presente Ordenanza.

ARTICULO 101°: Por el otorgamiento de la concesión para la construcción e instalación de cementerios particulares de las entidades recurrentes, se abonará un derecho único que será fijado mediante Ordenanza a dictarse por el Concejo Deliberante.

RODADOS

ARTICULO 102°: Por vehículos detenidos en depósitos y/o parque municipal, se abonará el siguiente derecho por día:

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| 4. Camiones, Ómnibus y Acoplados | 3 U.T. |
| 5. Utilitarios y Automóviles | 3 U.T. |
| 6. Motos | 2 U.T. |

Pasados los 30 días, el canon se aplicará en forma mensual y su valor será del 10% del valor impuesto en la multa.

En aquellos supuestos en los cuales el autor sea eximido de la infracción y/o multa, igualmente lo será respecto de la tasa prevista en el presente Artículo.

TERMINAL DE ÓMNIBUS

ARTICULO 103°: Se establece que, para las operaciones de la Terminal de Ómnibus de la Ciudad de Oberá, el Municipio percibirá en concepto de Tasas de Uso de Plataforma:

- d) Para los servicios provinciales el 20% del costo de un boleto de cabecera a cabecera, monto que no podrá ser inferior a **1 U.T.**

- e) Para los servicios interprovinciales, el 20% del costo de un boleto de cabecera a cabecera, monto que no podrá ser inferior a **1 U.T.**
- f) Para los servicios internacionales y los demás servicios que ingresen o egresen de la Terminal de Ómnibus, el 30% del costo de un boleto de cabecera a cabecera.

Se Establece la prohibición en el ámbito de la Ciudad de Oberá, de crear o establecer terminales de ómnibus privadas o paralelas, para las operaciones de ascenso o descenso de pasajeros, en referencia a todos los servicios cuyas frecuencias estuvieran en los registros de la Terminal de Ómnibus de Oberá, quedando habilitadas solamente las oficinas pertenecientes a las empresas transportistas o afines que realicen actividades de venta de pasajes y actividades de embarque de encomiendas o similares.

ARTICULO 104°: Se establece a efectos del uso del estacionamiento ubicado en “el parque cerrado de la Terminal de Ómnibus de la Ciudad de Oberá”, las siguientes tarifas:

g) Tarifas a Vehículos Particulares:

| | |
|-------------------|-----------------|
| a. por media hora | 1 U.T. |
| b. por hora | 1 U.T. |
| c. por medio día | 0.5 U.T. |
| d. por día | 1 U.T. |
| e. Por mes | 110 U.T. |

h) Tarifas a Motos Particulares:

| | |
|-------------------|-----------------|
| a. por media hora | 0.5 U.T. |
| b. por hora | 1 U.T. |
| c. por medio día | 1.5 U.T. |
| d. por día | 5 U.T. |
| e. Por mes | 30 U.T. |

i) Tarifas a Vehículos de transporte pasajeros, taxis, remises:

| | |
|------------------|----------------|
| a. por hora | 1 U.T. |
| b. por medio día | 2 U.T. |
| c. por día | 4 U.T. |
| d. por mes | 40 U.T. |

j) Tarifas a Vehículos de Locatarios, Proveedores y Empleados Municipales y subcontratados:

| | |
|-------------|-----------------|
| a. por hora | 0.5 U.T. |
| b. por día | 2 U.T. |
| c. por mes | 30 U.T. |

k) Tarifas a Motos de Locatarios, Proveedores y Empleados Municipales y subcontratados:

| | |
|-------------|-----------------|
| a. por hora | 0.5 U.T. |
| b. por día | 1 U.T. |
| c. por mes | 10 U.T. |

l) Vehículos Municipales

S/C

(*) Para considerar las tarifas, diaria, semanal o mensual, se seguirán las siguientes particiones:

- Horario de atención: de 06,00 a 24,00 hs. (18 horas reloj)
- Por media hora: 30 minutos reloj.
- Por hora: 1 hora reloj.
- Por un día: 24 horas reloj.
- Por mes: 30 días corridos.

La forma de cobro se hará mediante extensión de boleta confeccionada al efecto, el original se entregará al cliente y el duplicado permanecerá en el talón hasta el momento en que se efectúe la rendición al final del turno.

En caso de cobrar por medio día o día completo, se hará constar en los tickets, la forma y la tarifa correspondiente con la firma del personal de turno.

En caso de tarifas semanales y/o por mes, únicamente se podrá efectuar en sede de la Municipalidad u oficina administrativa de la Terminal, donde se extenderá una oblea oficial que deberá ser adherida al parabrisas del lado del conductor.

En todos los casos, el solo ingreso al predio se considerará media hora de estadía, según la tarifa que le corresponda. El “descenso rápido” solo será permitido en la entrada principal de la Terminal.

El horario de atención será de 05,00 a 23,00 horas. A partir de esa hora se cerrará el ingreso y egreso del predio, quedando la llave a cargo del personal de seguridad, quienes podrán constatar la validez del boleto y en caso de diferencia anotará la patente del vehículo y permitirá el retiro del mismo.

ARTICULO 105°: Tarifa de Alquileres Terminal de Ómnibus

Establézcase los siguientes valores para los alquileres de los locales comerciales que se encuentran dentro de la terminal de ómnibus de la ciudad de Oberá. Los valores serán para aplicar a los nuevos contratos a realizarse dentro del año de vigencia de la presente ordenanza. Será aplicable en concepto de Expensas de 10 U.T. mensuales que deberán ser abonados juntamente con el pago del Alquiler.

| DETALLE DE IMPORTES POR RUBROS TERMINAL DE ÓMNIBUS DE OBERÁ | |
|--|----------------------|
| RUBROS | Valor Mensual |
| Boleterías | 150 U.T. |
| Sala de Espera | 173 U.T. |
| Kioscos | 100 U.T. |
| Restaurantes | 150 U.T. |

DEL TRÁNSITO VEHICULAR
R - MULTAS E INFRACCIONES
FALTAS CONTRA EL SERVICIO DE VEHÍCULOS DE PASAJEROS Y
ESCOLARES

ARTICULO 106°:

G Falta de Documentación habilitante:

- G.1** Falta de Licencia de Conducir: **100 U.F.**
- G.2** Falta de Cédula de identificación del Automotor expedida por el Registro Nacional Automotor: **40 U.F.**
- G.3** Falta de comprobante de Seguro Obligatorio: **70 U.F.**
- G.4** Falta del Comprobante que acredite el pago de la última cuota del impuesto Provincial al automotor (IPA), correspondiente a la fecha de su requerimiento: **30 U.F.**
- G.5** Falta de Habilitación Municipal de Taxis o Remises: **150 U.F.**

- G.6** Falta de Habilitación Municipal en Conductores de Taxi o Remises:
150 U.F.
- G.7** Falta de Oblea correspondiente a vehículos habilitados como Taxi o Remises que desarrollen la actividad:
10 U.F.
- G.8** Probar la posesión de la documentación exigible para rehabilitación de Taxis o Remises y/o de los conductores de los mismos: **50 U.F.**
- G.9** Falta de habilitación municipal de moto-mandados y/o servicio de mensajería: **90 U.F.**
- G.10** Falta de habilitación Municipal de conductores de moto-mandados y/o servicio de mensajería: **90 U.F.**
- G.11** Falta de Revisión Técnica obligatoria o vencida: **70 U.F.**

H Adulteración o deficiencias en la documentación

- H.1** Adulteración en la fecha, números y/o otros datos que figuren en el permiso de Conducción **150 U.F.**
- H.2** Adulteración de datos del vehículo **120 U.F.**
- H.3** Licencia vencida y/ o caducada **70 U.F.**
- H.4** Registro de conductor deteriorado de modo que no se pueda identificar al titular y/o Verificar la fecha de vigencia **30 U.F.**
- H.5** Licencia no correspondiente a categoría del vehículo: **70 U.F.**
- H.6** Taxis, Remises, Transporte Escolar y Transporte Urbano de Pasajeros y/o conductores de los mismos con Habilitación adulterada: **200 U.F.**
- H.7** Licencia de conducir otorgada por la autoridad competente no correspondiente al Domicilio Real del solicitante: **40 U.F.**

(*) La acreditación del domicilio real deberá realizarse mediante la debida presentación del DNI. del conductor.

I Deficiencias mecánicas o de accesorios:

- I.1** Estado deficiente de frenos: **30 U.F.**
- I.2** La falta de cualquiera de los dispositivos correspondientes a faros o luces reglamentarias o sus deficiencias de encendido, el uso de luces antirreglamentarias, por unidad: **30 U.F.**
- I.3** Falta de bocina: **20 U.F.**
- I.4** Uso de bocinas, sirenas y/o señales antirreglamentarias: **20 U.F.**
- I.5** Falta de paragolpes traseros o delanteros: **30 U.F.**
- I.6** Deficiencias en los paragolpes: **20 U.F.**
- I.7** Paragolpes antirreglamentarios : **40 U.F.**
- I.8** Falta de silenciador o alteración de los mismos en violación a las normas reglamentarias, la colocación de dispositivos antirreglamentarios, salida directa o total parcial de los gases de escape, el uso de instalación indebida del interruptor silenciador de automotores: **400 U.F.**
- I.9** Falta de espejo retrovisor: **20 U.F.**
- I.10** Falta de limpiaparabrisas: **20 U.F.**
- I.11** Falta de cinturones de seguridad y apoyacabezas en los asientos delanteros y traseros: **20 U.F.**
- I.12** Rodados en general que produzcan ruidos molestos: **400 U.F.**

- I.13** Exceso de humo: **30**
U.F.
- I.14** Falta de extinguidores de incendios: **20**
U.F.
- I.15** Motos, Motocicletas y bicicletas, falta de accesorios: **20**
U.F.
- I.16** Falta de una o ambas chapas patentes identificativas asignadas por el Registro Nacional del Automotor y/o no colocadas en lugar reglamentario **30 U.F.**
- I.17** Por adicionales en el vehículo que los exceda en dimensión de largo y/o ancho y/o permitida o falta de indicadores reglamentarios: **20 U.F.**
- I.18** Por adicional de enganche sobresaliente: **20**
U.F.
- I.19** Falta de Balizas reglamentarias, barra de tiro, botiquín de auxilio y manta y/o bolsa blanca grande: **20 U.F.**
- I.20** toda reparación, restauración y/o reposición de los accesorios faltantes del vehículo previa verificación, excepto para los incisos C.8 y C.12 se reducirán el monto de la infracción a: **20 U.F.**
- I.21** Los vehículos que generan contaminación sonora por elementos propios del vehículo o anexos como parlantes o similares se configurarán en el inc. C 12 del presente artículo.-
J Placa identificadora del vehículo ilegible **30 U.F.**

Tránsito y Conducción

- J.1** Transitar por la vereda o calzada pavimentada o empedrado de la ciudad con vehículos cuyos rodados tengan orugas, cadenas u otros elementos metálicos con multas de **70 U.F.**
- J.2** Conducir en estado de intoxicación alcohólica o por estupefacientes, sin perjuicio de otras sanciones, con multas de: **400 U.F.**
- J.3** Conducir inhabilitado por autoridad competente: **350 U.F.**
- J.4** Menor al volante: **300 U.F.**
- J.5** Conducir sin la utilización de las dos manos sobre el volante, salvo que las quitase para efectuar maniobras indispensables para la conducción y señalización: **30 U.F.**
- J.6** Transitar de contramano: **150**
U.F.
- J.7** Transitar provocando obstrucción al tránsito con maniobras indebidas en cualquier forma injustificadas, temerarias, riesgosas, descontroladas, desenfrenadas, negligentes y/o imprudentes **70**
U.F.
- J.8** Adelantarse a otro vehículo en forma indebida: **50 U.F.**
- J.9** Circular utilizando marcha atrás en casos que no sean necesarios, ofreciendo peligro a terceros: **20 U.F.**
- J.10** Circular por la mano izquierda no dando paso a quien lo solicite: **20**
U.F.
- J.11** No respetar la prioridad de paso de vehículos que se presenten sobre la bocacalle, cruce o rotonda: **30 U.F.**
- J.12** No ceder el paso a vehículos de bomberos, ambulancias, policías o de vehículos públicos en caso de urgencia: **60 U.F.**
- J.13** Toda forma de conducir que perturbe el normal tránsito de los vehículos constituyendo peligro para terceros: **50 U.F.**
- J.14** Vehículos que circulen por lugares o en horarios no habilitados: **50 U.F.**

| | | |
|-------------|---|-----------------|
| J.15 | <i>Girar donde existen prohibiciones:</i> | 50 U.F. |
| J.16 | <i>Girar sin efectuar las señales que anuncien el viraje, sean manuales, mecánicas y/o eléctricas que correspondan al sistema de guiño o luces de giro del vehículo:</i> | |
| | 20 U.F. | |
| J.17 | <i>Cortar filas de escolares, procesiones, desfiles o cortejos fúnebres y aglomeraciones:</i> | |
| | 70U.F. | |
| J.18 | <i>Eludir controles de agentes municipales y/o policiales:</i> | 300 |
| | U.F. | |
| J.19 | <i>Efectuar maniobras de cambio de dirección a mitad de cuadra o giro en "U":</i> | 50 U.F. |
| J.20 | <i>Cruce veloz de bocacalle:</i> | 100 UF. |
| J.21 | <i>Disputar picadas o carreras en la vía pública y/o promover desórdenes entre conductores y/o peatones:</i> | 350 |
| | U.F. | |
| J.22 | <i>Conducir incorrectamente o efectuar maniobras que impliquen falta de respeto a los peatones o que provoquen en ellos sobresaltos o representen daños a los mismos:</i> | |
| | 100 U.F. | |
| J.23 | <i>No efectuar señales manuales o mecánicas reglamentarias:</i> | 30 U.F. |
| J.24 | <i>No respetar la prioridad de paso de los peatones en bocacalles que no cuenten con semáforos</i> | 120 U.F. |
| J.25 | <i>Ciclistas que circulen tomados de vehículos en marcha y efectuar carreras en calle y/o paseos sin autorización:</i> | |
| | 30 U.F. | |
| J.26 | <i>Motocicleta cuatriciclo o similar con exceso de pasajeros</i> | 30 U.F. |
| J.27 | <i>Exceso de velocidad:</i> | 200 U.F. |
| J.28 | <i>Uso indebido de bocinas antirreglamentarias:</i> | 100 U.F. |
| J.29 | <i>Por cruzar semáforo en luz roja :</i> | 200 |
| | U.F. | |
| J.30 | <i>Por realizar maniobras para eludir pianitos y lomos de burro:</i> | 50 U.F. |
| J.31 | <i>Menor de 16 años conduciendo ciclomotores o motocicletas, cuatriciclo o similar</i> | 150 U.F. |
| J.32 | <i>Conductor y/o acompañante de motocicleta, cuatriciclo o similar, circulando sin el casco reglamentario o usando incorrectamente o no sujetado</i> | 70 U.F. |
| J.33 | <i>Conducir Ciclomotores hasta 50cc con acompañante:</i> | 50 U.F. |
| J.34 | <i>Cruce doble línea amarilla:</i> | 50 U.F. |
| J.35 | <i>Camiones que circulen por arterias no autorizadas y que transporten productos inflamables:</i> | |
| | 150 U.F. | |
| J.36 | <i>Tractores, orugas o cualquier rodado ferroso circulando por calles o rutas pavimentadas:</i> | |
| | 70 U.F. | |
| J.37 | <i>Transitar por calles de tierra antes de las 24 Hs. de finalizada la lluvia con vehículos encadenados y que por su peso configuren desmejoramiento:</i> | 70 U.F. |
| J.38 | <i>Circular sin la utilización de los cinturones de seguridad obligatorios, tanto para los conductores como para los ocupantes del asiento delantero, así como los ocupantes de los asientos traseros que dispongan de ellos:</i> | 50 |
| | U.F. | |
| J.39 | <i>Transitar con ciclomotor, motocicleta o cuatriciclo por la vereda:</i> | 100 |
| | U.F. | |
| J.40 | <i>Camiones, camionetas y/o vehículos utilitarios similares que transporten personas en la carrocería, por persona:</i> | 150 U.F. |

- J.41** Conducir vehículos y motovehículos con la utilización simultánea de teléfonos celulares y/o sistemas de comunicación manual continua: **50 U.F.**
Queda exceptuado el sistema previsto para comunicación telefónica y/o radial de modalidad manos libres.
- J.42** Transportar en el vehículo un mayor número de personas al de la capacidad certificada por el fabricante: **50 U.F.**
- J.43** Por transportar a niños menores de DIEZ (10) años de forma antirreglamentaria **70 U.F.**
- J.44** Transportar una carga, en cuanto a dimensiones, peso y potencia, superiores a la capacidad para el que fue fabricado el vehículo:
100 U.F.
- J.45** Por transitar con vehículo o motovehículo en rutas nacionales y/o provinciales que atraviesan zonas urbanas de nuestro municipio sin utilizar las luces bajas encendidas, tanto de día como de noche:
50 U.F.

Estacionamiento:

- J.46** Mal estacionado en vereda o banquetas, en paradas de vehículos de transporte público de pasajeros o en zonas de accesos a garajes y/o cualquier otra forma de Estacionamiento indebido o antirreglamentario: **50 U.F.**
- J.47** Estacionamiento de camiones cisternas o de transporte de combustible en la vía pública operando en traspaso de cargas: **70 U.F.**
- J.48** Salir del estacionamiento sin indicar la maniobra: **50 U.F.**
- J.49** No conservar las distancias reglamentarias en el estacionamiento o en marcha: **30 U.F.**
- J.50** Vehículos abandonados depositados en la vía pública: **50 U.F.**
- J.50.1** Y por días siguientes al depósito en el Corralón Municipal: **30 U.F.**
- J.51** Vehículos de carga que estacionen sin operar en carga o descarga, u opere sin cumplir el horario establecido al efecto en el microcentro: **70 U.F.**
- J.52** Por lavar o higienizar vehículos en la vía pública, frente a domicilios, oficinas, negocios, consultorios, etc., no pertenecientes al titular o conductor del vehículo: **30 U.F.**
- J.53** Por utilizar la vía pública para el armado, arreglo o reparación de todo tipo de vehículos u otros análogos (electricidad-pintura-tapicería, etc.) y/o compra de automotores: **70 U.F.**
- J.54** Por estacionar los colectivos de media y larga distancia, dentro del microcentro para Esperar horario de salida de la estación termina:
30 U.F.
- J.55** Por no abonar Estacionamiento Medido **30 U.F.**
- J.56** Por estacionar fuera de los lugares habilitados para tal fin, en un radio menor a 100 metros, motocicletas, triciclos, cuatriciclos: **30 U.F.**
- Por el no cumplimiento de lo establecido en la Ordenanza N° 1.955 será sancionado con multas según el siguiente detalle:
- e) Por ascender o descender pasajeros en lugares no habilitados: **100 U.F.**
- f) Ingresar o egresar por calles o lugares no habilitados: **100 U.F.**
- g) Por dejar los ómnibus estacionados en lugares prohibidos: **30 U.F.**
- h) Por no abonar el ingreso a la Terminal de Ómnibus, taxis, remises o particulares: **30 U.F.**
- E. 12** Por estacionamiento destinados para discapacitados y/ o ambulancias sin estar habilitados para ello **80 U.F.**

K Educación:

| | | |
|------------|---|-----------------|
| K.1 | <i>No respetar y/o acatar las señales o indicaciones de los inspectores de tránsito y/o darse a la fuga</i> | 80 U.F. |
| K.2 | <i>Falta de respeto al funcionario:</i> | 80 U.F. |
| K.3 | <i>Negarse a exhibir la documentación y/o licencia de conducir:</i> | 150 U.F. |
| K.4 | <i>Por agresión física y/o verbal al funcionario:</i> | 400 U.F. |

L Medidas Complementarias

Todas las infracciones previstas y sancionadas en este Artículo y sus respectivos incisos deberán ser acompañadas por un informe complementario, donde se deberá reseñar brevemente los hechos productos de la infracción. El mismo será confeccionado por el agente o agentes que labraron las actas de infracción correspondiente y constataron el hecho.

Además, se considerará un descuento del cuarenta por ciento (40 %) cuando resultare de un pago voluntario- reconociendo la infracción sin aportar ninguna prueba dentro de los treinta (30) días de notificada.

| |
|--|
| FALTAS CONTRA EL SERVICIO DE VEHÍCULOS DE PASAJEROS Y ESCOLARES |
|--|

ARTICULO 107°: *Serán sancionados con multas de 50U.F. las infracciones que se constatan en los vehículos afectados al transporte urbano de pasajeros y que a continuación se detallan:*

- t)** *Falta de pasamanos en puertas delanteras y/o traseras.*
- u)** *Falta de estribo y/o estribos en mal estado.*
- v)** *Pisos en malas condiciones.*
- w)** *Falta de espejos retrovisores.*
- x)** *Falta de luces en puertas traseras y/o delanteras, tablero frontal indicador del número de línea en interno.*
- y)** *Falta de cadena de seguridad en la puerta delantera izquierda.*
- z)** *Falta de timbre en el descanso.*
- aa)** *Puertas delanteras y/o traseras en mal estado.*
- bb)** *Falta de escape reglamentario o alteración del mismo.*
- cc)** *Falta de matafuegos o en condiciones de no poder ser utilizados.*
- dd)** *Falta de vidrios en las puertas traseras y/o delanteras y en las ventanillas.*
- ee)** *Falta de vidrios en los parabrisas, frontal o trasero, no admitiendo su reemplazo por otro material similar.*
- ff)** *Falta de higiene y limpieza en los vehículos.*
- gg)** *Asientos en malas condiciones.*
- hh)** *Uso de bocinas o señales acústicas antirreglamentarias en zonas urbanizadas o fuera del horario establecido.*
- ii)** *Por detención en la circulación y/o falta de freno e interrupción de su recorrido y/o circulación, abonará **300 U.F.** Falta de cumplimiento del servicio, por retiro de la unidad sin causa justificada.*
- jj)** *Falta de frecuencia, atraso o adelanto en el horario establecido, sin que mediaran razones de fuerza mayor. **100 U.F.***
- kk)** *Cambio de recorrido y/o recorrido incompleto sin que mediaran razones de fuerza mayor.*
- ll)** *Ascenso y descenso de pasajeros fuera de las paradas fijas.*

En caso de reincidencia o faltas simultáneas, sin perjuicio de las penas que corresponden, y si se tratare de la misma unidad en infracción, podrá disponerse su retiro del servicio activo hasta tanto se subsanen las deficiencias u omisión que motivaron la falta, debiendo la empresa regularizar la unidad.

ARTICULO 108°: *Infracciones a las normas que regulen al servicio de transporte de pasajeros, que se refieran en forma específica a las condiciones que deben reunir las unidades libradas al servicio con multas de 50 a 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta treinta (30) días.*

ARTICULO 109°: *Infracciones a las normas que regulen la prestación del servicio, relativo al horario, vestimenta incorrecta, atención al público, prohibición de fumar, etc., con una multa de 50 a 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta sesenta (60) días.*

ARTICULO 110°: *Infracciones relativas a Taxis y Remises: El funcionamiento de reloj taxímetro o su uso indebido en perjuicio de los pasajeros o la utilización del vehículo para cometer actos incompatibles a las normas y buenas costumbres u otro acto que tienda a restar debida eficiencia al servicio y/o comodidad que se deba prestar al usuario, con multa de 50 a 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta ciento veinte (120) días.*

ARTICULO 111°: *INFRACCIONES a las normas que regulen el servicio de Remises, taxis, taxi-fletes, transportes escolares o transporte obrero, y/o las condiciones que deban reunir los vehículos afectados a este tipo de servicios, con multas de 30 U.F. y/o inhabilitación de hasta sesenta (60) días.*

| |
|--------------|
| OTRAS MULTAS |
|--------------|

ARTICULO 112°: *Las infracciones relativas a las normas que regulen la explotación y ocupación de actividades que realicen en la vía pública, con multa de 110 U.F. y/o inhabilitación de hasta treinta (30) días y/o decomiso de la mercadería.*

ARTICULO 113°: *Fijase Como multa por falta de permiso para ejercer la venta ambulante de cualquiera de los tipos enunciados en el art. 85°, y/o al vendedor ambulante que tenga parada fija comprobada, a la venta ambulante en zonas no autorizadas en 50 U.F.*

ARTICULO 114°: *Las infracciones a las normas relacionadas con la explotación y/o realización de espectáculos públicos y/o montados en la vía pública o que contravengan a las reglamentaciones relativas a la seguridad del público asistente o personal contratado para los trabajos, con multa de 160 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.*

ARTICULO 115°: *La iniciación de obras nuevas, ampliaciones o modificaciones sin permiso, serán pasibles de una multa de 200 U.F. y/o suspensión de los trabajos de la obra en término que establezca El Departamento de inspección / Obras Privadas y/o demolición si correspondiere.*

ARTICULO 116°: *La iniciación de obras en contravención a las reglamentaciones, sean nuevas, ampliaciones o modificaciones sin permiso serán pasibles de una multa de 500 U.F. y/o suspensión de los trabajos de obra en término que establezca El Departamento de inspección / Obras Privadas y/o demolición si correspondiere.*

ARTICULO 117°: *LAS construcciones sin permiso y cuando se aplicare el Artículo 121°, y hasta que se regularice la situación, se aplicará un recargo de la Tasa Retributiva Municipal de acuerdo a la siguiente escala:*

- a) *Por no contar con planos aprobados y hasta tanto se regularice la situación, se aplicará un recargo a la Tasa Retributiva Municipal del 250%.*
- b) *Cuando sea referido a retiros el recargo será del 150%.*
- c) *Cuando sea referido a dimensión de locales mínimos, alturas mínimas, iluminación y ventilación el recargo será del 100%.*
- d) *Cuando sea referido a falta de cocheras el recargo será del 150%. Más de un 20% por cada cochera faltante.*
- e) *Cuando se refiere a la ocupación de una superficie mayor a la permitida en el F.O.S. y en el F.O.T., para:*
 - e1) *Vivienda Unifamiliar el recargo será del 250%.*
 - e2) *Viviendas Multifamiliares o Departamentos el recargo será del 300%.*

e3) Comercios, industrias, Edificios Públicos, o cualquiera que no encuadre en los puntos e1 y e2 el recargo será del 300%.

f) Cuando sea referido a la ocupación del espacio público y/o restricción al dominio (ochava, futuras colectoras), el recargo será del 500 %.

ARTICULO 118°: La falta de pedido para realizar cualquier inspección obligatoria de obra, incluida la final con multa de 20 U.F.

ARTICULO 119°: La falta de planos aprobados o la no presentación de los mismos en obra, con multa de 20 U.F. y suspensión de los trabajos hasta tanto subsane la infracción u omisión.

ARTICULO 120°: La falta de cartel de obra o su colocación en violación a las disposiciones reglamentarias con multa de 30U.F. y/o suspensión de las actividades hasta tanto se subsane la omisión.

ARTICULO 121°: Por la transgresión a las normas reglamentarias de la línea de edificación, se aplicará un recargo del 300% de la Tasa Retributiva a la Propiedad Inmueble y demolición en un plazo acordado con la Dirección de Obras Privadas.

ARTICULO 122°: La falta de vallas, cercos, dispositivos de seguridad o su colocación antirreglamentaria en obra, con multa de 110 U.F. y/o suspensión de la actividad hasta tanto se subsane la omisión.

ARTICULO 123°: Los deterioros causados a fincas linderas, con multa de 110 U.F. y/o suspensión de los trabajos en obras hasta tanto se subsane la omisión.

ARTICULO 124°: La ejecución de obras de instalaciones nuevas o modificaciones sin permiso o con permiso, la instalación de maquinarias industriales en contravención a las reglamentaciones vigentes con multa de 110 U.F. y/o clausura de las instalaciones y/o maquinarias hasta tanto se corrija la infracción.

ARTICULO 125°: El Incumplimiento de las normas que regulen lo referente a obras en mal estado o amenazadas por peligro de derrumbe o de cualquier otra índole, con multa de 110 U.F. y/o clausura y/o demolición según corresponda.

ARTICULO 126°: Los desagües pluviales antirreglamentarios, se aplicará una multa de 300 U.F., y si pasado los treinta días de notificación, no cumplimentó lo requerido, se efectuará la reparación por administración municipal, con cargo al propietario

ARTICULO 127°: Los desagües en balcones antirreglamentarios. En caso de no acatar la intimación de regularizar la situación, se aplicará una multa de 300 U.F., y reparación por administración municipal, con cargo al propietario.

ARTICULO 128°: Los toldos y marquesinas antirreglamentarios, se aplicará una multa de 100 U.F. por mes al comercio y/o al propietario, la que se aplicará treinta días después de la notificación correspondiente.

ARTICULO 129°: El incumplimiento de eliminar yuyos y/o malezas en baldíos, veredas, frentes de inmuebles o la destrucción de árboles o daños en los mismos o de canteros de plantas que estuvieren en la vía pública, con una multa de 170 U.F.;

ARTICULO 130°: La apertura de la vía pública sin permiso y/u omisión de colocar carteles y/o defensas reglamentarias, anuncios, dispositivos e implementos o de efectuar obras o tareas prescriptas por las reglamentaciones de seguridad de personas y bienes en la vía pública, con multa de 270 U.F., previa intimación por parte de la Municipalidad.

ARTICULO 131°: La falta de construcción y/o reparación y/o mantenimiento en buen estado, de conservación de cercas y veredas de inmuebles en los lugares exigidos por las reglamentaciones vigentes, con multa de 110 U.F.

ARTICULO 132°: La falta de reparación de la vía pública, en los plazos establecidos o en el término de diez (10) días de finalizada la obra, con multa de 500 U.F

ARTICULO 133°: La falta de señalización de trabajos en la vía pública, con multa de 300 U.F.

ARTICULO 134°: La falta de elementos relativos a la seguridad peatonal o vehicular, en trabajos realizados en la vía pública, con multa de 500 U.F.

ARTICULO 135°: Los trabajos realizados en la vía pública, sin autorización, se paralizarán y se tomarán las medidas de seguridad que correspondan. Se aplicará al contratista y/o responsable una multa de 500 U.F.

ARTICULO 136°: La exposición, abandono o cualquier otro acto de omisión que importe la presencia de vehículos, animales o elementos líquidos en la vía pública en forma prohibida a las normas de tránsito, a los reglamentos de seguridad, si no tuviera otra penalidad específica en esta ordenanza, con multa de 30 U.F.

ARTICULO 137°: Toda infracción a las normas de seguridad y prevención de incendios, con multa de 60 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 138°: El uso de elementos de pesar o medir en infracción a las disposiciones o su omisión, con multa de 30 U.F. y/o decomiso y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 139°: Las infracciones a las normas que reglamentan la instalación, funcionamiento de planta de fraccionamiento depósito, locales de venta de explosivos y/o artículos pirotécnicos, líquidos inflamables, gas licuado en garrafas a granel, con multa de 70 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días del local para toda actividad y/o destrucción de la mercadería pirotécnica que se encuentre en el momento de comprobar la infracción, la que se elevará a 300 U.F.

ARTICULO 140°: La adulteración material e ideológica o falsificación de los certificados de "Uso Conforme", expedido por la Municipalidad, con multa de 80 U.F.

ARTICULO 141°: Toda infracción a las Ordenanzas o Reglamentaciones en vigencia cuyas sanciones no estuviesen previstas en esta Ordenanza, será sancionada con multas de 100 U.F. a 500 U.F.

ARTICULO 142°: La falta de habilitación y/o permiso para el ejercicio de cualquier actividad lucrativa será penada, con las sanciones previstas en el Artículo 34° y/o clausura del local comercial.

Al detectar que el involucrado en párrafo precedente violare y/o incumpliere una clausura o destruyere o alterare los sellos, precintos o instrumentos que hubieran sido utilizados para hacerla efectiva, es sancionado con una nueva clausura por el doble de la Multa y del tiempo de aquélla.

La omisión de la presentación de la Declaración Jurada correspondiente, dará lugar a la aplicación de una multa equivalente a 50 U.F.

ARTICULO 143°: La falta de comunicación de cambio, ampliación de rubro, cambio de local comercial y/o domicilio, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta tres (3) días.

ARTICULO 144°: La comunicación de un supuesto Cese de Actividades Comerciales, detectándose que el negocio continúa en actividad con multa de 10 U.F., por día, reintegro de la Licencia Comercial, previo pago de la habilitación.

ARTICULO 145°: La falta de licencia Comercial a la vista del público en los locales comerciales, industriales y otros, con multa de 30 U.F.

ARTICULO 146°: El inicio de cualquier actividad comercial, industrial o cualquier otro sujeto a contralor municipal sin que previamente se haya obtenido la habilitación respectiva, con multas de 10 U.F. a 150 U.F. y/o clausura temporaria del local comercial, hasta el otorgamiento de dicha Licencia Comercial y/o clausura definitiva.

ARTICULO 147°: La publicidad, propaganda realizada por cualquier medio sin contar con el permiso exigido o en contravención a las normas reglamentarias, con multa de 20 U.F.

ARTICULO 148°: El Ejercicio del comercio, industria o actividades que no se ajuste a lo declarado para obtener el respectivo permiso y/o habilitación de acuerdo al cual hubiere sido autorizado o con habilitación a nombre de terceros, con multas de 100 U.F. y/o clausura hasta

tanto cese la infracción.

Ante la infracción a los deberes formales, serán sancionados con multas de 10 UF a 150 U.F.

ARTICULO 149°: El incumplimiento a las normas relativas a la prevención de enfermedades transmisibles y en general la falta de desinfección, desratización o destrucción del agente transmisor, con multas de 20 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 150°: Toda infracción relativa al uso de las vestimentas reglamentarias y/o higiene personal en lugares de atención al público, elaboración y transporte de productos alimenticios, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 151°: La carencia total o parcial de la documentación sanitaria exigible o cualquier otra irregularidad o alteración que se compruebe en la misma, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días y/o decomiso de la mercadería.

ARTICULO 152°: La falta de carnet sanitario, sin alteración o deterioro de modo que no pueda constatarse la identidad de la persona o su fecha de vigencia o falta de renovación en término, con multa de 30U.F. y/o clausura de hasta veinte (20) días. En los casos previstos en este Artículo, las penas se aplicarán por personas e infracciones y serán pasibles de las mismas tanto el empleado como el empleador.

ARTICULO 153°: Toda infracción a las normas de higiene al local, establecimiento, ámbito público o privado, donde se desarrollen actividades sometidas al contralor municipal con multa de 60 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 154°: La falta de desinfección y/o lavado de vajillas, utensilios, deterioros de los mismos y otros elementos en infracción a las normas reglamentarias, con multas de 50 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 155°: Las siguientes infracciones:

- h) Falta de ordenamiento de mercaderías.
- i) Deterioro, falta de pintura y/o revestimiento en las paredes, según el establecimiento.
- j) Falta de telas anti-insectos en las aberturas.
- k) Falta de cortinas en las puertas de acceso.
- l) Falta de recipientes con tapas para residuos.
- m) Utensilios, recipientes y máquinas en mal estado de conservación e higiene.
- n) Presencia de animales en los locales de elaboración y/o venta al público de productos alimenticios.

Y la violación de toda otra norma que reglamente la higiene en los locales o establecimientos relacionados con la elaboración, distribución, almacenaje, exhibición o venta de productos alimenticios, bebidas o sus materias primas y/o donde se realicen cualquiera de otras actividades relacionadas con las mismas, así como sus dependencias, mobiliarios, implementos o servicios sanitarios, faltando a las condiciones de higiene, con multa de 50U.F.

ARTICULO 156°: La falta de higiene total o parcial, falta o deterioro de las inscripciones identificatorias en los vehículos afectados al transporte de alimentos, bebidas o su materia prima, la falta de habilitación y/o renovación en término y/o a la vista o el incumplimiento a los requisitos reglamentarios exigidos, con multa de 60 U.F. y/o secuestro del vehículo según corresponda y/o decomiso de los productos y/o inhabilitación de hasta noventa (90) días.

ARTICULO 157°: La tenencia con fines de transformación, depósito o comercialización de sustancias alimenticias y/o bebidas o sus materias primas en violación a las normas de bromatología o que estuvieren aprobadas o que fueren ofrecidas a la venta con fecha vencida, o productos con la obligatoriedad de exhibir la fecha de vencimiento y que no posean o carecieran de sellos precintos, elementos de identificación o rotulados reglamentarios, con multa de 60 a 120U.F. dependiente del rubro que corresponda el infractor y/o clausura de hasta sesenta (60) días y/o decomiso.

ARTICULO 158°: La tenencia, depósito, exposición, distribución, transporte y manipulación de envases alimenticios, bebidas o sus materias primas producidas, con sistemas, métodos prohibidos, o con materias no autorizadas, o que de cualquier manera se hallaren en fraude bromatológico, con multa de 160U.F. y/o decomiso o clausura de hasta ciento veinte (120) días.

ARTICULO 159°: La introducción y/o venta de productos alimenticios sujeto a reinspección obligatoria anterior a su comercialización y que carezcan de ella, está penado con la aplicación al introductor, de una multa de 100 a 200 U.F. y/o decomiso y/o clausura de hasta cien (100) días. En caso de que los alimentos en cuestión sean detectados en un comercio de expendio, igual sanción será aplicada también al responsable del comercio.

ARTICULO 160°: El faenamamiento clandestino de animal bovino o de cualquier otro tipo, procesados en mataderos sin habilitación, sin inspección, será penado con el decomiso de los productos y/o clausura definitiva y multa de 250 U.F.

ARTICULO 161°: La falta de inscripción y/o renovación anual como matarife y el ejercicio de su actividad sin los requisitos señalados, con multa de 80 U.F. y/o inhabilitación definitiva.

ARTICULO 162°: El arrojamiento de aguas servidas en la vía pública, terrenos privados en contravención a las Ordenanzas sanitarias vigentes, con multa de 100 a 500 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 163°: Las emanaciones de aguas tóxicas o humos procedentes de fuentes fijas o móviles en contravención a las normas reglamentarias, con multa de 60 U.F. y/o clausura de las fuentes productoras.

ARTICULO 164°: Los ruidos molestos producidos por cualquier máquina taller, establecimientos industriales, fuera del horario establecido y/o en contravención a expresas disposiciones vigentes, con multa de 50 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 165°: El incumplimiento a las normas que regulen los servicios de desagotes atmosféricos, con multa de 40U.F. y/o clausura del local de hasta cuarenta y cinco (45) días.

ARTICULO 166°: El incumplimiento a las normas relativas a las condiciones de seguridad en los ambientes laborales, instalaciones eléctricas, motores, transmisiones, máquinas, aparatos sometidos a presión, trabajos con riesgos específicos, prevención y protección contra incendios, con multa de 40 U.F.

ARTICULO 167°: La falta de equipos, los elementos de protección, vestimenta reglamentaria para las personas en los distintos ámbitos laborales, con multa de 20 U.F. y/o clausura de hasta noventa (90) días.

ARTICULO 168°: La falta de condiciones higiénicas requeridas en los ambientes laborales como ser: Contaminación ambiental, ventilación y olor, baños, duchas, vestuarios deficientes, con multa de 30 U.F. y/o clausura de hasta noventa (90) días.

ARTICULO 169°: La falta de habilitación a la vista y/o renovación en término de todo vehículo destinado al transporte de gas en garrafas, tambores de agua potable, camiones atmosféricos y/o cualquier infracción a las normas de higiene, también camiones aguateros, con multa de 50 U.F. y/o retiro de circulación del vehículo.

ARTICULO 170°: Por falta de distancia entre medianera o línea municipal y pozo negro, un metro con cincuenta centímetros (1,50m.), resumideros, aljibes, cámara séptica, letrinas en malas condiciones y/o distancias antirreglamentarias, filtraciones cloacales, con multa de 50U.F. y/o emplazamiento para subsanar el inconveniente dentro de las cuarenta y ocho (48) horas.

ARTICULO 171°: Por infracción:

- c) El depósito de basura, ramas, escombros o cualquier objeto de desperdicios en lugares públicos, locales comerciales y/o terrenos privados y/o cualquier otro aspecto donde estuvieren expresamente prohibido.

d) La acumulación, depósito o almacenamiento de heladeras, lavarropas, vehículos, chatarra y/o cualquier otro elemento sobre veredas o la vía pública, por parte de los responsables de talleres de reparaciones varias o propietarios de locales comerciales. Cualquiera de las infracciones mencionadas en el presente artículo, serán sancionadas con multas que van desde las 100 U.F. hasta las 300 U.F. a criterio del Órgano de Juzgamiento y/o clausura de hasta treinta (30) días. Esta misma multa será aplicada al siguiente punto: El depósito de basuras para su recolección en recipientes no adecuados y/o en contravención a reglamentaciones vigentes.

En caso de negarse al retiro de los elementos por los que se encuentre en infracción, los mismos serán retirados por la Municipalidad, con cargo para el responsable, previo pago de la multa correspondiente.

ARTICULO 172°: El manipuleo, selección o remoción de residuos domiciliarios, depositados en recipientes para su recolección en la vía pública y/o depositada en el basural municipal, por personas no autorizadas, con multa de 100 U.F. y/o decomiso de la carga. Si la carga, selección de residuos a efectuarse en lugares que la Municipalidad tiene habilitado como vaciadero, se aplicarán con multas igual manera se harán pasibles quienes transporten, almacenen o adquieran y comercialicen con los residuos así obtenidos.

ARTICULO 173°: Las infracciones relativas al transporte de arena, aserrín, tierra u otros elementos susceptibles de fácil derrame, con multa de 60 U.F.

ARTICULO 174°: La existencia de gallineros, jaulas con cerdos o cualquier otro tipo de guardas de animales ubicados en lugares públicos o privados dentro de la zona urbana del ejido municipal de la Ciudad de Oberá, con multa de 50 U.F. y retiro inmediato dentro de las cuarenta y ocho (48) horas, a partir de la constatación de la infracción.

ARTICULO 175°: Toda infracción constatada en las fábricas de sodas por la concesión o la utilización de otras fábricas que no acrediten en forma fehaciente la pertenencia y posesión de los envases y/o los que siendo de su propiedad no tengan grabados y regrabados su nombre o marca o los que aparecen borrados o confusos o regrabados, con multa desde 120U.F. y/o decomiso.

ARTICULO 176°: Toda infracción relacionada con la elaboración, envase, conservación, venta y distribución de helados y/o incumplimiento de las reglamentaciones vigentes, con multa de 50 U.F. y/o decomiso de los productos.

ARTICULO 177°: Por el uso de aserrín u otras sustancias similares en los pisos de los locales de ventas de productos alimenticios, con multa desde 20 U.F. y/o clausura de hasta diez (10) días.

ARTICULO 178°: La falta de precintos y/o violación de los mismos en los vehículos afectados al transporte de productos, subproductos y derivados de origen animal, con multa de 100U.F. y/o inhabilitación de hasta veinte (20) días y/o secuestro y/o decomiso.

ARTICULO 179°: La falta de certificado sanitario, borroso, confuso, mal confeccionado, o que de toda manera concuerde con las condiciones establecidas por la Ley Federal de Carnes, de todo producto, subproducto y derivados de origen animal que se encuentren en tránsito, que realicen tráfico Inter jurisdiccional o entre establecimientos habilitados a otro de las mismas condiciones, con multa de 100 U.F. y/o inhabilitación de hasta treinta (30) días y/o clausura de hasta ciento veinte (120) días y/o decomiso.

ARTICULO 180°: Toda infracción a las exigencias del régimen de habilitación y funcionamiento de mataderos frigoríficos, cualquiera sea su categoría, con multa desde 150 U.F. y/o clausura hasta subsanar las anormalidades constatadas.

ARTICULO 181°: Arrojar, dejar llegar a las aguas de uso público o particular que comuniquen con aquellos en forma permanente o transitoria, sustancias cuya naturaleza o efecto resulten o

puedan resultar nocivos para la biología acuática, con multa de 60 U.F.

ARTICULO 182°: Arrojar en los ríos, lagos, lagunas, residuos de procesos fabriles de sus mismas fábricas, desagotes cloacales sin ser cometidos previamente a un eficaz proceso de purificación, serán multadas con 150 U.F. Todas las transgresiones estipuladas en la Ley N°1040, Decreto Reglamentario N°3271 (Pesca) serán penadas con multa de 150 U.F.

ARTICULO 183°: Por efectuar la quema de rezagos forestales o cualquier tipo de objetos, de desperdicios en los establecimientos industriales y/o en la vía pública y/o en predios privados, con multa de 140U.F. y/o clausura del establecimiento hasta treinta (30) días.

ARTICULO 184°: La carencia o uso inadecuado de hornos incineradores en toda la industria radicada en la jurisdicción del Municipio de Oberá, que deberá proceder a la eliminación de residuos y/o rezagos forestales, con multa desde 100 U.F. y/o clausura del establecimiento hasta treinta (30) días y/o intimación para subsanar el inconveniente.

ARTICULO 185°: La comercialización, elaboración y transporte de mercaderías que no correspondan al rubro habilitado por la Municipalidad, con multa de 100 U.F. y/o decomiso de las mercaderías y/o clausura de hasta treinta (30) días.

ARTICULO 186°: Prohíbese la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas al copeo en locales que no estén habilitados exclusivamente para tal fin. Las transgresiones al presente artículo, serán penadas con multa desde 100 U.F. y/o clausura de hasta treinta (30) días y/o decomiso.

CAPITULO XI

INGRESOS PARQUES TURISTICOS

ARTICULO 187°: JARDÍN DE LOS PÁJAROS

- General Mayores (por día) **2 U.T.**
- General Menores y Jubilados (por día) **1 U.T.**
- Delegaciones de 15 o más personas (por día y por persona) **1 U.T.**
- Visitantes de otros países (por día) **3 U.T.**

ARTICULO 188°: SALTO BERRONDO

- General Mayores (por día) **4 U.T.**
- General Menores y jubilados (por día) **2 U.T.**
- Vehículos (por día) **1 U.T.**
- Motocicletas **0.5 U.T.**
- Carpas (por día) **6 U.T.**
- Casa rodante, motorhome (por día) **8 U.T.**
- Delegaciones de 15 o más personas (por día) **2 U.T.**
- Quincho Grande (por día) **35 U.T.**
- Quincho Pequeño (por día) **25 U.T.**
- SUM **150 U.T.**

Los empleados municipales tendrán acceso gratuito al Complejo Salto Berrondo junto a sus familiares directos, cónyuge e hijos/as menores; debiendo, además, el personal/agente observar una conducta digna de la consideración y la confianza que su estado oficial exige. En todos los casos, la inobservancia de dicha conducta lo hará pasible de las sanciones administrativas previstas para tales supuestos. (Estatuto Personal Municipal Ordenanza N° 006/2.008).

Establézcase la gratuidad para el ingreso al Complejo Salto Berrondo del "Buen Contribuyente de Oberá", para lo cual deberá presentar la constancia correspondiente obtenida en el área de Finanzas de la Municipalidad.

ARTICULO 189°: Facúltese al Departamento Ejecutivo a actualizar las tarifas de ingresos de los parques turísticos que administre durante el año en curso, cuando por la consideración inflacionaria resulte antieconómico y requieran un ajuste en el valor económico.

ARTICULO 190°: *Facúltese al Departamento Ejecutivo a fijar el valor del ingreso al Cine Teatro Oberá, según las pautas delineadas por el órgano de contralor de dicho espacio y por las compañías proveedoras de películas.*

CAPITULO XII

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTICULO 191°: *Los derechos, tasas, contribuciones y obligaciones en general, no consolidados, que se encuentren vencidos e impagos, serán liquidados, de acuerdo con las tarifas vigentes al momento del pago o determinación administrativa, o bien actualizadas de conformidad con las normas legales a seguir, según sean, derechos, tasas y/o contribuciones de que se trate, excepto para los tributos que son liquidados mediante sistemas informáticos.*

ARTICULO 192°: *Facultar al Tribunal de Faltas a reducir hasta un 50% las multas establecidas en la Ordenanza General Tarifaria, cuando las particularidades del caso así lo ameriten y siempre por motivos debidamente fundados.*

ARTICULO 193°: *Derogase a partir de la vigencia de esta Ordenanza Tributaria cualquier otra ordenanza que se oponga o superponga o produzca efecto modificadorio sobre Valores Tasas, Derechos, Alícuota, Bases Tributarias y demás disposiciones de la presente.* - **ARTÍCULO 194°:** **COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.** -

ARTICULO 2°: **REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3°: **COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

Oberá, Misiones, siete de diciembre de 2.022. -

RESOLUCION N° 2342.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.176 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.176 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: **PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.176** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha seis de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1°: FIJASE** en la suma de pesos CINCO MIL CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL (\$5.048.600.000) el Presupuesto General de Gastos Corrientes y de Capital de la Municipalidad de Oberá (Departamento Ejecutivo Municipal, Concejo Deliberante y Defensoría del Pueblo) que regirá para el Ejercicio 2023 – desde el 1° de enero al 31 de diciembre de 2023, de conformidad al detalle que figura en Planillas Anexas, que forman parte integrante de la presente Ordenanza. - **ARTICULO 2°: ESTIMASE** el Cálculo de Recursos en la suma de pesos CINCO MIL CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL (\$5.048.600.000) destinados a atender las erogaciones a que se refiere el

artículo anterior, de acuerdo al detalle que figura en Planillas anexas que forman parte integrante de la presente Ordenanza.- **ARTICULO 3º:** *El Presupuesto Municipal de Gastos, estará estructurado presupuestariamente según una clasificación económica, por objeto del gasto e institucionalmente, siendo esta última la que determina un desagregado del gasto por Jurisdicciones – Planillas Anexas Nº 1 a 4, tomándose el término de Jurisdicción como identificación de Sector, Secretaría o ámbito de aplicación, injerencia, competencia y responsabilidad de la ejecución ante el/los Organismos de Contralor. Estas son identificadas de la manera que se detallan a continuación y representan: JURISDICCION 1: INTENDENCIA; JURISDICCION 2: SECRETARIA DE COORDINACION; JURISDICCION 3: SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO; JURISDICCION 4: SECRETARIA DE FINANZAS Y DESARROLLO ECONOMICO; La Municipalidad de Oberá está conformada por dos Departamentos: Ejecutivo y Deliberativo. Las jurisdicciones consignadas precedentemente están vinculadas al Departamento Ejecutivo y a las actividades que el desarrolla. El Presupuesto de Gastos del Departamento Ejecutivo asciende a la suma de \$4.911.000.000 (Pesos Cuatro mil novecientos once millones). El Departamento Deliberativo representa al Concejo Deliberante y su Presupuesto de Gastos asciende a la suma de \$116.600.000 (Pesos: Ciento dieciséis millones seiscientos mil) El Presupuesto de Gastos general de la comuna se completa con el Presupuesto de la Defensoría del Pueblo, que asciende a la suma de \$21.000.000 (Pesos: Veintiún millones).- **ARTICULO 4º:** **AUTORIZASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a ejecutar la partida de trabajos Públicos en las Obras que las prioridades así lo determinen, realizando las contrataciones de conformidad a las normativas vigentes.- **ARTICULO 5º:** **FIJASE** la planta de cargos del personal del Departamento Ejecutivo, Concejo Deliberante y Defensoría del Pueblo de acuerdo al detalle obrante en Planilla Anexa.- **ARTICULO 6º:** **FACULTASE** al Departamento Ejecutivo de la Municipalidad a efectuar las reestructuraciones que considere necesarias en el Presupuesto de Gastos, en cuanto a jurisdicciones y erogaciones, sin alterar el total de las erogaciones, ni el plantel de cargos de Personal, podrá así mismo modificar el Presupuesto General incorporando las partidas necesarias o incrementando las ya previstas cuando deba realizar erogaciones originadas por la adhesión a leyes, Decretos o Convenios con Organismos Nacionales y/o Provinciales, esta autorización estará limitada a los aportes que dispongan estos organismos, como así también las contrataciones necesarias para ejecutar dichos convenios.- **ARTICULO 7º:** **COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-***

ARTICULO 2º: **REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.-

ARTICULO 3º: **COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE.- **“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.**

OBERA (Mnes), 7 de diciembre de 2022.-

RESOLUCION Nº 2344

REF: APROBACION DE MENSURA. -

V I S T O: El EXPTE. 20655/2022- Trámite de Mensura, Propietario Dartuqui Walter Fabian. Agrimensor Weirich Gustavo A.

CONSIDERANDO:

QUE: habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

QUE: conforme Ordenanza 3010, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

QUE: Uno de los requisitos establecidos en el artículo 39 del mencionado código es contar con un estudio de factibilidad de los servicios de agua potable y energía eléctrica, estudio que debe ser realizado por la concesionaria encargada del suministro de los mismos.

QUE: Según el Decreto Provincial N° 1270 de fecha 9 de septiembre del 2003, se aprobó el contrato de concesión de los servicios de agua potable y cloacas de los Municipios de Oberá, Panambi y San Martín a cargo de la Cooperativa Eléctrica Limitada de Oberá (CELO).

QUE: El estudio de factibilidad realizado por la CELO busca tomar conocimiento de la planificación urbana a futuro y la posibilidad de proveer los servicios mencionados en los lotes bajo examen.

QUE: Sin perjuicio de la factibilidad técnica, es a exclusivo cargo de los requirentes y de la CELO la instalación de los servicios públicos cuando la situación económica y el orden de prioridad en las obras a ejecutar lo determinen.

QUE: en el presente, se remiten informes de la Secretaría de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro y Planeamiento Urbano dejando constancia del cumplimiento de lo normado por la Ordenanza referida;

QUE: se adjunta la siguiente documentación: 1-Fojas 1 y 2 nota de solicitud; 2- Fojas 3 y 7 informe del departamento de Catastro; 3- Fojas 33 a 5 y 6 informe del Departamento de Planeamiento; 4- Foja 4 informe del Departamento de Obras Privadas; 5- Foja 8 plano de mensura; 6- Foja 9 Resolución 2344.

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;

RESUELVE

ARTICULO 1º: APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con fraccionamiento del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 011, MANZANA 0011, PARCELA 0001. Cuyos propietarios son Dartuqui Walter Fabian.

ARTICULO 2º: NOTIFICAR a los requirentes del visado que es a su exclusivo cargo y de la CELO la instalación de los servicios públicos, como así también que tendrán la obligación de informar de tal situación a los futuros adquirentes.

ARTICULO 3º: DEBERA presentarse el propietario ante el Departamento de Obras Privadas para regularizar su situación correspondiente a planos de construcción.

ARTICULO 4º: REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

ARTICULO 5º: COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***"FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente".*** -

Oberá, Misiones, trece de diciembre de 2022.-

RESOLUCION Nº 2348

REF.: DISPONER ASUETO ADMINISTRATIVO EN EL AMBITO MUNICIPAL. -

VISTO: Las próximas festividades de la Natividad de Nuestro señor Jesucristo y del Año Nuevo y;

CONSIDERANDO:

QUE; la solemnidad que rodea estas celebraciones, constituye tradicionalmente motivo de grandes festejos;

QUE; con motivo de fortalecer los vínculos familiares se estima procedente posibilitar el acercamiento de quienes por diversas causas se domicilian lejos de sus seres queridos;

QUE; el Gobierno Nacional por Decreto N° 820/2022 ha dispuesto asueto administrativo con diferentes alcances, posibilitando el recuento de quienes residen lejos de sus seres queridos;

QUE; el Gobierno Provincial por Decreto N° 2632/2022 de fecha 13 de diciembre de 2.022 por las mismas motivaciones ha dispuesto asueto administrativo para la Administración Pública Provincial los días 23 y 30 de diciembre del corriente año;

QUE; por ello el Departamento Ejecutivo considera procedente Declarar Asueto Administrativo dentro del ámbito Municipal para los días veintitrés y treinta de diciembre de 2022;

QUE; Según el Art. 136 Inc. 14 de la Carta Orgánica de la Ciudad de Obera se faculta al Intendente a Organizar la Administración Municipal conforme a lo fijado por esta Carta Orgánica.

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTICULO 1º: ADHERIR al Decreto N° 2632/22 del Poder Ejecutivo Provincial, de acuerdo a los considerandos precedentes.

ARTICULO 2º: DECLARESE ASUETO ADMINISTRATIVO para el Personal Municipal en General, los días veintitrés y treinta de diciembre de 2.022.

ARTICULO 3º: DISPONER que, sin perjuicio de lo precedentemente establecido, se prosiga con la prestación de los servicios esenciales a cargo del municipio.

ARTICULO 4º: REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

ARTICULO 5º: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaria de Desarrollo Humano y Acción Social, Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, Departamento de Personal; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.*** -

OBERA (Mnes), 13 de diciembre de 2022.-

RESOLUCION N° 2351

REF: APROBACION DE MENSURA.-

VISTO: El EXPTE. 21805/2022- Trámite de Mensura, Propietario: Bys de Novak Josefa Teresa. Ingeniero Ariasgago Enzo H.

CONSIDERANDO:

QUE: habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

QUE: conforme artículos 7 y 8 de la Ordenanza 1106, ex 051/96, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

QUE: se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Foja 4 a 6 informe del Departamento de Catastro; 3- Foja 7 plano de mensura; 4- Foja 8 Resolución N° 2351.

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;

RESUELVE

ARTICULO 1º: APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular simple del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 005, MANZANA 0069, PARCELA 0002, PARTIDA MUNICIPAL 2709, cuyo propietario es Bys de Novak Josefa Teresa.

ARTICULO 2º: REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.*** -

Oberá, Misiones, catorce de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2357.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.177 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.177 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha trece de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.177** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha trece de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTICULO 1º: MODIFIQUESE** el artículo 2º de la Ordenanza N° 3169-2022, el que quedara redactado de la siguiente manera: **“ARTICULO 2º:** - ***“El objetivo de dicha campaña es que los comerciantes que se adhieran voluntariamente a esta iniciativa disminuyan la intensidad lumínica, eliminen los sonidos de parlantes o altavoces en sus respectivos locales desde el día lunes a sábados en el horario de 16:00 a 17:00 horas, favoreciendo de esta manera la accesibilidad a personas con Trastorno del Espectro Autista”.***-

ARTICULO 2º: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.**-

ARTICULO 2º: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.***

Oberá, Misiones, catorce de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2358.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.178 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.178 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha trece de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;
POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.178** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha trece de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: "**ARTICULO 1°: AUTORICÉSE** al Departamento Ejecutivo Municipal a DONAR, a favor de la Unión de las Asambleas de Dios, identificada con fichero de Culto N° 14 – Personería Jurídica 37567, un inmueble de propiedad municipal con una superficie total 800 m2 y determinada según Título como Lote 1- Manzana 5, procedente de subdivisión del Lote Agrícola 59 de la Sección Tercera; y según Catastro Municipal: Sección 05- Manzana 098- Parcela 009- Partida Municipal N° 2764, del Municipio de Oberá, Provincia de Misiones, a los fines del uso socio-pastoral.- **ARTICULO 2°: LOS** gastos que demanden la Escritura Traslativa de Dominio y todo otro trámite relacionado al predio detallado en el Artículo 1°, estarán a exclusivo cargo de la donataria.- **ARTICULO 3°: ESTABLEZCASE** que lo dispuesto en el Artículo 2° de la presente Ordenanza deberá concretarse en un plazo no mayor de 2 (dos) años, a partir de la sanción de la misma.- **ARTICULO 4°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- **Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante**".-

ARTICULO 2°: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3°: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - "**FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente**".

OBERA (Mnes), 14 de diciembre de 2022.-

RESOLUCION N° 2364

REF: APROBACION DE MENSURA.-

VISTO: El EXPTE. 14708/2022- Trámite de Mensura, Propietario: Godoy Graciela Beatriz. Agrimensor Lima Angel Oscar.

CONSIDERANDO:

QUE: habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

QUE: conforme artículos de la Ordenanza 3010, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

QUE: en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano;

QUE: se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Fojas 4 a 6 y 10 informe del Departamento de Catastro; 3- Fojas 8 y 9 informe del Departamento de Planeamiento Urbano; 4-Foja 7 informe del departamento de Obras Privadas; 5- Foja 11 plano de mensura; 6- Foja 12 Resolución N° 2364.

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;

RESUELVE

ARTICULO 1º: APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con fraccionamiento del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 006, MANZANA 0016, PARCELA 0007, PARTIDA MUNICIPAL 1686. Propietario: Godoy Graciela Beatriz.

ARTICULO 2º: DEBE0 presentarse el propietario para regularizar los planos de construcción en el departamento de Obras Privadas.

ARTICULO 3º: REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

ARTICULO 4º: COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”.*** -

Oberá, Misiones, veintiséis de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2410.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.179 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.179 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: PROMULGAR en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.179** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: ***“ARTICULO 1º: FIJANSE los valores para cuadro tarifario del Sistema de Estacionamiento Tarifado de la ciudad de Oberá, que quedara establecido de la siguiente manera:***

- Por media hora \$ 20,00.-
- Por hora \$ 40,00.-
- Por medio día \$ 60,00.-
- Por mes \$ 940,00.-

ARTICULO 2º: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. -***Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.***-

ARTICULO 2º: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente”.***

Oberá, Misiones, veintiséis de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2411.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.180 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.180 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;
POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza N° 3.180 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: "**ARTICULO 1°: FIJANSE la Tarifa del Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Oberá, de acuerdo a la siguiente escala:**

| | Con Tarjeta | Sin Tarjeta |
|---|-------------|---------------------------------|
| Boleto Único | \$65 | \$70 |
| Boleto Especial | \$75 | \$80 |
| Boleto Estudiantil | Gratuito | Conforme Ordenanza N° 2454-2022 |
| Boleto para los adultos mayores en edad Jubilatoria | Gratuito | Conforme Ordenanza N° 3134-2022 |

ARTICULO 2°: FIJASE el "boleto de transbordo" cuyo valor será equivalente al 30% del boleto único con tarjeta para el segundo boleto, aplicado al concepto que corresponda. - **ARTICULO 3°:** COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. - **Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante**".-

ARTICULO 2°: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3°: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - "**FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente**".

Oberá, Misiones, veintiséis de diciembre de 2.022.-

RESOLUCION N° 2412.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.181 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.181 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2.022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: **PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza Nº 3.181** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2.022, de acuerdo al siguiente detalle: **ARTICULO 1º: MODIFIQUESE** el artículo 1º de la Ordenanza Nº 3116-2022, el que quedara redactado de la siguiente manera:

“ARTICULO 1º: - DISPONGASE la ampliación del espacio reservado como “Parada del Transporte Urbano de Pasajeros” a 50 metros en total, de los siguientes puntos:

- *Calle Estrada Intersección Av. Sarmiento, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Calle Larrea Intersección Av. José Ingenieros, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Calle 9 de Julio intersección calle Santa Fe, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Av. Sarmiento intersección Av. Bs As, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Av. Libertad intersección calle Neuquén, en el veril derecho según sentido de circulación;*
- *Av. Sarmiento intersección calle 12 de Octubre, en el veril derecho según sentido de circulación.-“*

ARTICULO 2º: MODIFIQUESE el artículo 2º de la Ordenanza Nº 3116-2022, el que quedara redactado de la siguiente manera:

“ARTICULO 2º: - DISPONGASE la modificación y traslado del espacio reservado como “Parada del Transporte Urbano de Pasajeros” de los siguientes puntos:

- *Av. Italia intersección Av. Libertad, se traslade en su totalidad a Av. Italia esquina calle España, en el veril derecho según sentido de circulación, por un espacio de 50 mts en total;*
- *Calle San Martin intersección calle Ralf Singer, se traslade a calle San Martin intersección calle Corrientes, en el veril derecho según sentido de circulación, por un espacio de 25 mts en total;*
- *Calle Rio Negro intersección Av. Sarmiento, se traslade a calle Rio Negro intersección calle Azcuénaga, en el veril derecho según sentido de circulación, por un espacio de 25 mts en total.*

Todo ello conforme al anexo que forma parte de la presente”. -

ARTICULO 3º: MODIFIQUESE el artículo 3º de la Ordenanza Nº 3116-2022, el que quedara redactado de la siguiente manera:

“ARTICULO 3º: EL Departamento Ejecutivo Municipal arbitrara los medios necesarios para la correcta demarcación y señalización horizontal y vertical, correspondiente a las medidas adoptadas en la presente Ordenanza y conforme a las imágenes ilustrativas que como anexo forman parte de la presente”. -

ARTICULO 4º: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. **-Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.** -

ARTICULO 2º: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de

Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente***”.

Oberá, Misiones, veintiséis de diciembre de 2022.-

RESOLUCION N° 2413.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.182 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.182 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

CONSIDERANDO:

QUE: dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2022;

QUE: el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza N° 3.182 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión ordinaria en fecha veintiuno de diciembre de 2022, de acuerdo al siguiente detalle: ***“ARTICULO 1°: APROBAR en todas sus partes el Quinta Acta Compromiso Paritarias 2022 suscripta por el Departamento Ejecutivo Municipal y los Gremios de UPCN (Unión del Personal Civil de la Nación) y ATE (Asociación de Trabajadores del Estado), firmada en fecha 15 de diciembre de 2022, cuya copia como Anexo forma parte de la presente Ordenanza. -ARTICULO 2°: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. -Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Marcelo Santiago Marrodan, Presidente Concejo Deliberante”.-***

ARTICULO 2°: REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación. -

ARTICULO 3°: COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente***”.

OBERA (Mnes), 27 de diciembre de 2022.-

RESOLUCION N° 2420

REF: APROBACION DE MENSURA.-

V I S T O: El EXPTE. 5067/2022- Trámite de Mensura, Propietario: Okulczyk Adolfo. Agrimensora Weirich Eliana C.

CONSIDERANDO:

QUE: habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

QUE: conforme la Ordenanza 3010, ex 051/96, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

QUE: en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano;

QUE: se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1, 2, 3, 12 y 13 nota de solicitud; 2- Fojas 4 a 6 y 16 informe del Departamento de Catastro; 3-Fojas 7, 8 y 10 informe del departamento de Planeamiento Urbano; 4-Foja 9, 14 y 15 informe del departamento de Obras Privadas; 5- Foja 11 y 17 plano de mensura; 6- Foja 18 Resolución N° 2420.

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;

RESUELVE

ARTICULO 1º: APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con división en propiedad horizontal del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 005, MANZANA 0023, PARCELA 0014, PARTIDA MUNICIPAL 27967. Propietario Okulczyk Adolfo.

ARTICULO 2º: REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

ARTICULO 3º: COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVASE. - ***“FDO. CPN F. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Ab. Pablo A. HASSAN, Intendente”***.

Oberá, Misiones, veintinueve de diciembre de 2022.-

RESOLUCIÓN Nº 2444.-

REF: REGLAMENTANDO ORDENANZA Nº 3180.

VISTO: Ordenanza Nº 3180/22 “Fijando la Tarifa del Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Oberá y el boleto de transbordo”; la inminente implementación del Sistema Integrado de Transporte de Pasajeros de Oberá expresado en la Licitación Pública Nº 001/2022 y la necesidad de efectuar precisiones respecto a la aplicación del boleto de transbordo;

CONSIDERANDO:

QUE, en función de lo establecido por el Artículo 29 del Reglamento de Servicio Público del Transporte Colectivo de Pasajeros de la Ciudad de Oberá, la Autoridad de Aplicación evaluará la tarifa comercial del servicio, cada 4 (cuatro) meses o cuando advierta un incremento de costos que lo amerite. Sin perjuicio de otros indicadores, deberá observar en la evaluación, los valores de salario, combustible y valor de la unidad, prioritariamente. La autoridad de aplicación deberá evitar el retraso del pago respecto de los ajustes por variaciones de costos, en seguridad de la calidad del servicio y beneficio de los usuarios el municipio se encuentra facultado a realizar el estudio pertinente para evitar el retraso de pago;

QUE, en base a los resultados obtenidos de la aplicación de la ecuación polinómica donde se incluyen toda la información relevante para el servicio de transporte de pasajeros, el resultado de la misma infiere que se debe realizar una actualización de la tarifa para evitar disminuir la calidad del servicio en perjuicio de los usuarios;

QUE, surge de las reuniones con la Comisión de Transporte del Concejo Deliberante, que desde la última evaluación de los costos estimados han pasado 9 meses y la inflación para estos meses ha sido del 6% promedio mensual, hoy en día Oberá es el municipio con el boleto más bajo de toda la provincia, es por lo que se debe realizar una actualización de la tarifa técnica del servicio de transporte urbano de pasajeros;

QUE, en ese sentido en fecha 21 de diciembre de 2022 el Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sancionó la Ordenanza Nº 3180/22, la cual en su artículo 1º fija la Tarifa del Transporte Urbano de Pasajeros de la Ciudad de Oberá y en su artículo 2º fija el “boleto de transbordo” cuyo valor será equivalente al 30% del boleto único con tarjeta para el segundo boleto, aplicado al concepto que corresponda;

QUE, el referido boleto de transbordo representa un beneficio para los usuarios del transporte público de pasajeros en cuanto al sistema de transporte actual;

QUE, con la próxima implementación del Sistema Integrado de Transporte de Pasajeros de Oberá expresado en la Licitación Pública Nº 001/2022, el “boleto de transbordo” fijado por Ordenanza Nº 3180/22 ocasionará mayores costos a los usuarios por lo que pasará a estar contemplado dentro del boleto único, permitiendo a los usuarios realizar más de un transbordo sin mayores gastos;

POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: DISPONER la aplicación del “boleto de transbordo” establecido por el artículo 2º de la Ordenanza N° 3180/22 hasta tanto sea implementado el Sistema Integrado de Transporte de Pasajeros de Oberá expresado en la Licitación Pública N° 001/2022.

ARTICULO 2º.- REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Coordinación

ARTICULO 3º.- COMUNIQUESE; tomen nota Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Departamento de Movilidad Urbana, Contaduría y Tesorería General; Regístrese y Cumplido, **ARCHIVESE.** - *FDO. Lic. Diego CAPOLUPO, Secretario de Coordinación; Ab. Pablo Alberto HASSAN, Intendente.* -
