



- SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN
- MODIFICACIÓN DE DATOS
- REEMPADRONAMIENTO

SELLO FECHADOR DE RECEPCIÓN

CUIT MOTIVO DEL TRÁMITE ESPONTÁNEO OFICIO

N° FICHA N° BENEFICIARIO N° EXPEDIENTE

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

APELLIDO Y NOMBRE:

FECHA DE NACIMIENTO

DÍA	MES	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

 FECHA DE FALLECIMIENTO

DÍA	MES	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

 SEXO

<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
----------------------------	----------------------------

ARGENTINO EXTRANJERO PAÍS DE ORIGEN

TIPO DE DOCUMENTO (DNI/LC/LE/CI/PASAPORTE/CERTIF.MIGRACIONES) N°

DOMICILIO FISCAL

CALLE / BARRIO: N°:

SECTOR: TORRE: PISO: DPTO/OFIC/LOCAL: MANZANA:

DATO ADICIONAL: N° PARTIDA MUNICIPAL:

LOCALIDAD: PARTIDO/DEPARTAMENTO:

PROVINCIA: CÓDIGO POSTAL:

DOMICILIO REAL

CALLE / BARRIO: N°:

SECTOR: TORRE: PISO: DPTO/OFIC/LOCAL: MANZANA:

DATO ADICIONAL: N° PARTIDA MUNICIPAL:

LOCALIDAD: PARTIDO/DEPARTAMENTO:

PROVINCIA: CÓDIGO POSTAL:

CONTACTOS

E-MAIL: TEL: CEL:

ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FIN	PRINCIPAL

INFORMACIÓN SOBRE OTRAS OBLIGACIONES FISCALES

Inmuebles en la Provincia de Misiones por los que el solicitante es contribuyente del Impuesto Inmobiliario

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	PARTIDA

Rodados radicados en la Provincia de Misiones de los que el contribuyente es titular

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	PATENTE

SITUACIÓN FRENTE AL IVA:

PERSONAL OCUPADO:

FECHA INSCRIPCIÓN:

FIRMA SOLICITANTE

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL

Oberá..... de..... de 202.....

FACTIBILIDAD TÉCNICA DADA POR PRESENTE EVALUACIÓN DE RIESGOS

CUMPLIMENTA CON LA REGLAMENTACIONES EN VIGENCIA SI NO

Observaciones:
.....
.....

.....
FIRMA

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA

CUMPLIMENTA CON LAS REGLAMENTACIONES EN VIGENCIA SI NO

Oberá..... de..... de 202.....

Observaciones:
.....
.....

.....
FIRMA

REQUISITOS BÁSICOS GENERALES PARA INSCRIPCIÓN

- 1° Fotocopia DNI 1° y 2° Hojas DNI
- 2° Constancia Inscripción en AFIP (actualizada).
- 3° Constancia Inscripción Dirección General de Rentas (DGR)
- 4° Fotocopia de contrato de alquiler sellado por DGR en caso de no ser propietario.
- 5° Fotocopia Título profesional y Matrícula Vigente.
- 6° Fotocopia de 2(dos) Boletas de servicios al nombre del solicitante (aval con fotocopia Acta matrimonial o partida de nacimiento).
- 7° Incripción en Dirección General de Comercios de la Provincia de Misiones con sellado Provincial en Colegio Notarial de Oberá (Córdoba 67).
- 8° De acuerdo a la clase o rubro de actividad a desarrollar, deberá contar con la aprobación de Área de Higiene, Seguridad y Medio Ambiente.
- 9° De acuerdo a la clase o rubro de actividad a desarrollar, deberá contar con la aprobación de Área de Bromatología.