

# **BOLETÍN OFICIAL**

**MUNICIPALIDAD DE OBERÁ**

**CREADO POR ORDENANZA Nº 040/97** – Todas las publicaciones que se realizan en el presente Boletín Oficial, deben ser tenidas por auténticas y por consiguiente no necesitan ratificación alguna.

**AÑO XVII – Nº 358– Ciudad de Oberá, Provincia de Misiones. Agosto de 2.021.**  
Edición de 36 páginas. -

## **AUTORIDADES**

## **SUMARIO**

### **PODER EJECUTIVO**

#### **Intendente Municipal**

**DR. CARLOS A. FERNANDEZ**

**Secretaría de Coordinación**

**DR. LUCAS FERNÁNDEZ**

**Secretaría de Finanzas**

**CPN FERNANDO JAVIER CARÍSIMO**

**Secretaría de Desarrollo Humano**

**LIC. RAFAEL MARQUES DA SILVA**

### **PODER LEGISLATIVO** **CONCEJO DELIBERANTE**

#### **Presidente**

**DN. MARCELO SANTIAGO MARRODAN**

#### **Vicepresidente**

**SRA. LILIAN VEGA.**

#### **Concejales**

**DR. PABLO ALBERTO HASSAN**

**SRA. GLADIS MABEL BANGEL**

**DN. FABIÁN VERA**

**SRA. MARIA HELENA KUDELKO**

**ING. HORACIO GUIDO LOREIRO**

**DRA. MARA IVIS FRONTINI**

**DN. MARCELO LUIS SEDOFF**

#### **Secretaria General**

**DRA. MARCIA JOHANNA CORREA**

**Ordenanzas Nº: 2993 - 3004**

**Resoluciones Municipales Nº: 1100, 1108, 1116, 1137, 1142, 1143, 1155, 1156, 1157, 1158, 1206, 1217, 1218, 1219, 1220, 1221, 1240, 1276.**

**Confeccionado por Dirección de Asuntos Jurídicos - Municipalidad de Oberá**

Oberá - Misiones, 03 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / Nº 2993**

-Exptes Nº 151/2021 y 183/2021 -

Ref.: "Creando Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida Independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos de la Zona Centro".-

**VISTO:** "Los presentes Expte.";

**CONSIDERANDO:** QUE, esto surge mediante una iniciativa de la Fundación para la Inclusión Social, a través de su Presidente Karina Solis, quien presenta un proyecto de ordenanza creando el Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes personales para la vida independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos;

QUE, el Registro, permitirá demostrar la profesionalización, organización, acreditación y transparencia de los profesionales que están aptos para brindar la prestación de servicios, lo que transmitirá confianza a particulares como así también instituciones públicas y/o privadas que requieran el servicio del profesional;

QUE, la presente ordenanza tiene como objetivo visibilizar la profesión, organizar y transparentar el ejercicio del Acompañante Terapéutico, garantizar la mejor prestación mediante la individualización de los prestadores y sus antecedentes, establecer un mecanismo de articulación y enlace entre el Registro e instituciones prestadoras de servicios de Salud pública y privadas;

QUE, asimismo, tiene como objetivo específico fortalecer al colectivo profesional de los acompañantes terapéuticos, aplicar estrategias que permitan al acompañante incorporarse al ámbito laboral, favorecer a la formación continua de los profesionales para una mejor calidad en sus servicios, beneficiar en la inclusión del acompañante en instituciones públicas y/o privadas;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º:** El acompañante terapéutico es un auxiliar de salud con preparación teórica-práctica para integrar equipos interdisciplinarios, pudiendo participar en la elaboración de estrategias terapéuticas de tratamiento no farmacológico. Es su competencia brindar atención terapéutica, personalizada y calificada en la inclusión social, la protección y promoción de derechos tanto como la prevención y promoción de la salud, ello con la intención de colaborar en la recuperación y mantenimiento de la salud, la calidad de vida y la reinserción social del usuario o su grupo de pertenencia, promoviendo y enfatizando los aspectos salugénicos de los destinatarios de su práctica. La tarea del Acompañante Terapéutico el trabajo con niños, niñas, adolescentes y adultos; ya sea de manera individual y/o grupal, en situaciones de vulnerabilidad social, familiar, en cuidados paliativos, padecimiento mental, discapacidad, enfermedades crónicas, en situaciones de catástrofes sociales o naturales.

**ARTICULO 2º: CREASE** el "Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida Independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos de la Zona Centro", en el ámbito de la Secretaria de Desarrollo Humano o Dependencia que en el futuro suplante, dependiente del Departamento Ejecutivo Municipal.

**ARTICULO 3°:** Podrán inscribirse en el Registro aquellas personas que se hayan formado como Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida independiente en Discapacidad y/o Asistentes Gerontológicos en Instituciones Académicas del ámbito Público o Privado.

**ARTICULO 4°:** El Registro será de acceso y conocimiento público, y deberá ser facilitado, a través de la Secretaria de Desarrollo Humano o Dependencia que en el futuro la suplante, a las Instituciones Públicas y/o Privadas que habitualmente requieran de la prestación de servicios de estos trabajadores de la salud. –

**ARTICULO 5°:** El Acompañante Terapéutico deberá ejercer su actividad por solicitud e indicación de un profesional idóneo a cargo del tratamiento y/o seguimiento, en forma privada o en instituciones públicas o privadas, o por disposición del Poder Judicial.

**ARTICULO 6°:** Los particulares e Instituciones que contraten los servicios de los Acompañantes Terapéuticos inscriptos deberán abonar el servicio prestado por los mismos en forma particular.

**ARTICULO 7°:** El Departamento Ejecutivo Municipal, a través de la Secretaría de Desarrollo Humano o Dependencia que en el futuro suplante, deberá llevar a cabo una campaña publicitaria por los diversos medios audiovisuales y digitales respecto al Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos, como así también proporcionar la lista de las personas inscriptas a las Compañías Prestadoras de Servicios de Salud que requieran de este tipo de servicios

**ARTICULO 8°:** Para inscribirse en el Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos se deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a. Ser mayor de edad.
- b. Acreditar capacitación o formación para la tarea de apoyo y acompañamiento a realizar, mediante título o certificado otorgado por entidades públicas o privadas. El órgano de aplicación podrá inscribir en el Registro a Asistentes personales para la vida independiente en Discapacidad y Asistentes gerontológicos que carezcan de título habilitante, teniendo en cuenta cada caso en particular y previa corroboración de la idoneidad del sujeto que desea inscribirse en el mencionado Registro.
- c. Acreditar aprobación de educación secundaria y o terciaria.
- d. Presentar certificado de aptitud psicológica y física para la tarea a realizar, expedido por profesionales de organismos públicos de salud.
- e. Presentar certificado de buena conducta.
- f. Estar inscriptos en A.F.I.P con Monotributo vigente. -

**ARTÍCULO 10°:** Las personas que ejerzan el acompañamiento terapéutico deberán:

- a) certificar, las prestaciones del servicio de acompañamiento que se efectúen, así como las limitaciones de su propia actividad y/o restricciones en la participación, y/o dar cuenta de cualquier otro obstáculo que obstruya su desempeño;
- b) abstenerse de intervenir en aquellos casos en los que no hubiere terapeuta, coordinador o profesional a cargo del tratamiento y/o seguimiento, entendiendo que el ejercicio del acompañante terapéutico constituye una labor inmersa en un dispositivo interdisciplinario.

**ARTICULO 11°:** Las personas que ejerzan el acompañamiento terapéutico estarán obligadas a:

- a. Coordinar acciones permanentes con los profesionales idóneos, como integrante de un equipo interdisciplinario, para orientar la tarea del acompañamiento terapéutico;
- b. Supervisar la tarea con un director de tratamiento y/o seguimiento o coordinador del equipo interdisciplinario;
- c. Promover y proteger a los usuarios, tomando las medidas necesarias para asegurar que el acompañamiento terapéutico se realice de acuerdo a normas éticas conforme al Artículo 12 de la presente y la legislación vigente al respecto;
- d. Prestar la colaboración que le sea requerida por las autoridades sanitarias en caso de emergencia;
- e. Guardar el más riguroso secreto profesional sobre cualquier acto que realizare en cumplimiento de sus tareas expeditas, así como de los datos o hechos que les comunicaren en razón de su actividad de acompañamiento. Serán exceptuados del secreto los casos de presunción del maltrato o abuso cometido en perjuicio de un usuario y aquellos en que exista una obligación legal de expresarse. -

**ARTICULO 12°:** Directrices líticas y Medidas Disciplinarias. Se tendrá en cuenta el Código de Ética de la Asociación de Acompañantes Terapéuticos de la República Argentina (AATRA).

**ARTICULO 13°:** El Departamento Ejecutivo Municipal procederá a reglamentar aquellas cuestiones no contempladas en la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO 14°: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

Oberá - Misiones, 10 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / N° 2994**

-Expte N° 191/2021.-

Ref.: "Aprobando Convenio de Colaboración y Cooperación entre los productores de "Oberá Agroecológica y la Municipalidad de Oberá". -

**VISTO:** "El presente Expte.";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva Convenio de Colaboración y Cooperación mutua entre los productores de "Oberá Agroecológica" y la Municipalidad de Oberá para su tratamiento;

QUE, es dable destacar que el objetivo de este convenio es en post de mitigar el impacto agroclimático, reducir las horas de trabajo para picar pasto elefante y retroalimentar el suelo por medio de lo que se conoce como "mantillo", utilizando tanto la poda del arbolado urbano, tanto que esta sea en verde como bajo el proceso de chipeado de la Municipalidad, promoviendo la noción de Desarrollo Sustentable;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1°:** APRUEBASE en todas sus partes el Convenio de Colaboración y Cooperación entre los productores de "Oberá Agroecológica y la Municipalidad de Oberá" cuya copia forma parte del Anexo de la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO 2º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - ***Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria***".

---

Oberá - Misiones, 10 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / Nº 2995**

-Expte Nº 194/2021.-

Ref.: "Aprobando Convenio de Colaboración y Cooperación entre los productores de "Oberá Agroecológica y la Municipalidad de Oberá". -

**VISTO:** "El presente Expte.";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva Convenio de Colaboración y Cooperación mutua entre los productores de "Oberá Agroecológica" y la Municipalidad de Oberá para su tratamiento;

QUE, es dable destacar que el objetivo de este convenio es en post de mitigar el impacto agroclimático, reducir las horas de trabajo para picar pasto elefante y retroalimentar el suelo por medio de lo que se conoce como "mantillo", utilizando tanto la poda del arbolado urbano, tanto que esta sea en verde como bajo el proceso de chipeado de la Municipalidad, promoviendo la noción de Desarrollo Sustentable;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º: APRUEBASE** en todas sus partes el Convenio de Colaboración y Cooperación entre los productores de "Oberá Agroecológica y la Municipalidad de Oberá" cuya copia forma parte del Anexo de la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO 2º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - ***Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria***".

---

Oberá - Misiones, 10 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / Nº 2996**

-Expte Nº 200/2021.-

Ref.: "Ordenamiento del tránsito Av. Sarmiento intersección con calle San Luis de esta Ciudad". -

**VISTO:** "El presente Expte.";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Bloque Renovadores para Adelante presenta proyecto de Ordenanza respecto a un ordenamiento del tránsito en inmediaciones de calle San Luis y Av. Sarmiento de esta ciudad;

QUE, la intersección entre calle San Luis y Av. Sarmiento es uno de los cruces céntricos de la ciudad de constante circulación vehicular, al ser la avenida en cuestión, uno de los accesos principales a la ciudad y, también una ruta de acceso al hospital SAMIC;

QUE, la calle San Luis constituye uno de los desvíos de tránsito pesado y un acceso alternativo a la ciudad; sumado a que dicho cruce está en inmediaciones de dos estaciones de servicio altamente concurridas;

QUE, el referido cruce es un escenario recurrente de accidentes automovilísticos que podrían ser evitados con medidas de tránsito adecuadas, como ser la construcción de rotondas, que facilita la circulación vial en el cruce de distintos caminos, reduciendo el peligro de que se produzcan accidentes;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1°: DISPÓNGASE** la demarcación de una rotonda, señalizada con delineador rebatible y pintura sobre calzada, en inmediaciones de Av. Sarmiento y calle San Luis de la ciudad de Oberá, conforme Anexo I. -

**ARTÍCULO 2°:** La rotonda estará delimitada por los siguientes parámetros:

a) Sobre calle San Luis, intersección Av. Sarmiento, la rotonda se ubicará a 6,5 metros del cordón de las plazoletas ubicadas sobre Av. Sarmiento, tal y como figura en el gráfico del Anexo I de la presente ordenanza.

b) Sobre Av. Sarmiento, la rotonda estará delimitada a la misma altura que el cordón de las plazoletas ubicadas sobre Av. Sarmiento, tal y como figura en gráfico del Anexo I de la presente ordenanza.

**ARTÍCULO 3°: DISPÓNGASE** la construcción de ensanchamiento de esquina en la manzana 5, parcelario 17, sección catastral 5 de la ciudad de Oberá, intersección calle San Luis y Av. Sarmiento, como figura en el gráfico del Anexo I de la presente ordenanza.

**ARTÍCULO 4°:** El Departamento Ejecutivo Municipal dispondrá de los medios necesarios para la correcta señalización vertical y horizontal para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO 5°: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - ***Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria***".

---

Oberá - Misiones, 24 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / N° 2997**

-Expte N° 206/2021.-

Ref..! "Aprobando Acta Compromiso suscripta por el Departamento Ejecutivo Municipal y los Gremios de UPCN y ATE ".\_

**VISTO:** "El presente Expte.";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva para su consideración el Acta Compromiso suscripta con los Gremios ATE y UPC;

QUE, la presente se suscribe en el marco de las negociaciones llevadas adelante de manera constante entre las partes durante todos los meses del año, dando continuidad a lo pactado en el mes de mayo precedente;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** en todas sus partes el Acta Compromiso suscripta por el Departamento Ejecutivo Municipal y los Gremios de UPCN (Unión del Personal Civil de la Nación) y ATE (Asociación de Trabajadores del Estado), en fecha 27 de julio de 2021, cuya copia forma parte como Anexo de la presente Ordenanza. -

**ARTÍCULO 2°: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - ***Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria***".

---

Oberá - Misiones, 24 de Agosto de 2021,

**ORDENANZA N° 2999**

-Expte NO 230/2021

Ref.: "Autorizando al Departamento Ejecutivo Municipal a la compra directa de vehículos"

**VISTO:** "El presente Expte.",

**CONSIDERANDO:** QUE, el Ejecutivo Municipal eleva solicitud de autorización de adquisición de vehículos con destino al parque automotor;

QUE, fundamenta la solicitud en la necesidad urgente de o renovar el parque automotor en referencia a vehículos chicos de transporte de carga y de personas, destinados al Departamento de Intervención Temprana y cocina centralizada;

QUE, por las actuales condiciones económicas y de mercado, hay escases para la entrega inmediata de este tipo de unidades, en este caso el proveedor de referencia ofreció a la Municipalidad estas unidades;

QUE, existen mensualmente continuos incrementos de precios, facturando los proveedores el bien en caso de una licitación al momento de entrega;

QUE, llevar adelante el procedimiento de licitación y con la entrega del bien con el transcurso del tiempo, trae inevitablemente el incremento del precio de dicha unidad, con el perjuicio económico que trae aparejado;

QUE, desde el Ejecutivo Municipal, resaltan que el régimen de contratación de la Provincia de Misiones, establecido en la Ley de Contabilidad, habilita la compra directa cuando existen circunstancias o razones de urgencia y cuando exista notoria escasez de los bienes a adquirir en el mercado provincial. (Ley VII - N O 11 - art. 85 inc. d, i);

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º: AUTORÍCESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a la compra directa de las siguientes unidades:

-Un (1) Vehículo Marca Renault-Modelo Kangoo Express 1.5 DCI CON. L/18 Año: 2021 (0 Km) Importe Total: \$ 2.851.800,00 (Pesos: Dos millones ochocientos cincuenta y un mil ochocientos) Forma de Pago: Contado- Entrega: Inmediata. -

-Un (1) vehículo Marca: Renault- Modelo: Kangoo Express 1.6 Confort Sce 5 As. 1.118- Año: 2021 (0 Km) Importe Total: \$ 2.930.000,00 (Pesos: Dos Millones Novecientos treinta mil) Forma de Pago: Contado. Entrega: Inmediata. -

**ARTICULO 2º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese, - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

Oberá - Misiones, 24 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / Nº 3000**

-Expte NO 217/2021

Ref..• "Modificando el artículo 20 de la Ordenanza N O 2768

**VISTO:** "El presente Expte."

**CONSIDERANDO:** QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva Proyecto de Ordenanza modificando parcialmente Ordenanza Nro. 2768;

QUE, el 30 de abril de 2019, el Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sancionó la Ordenanza 2768 por medio de la cual aprobó el convenio suscripto entre el Departamento Ejecutivo y los Obispados de Oberá y Posadas;

QUE, dicho convenio procura la puesta en valor del inmueble fue

utilizado durante muchos años en carácter de comodatario por el estado municipal prestando refugio a personas en situación de calle;

QUE, dicho destino ya no es necesario por cuanto se ha construido el refugio denominado "Sol de Noche", en inmediaciones a la cocina centralizada;

QUE, sin perjuicio de lo ello, la puesta en valor, objeto del convenio suscripto oportunamente, será realizada con fondos del Estado Provincial;

QUE, de acuerdo al dictamen emitido por la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos del Gobierno de la Provincia de Misiones, es menester que el Concejo Deliberante local expida autorización expresa para que la ejecución de la obra en cuestión sea realizada con fondos provinciales;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º: MODIFÍQUESE** el artículo 2º de la Ordenanza N O 2768, el que quedará redactado de la siguiente manera

*"Artículo 2: AUTORIZAR la ejecución de obra de puesta en valor sobre el inmueble individualizado como solar sesenta y tres (63) del Lote Agrícola Sesenta y Seis (66) de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá. Partida Inmobiliaria 11.916. Partida Municipal 2.344 con fondos provinciales, de acuerdo a la normativa vigente. "*

**ARTICULO 2º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

Oberá - Misiones, 24 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA 1 NO 3001**

-Expte NO 220/2021

Ref.: "Aprobando Resolución Municipal N O 1116"

**VISTO:** "El presente Expte."

**CONSIDERANDO:** QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva Resolución Municipal N O 1116 de fecha 03 de agosto del corriente año, por medio del cual se hace referencia a Adhesión a la Resolución N O 2280 y N O 2116 del Ministerio de Salud Pública, N O 263 y N O 248 del Ministerio de Deportes, 469 y 438 del Ministerio de Gobierno", mediante la cual se aprueba e implementa en la ciudad de Oberá el Protocolo Sanitario para la realización de competencias-torneos deportivos y comunitarios, grupales e individuales en espacios públicos y en establecimientos públicos y privados, siendo necesaria la adhesión en el marco del distanciamiento social, preventivo y obligatorio;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º: APROBAR** en todas sus partes la Resolución Municipal N O 1116, de fecha 03 de agosto del corriente año, por medio del cual se hace referencia a Adhesión a la Resolución N O 2280 y N O 2116 del Ministerio de Salud Pública, N O 263 y N O 248 del Ministerio de Deportes, N O 469 y N O 438 del Ministerio de Gobierno"



**ARTICULO 2º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

Oberá - Misiones, 24 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / Nº 3002**

-Expte Nº 221/2021

Ref.: "Aprobando Resolución Municipal N O 1108".

**VISTO:** "El presente Expte.",

**CONSIDERANDO:** QUE, el Departamento Ejecutivo eleva Resolución Municipal Nº 1108 de fecha 02 de agosto del corriente año, por medio del cual se hace referencia a "Adhesión la Resolución N O 472 del Ministerio de Gobierno, N O 2303 del Ministerio de Salud Pública, N O 237 del Ministerio de Trabajo y Empleo, y N O 133 de la Secretaria de Estado de Cultura del 30 de Julio de 2021", mediante la cual se aprueba e implementa en la ciudad de Oberá el Protocolo de actuación sanitaria para la realización de fiestas seguras y organización de eventos culturales;

QUE, es necesaria la adhesión al "Protocolo de actuación Sanitaria para Fiestas Seguras y Organizaciones de Eventos Culturales (Casamientos, Fiestas Familiares, de Cumpleaños de 15, Agasajos, Conferencias de Prensa, Disertaciones, Desayunos, Almuerzos o Cenas de Trabajo, Proveedores, Salones de Eventos, Depósitos, Organizadores) ya que, el objetivo del presente documento es implementar medidas para prevenir, disminuir o gestionar de manera adecuada el riesgo de COVID en la realización de tales eventos;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º: APROBAR** en todas sus partes Resolución Municipal Nº 1108 de fecha 02 de agosto del corriente año, que adhiere a la Resolución Nº 472 del Ministerio de Gobierno, Nº 2303 del Ministerio de Salud Pública, Nº 237 del Ministerio de Trabajo y Empleo, y Nº 133 de la Secretaria de Estado de Cultura del 30 de Julio de 2021", mediante la cual se aprueba e implementa en la ciudad de Oberá el Protocolo de actuación sanitaria para la realización de fiestas seguras y organización de eventos culturales.-

**ARTICULO 2º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. -**Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

Oberá - Misiones, 31 de Agosto de 2021.

**ORD E NANZA / Nº 3003**

-Expte Nº 214/2021

Ref.: "Reglamentando las Secretarías del Juzgado Municipal de Faltas".

**VISTO:** "El presente Expte.";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Bloque Renovadores para Adelante presenta Proyecto de Ordenanza que Reglamenta las Secretarías del Juzgado Municipal de Faltas;

QUE, la Ordenanza N O 1867 de creación del Tribunal Municipal de Faltas, sancionada el 04 de noviembre del año 2008, se encuentra a la fecha abrogada a consecuencia de los preceptos establecidos en la Primera Parte, Título Tercero, Capítulo Segundo de la Carta Orgánica Municipal;

QUE, si bien existen actualmente normativas reguladoras tanto del procedimiento de faltas de la Municipalidad de Oberá como de designación de Juez de Faltas y Secretarios, se hace inevitable implementar a los fines del correcto funcionamiento del Tribunal Municipal de Faltas, una regulación específica respecto a las Secretarías, teniendo en consideración el concurso de oposición y antecedentes que está en curso para la designación de los mismos en éste ámbito municipal;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º: FUNCIONES.** Sin perjuicio de otras funciones que se podrán establecer cuando el procedimiento así lo requiera:

1-Concurrir diariamente a su despacho e informar al Juez de Faltas, los escritos o documentos que fueron presentados por los interesados.

2-Organizar y ordenar los expedientes a medida que se vayan formando y cuidar que se mantengan en buen estado.

Rubricar con media firma la numeración de las hojas y las notificaciones, inutilizando con una línea transversal las fojas o parte de las mismas que no se ocuparen con escrituras u otras actuaciones. Para el caso que el expediente llegare a tener cien (100) fojas, deberá formarse otro cuerpo y así sucesivamente. -

4- Custodiar los expedientes y documentos a su cargo, protocolizar las copias de las resoluciones judiciales y llevar libros de: a) entradas y salidas de expedientes; b) Oficios y Notificaciones que podrán glosarse con copias, c) Recibos de Expedientes, d) Resoluciones Interlocutorias u otras e) Sentencias,

f) Otros que permitan un perfecto seguimiento e identificación del circuito administrativo.

5-Poner cargo a todos los escritos ingresados con indicación de fecha y hora de su recepción, dando recibo de los mismos o de los documentos que se entregaren por los interesados y expedir los testimonios o certificados que éstos solicitaren, previa autorización del juez municipal.

6-Vigilar en carácter de Jefe de Personal el estricto cumplimiento de los deberes y adoptar las medidas necesarias para el buen desempeño de las funciones que correspondan a los mismos.

7-Dejar en los expedientes constancias de los desgloses que se realicen y copias autenticadas con su firma en los poderes y demás documentos que se consideren necesarios.

8-Poner a despacho los escritos y documentos presentados, debiendo proyectar o dictar en su caso las providencias de trámite.

9-Asistir a las audiencias e impulsar el procedimiento de las mismas; confeccionar las actas y demás actos procesales que fueren necesarios para el debido cumplimiento de las mismas.

10-Velar por el fiel cumplimiento de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanzas, Resoluciones y demás directivas impartidas por el superior jerárquico.

**ARTÍCULO 2º: Responsabilidades.** Los/as Secretarios/as tendrán responsabilidad propia como actuarios de procedimientos; serán custodios de los documentos del juicio y fedatarios; para ello gozarán de las atribuciones estarán sujetos a los deberes

que le otorga la Carta Orgánica Municipal, la presente Ordenanza y demás normativas vigentes.

**ARTÍCULO 3º:** Ordenamiento interno. Los/as Secretarios/as estarán bajo la Superintendencia en forma simultánea o concurrente del Juez en cuyo juzgado actúen. Son Jefes de sus respectivas oficinas y los empleados ejecutarán sus órdenes cumpliendo las tareas que exige el servicio.

**ARTÍCULO 4º:** Remplazos. Los/as Secretarios/as del Juzgado se reemplazarán entre sí. En caso, de licencia impedimento, recusación, excusación o vacancia serán reemplazados/as por su par. El reemplazo de los mismos, que no obedezcan a excusación se efectuará sin necesidad de dictarse resolución alguna en el respectivo expediente.

**ARTÍCULO 5º:** Turnos. A los fines de orden administrativo del Juzgado, cada Secretaría estará de turno en la actuación, la Secretaría N O 1 en los meses impares y al Secretaría N 02 en los meses pares, respectivamente. -

**ARTÍCULO 6º:** Subrogancia. De conformidad al artículo 150 de la Carta Orgánica Municipal, y hasta tanto no se proceda a la creación de otro juzgado municipal de faltas, autorizase: a los/las Secretarias/os de Faltas a subrogar en forma alternada al Juez Municipal de Faltas en todos los casos de, recusación, excusación, licencia, ausencia temporaria o para el caso que fuere definitiva hasta tanto se realice una nueva designación como así también al uso de firma y sello en tal carácter. El orden de la subrogancia será determinada por el Juez de Faltas. -

**ARTÍCULO 7º:** Remuneración. Con los parámetros establecidos en la Ordenanza N O 1928, y para el caso de subrogancia establecido en el artículo anterior Autorícese: Percibir por parte de los/las Secretarios/as de Faltas, idéntica remuneración que el titular del Juzgado Municipal, por el periodo que dure tal subrogancia. -

**ARTÍCULO 8º:** COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

Oberá - Misiones, 31 de Agosto de 2021.

**ORDENANZA / Nº 3004**

-Expte NO 216/2021.-

**Ref.:** "Autorizando el uso de inmueble a favor del Gobierno de la Provincia de Misiones"

**V I S T O:** "El presente Expte.";

**CONSIDERANDO:** QUE, el Departamento Ejecutivo Municipal eleva Resolución N O 1138 mediante la cual autoriza el uso de un inmueble de su propiedad con destino a la construcción de un nuevo Centro de Desarrollo Infantil (CDI);

QUE, es de suma importancia que el Municipio pueda contar con un nuevo espacio de contención y apoyo para los niños de la comunidad, teniendo en cuenta el crecimiento poblacional demanda de espacios acondicionados y destinados al acompañamiento de niños y niñas, QUE; los espacios en cuestión garantizan lugares de integración, sociabilización y estimulación para el desarrollo de la primera infancia;

QUE, los C.D.I. facilitan la atención integral a niños y niñas en áreas como la alimentación, estimulación, promoción de la salud, atención socio -

educativa y recreativa, brindando además espacios de capacitación para fortalecer a los equipos técnicos que trabajan en la atención permanente de la primera infancia;

QUE, el Municipio cuenta con espacios de su propiedad disponibles a tal fin, QUE, la Resolución Municipal NO 1138, dictada por el Departamento Ejecutivo, ad-referéndum de este Concejo, se ajusta en todo a lo dispuesto en la Carta Orgánica Municipal;

**POR ELLO: El Concejo Deliberante de la ciudad de Oberá sanciona con fuerza de ORDENANZA**

**ARTÍCULO 1º: AUTORIZAR** el uso del inmueble individualizado según plano de mensura 40213 de fecha 15 de febrero de 2005 como Lote 76.A.5, y según catastro como Parcela 10 J, constante de una superficie total de 47 as., 15 ca., 87 dm<sup>2</sup>., a favor del Gobierno de la Provincia de Misiones, con destino a la construcción de un nuevo Centro de Desarrollo Infantil, conforme Resolución Municipal NO 1138, de fecha 6 de agosto de 2021, dictada por el Departamento Ejecutivo, ad-referéndum de este Concejo Deliberante, cuya copia como ANEXO se adjunta a la presente Resolución.

**ARTICULO 2º: COMUNIQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial, Dense a la Prensa y Cumplido, Archívese. - **Fdo. Marcelo Santiago MARRODAN, Presidente; Dra. Marcia J. CORREA, Secretaria**".

---

**OBERA (Mnes.) Dos de agosto de 2021.-**

**R E S O L U C I O N N º 1100**

**REF.: MODIFICACIÓN DEL ORGANIGRAMA MUNICIPAL.**

**VISTO: La necesidad de modificar la estructuración Orgánica Municipal; y,**

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** la presente consiste en la estructura orgánica administrativa municipal y nuevas definiciones de las Secretarías de Coordinación, de Finanzas y Desarrollo Económico, y de Desarrollo Humano y Acción Social, asignándoles diferentes Direcciones, Departamentos y áreas, para su óptimo funcionamiento, permitiendo la utilización de los recursos escasos del estado de manera eficaz, optimizando el correcto y normal ejercicio de la comuna;

**QUE;** es facultad del Departamento Ejecutivo Municipal proceder a la estructuración y nombramiento de funcionarios en el Organigrama Municipal, y que de conformidad lo establece la Carta Orgánica Municipal, Artículo 111º, Inc.43 y Artículo 137º, la presente resolución se dictara "AD REFERENDUM" del Concejo Deliberante,

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º: MODIFICAR** el **Organigrama Municipal** a nivel de Secretarías, Direcciones, Departamentos y Áreas, a partir del 26/08/2020 AD REFERENDUM del Concejo Deliberante, el que quedará conformado de la siguiente manera:

- **INTENDENCIA**
- **AREAS DEPENDIENTES BAJO LA ORBITA DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO:**
  - **CONSEJO CONSULTIVO DE ADMINISTRACION**
  - **TRIBUNAL DE FALTAS**

- UNIDAD EJECUTORA MUNICIPAL
  - OBSERVATORIO DE MOVILIDAD URBANA
- **DEPENDIENTES DIRECTAMENTE DE INTENDENCIA:**
  - SECRETARIA PRIVADA
  - DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
    - DESPACHO
    - OFICINA DE SUMARIO
    - OFICINA DE TIERRAS
    - DEPARTAMENTO DE GESTION Y COBRANZA
    - COMISION DE CALIFICACION Y DISCIPLINA
  - DEPARTAMENTO DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO
  - DEPARTAMENTO DE CULTOS
  - DEPARTAMENTO DE COMUNICACION
- **SECRETARIA DE COORDINACION**
  - MESA GENERAL DE ENTRADAS
  - DIRECCION DE MODERNIZACION
    - DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA
    - DEPARTAMENTO DE INGENIERIA DE PROCESOS Y PROYECTOS – DISEÑO E INTERFACES
    - DEPARTAMENTO ESTADISTICAS – DATOS
    - SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA
    - DEPARTAMENTO DE CONTROL Y ASISTENCIA AL CIUDADANO
  - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
    - DEPARTAMENTO DE PERSONAL
    - DEPARTAMENTO DE LIQUIDACION DE SUELDOS
    - EDIFICIO MUNICIPAL
  - DIRECCION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL
    - DEPARTAMENTO DE CONCIENTIZACIÓN DE CAPACITACION Y DIFUSION
    - DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA
    - DEPARTAMENTO DE ZONOSIS Y CONTROL DE VECTORES
    - DEPARTAMENTO DE SALUD ANIMAL
    - DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD; HIGENE Y MEDICINA LABORAL.
    - GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS
  - DIRECCION DE INSPECCION GRAL. Y TRANSITO
    - DEPARTAMENTO DE EDUCACION VIAL - CORRALON MUNICIPAL
    - DEPARTAMENTO DE TRANSITO
    - TERMINAL DE OMNIBUS
    - CEMENTERIO MUNICIPAL
  - DIRECCION DE TURISMO Y RECREACION
    - COMPLEJO TURISTICO “SALTO BERRONDO”

- JARDIN DE LOS PAJAROS
- JARDIN BOTANICO
- COMPLEJO TERMAS DE LA SELVA
- AREA EVENTOS Y PROMOCION
- DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO, ARCHIVO Y SUMINISTRO
- DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION ESTRATEGICA
- **SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO Y ACCION SOCIAL**
  - JUNTA MUNICIPAL DE DEFENSA CIVIL
  - AREA DE COORDINACIÓN COOPERATIVA
  - AREA DE ADMINISTRACION
    - MESA DE ENTRADAS
    - CONTABLE
    - JURIDICO
  - **DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO HUMANO.**
  - DIRECCION DE DEPORTES
    - SUB-DIRECCION DEPORTES
      - ESCUELAS DE DEPORTES
      - COMPLEJO DEPORTIVO IAN BARNEY I
      - COMPLEJO DEPORTIVO IAN BARNEY II
  - DEPARTAMENTO DE NINEZ Y FAMILIA
    - HOGAR MITAI
    - GUARDERIAS MUNICIPALES
  - DEPARTAMENTO DE MUJER, GÉNEROS Y DIVERSIDAD
  - DEPARTAMENTO DE PENSIONES Y DISCAPACIDAD
    - ENCARGADO DE CENTRO DE DIA
  - DEPARTAMENTO DE SALUD Y PREVENCION DE ADICCIONES
  - DEPARTAMENTO DE ADULTOS MAYORES
    - RESIDENCIA MUNICIPAL PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES YERBAL VIEJO
  - **DIRECCION GENERAL DE ACCION SOCIAL.**
  - DEPARTAMENTO DE ACCION SOCIAL
  - DEPARTAMENTO DE ASUNTOS BARRIALES
    - REFUGIO PARA PERSONAS EN SITUACION DE CALLE
  - CENTRO INTEGRADOR COMUNITARIO
  - COCINA CENTRALIZADA
    - COMEDORES COMUNITARIOS
  - DEPARTAMENTO DE INTERVENCION TEMPRANA
  - **DIRECCION GENERAL DE CULTURA – EDUCACION – JUVENTUD.**
  - DEPARTAMENTO DE LA JUVENTUD
  - DEPARTAMENTO DE CULTURA
    - CINE OBERA
    - CASA DEL BICENTENARIO
    - MUSEOS MUNICIPALES
  - DEPARTAMENTO EDUCACIÓN
    - BIBLIOTECAS MUNICIPALES

- RELACIONES EDUCATIVAS
- **SECRETARIA DE FINANZAS Y DESARROLLO ECONOMICO**
  - CONTADURIA
  - TESORERIA GENERAL
  - ORGANO TRIBUTARIO FISCAL
  - DEPARTAMENTO DE COMERCIO
  - DIRECCION DE VINCULACION, DESARROLLO ECONOMICO
    - DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO – AGROPECUARIO - INDUSTRIAL
      - CLUB DE EMPRENDEDORES
    - MERCADO CONCENTRADOR
    - PARQUE INDUSTRIAL
    - OFICINA DE EMPLEO
      - PUNTO DIGITAL
    - DEPARTAMENTO DE CAPACITACION
  - DIRECCION DE DESARROLLO URBANO
    - DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO
    - DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS
    - DEPARTAMENTO DE INSPECCION DE OBRAS
    - DEPARTAMENTO DE PROYECTOS
    - DEPARTAMENTO DE CATASTRO
  - **DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS**
    - SUB.DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
    - COORDINACION SERVICIOS PUBLICOS
      - DEPARTAMENTO PARQUE Y PASEOS
        - VIVERO MUNICIPAL
      - DEPARTAMENTO SERVICIOS PUBLICOS
    - COORDINACION INFRAESTRUCTURA VIAL
      - DEPARTAMENTO PARQUE VIAL
      - DEPARTAMENTO INFRAESTRUCTURA
    - COORDINACION MANTENIMIENTO PUBLICO
      - DEPARTAMENTO DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO
      - DEPARTAMENTO TALLER
    - COORDINACION DEL PERSONAL Y CONTROL DE RECURSOS
      - DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS.
      - DEPARTAMENTO DE INVENTARIO Y CONTROL PRESUPUESTARIO
  - DIRECCION DE PRESUPUESTO
    - DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTARIO
    - DEPARTAMENTO DE COMPRAS

**ARTICULO 2º: DEROGUESE** cualquier otra Resolución que se anteponga o difiera con la presente.

**ARTICULO 3º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Coordinación, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico y Secretario de Desarrollo Humano y Acción Social.

**ARTICULO 4º: COMUNIQUESE** tomen nota todas las Secretarías, Direcciones, Departamento de Personal, elévese al CONCEJO DELIBERANTE para su tratamiento Ad Referéndum, dese a la Prensa, Contaduría y Tesorería General; Cumplido. ARCHIVASE. - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”**. -

**Obera, Misiones, 02 de Agosto de 2.021.**

**RESOLUCION - N° 1108**

**REF: ADHESION A LA RESOLUCIÓN 472 DEL MINISTERIO DE GOBIERNO, 2.303 DEL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA, 237 DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y EMPLEO, Y 133 DE LA SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA DEL 30 DE JULIO DE 2.021.-**

**VISTO:** Ley Nacional 27541, artículo 64, sgtes. y cc.; Decretos 260/2020 y 287/2020 del Poder Ejecutivo Nacional; Decreto de Necesidad y Urgencia N° 297/2020 y prórroga del mismo mediante DNU 325/2020, DNU 355/2020, DNU 408/2020, DNU 459/2020, DNU 493/2020, DNU 520/2020, DNU 576/2020, DNU 605/2020, 641/2020, 677/2020, 714/2020, 754/2020, 875/2020, 956/2020, DNU 125/2021, DNU 168/2021, DNU 235/2021, DNU 287/2021, 334/2021 y 381/2021 del Poder Ejecutivo Nacional que establecen el aislamiento social preventivo y obligatorio en el marco de la pandemia de Coronavirus COVID 19 declarada el 11 de marzo por la Organización Mundial de la Salud; Decisiones Administrativas 429/2020, 450/2020, 467/2020, 524/2020, 622/2020 y 625/2020 de Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación; los Decretos Provinciales 330/2020, 331/2020, 332/2020, 338/2020 y 450/2020; la Resolución Conjunta 900/20 del Ministerio de Salud Pública, 106/20 del Ministerio de Gobierno y 078/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo, la Resolución Conjunta 1032/20 del Ministerio de Salud Pública, 145/20 del Ministerio de Gobierno y 133/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo, la Resolución Conjunta 1358/20 del Ministerio de Salud Pública, 366/20 del Ministerio de Gobierno y 204/20 del Ministerio de Deportes de la Provincia de Misiones; Resolución Conjunta 1431/20 del Ministerio de Salud Pública, 389/20 del Ministerio de Gobierno y 227/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo de la Provincia de Misiones; la Resolución Conjunta 2044/20 del Ministerio de Salud Pública, y 294/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo de la Provincia de Misiones y Resolución Conjunta 2309/20 del Ministerio de Salud Pública, 344/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo y 564/20 del Ministerio de Gobierno de la Provincia de Misiones; Resolución Municipal 377 de fecha 12 de marzo de 2020 de Declaración de Emergencia Sanitaria y Epidemiológica; Resolución Municipal 390 de fecha 16 de marzo de 2020 de implementación Resolución Municipal 410 de fecha 31 de marzo, Resolución Municipal 452 de fecha 09 de abril, Resolución Municipal 454 de fecha 13 de abril, Resolución Municipal 460 de fecha 14 de abril, Resolución Municipal 466 de fecha 20 de abril, Resolución Municipal 507 de fecha 05 de mayo, Resolución Municipal 513 de fecha 07 de mayo, Resolución Municipal 517 de fecha 09 de mayo, Resolución Municipal 521 de fecha 12 de mayo, Resolución Municipal 525 de fecha 18 de mayo, Resolución Municipal 535 de fecha 19 de mayo, Resolución Municipal 539 de fecha 21 de mayo, Resolución Municipal 547 de fecha 26 de mayo, Resolución Municipal 548 de fecha 26 de mayo, Resolución Municipal 575 de fecha 01 de junio, Resolución Municipal 579 de fecha 04 de junio, Resolución Municipal 585 de fecha 08 de junio, Resolución Municipal 600 de fecha 16 de junio, Resolución Municipal 615 de fecha 18 de junio, Resolución Municipal 643 de fecha 29 de junio, Resolución Municipal 723 de fecha 03 de julio, Resolución Municipal 774 de fecha 20 de julio,



Resolución Municipal 784 de fecha 24 de julio, Resolución Municipal 810 de fecha 29 de julio, Resolución Municipal 825 de fecha 04 de agosto, Resolución Municipal 874 de fecha 24 de agosto, Resolución Municipal 966 de fecha 24 de septiembre, Resolución Municipal 1181 de fecha 01 de diciembre, Resolución Municipal 205 de fecha 08 de enero de 2021, Resolución 241 de fecha 26 de enero de 2021, Resolución 528 de fecha 08 de abril de 2021, Resolución 619 de fecha 28 de abril de 2021 y siguientes, Resolución 438, 2116, 248 del 19 de Julio de 2021 del Ministerio de Gobierno, Salud Pública y Deportes, Resolución 472 del Ministerio de Gobierno, 2303 del Ministerio de Salud Pública, 237 del Ministerio de Trabajo y Empleo y 133 de la Secretaria de Estado de Cultura del 30 de julio de 2021 y lo regulado por el Artículo 136 inciso 29 y la Cláusula Transitoria QUINTA de la Carta Orgánica Municipal, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** es necesaria la adhesión al “Protocolo de actuación Sanitaria para FIESTAS SEGURAS Y ORGANIZACIONES DE EVENTOS CULTURALES (CASAMIENTOS, FIESTAS FAMILIARES, DE CUMPLEAÑOS DE 15, AGASAJOS, CONFERENCIAS DE PRESNSA, DISERTACIONES, DESAYUNOS, ALMUERZOS O CENAS DE TRABAJO, PROOVEDORES, SALONES DE EVENTOS. DEPOSITOS, ORGANIZADORES). -

**QUE;** el objetivo del presente documento es implementar medidas para prevenir, disminuir o gestionar de manera adecuada el riesgo de COVID en la realización de eventos. -

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°: ADHERIR** a la Resolución 472 del Ministerio de Gobierno, 2303 del Ministerio de Salud Pública, 237 del Ministerio de Trabajo y Empleo y 133 de la Secretaria de Estado de Cultura con fecha 30 de julio de 2021, de “Protocolo de actuación Sanitaria para FIESTAS SEGURAS Y ORGANIZACIONES DE EVENTOS CULTURALES (CASAMIENTOS, FIESTAS FAMILIARES, DE CUMPLEAÑOS DE 15, AGASAJOS, CONFERENCIAS DE PRESNSA, DISERTACIONES, DESAYUNOS, ALMUERZOS O CENAS DE TRABAJO, PROOVEDORES, SALONES DE EVENTOS. DEPOSITOS, ORGANIZADORES). -

**ARTICULO 2°: APROBAR E IMPLEMENTAR** en la Ciudad de Oberá el Protocolo de actuación Sanitaria para la realización de fiestas Seguras y Organizaciones de Eventos Culturales que forma parte de la presente como “Anexo I”.

**ARTICULO 3°: DIFUNDIR** lo resuelto en la presente mediante el área de Prensa de la Municipalidad de Oberá.

**ARTICULO 4°: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Coordinación General.

**ARTICULO 5° COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”.*** -

---

Obera, Misiones, 03 de Agosto de 2.021.

**RESOLUCION - N° 1116**

**REF: ADHESION A LAS RESOLUCIONES 2280 y 2116 del MINISTERIO DE SALUD PUBLICA, 263 y 248 DEL MINISTERIO DE DEPORTES, 469 y 438 DEL MINISTERIO DE GOBIERNO. –**

**VISTO:** Ley Nacional 27541, artículo 64, sgtes. y cc.; Decretos 260/2020 y 287/2020 del Poder Ejecutivo Nacional; Decreto de Necesidad y Urgencia N° 297/2020 y prórroga del mismo mediante DNU 325/2020, DNU 355/2020, DNU 408/2020, DNU 459/2020, DNU 493/2020, DNU 520/2020, DNU 576/2020, DNU 605/2020, 641/2020, 677/2020, 714/2020, 754/2020, 875/2020, 956/2020, DNU 125/2021, DNU 168/2021, DNU 235/2021, DNU 287/2021, 334/2021 y 381/2021 del Poder Ejecutivo Nacional que establecen el aislamiento social preventivo y obligatorio en el marco de la pandemia de Coronavirus COVID 19 declarada el 11 de marzo por la Organización Mundial de la Salud; Decisiones Administrativas 429/2020, 450/2020, 467/2020, 524/2020, 622/2020 y 625/2020 de Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación; los Decretos Provinciales 330/2020, 331/2020, 332/2020, 338/2020 y 450/2020; la Resolución Conjunta 900/20 del Ministerio de Salud Pública, 106/20 del Ministerio de Gobierno y 078/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo, la Resolución Conjunta 1032/20 del Ministerio de Salud Pública, 145/20 del Ministerio de Gobierno y 133/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo, la Resolución Conjunta 1358/20 del Ministerio de Salud Pública, 366/20 del Ministerio de Gobierno y 204/20 del Ministerio de Deportes de la Provincia de Misiones; Resolución Conjunta 1431/20 del Ministerio de Salud Pública, 389/20 del Ministerio de Gobierno y 227/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo de la Provincia de Misiones; la Resolución Conjunta 2044/20 del Ministerio de Salud Pública, y 294/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo de la Provincia de Misiones y Resolución Conjunta 2309/20 del Ministerio de Salud Pública, 344/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo y 564/20 del Ministerio de Gobierno de la Provincia de Misiones; Resolución Municipal 377 de fecha 12 de marzo de 2020 de Declaración de Emergencia Sanitaria y Epidemiológica; Resolución Municipal 390 de fecha 16 de marzo de 2020 de implementación Resolución Municipal 410 de fecha 31 de marzo, Resolución Municipal 452 de fecha 09 de abril, Resolución Municipal 454 de fecha 13 de abril, Resolución Municipal 460 de fecha 14 de abril, Resolución Municipal 466 de fecha 20 de abril, Resolución Municipal 507 de fecha 05 de mayo, Resolución Municipal 513 de fecha 07 de mayo, Resolución Municipal 517 de fecha 09 de mayo, Resolución Municipal 521 de fecha 12 de mayo, Resolución Municipal 525 de fecha 18 de mayo, Resolución Municipal 535 de fecha 19 de mayo, Resolución Municipal 539 de fecha 21 de mayo, Resolución Municipal 547 de fecha 26 de mayo, Resolución Municipal 548 de fecha 26 de mayo, Resolución Municipal 575 de fecha 01 de junio, Resolución Municipal 579 de fecha 04 de junio, Resolución Municipal 585 de fecha 08 de junio, Resolución Municipal 600 de fecha 16 de junio, Resolución Municipal 615 de fecha 18 de junio, Resolución Municipal 643 de fecha 29 de junio, Resolución Municipal 723 de fecha 03 de julio, Resolución Municipal 774 de fecha 20 de julio, Resolución Municipal 784 de fecha 24 de julio, Resolución Municipal 810 de fecha 29 de julio, Resolución Municipal 825 de fecha 04 de agosto, Resolución Municipal 874 de fecha 24 de agosto, Resolución Municipal 966 de fecha 24 de septiembre, Resolución Municipal 1181 de fecha 01 de diciembre, Resolución Municipal 205 de fecha 08 de enero de 2021, Resolución 241 de fecha 26 de enero de 2021, Resolución 528 de fecha 08 de abril de 2021, Resolución 619 de fecha 28 de abril de 2021 y siguientes, Resolución 438, 2116, 248 del 19 de Julio de 2021 del Ministerio de Gobierno, Salud Pública y Deportes, Resoluciones 2280, 263 y 469 del 29 de julio de 2021 Ministerio de Gobierno, Salud Pública y Deportes y lo regulado por el Artículo 136 inciso 29 y la Cláusula Transitoria QUINTA de la Carta Orgánica Municipal, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** es necesaria la adhesión al Protocolo Sanitario para la realización de competencias deportivas, federados amateurs, comunitarios grupales e individuales en espacios públicos y en establecimientos públicos y privados en el marco del distanciamiento social, preventivo y obligatorio. -

**QUE;** el objetivo del presente documento es implementar medidas para prevenir, disminuir o gestionar de manera adecuada el riesgo de COVID en la realización de competencias deportivas provinciales. -

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1°: ADHERIR** a la Resolución 438, 2116, 248 del 19 de julio de 2021 de “Protocolo de Actuación Sanitaria para la Realización de Competencias De Deportes Federados Amateurs y Comunitarios Grupales e individuales, en espacios Públicos y en Establecimientos Deportivos Públicos y Privados; y a Resolución 2280, 263, y 469 del 29 de julio de 2021 que establece los “Protocolos de actuación Sanitaria para Reinicio de Torneos/competencias de A) la Federación de Voleibol de Misiones B) la confederación Argentina motociclismo Deportivo para las actividades del motociclismo deportivo C) Campeonato Misionero de Motos y Karting terrado; D) La FEMFLU, Partidos de entrenamiento y de competencia para el futbol, Futsal y Futbol playa; E) torneos de la APOFUSA F) Reinicio de Torneos/ Competencias de basquetbol G) Protocolo de Amistoso de Rugby. Ambas Resoluciones conjuntas del Ministerio de Salud Pública, Ministerio de Deportes y Ministerio de Gobierno; que como Anexo I y II, forman parte de la presente sujeto a todas las normativas nacionales y Provinciales de prevención ante la Pandemia COVID -19

**ARTICULO 2°: APROBAR E IMPLEMENTAR** en la Ciudad de Oberá el Protocolo Sanitario para la realización de competencias de Torneos/competencias deportivas y comunitarios grupales e individuales en espacios públicos y en establecimientos públicos y privados que forma parte de la presente como “Anexo I” y “Anexo II”.

**ARTICULO 3°: DIFUNDIR** lo resuelto en la presente mediante el área de Prensa de la Municipalidad de Oberá.

**ARTICULO 4°: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Coordinación General.

**ARTICULO 5° COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”.** -

**Obera, Misiones, 06 de Agosto de 2.021.**

**RESOLUCION - N°: 1137**

**REF: ADHESION A LA RESOLUCIÓN 4/2021 DEL MINISTERIO DE TRABAJO, EMPELO Y SEGURIDAD SOCIAL DEL 08 DE ABRIL DE 2021**

**VISTO:** Ley Nacional 27541, artículo 64, sgtes. y cc.; Decretos 260/2020 y 287/2020 del Poder Ejecutivo Nacional; Decreto de Necesidad y Urgencia N° 297/2020 y prórroga del mismo mediante DNU 325/2020, DNU 355/2020, DNU 408/2020, DNU 459/2020, DNU 493/2020, DNU 520/2020, DNU 576/2020, DNU 605/2020, 641/2020, 677/2020, 714/2020, 754/2020, 875/2020, 956/2020, DNU 125/2021, DNU 168/2021, DNU 235/2021, DNU 287/2021, 334/2021 y 381/2021 del Poder Ejecutivo Nacional

que establecen el aislamiento social preventivo y obligatorio en el marco de la pandemia de Coronavirus COVID 19 declarada el 11 de marzo por la Organización Mundial de la Salud; Decisiones Administrativas 429/2020, 450/2020, 467/2020, 524/2020, 622/2020 y 625/2020 de Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación; los Decretos Provinciales 330/2020, 331/2020, 332/2020, 338/2020 y 450/2020; la Resolución Conjunta 900/20 del Ministerio de Salud Pública, 106/20 del Ministerio de Gobierno y 078/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo, la Resolución Conjunta 1032/20 del Ministerio de Salud Pública, 145/20 del Ministerio de Gobierno y 133/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo, la Resolución Conjunta 1358/20 del Ministerio de Salud Pública, 366/20 del Ministerio de Gobierno y 204/20 del Ministerio de Deportes de la Provincia de Misiones; Resolución Conjunta 1431/20 del Ministerio de Salud Pública, 389/20 del Ministerio de Gobierno y 227/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo de la Provincia de Misiones; la Resolución Conjunta 2044/20 del Ministerio de Salud Pública, y 294/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo de la Provincia de Misiones y Resolución Conjunta 2309/20 del Ministerio de Salud Pública, 344/20 del Ministerio de Trabajo y Empleo y 564/20 del Ministerio de Gobierno de la Provincia de Misiones; Resolución Municipal 377 de fecha 12 de marzo de 2020 de Declaración de Emergencia Sanitaria y Epidemiológica; Resolución Municipal 390 de fecha 16 de marzo de 2020 de implementación Resolución Municipal 410 de fecha 31 de marzo, Resolución Municipal 452 de fecha 09 de abril, Resolución Municipal 454 de fecha 13 de abril, Resolución Municipal 460 de fecha 14 de abril, Resolución Municipal 466 de fecha 20 de abril, Resolución Municipal 507 de fecha 05 de mayo, Resolución Municipal 513 de fecha 07 de mayo, Resolución Municipal 517 de fecha 09 de mayo, Resolución Municipal 521 de fecha 12 de mayo, Resolución Municipal 525 de fecha 18 de mayo, Resolución Municipal 535 de fecha 19 de mayo, Resolución Municipal 539 de fecha 21 de mayo, Resolución Municipal 547 de fecha 26 de mayo, Resolución Municipal 548 de fecha 26 de mayo, Resolución Municipal 575 de fecha 01 de junio, Resolución Municipal 579 de fecha 04 de junio, Resolución Municipal 585 de fecha 08 de junio, Resolución Municipal 600 de fecha 16 de junio, Resolución Municipal 615 de fecha 18 de junio, Resolución Municipal 643 de fecha 29 de junio, Resolución Municipal 723 de fecha 03 de julio, Resolución Municipal 774 de fecha 20 de julio, Resolución Municipal 784 de fecha 24 de julio, Resolución Municipal 810 de fecha 29 de julio, Resolución Municipal 825 de fecha 04 de agosto, Resolución Municipal 874 de fecha 24 de agosto, Resolución Municipal 966 de fecha 24 de septiembre, Resolución Municipal 1181 de fecha 01 de diciembre, Resolución Municipal 205 de fecha 08 de enero de 2021, Resolución 241 de fecha 26 de enero de 2021, Resolución 528 de fecha 08 de abril de 2021, Resolución 619 de fecha 28 de abril de 2021, Resolución 438, 2116, 248 del 19 de Julio de 2021 del Ministerio de Gobierno, Salud Pública y Deportes, Resolución 472 del Ministerio de Gobierno, 2303 del Ministerio de Salud Pública, 237 del Ministerio de Trabajo y Empleo, 133 de la Secretaria de Estado de Cultura del 30 de julio de 2021 y 4 del Ministerio de Salud y Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social y lo regulado por el Artículo 136 inciso 29 y la Cláusula Transitoria QUINTA de la Carta Orgánica Municipal, y

**CONSIDERANDO:**

**QUE;** la Resolución N° 4/2021 del Ministerio de Salud y Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de fecha 08 de abril de 2021, en su artículo 1° resuelve: *“Los empleadores y las empleadoras podrán convocar al retorno a la actividad laboral presencial a los trabajadores y las trabajadoras, incluido los dispensados y dispensadas de la misma por encontrarse comprendidos en los inciso a), b) y c) del artículo 1° de la Resolución del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL N° 207/2020 y sus modificaciones, que hubieran recibido al*

*menos la primera dosis de cualquiera de las vacunas destinadas a genera inmunidad adquirida contra el COVID-19 autorizadas para su uso en la República Argentina, independientemente de la edad y la condición de riesgo, transcurridos CATORCE (14) días de la inoculación.”.*

**QUE;** el Artículo 2º de la mencionada resolución indica: *“Los trabajadores y trabajadoras de la salud de alto riesgo de exposición, dispensados del deber de asistencia a trabajo por encontrarse comprendidos en los incisos b) y c) del artículo 1º de la Resolución del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social N° 207/2020 podrán ser convocados una vez transcurridos CATORCE (14) días de haber completado el esquema de vacunación en su totalidad, independientemente de la edad y la condición de riesgo, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 5º de la presente.”.*

**QUE;** el artículo 3º menciona: *“Los trabajadores y las trabajadoras convocadas deberán presentar constancia fehaciente de vacunación correspondiente o manifestar, en carácter de declaración jurada, los motivos por los cuales no pudieran acceder a la vacunación.”.* Así también el artículo 4º expresa: *“Los trabajadores y las trabajadoras comprendidos en los artículos 1º y 2º de la presente medida que tengan la posibilidad de acceder a la vacunación y opten por no vacunarse, deberán actuar de buena fe y llevar a cabo todo lo que esté a su alcance para paliar los perjuicios que sus decisiones pudieren originar a los empleadores o empleadoras.”.*

**QUE;** el objetivo del presente documento es implementar medidas para prevenir, disminuir o gestionar de manera adecuada el riesgo de COVID en los lugares de trabajo.

**QUE;** la Comisión de Calificación y Disciplina, constituida por Resolución Municipal N° 384 del 04 de marzo de 2021, conformada por las siguientes personas: en representación del Poder Ejecutivo el Abogado Lucas Fernández (Secretario de Coordinación), el Abogado Matías Samuel Frick (Director General de Asuntos Jurídicos), el señor Ramón Ángel Stupiski (Jefe del Departamento de Personal). En representación del Concejo Deliberante la Señora Lilian Mabel Vega (Bloque Oficialista), y la Doctora Mara Ivis Frontini (Bloque Minoría). En representación de los Gremios la Señora Norma Beatriz Merele (Unión Personal Civil Nación) y al Señor Da Cruz Juan Carlos (Asociación Trabajadores del Estado); en reunión de fecha 04 de agosto de 2021, deciden por unanimidad adherir a lo dispuesto por la Resolución 04/2021 del Ministerio de de Salud y Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º: ADHERIR** a la Resolución 4/2021 del Ministerio de Salud y Ministerio Trabajo, Empleo y Seguridad Social de fecha 04 de abril de 2021.

**ARTICULO 2º: APROBAR E IMPLEMENTAR** en la Municipalidad de Oberá el Protocolo de actuación Sanitaria para la convocatoria al retorno a la actividad laboral presencial a los trabajadores y trabajadoras dispensados y dispensadas de la misma por encontrarse comprendidos en los inciso a), b) y c) del artículo 1º de la Resolución del

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL N° 207/2020 y sus modificaciones, que hubieran recibido cualquiera de las vacunas destinadas a generar inmunidad adquirida contra el COVID-19 autorizadas para su uso en la República Argentina, independientemente de la edad y la condición de riesgo, transcurridos CATORCE (14) días de la inoculación.”.

**ARTICULO 3°: SOLICITAR** a los trabajadores y trabajadoras convocados, constancia fehaciente de vacunación, o manifestar en carácter de declaración jurada, los motivos por los cuales no pudieron acceder a la vacunación.

**ARTICULO 4°: REQUERIR** a los trabajadores y trabajadoras, que optaron por no vacunarse, actuar de buena fe y llevar a cabo todo lo que esté a su alcance para paliar los perjuicios que su decisión pudiere originar en el ámbito laboral.

**ARTÍCULO 5°: DIFUNDIR** lo resuelto en la presente mediante el área de Prensa de la Municipalidad de Oberá.

**ARTICULO 6°: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Coordinación General.

**ARTICULO 7° COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Secretaria de Finanzas y Desarrollo Económico, Regístrese y Cumplido. ARCHIVASE. - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”.** -

---

Oberá, Misiones, nueve de Agosto de 2.021.-

**RESOLUCION N° 1142.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 2.993 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 2.993 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha tres de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 2.993** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha tres de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°:** *El acompañante terapéutico es un auxiliar de salud con preparación teórica-práctica para integrar equipos interdisciplinarios, pudiendo participar en la elaboración de estrategias terapéuticas de tratamiento no farmacológico. Es su competencia brindar atención terapéutica, personalizada y calificada en la inclusión social, la protección y promoción de derechos tanto como la prevención y promoción de la salud, ello con la intención de colaborar en la recuperación y mantenimiento de la salud, la calidad de vida y la reinserción social del usuario o su grupo de pertenencia, promoviendo y enfatizando los aspectos salugénicos de los destinatarios de su práctica. La tarea del Acompañante Terapéutico el trabajo con niños, niñas, adolescentes y adultos; ya sea de manera individual y/o grupal, en situaciones de vulnerabilidad social, familiar, en*

cuidados paliativos, padecimiento mental, discapacidad, enfermedades crónicas, en situaciones de catástrofes sociales o naturales. **ARTICULO 2°:** CREASE el "Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida Independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos de la Zona Centro", en el ámbito de la Secretaria de Desarrollo Humano o Dependencia que en el futuro suplante, dependiente del Departamento Ejecutivo Municipal. **ARTICULO 3°:** Podrán inscribirse en el Registro aquellas personas que se hayan formado como Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida independiente en Discapacidad y/o Asistentes Gerontológicos en Instituciones Académicas del ámbito Público o Privado. **ARTICULO 4°:** El Registro será de acceso y conocimiento público, y deberá ser facilitado, a través de la Secretaria de Desarrollo Humano o Dependencia que en el futuro la suplante, a las Instituciones Públicas y/o Privadas que habitualmente requieran de la prestación de servicios de estos trabajadores de la salud. – **ARTÍCULO 5°:** El Acompañante Terapéutico deberá ejercer su actividad por solicitud e indicación de un profesional idóneo a cargo del tratamiento y/o seguimiento, en forma privada o en instituciones públicas o privadas, o por disposición del Poder Judicial. **ARTICULO 6°:** Los particulares e Instituciones que contraten los servicios de los Acompañantes Terapéuticos inscriptos deberán abonar el servicio prestado por los mismos en forma particular. **ARTICULO 7°:** El Departamento Ejecutivo Municipal, a través de la Secretaría de Desarrollo Humano o Dependencia que en el futuro suplante, deberá llevar a cabo una campaña publicitaria por los diversos medios audiovisuales y digitales respecto al Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos, como así también proporcionar la lista de las personas inscriptas a las Compañías Prestadoras de Servicios de Salud que requieran de este tipo de servicios. **ARTICULO 8°:** Para inscribirse en el Registro de Acompañantes Terapéuticos, Asistentes Personales para la vida independiente en Discapacidad y Asistentes Gerontológicos se deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a. Ser mayor de edad.
- b. Acreditar capacitación o formación para la tarea de apoyo y acompañamiento a realizar, mediante título o certificado otorgado por entidades públicas o privadas. El órgano de aplicación podrá inscribir en el Registro a Asistentes personales para la vida independiente en Discapacidad y Asistentes gerontológicos que carezcan de título habilitante, teniendo en cuenta cada caso en particular y previa corroboración de la idoneidad del sujeto que desea inscribirse en el mencionado Registro.
- c. Acreditar aprobación de educación secundaria y o terciaria.
- d. Presentar certificado de aptitud psicológica y física para la tarea a realizar, expedido por profesionales de organismos públicos de salud.
- e. Presentar certificado de buena conducta.
- f. Estar inscriptos en A.F.I.P con Monotributo vigente. - **ARTÍCULO 10°:** Las personas que ejerzan el acompañamiento terapéutico deberán:
  - a) certificar, las prestaciones del servicio de acompañamiento que se efectúen, así como las limitaciones de su propia actividad y/o restricciones en la participación, y/o dar cuenta de cualquier otro obstáculo que obstruya su desempeño;

b) abstenerse de intervenir en aquellos casos en los que no hubiere terapeuta, coordinador o profesional a cargo del tratamiento y/o seguimiento, entendiendo que el ejercicio del acompañante terapéutico constituye una labor inmersa en un dispositivo interdisciplinario. **ARTICULO 11°:** Las personas que ejerzan el acompañamiento terapéutico estarán obligadas a:

a. Coordinar acciones permanentes con los profesionales idóneos, como integrante de un equipo interdisciplinario, para orientar la tarea del acompañamiento terapéutico;

b. Supervisar la tarea con un director de tratamiento y/o seguimiento o coordinador del equipo interdisciplinario;

c. Promover y proteger a los usuarios, tomando las medidas necesarias para asegurar que el acompañamiento terapéutico se realice de acuerdo a normas éticas conforme al Artículo 12 de la presente y la legislación vigente al respecto;

d. Prestar la colaboración que le sea requerida por las autoridades sanitarias en caso de emergencia;

e. Guardar el más riguroso secreto profesional sobre cualquier acto que realice en cumplimiento de sus tareas expedidas, así como de los datos o hechos que les comunicaren en razón de su actividad de acompañamiento. Serán exceptuados del secreto los casos de presunción del maltrato o abuso cometido en perjuicio de un usuario y aquellos en que exista una obligación legal de expresarse. - **ARTICULO 12°:**

Directrices Líticas y Medidas Disciplinarias. Se tendrá en cuenta el Código de Ética de la Asociación de Acompañantes Terapéuticos de la República Argentina (AATRA).

**ARTICULO 13°:** El Departamento Ejecutivo Municipal procederá a reglamentar aquellas cuestiones no contempladas en la presente Ordenanza. **ARTÍCULO 14°:**

**COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. -**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante**". -

**ARTICULO 2°:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 3°:** **COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **"FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente"**. -

---

OBERA (Mnes), 09 de agosto de 2021.-

**RESOLUCION N° 1143**

**REF: APROBACION DE MENSURA. -**

**VISTO:** El EXPTE. 9276/2021- Trámite de Mensura, Propietario: Mattos Edmundo Oscar. Poseedora: Gimenez Bianco Ambrosio. Agrimensor: Weirich Eliana Celeste.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme artículos 7 y 8 de la Ordenanza 1106, ex 051/96, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;



**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Foja 4 a 6 informe del Departamento de Catastro; 3- Foja 7 plano de mensura; 4- Foja 8 Resolución N° 1143.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular simple del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 010, MANZANA 0050, PARCELA 0001, PARTIDA MUNICIPAL 11816, cuyo propietario es Mattos Edmundo Oscar.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Cdor. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”**. -

---

**OBERÁ (MNES.) DOCE DE AGOSTO DE 2021.-**

**RESOLUCIÓN: N° 1155**

**REF.: Presentismo Categoría 13**

**VISTO:** La modificación del artículo 70 inciso “o” de la Ordenanza 006/2008.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** la Ordenanza N° 2950 del 20 de abril de 2021, Expte. N° 067/2021, tiene por objeto reglamentar la situación de los agentes municipales a los que, por carrera administrativa, corresponde otorgarles el ascenso a la categoría 13.

**QUE:** los artículos 34º y 52º del Estatuto del Personal Municipal indican que cumplidos los tres años en la categoría 12 y con ciertos requisitos especiales, corresponde el ascenso a la última categoría del escalafón municipal.

**QUE:** el artículo 70º inciso “o” establece que: *“El agente que revista hasta la categoría 12 inclusive, cualquiera sea su Antigüedad que no incurriere en inasistencias durante el mes, salvo caso de fallecimiento de cónyuge, padres, hijos, hermanos, padres políticos, concubina/o, debidamente acreditado gozará de este adicional...”*. La aplicación taxativa del adicional en la forma regulada, limitada el goce del adicional por presentismo al personal de categoría 13, que por carrera administrativa les correspondiera.

**QUE:** en justo tratamiento y en pos de garantizar los derechos consagrados en el artículo 14º del Estatuto del Personal Municipal, se considera oportuno ampliar el beneficio del adicional por presentismo a aquellos agentes de carrera que accedan a la categoría 13. Ello fue tratado y votado en la Comisión de Calificación y Disciplina.

**QUE:** la Ordenanza N° 2950 en su Artículo 1º establece: *“Modifíquese el artículo 70 inciso “o” de la Ordenanza 006/2008, el que quedará redactado de la siguiente manera: “o) Adicional por presentismo: El agente que revista hasta la categoría 13 inclusive, cualquiera sea su antigüedad que no incurriere en inasistencia durante el mes, salvo caso de fallecimiento del cónyuge, padres, hijos, hermanos, padres políticos, concubino/a, debidamente acreditado, gozará de este*

adicional. En el último supuesto el agente municipal deberá hacer tenido con anterioridad a lo declarado ante el municipio la referida unión consensuada. Para tener derecho a este adicional, el empleado no deberá haber incurrido en tardanzas ni en ningún tipo de infracción inherente a su función en base a las reglamentaciones vigentes. Lo dispuesto en el párrafo anterior es independiente de las sanciones disciplinarias que pudieran corresponder por el incumplimiento de las normas vigentes. El adicional por "asistencia perfecta", consistirá en la liquidación en la liquidación mensual del 20% de la remuneración básica remunerativa y contributiva de la categoría que revista el agente, la que en ningún caso será inferior al 20% de la remuneración básica de la categoría 7 del escalafón municipal. Exceptuase del presente adicional al Personal jerárquico y Autoridades Superiores. Este adicional será liquidado en forma mensual tomando como base el mes anterior al de su liquidación, debiendo en consecuencia abonarse a mes vencido. **Se liquidará también el adicional por asistencia perfecta o presentismo a los agentes que revistan la categoría 13, siempre y cuando los mismo hayan realizado la carrera administrativa de ascenso conforme a lo normado por el presente Estatuto y no cumplan un rol jerárquico determinado por Resolución especial del Departamento Ejecutivo Municipal".**

**QUE:** para el otorgamiento del Adicional por Presentismo o asistencia perfecta, se analizó la relación antigüedad con la categoría correspondiente, alcanzado los agente la categoría según los establecido en el Estatuto del Personal Municipal en relación a la antigüedad que poseen en la Municipalidad de Oberá.

**QUE;** es facultad del Jefe del departamento ejecutivo Municipal, promover a los agentes de la administración a su cargo, conforme lo autoriza el artículo 136° inciso 13 de la carta Orgánica Municipal. -

**QUE:** el Departamento Ejecutivo resuelve promover a la categoría 13, a los Agentes Municipales, a los que por carrera administrativa les correspondiera, y que actualmente se encuentran en la categoría 12, además de otorgarles el beneficio de Adicional por Presentismo en los términos regulados por la Ordenanza 2950 detallada ut supra.

**QUE:** considerando los conceptos de los Agentes ut supra, el Departamento Ejecutivo resuelve liquidar el adicional por asistencia perfecta o presentismo a los agentes que revistan la categoría 13, en base y con fundamentos en los precedentes considerados.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE OBERÁ, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal.**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º:** **RECATEGORIZAR** a los siguientes Agentes Municipales:

<b>LEGAJO</b>	<b>APELLIDO Y NOMBRES</b>	<b>CATEGORÍA</b>
1032	Correa, Carlos Alberto	12 a 13
1055	Franco, Luis Darío	12 a 13
1117	Gierez, Martín Jeremías	12 a 13
1155	Sandberg, Rubén Orlando	12 a 13
1156	Ruiz Díaz, Oscar Ernesto	12 a 13

1181	Martínez, Miguel Ángel	12 a 13
1244	Franco, Claudio Daniel	12 a 13
1246	Herheluk, Noemí Eunice	12 a 13
1261	Franco, César Dante	12 a 13
1272	Portillo, Miguel Ángel	12 a 13
1278	Antúnez, Atalvino Mario	12 a 13
1291	Villalba, Víctor Silvano	12 a 13
1381	Toledo, Sergio Marino	12 a 13
1383	Almirón, Mirta Elsa	12 a 13
2115	Benítez, Ramón Ángel	12 a 13
2301	Sosa, Domingo	12 a 13
2369	Rojas, Isidro	12 a 13
2371	Rodríguez, Santiago	12 a 13
2380	Ferreyra, Esteban	12 a 13
2388	Obregón, Ramón La Cruz	12 a 13
2438	Cabaña, Pedro	12 a 13
2473	Vieira, Jorge Rene	12 a 13
2518	Jara, Ramón	12 a 13
2561	Boganichuk, Basilio	12 a 13
2570	Navarro, Julián Tomás	12 a 13
2572	Coimbra, Miguel Ángel	12 a 13
2574	Domínguez, Alfredo	12 a 13
2575	Álvarez, Juan Aurelio	12 a 13
2578	Gaspar Da Silva, Ramón	12 a 13
2582	Ayala, Carlos Antonio	12 a 13
2593	Leiva, Juan Ramón	12 a 13
2635	Ocampo, Juan Mauricio	12 a 13
2639	Ferreyra, Juan Manuel	12 a 13

**ARTÍCULO 2º:** OTORGAR EL ADICIONAL POR PRESENTISMO a los Agentes Municipales que figuran en planilla ut supra, teniendo en cuenta la relación antigüedad-categoría.

**ARTÍCULO 3º:** DISPONER que a través del Departamento de Personal se proceda a la sistematización de lo ordenado en la presente Resolución.

**ARTÍCULO 4º:** REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTÍCULO 5º:** COMUNIQUESE a la Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Personal, Contaduría y Tesorería General; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***"FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente"***. -

Oberá, Misiones, doce de Agosto de 2.021.-

RESOLUCION N° 1156.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 2.994 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 2.994 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha diez de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º:** PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza Nº 2.994 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha diez de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: "**ARTÍCULO 1º:** APRUEBASE en todas sus partes el Convenio de Colaboración y Cooperación entre los productores de "Oberá Agroecológica y la Municipalidad de Oberá" cuya copia forma parte del Anexo de la presente Ordenanza. **ARTÍCULO 2º:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. -Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante". -

**ARTICULO 2º:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - - "FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente". -

---

Oberá, Misiones, doce de Agosto de 2.021.-

**RESOLUCION Nº 1157.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 2.995 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza Nº 2.995 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha diez de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º:** PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza Nº 2.995 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha diez de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: "**ARTÍCULO 1º:** DESAFECTAR DEL USO PUBLICO Y AFECTAR AL USO PRIVADO el Espacio Verde Municipal del ubicado Av. ORCADAS Nº 1651, Departamento 13, Municipio 55, Seccion 006, Manzana 0000, Parcela 010W, Plano de Mensura 53094, para la ejecución del proyecto de CDI –Programa de Infraestructura de Centros de Desarrollo Infantil.- **ARTÍCULO 2º:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo,

Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante**”.-

**ARTICULO 2°:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 3°:** COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente**”.-

Oberá, Misiones, doce de Agosto de 2.021.-

RESOLUCION N° 1158.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 2.996 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 2.996 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha diez de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°:** PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza N° 2.996 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha diez de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°:** DISPÓNGASE la demarcación de una rotonda, señalizada con delineador rebatible y pintura sobre calzada, en inmediaciones de Av. Sarmiento y calle San Luis de la ciudad de Oberá, conforme Anexo I. **ARTÍCULO 2°:** La rotonda estará delimitada por los siguientes parámetros: a) Sobre calle San Luis, intersección Av. Sarmiento, la rotonda se ubicará a 6,5 metros del cordón de las plazoletas ubicadas sobre Av. Sarmiento, tal y como figura en el gráfico del Anexo I de la presente ordenanza. b) Sobre Av. Sarmiento, la rotonda estará delimitada a la misma altura que el cordón de las plazoletas ubicadas sobre Av. Sarmiento, tal y como figura en gráfico del Anexo I de la presente ordenanza. **ARTÍCULO 3°:** DISPÓNGASE la construcción de ensanchamiento de esquina en la manzana 5, parcelario 17, sección catastral 5 de la ciudad de Oberá, intersección calle San Luis y Av. Sarmiento, como figura en el gráfico del Anexo I de la presente ordenanza. **ARTÍCULO 4°:** El Departamento Ejecutivo Municipal dispondrá de los medios necesarios para la correcta señalización vertical y horizontal para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Ordenanza. - **ARTÍCULO 5°:** **COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. -**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante**”.-

**ARTICULO 2°:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. -- **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”**. -

**Oberá, Misiones, veinticinco de agosto de 2.021.-**

**RESOLUCION N° 1206.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 2.999 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 2.999 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 2.999** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **ARTÍCULO 1°: AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a la compra directa de las siguientes unidades:

-Un (1) Vehículo Marca Renault-Modelo Kangoo Express 1.5 DCI CON. L/18 AÑO 2021 (0 Km) Importe Total: \$ 2.851.800,00 (Pesos: Dos millones ochocientos cincuenta y un mil ochocientos) Forma de Pago: Contado-Entrega: Inmediata. -

-Un (1) vehículo Marca Renault-Modelo: Kangoo Express 1.6 Confort Sce 5 As. L/18-Año 2021 (0 Km) Importe Total: \$ 2.930.000,00 (Pesos: Dos Millones Novecientos treinta mil) Forma de Pago: Contado. Entrega: Inmediata. -

**ARTICULO 2°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. **-Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante”**. -

**ARTICULO 2°: AUTORIZAR** la adquisición en Forma Directa de

- Un (1) Vehículo Marca Renault-Modelo Kangoo Express 1.5 DCI CON. L/18 AÑO 2021 (0 Km) Importe Total: \$ 2.851.800,00 (Pesos: Dos millones ochocientos cincuenta y un mil ochocientos) Forma de Pago: Contado-Entrega: Inmediata. -

- Un (1) vehículo Marca Renault-Modelo: Kangoo Express 1.6 Confort Sce 5 As. L/18-Año 2021 (0 Km) Importe Total: \$ 2.930.000,00 (Pesos: Dos Millones Novecientos treinta mil) Forma de Pago: Contado. Entrega: Inmediata. -

A la Empresa Servando Menor S.A. C.U.I.T. N° 30-70880083-6 de Posadas Misiones, por razones de urgencia y notoria escasez de los bienes a adquirir en el Mercado Provincial (Ley VII – N° 11 – art. 85 inc. d, i). -

**ARTICULO 3°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 4°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”**. -

---

Oberá, Misiones, veintiséis de Agosto de 2.021.-

RESOLUCION N° 1217.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 2.997 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 2.997 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 2.997** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°: APROBAR** en todas sus partes el Acta Compromiso suscripta por el Departamento Ejecutivo Municipal y los Gremios de UPCN (Unión del Personal Civil de la Nación) y ATE (Asociación de Trabajadores del Estado), en fecha 27 de julio de 2021, cuya copia forma parte como Anexo de la presente Ordenanza.- **ARTÍCULO 2°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante”**.-

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”**. -

---

Oberá, Misiones, veintiséis de Agosto de 2.021.-

RESOLUCION N° 1218.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 2.998 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 2.998 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 2.998** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°: APROBAR** en todos sus términos y en particular la Cláusula Séptima del Convenio N° 2.879 suscripto entre el IPRODHA y la Municipalidad de Oberá, por el cual el IPRODHA se compromete a financiar la construcción de “EMPEDRADO, CORDON CUNETAS Y BADENES, equivalente a 15.350,73 m2 de Empedrado, 1569,56 metros de Cordón Cuneta, 108,15 metros de Badenes y 188,03 metros de Cordón Simple; en la localidad de Obera, Provincia de Misiones” obra que se realizara en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Administrativo N° 03036 – Letra E – Año 2021 – Registro IPRODHA.- obrante en el Anexo que forma parte de la presente.- **ARTICULO 2°: AUTORIZASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a afectar fondos de la coparticipación municipal en garantía para la ejecución de la Obra, en función a lo establecido en el art. 7° del Convenio N° 2.879.- **ARTICULO 3°: FACULTASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a realizar las liquidaciones y gestiones de notificación y posterior cobro a los frentistas beneficiados, conforme a los costos determinados por el Departamento Ejecutivo Municipal mediante la aplicación de la resolución de contribuciones por mejoras.- **ARTÍCULO 4°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante”.-**

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.  
**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”.-**

---

**Oberá, Misiones, veintiséis de Agosto de 2.021.-**

**RESOLUCION N° 1219.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.000 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.000 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**



**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.000** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°: MODIFIQUESE** el artículo 2° de la Ordenanza N° 2768, el que quedara redactado de la siguiente manera **“Artículo 2: AUTORIZAR** la ejecución de obra de puesta en valor sobre el inmueble individualizado como solar sesenta y tres (63) del Lote Agrícola Sesenta y Seis (66) de la Sección III de la Colonia Picada Bonpland a Yerbal Viejo, Ciudad, Municipio y Departamento de Oberá. Partida Inmobiliaria 11.916. Partida Municipal 2.344 con fondos provinciales, de acuerdo a la normativa vigente.”. - **ARTÍCULO 2°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese. -**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante”.** -

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación. **ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVASE. - - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”.** -

---

Oberá, Misiones, veintiséis de Agosto de 2.021.-

RESOLUCION N° 1220.-

REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.001 DEL C.D.-

VISTO: La Ordenanza N° 3.001 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°: PROMULGAR** en todas sus partes la **Ordenanza N° 3.001** sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°: APROBAR** en todas sus partes la Resolución Municipal N° 1116, de fecha 03 de agosto del corriente año, por medio del cual se hace referencia a Adhesión a la Resolución N° 2280 y N° 2116 del Ministerio de Salud Pública, N° 263 y N° 248 del Ministerio de Deportes, N° 469 y N° 438 del Ministerio de Gobierno”.- **ARTÍCULO 2°: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.-**Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante”.**-

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ** la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 3°: COMUNIQUESE** tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría

de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”**. -

**Oberá, Misiones, veintiséis de Agosto de 2.021.-**

**RESOLUCION N° 1221.-**

**REF.: PROMULGAR ORDENANZA NRO. 3.002 DEL C.D.-**

**VISTO:** La Ordenanza N° 3.002 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá; y,

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** dicha Ordenanza ha sido sancionada por el Alto Cuerpo Deliberativo en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021;

**QUE:** el instrumento legal de referencia no ha sido objetado en su contenido por este Departamento Ejecutivo, siendo por lo tanto necesario proceder a su promulgación;

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, PROVINCIA DE MISIONES, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°:** PROMULGAR en todas sus partes la Ordenanza N° 3.002 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de Oberá, en Sesión Ordinaria en fecha veinticuatro de agosto de 2.021, de acuerdo al siguiente detalle: **“ARTÍCULO 1°: APROBAR en todas sus partes la Resolución Municipal N° 1108, de fecha 02 de agosto del corriente año, que adhiere a la Resolución N° 472 del Ministerio de Gobierno, N° 2303 del Ministerio de Salud Pública, N° 237 del Ministerio de Trabajo y Empleo, y N° 133 de la Secretaria de Estado de Cultura del 30 de Julio de 2021”, mediante la cual se aprueba e implementa en la ciudad de Oberá el Protocolo de actuación sanitaria para la realización de fiestas seguras y organización de eventos culturales.- ARTÍCULO 2°: COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo, Publíquese en el Boletín Oficial del Municipio de Oberá, DESE a la prensa y cumplido archívese.- Fdo. Dra. Marcia Johanna CORREA, Secretaria General Concejo Deliberante; Sr. Santiago MARRODAN, Presidente Concejo Deliberante”**.-

**ARTICULO 2°:** REFRENDARÁ la presente Resolución el Secretario de Coordinación.

**ARTICULO 3°:** COMUNIQUESE tomen nota Secretaría de Coordinación, Secretaría de Finanzas y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Humano y Acción Social, Departamento de Prensa; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - **“FDO. Ab. Lucas FERNÁNDEZ, Secretario de Coordinación; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”**. -

**OBERA (Mnes), 27 de agosto de 2021.-**

**RESOLUCION N° 1240**

**REF: APROBACION DE MENSURA. -**

**VISTO:** El EXPTE. 9282/2021- Trámite de Mensura, Propietario: Götz Amildo.

Agrimensora: Weirich Eliana C.

**CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme artículos 7 y 8 de la Ordenanza 1106, ex 051/96, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Fojas 4 a 6 y 9 informe del Departamento de Catastro; 3- Fojas 7 y 8 informe del Departamento de Planeamiento Urbano; 4- Foja 10 plano de mensura; 5- Foja 11 Resolución N° 1240.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

### **RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** APROBAR el VISADO del proyecto de mensura particular con fraccionamiento del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 005, MANZANA 0098, PARCELA 0005, PARTIDA MUNICIPAL 2773. Propietario: Götz Amildo.

**ARTICULO 2º:** REFRENDARA la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º:** COMUNIQUESE a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. Cdor. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”.*** -

---

**OBERA (Mnes), 6 de septiembre de 2021.-**

### **RESOLUCION N° 1276**

#### **REF: APROBACION DE MENSURA. -**

**VISTO:** El EXPTE.10110/2021- Trámite de Mensura, Propietario: Batista Florisbaldo Agrimensor: Toumanian Marcelo.

#### **CONSIDERANDO:**

**QUE:** habiéndose dado curso al Procedimiento Administrativo para el Visado de proyectos de mensura establecido por Resolución 758 de fecha 03/07/2017;

**QUE:** conforme artículos 7 y 8 de la Ordenanza 1106, ex 051/96, cumplidos los requisitos establecidos, el Ejecutivo Municipal dictará una Resolución aprobando el Visado del proyecto de mensura;

**QUE:** en el presente, se remiten informes de la Secretaria de Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano y los Departamentos de Catastro, Planeamiento Urbano;

**QUE:** se adjunta la siguiente documentación: 1- Fojas 1 a 3 nota de solicitud; 2- Fojas 4 a 6 y 9 informe del Departamento de Catastro; 3- Fojas 7 y 8 informe del Departamento de Planeamiento Urbano; 4- Foja 10 plano de mensura; 5- Foja 11 Resolución N° 1276.

**POR ELLO EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE OBERA, Provincia de Misiones, en uso de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal;**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º: APROBAR** el VISADO del proyecto de mensura particular con fraccionamiento del inmueble individualizado como: DEPARTAMENTO 13, MUNICIPIO 55, SECCION 006, MANZANA 0235, PARCELA 0013, PARTIDA MUNICIPAL 16932. Propietario: Batista Florisbaldo.

**ARTICULO 2º: REFRENDARA** la presente Resolución el Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico.

**ARTICULO 3º: COMUNIQUESE** a todos los Departamentos involucrados, tomen nota Secretaría de Coordinación; Regístrese y Cumplido. ARCHIVESE. - ***“FDO. Cdor. Javier CARÍSIMO, Secretario de Finanzas y Desarrollo Económico; Dr. Carlos A. FERNANDEZ, Intendente”***. –

---